

**Zarządzenie Nr 73/18**  
**Wójta Gminy Sadlinki**  
**z dnia 31 grudnia 2018r.**

**o zmianie Zarządzenia Nr 7/18 Wójta Gminy Sadlinki z dnia 7 lutego 2018r. w sprawie nadania Urzędowi Gminy Sadlinki Regulaminu Organizacyjnego.**

Na podstawie art. 33 ust. 2. Ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 994 z późn. zm.)zarządza się, co następuje:

**§ 1**

W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Gminy Sadlinki stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 7/18 Wójta Gminy Sadlinki z dnia 7 lutego 2018r. w sprawie nadania Urzędowi Gminy Sadlinki Regulaminu Organizacyjnego wprowadza się następujące zmiany:

1) § 6 pkt 3 otrzymuje brzmienie:

„Referat Finansowy z następującymi stanowiskami pracy:

- a) Kierownik Referatu – Skarbnik Gminy – FN,
- b) stanowisko ds. księgowości dochodów budżetu gminy – FN,
- c) stanowisko ds. księgowości wydatków budżetu gminy – FN,
- d) stanowisko ds. księgowości podatkowej i innych należności finansowych – FN,
- e) stanowisko ds. wymiaru zobowiązań pieniężnych – FN,
- f) stanowisko ds. księgowości budżetowej placówek oświatowych – FN,
- g) stanowisko ds. płac – FN,
- h) stanowisko ds. obsługi kasy Urzędu – FN”,
- i) stanowisko ds. rozliczeń i windykacji z tytułu opłat za gospodarowanie odpadami – FN”.

2) § 6 pkt 8 otrzymuje brzmienie:

„samodzielne stanowisko ds. inwestycji i budownictwa – IB”

pkt 15 otrzymuje brzmienie:

„samodzielne stanowisko ds. gospodarki przestrzennej – GP”.

3) § 13 pkt 4 otrzymuje brzmienie:

- 1) Zastępca Wójta – Sekretarz Gminy;
- 2) Skarbnik Gminy;

- 3) Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego;
- 4) Zastępca Kierownika USC;
- 5) samodzielne stanowisko ds. gospodarki komunalnej, ochrony środowiska i rolnictwa;
- 6) samodzielne stanowisko ds. inwestycji i budownictwa;
- 7) samodzielne stanowisko ds. gospodarki przestrzennej;
- 8) samodzielne stanowisko ds. organizacyjnych i kadr;
- 9) samodzielne stanowisko ds. pozyskiwania środków pozabudżetowych;
- 10) samodzielne stanowisko ds. kultury i sportu;
- 11) stanowiska pomocnicze i obsługi: kierowca – pracownik gospodarczy, sprzątaczką, pomoc administracyjną”.

4) § 21 otrzymuje brzmienie:

„Do właściwości samodzielnego stanowiska ds. inwestycji i budownictwa oraz samodzielnego stanowiska ds. gospodarki przestrzennej należą w szczególności sprawy związane z realizacją zadań gminy z zakresu zagospodarowania przestrzennego, studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy, decyzji o warunkach zabudowy i decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego, realizacja zadań inwestycyjnych i remontowych, prowadzenie spraw nazewnictwa ulic i numeracji porządkowej nieruchomości, weryfikacji urzędowych nazw miejscowości w gminie, wydawanie postanowień o podziale nieruchomości gruntowych oraz prowadzenie gminnej ewidencji zabytków”.

## § 2

Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

## § 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Sadlinki

Elżbieta Krajewska

### SCHEMAT ORGANIZACYJNY URZĘDU GMINY SADLINKI

