

DZP.271.4.2019

Specyfikacja **I**stotnych **W**arunków **Z**amówienia

Nazwa Zamówienia:

„Zakup i dostawa sprzętu TIK”

Zatwierdzone do użytku: _____
[podpis i pieczęćka zatwierdzającego]

Sadlinki dn. 2019-05-20

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
dla zamówienia o wartości mniejszej od kwot określonych w przepisach
wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 PrZamPubl**

Postępowanie prowadzone zgodnie z ustawą z 29.1.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz.1986 ze zm.).

1. Zamawiający: Gmina Sadlinki ul. Kwidzyńska 12 82-522 Sadlinki tel.55 2757510, faks 55 2757580, e-mail: urzadgminy@sadlinki.pl adres strony internetowej: www.bip.sadlinki.pl

2. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego.

3. Przedmiot zamówienia:

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

30213100-6 - Komputery przenośne

30232000-4 - Sprzęt peryferyjny

38650000-6 - Sprzęt fotograficzny

48000000-8 - Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

Przedmiotem zamówienia jest „Zakup i dostawa sprzętu TIK” w ramach projektu pn. „*SUPERMOC PRZEDSZKOLAKÓW - utworzenie nowych miejsc wychowania przedszkolnego i podniesienie jakości edukacji przedszkolnej na terenie Gminy Sadlinki*”, nr RPPM.03.01.00-22-0039/18 współfinansowanego z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego 2014-2020, Oś 3 Edukacja, Działanie 3.1 Edukacja przedszkolna,

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa sprzętu TIK .

Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia towaru do dwóch przedszkoli, tj:

do Przedszkola Publicznego w Sadlinkach przy ul. Kwidzyńskiej 9,

do Oddziału Przedszkolnego w Nebrowie Wielkim przy ul. Nadwiślańskiej 21 ,

W sposób szczegółowy przedmiot zamówienia określony jest w załączniku nr 5 do SIWZ

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom wraz z podaniem ich nazw

WAŻNE!

Pozostałe warunki dotyczące wykonania zamówienia zostały określone w Projekcie umowy stanowiącym Załącznik Nr 4 do SIWZ.

4. Termin wykonania zamówienia:

a) dostawa przedmiotu zamówienia maksymalnie w terminie do 14 lub 30 dni od dnia podpisania umowy

5. Warunki udziału w postępowaniu:

5.1. Niepodleganie wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 PrZamPubl wykonawcy, współników konsorcjum oraz innych podmiotów, na których zasoby powołuje się wykonawca.

5a. Podstawy wykluczenia wykonawcy, o których mowa w art. 24 ust. 5 PrZamPubl:

Zamawiający nie przewiduje badania oferty Wykonawcy w zakresie fakultatywnych podstaw wykluczenia, na podstawie art. 24 ust. 5:

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu wynikających z art. 22 PrZamPubl

6.1 Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie (oryginał) w zakresie wskazanym w [załączniku nr 2 do SIWZ](#).

6.2 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.1

składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia.

6.3 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji, innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Z dokumentu (np. zobowiązania) musi wynikać w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;**
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;**
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;**
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą;**

6.4 Dokumenty, które wykonawcy muszą złożyć w ofercie:

- 1) Wypełniony druk „OFERTA”, stanowiący załącznik **Nr 1** do niniejszej specyfikacji. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie;
- 2) Wypełniony załącznik **Nr 2** do SIWZ, stanowiący oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, o których mowa w punktach 5.1 SIWZ;
- 3) Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie;

4) Zobowiązanie podmiotu trzeciego (jeżeli dotyczy);

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (art. 22a ust. 2 PrZamPubl).

6.5. Terminy składania innych dokumentów niż wymienione w punkcie 6.4 SIWZ:

- 1) Zgodnie z art. 24 ust. 11 PrZamPubl, wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 PrZamPubl, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PrZamPubl. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. **Zał. nr 3**

UWAGA:

Dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia, czyli dokumenty o których mowa w pkt. 5.1 będą musieli złożyć odpowiednio: wykonawca, (w przypadku składania oferty wspólnej – każdy ze współników konsorcjum) oraz podmioty, na których zasoby powołuje się wykonawca

7. W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą drogą elektroniczną. W przypadku, gdyby Wykonawca nie posiadał poczty elektronicznej musi to zgłosić Zamawiającemu. W takiej sytuacji porozumiewanie będzie następowało za pomocą faksu. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje pocztą elektroniczną, lub wyjątkowo faksem, **zobowiązana jest , na każde wezwanie zamawiającego do potwierdzenia faktu ich otrzymania.**

Do porozumiewania się z Wykonawcami upoważnione są następujące osoby:

Pan Dariusz Piszczewiat

8. Zamawiający nie wymaga złożenia wadium

9. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

10. Oferta ma być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.

Na opakowaniu oferty należy zamieścić następującą informację:

Na opakowaniu oferty należy zamieścić następującą informację: **„Zakup i dostawa sprzętu TIK” - nie otwierać przed dniem 29.05.2019r.** oraz dodatkowo dokładny adres i miejsce złożenia oferty, tj.:

Urząd Gminy Sadlinki ul. Kwidzyńska 12, pok. nr 100

W przypadku braku ww. danych zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

11. Oferty należy składać w bezpiecznej kopercie w Urzędzie Gminy w Sadlinkach przy ul. Kwidzyńskiej 12 pok. nr 100 w terminie **do dnia 29.05.2019r. do godz. 08:00**

Oferty zostaną otwarte w Urzędzie Gminy Sadlinkach przy ul. Kwidzyńskiej 12 pok. **w dniu 29.05.2019r. o godz. 9:00 w pokoju 01**

12. Cene oferty należy podać na druku OFERTA stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej specyfikacji.

1. Wykonawca poda cenę oferty w Formularzu Ofertowym- zał. nr 1.

Sposób obliczenia ceny : umieszczona cena w formularzu ofertowym powinna wynikać z szczegółowego wyliczenia poszczególnych przedmiotów, które znajdują się w części szczegółowej formularza ofertowego

Wykonawca podaje w formularzu ofertowym cenę BRUTTO. W cenie oferty wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia podatku od towarów i usług VAT. Do formularza ofertowego wykonawca załącza szczegółowe obliczenie ceny: „Formularz ofertowy - część szczegółowa,,

2. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów

13. Kryteriami wyboru oferty najkorzystniejszej będą:

- a) cena ryczałtowa brutto** – **60%**,
- b) warunki dostawy** – **40%**.

Oferty nieodrzucone oceniane będą według wzoru:

$C_{min}/C_b * 60 = \text{ilość punktów}$

gdzie:

C_{min} – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych;

C_b – cena oferty rozpatrywanej;

T – warunki dostawy w ofercie rozpatrywanej;

14 dni = 40 punktów

30 dni = 20 punktów

Minimalny termin dostawy wymagany przez zamawiającego wynosi 14 dni, a maksymalny 30 dni.

Zamawiający dokona oceny tego kryterium w zakresie od 30 do 45 dni. Zaoferowany przez wykonawcę okres dostawy krótszy niż 30 dni nie będzie dodatkowo punktowany. W przypadku,

gdy wykonawca nie określi w formularzu ofertowym terminu dostawy, zamawiający przyjmuje do oceny oferty termin 30 dni.

Ilość punktów obliczona wg powyższego wzoru, zostanie przyznana poszczególnym ofertom przez komisję przetargową.

14. Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia odwołania przez któregoś z Wykonawców. O nowym terminie zawarcia umowy wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.

15. Zamawiający nie będzie wymagał od wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi załącznik **Nr 4** do niniejszej specyfikacji.

17. W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI PrZamPubl – „Środki ochrony prawnej”. Zgodnie z art. 180 ust. 2 odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty odwołującego;
- 4) opisu przedmiotu zamówienia;
- 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

W odniesieniu do odwołań zastosowanie mają także następujące przepisy wykonawcze do ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:

- a) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 22.3.2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 964);
- b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 15.3.2010 r. w sprawie wysokości oraz sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (Dz.U. Nr 41, poz. 238).

Zgodnie z art. 181 PrZamPubl:

1. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
2. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
3. Na czynności, o których mowa w ust. 2, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2.

Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”, art. od 179 do 198g PrZamPubl.

18. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

19. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

20. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 PrZamPubl.

21. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

22. Adresy poczty elektronicznej oraz strony internetowej zamawiającego znajdują się w punkcie 1 niniejszej specyfikacji.

23. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym, a przyszłymi wykonawcami zamówienia odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

24. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

25. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

27. Zamawiający nie nakłada obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez wykonawcę.

28. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy, a których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, są zgodne z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych. Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia zamawiającemu, przed datą końcowego rozliczenia z zamawiającym - najpóźniej na dzień poprzedzający ostateczną zapłatę, oświadczenia, z datą pewną, podwykonawców i dalszych podwykonawców potwierdzającego faktyczne otrzymanie zapłaty od wykonawcy. Brak oświadczeń będzie skutkowało wstrzymaniem zapłaty należnej wykonawcy bez żadnych konsekwencji dla zamawiającego wynikającej z nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego wykonawcy.

Załączniki:

- Wzór formularza oferty zał. nr 1;
- Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia zał. nr 2;
- Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej zał. nr 3;
- Wzór umowy zał. nr 4;
- opis przedmiotu zamówienia zał. nr 5;

Nr sprawy: DZP.271.4.2019

Gmina Sadlinki
ul. Kwidzyńska 12
82-522 Sadlinki

Formularz Oferty

Pełna nazwa i adres Wykonawcy/(Wykonawców – w przypadku oferty wspólnej) składającego ofertę:

.....

Adres*.....

.....

Tel.*.....

REGON*.....

NIP*.....

fax* na który, zamawiający ma przysłać korespondencję:

e-mail* na który zamawiający ma przysłać korespondencję:

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym pn. „**Zakup i dostawa sprzętu TIK**” proponujemy realizację zamówienia za cenę:

Cena brutto wraz z podatkiem VAT:..... zł

Słownie:.....

1. **Warunki dostawy:** Oferuję dostarczyć przedmiot zamówienia **w terminie do 14 dni/ 30 dni***

data i podpis oferenta

.....

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SIWZ i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń
- Oświadczamy, że uważamy się związani ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od ostatniego dnia składania ofert.
- Zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia, do podpisania umowy na warunkach określonych w projekcie umowy, w miejscu i czasie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- Oświadczamy, że zamówienie zrealizujemy bez udziału podwykonawców/ z udziałem podwykonawców*

Przewidujemy powierzenie podwykonawcy (om) realizację zamówienia w części:

| Lp. | Część zamówienia | Wartość brutto (PLN) | Nazwa i adres podwykonawcy |
|--------------|------------------|----------------------|----------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | | |
| | | | |
| Razem | | | |

6. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.²⁾

* *niepotrzebne skreślić*

..... dnia

(Miejscowość)

.....

(Podpis wykonawcy/osoby uprawnionej do występowania w imieniu wykonawcy)

Informacja dla Wykonawcy:

Formularz oferty musi być podpisany przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy i przedłożony wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę

* w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące pełnomocnika Wykonawcy

** *niepotrzebne skreślić*

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

²⁾ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

* *niepotrzebne skreślić*

DZP.271.4.2019

Formularz Ofertowy – część szczegółowa

„Zakup i dostawa sprzętu TIK”

| Lp. | Nazwa asortymentu | Producent oraz model oferowanego sprzętu. | Cena jednostkowa zł netto | Liczba sztuk | Wartość zł netto | % VAT | Wartość zł brutto |
|-------|------------------------------|---|---------------------------|--------------|------------------|-------|-------------------|
| 1 | Laptop z oprogramowaniem | | | 17 | | | |
| 2 | magnetofon | | | 3 | | | |
| 3 | Głośniki komputerowe | | | 3 | | | |
| 4 | Monitor interaktywny | | | 5 | | | |
| 5 | Oprogramowanie multimedialne | | | 2 | | | |
| 6 | Tablet edukacyjny | | | 50 | | | |
| 7 | Aparat cyfrowy | | | 2 | | | |
| 8 | Drukarka kolorowa | | | 4 | | | |
| 9 | Magiczny dywan | | | 2 | | | |
| Razem | | | | | | X | |

Oferowane produkty są zgodne z opisem SIWZ spełniają minimalne parametry określone przez zamawiającego.

data i podpis oferenta

.....

Załącznik nr 2 do SIWZ

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Zakup i dostawa sprzętu TIK**” oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....dnia.....
(Miejscowość)

.....
(Podpis wykonawcy/osoby uprawnionej do występowania w imieniu wykonawcy)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Oświadczenie

O braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 pkt. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn: „**Zakup i dostawa sprzętu TIK**”

OŚWIADCZAM, ŻE (zaznaczyć właściwe):

nie należymy do żadnej grupy kapitałowej.

należymy do grupy kapitałowej i poniżej zamieszczamy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej. *

| Lp. | Nazwa Podmiotu | Adres |
|------|----------------|-------|
| 1. | | |
| 2. | | |
| | | |

.....dnia.....

(Miejscowość)

.....

(Podpis wykonawcy/osoby uprawnionej do występowania w imieniu wykonawcy)