

UCHWAŁA NR XL/248/2018
RADY GMINY SADLINKI

z dnia 26 września 2018 r.

w sprawie zmiany Statutu Gminy Sadlinki

Na podstawie art. 3 ust. 1, art. 5 ust. 3, art. 11b ust. 3, 18 ust. 2 pkt 1, art. 18a ust. 5, art. 18b ust. 3, art. 22 ust. 1 i 2, art. 23 ust. 4, art. 37a, art. 40 ust. 1 i ust. 2 pkt 1, art. 41 ust. 1, art. 42, art. 48 ust. 1, art. 51 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 994 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1.

W załączniku do uchwały Nr VII/55/2011 Rady Gminy Sadlinki z dnia 23 sierpnia 2011r. w sprawie Statutu Gminy Sadlinki wprowadza się następujące zmiany:

1) § 1 otrzymuje brzmienie:

„Statut określa:

- 1) ustrój Gminy Sadlinki;
- 2) zasady tworzenia, łączenia, podziału i znoszenia jednostek pomocniczych Gminy oraz udziału przewodniczących tych jednostek w pracach Rady Gminy;
- 3) uprawnienia jednostek pomocniczych do prowadzenia gospodarki finansowej w ramach budżetu gminy;
- 4) organizację wewnętrzną oraz tryb pracy Rady Gminy Sadlinki i komisji Rady Gminy;
- 5) tryb pracy Wójta Gminy Sadlinki;
- 6) zasady tworzenia klubów radnych Rady Gminy Sadlinki;
- 7) zasady dostępu obywateli do dokumentów Rady, jej komisji i Wójta oraz korzystania z nich”;

2) § 2 otrzymuje brzmienie:

„Ileokroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Sadlinki;
- 2) radzie – należy przez to rozumieć Radę Gminy Sadlinki;
- 3) komisji – należy przez to rozumieć komisje Rady Gminy Sadlinki;
- 4) komisji rewizyjnej – należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Rady Gminy Sadlinki;
- 5) klubie radnych – należy przez to rozumieć klub radnych Rady Gminy Sadlinki;
- 6) wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Sadlinki;
- 7) statucie – należy przez to rozumieć statut Gminy Sadlinki;
- 8) uchwale odrębnej – inną uchwałą Rady Gminy Sadlinki;
- 9) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018r. poz. 994 z późn. zm.);
- 10) urzędzie gminy – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Sadlinki;
- 11) sołtysie – należy przez to rozumieć przewodniczącego organu wykonawczego jednostki pomocniczej”;

3) § 4 otrzymuje brzmienie:

„Wójt prowadzi rejestr gminnych jednostek organizacyjnych.”;

4) W § 5 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„Gmina liczy 13 sołectw: Białki, Bronisławowo, Głina, Grabowo, Kaniczki, Karpiny, Nebrowo Małe, Nebrowo Wielkie, Okrągła Łąka, Olszanica, Rusinowo, Sadlinki, Wiśliny, których granice w sposób szczegółowy określone są na mapie stanowiącej załącznik nr 2 do statutu”;

5) W § 9:

a) pkt 1 wyrazy „z uwzględnieniem § 32” skreśla się;

b) pkt 2 skreśla się.

6) § 10 otrzymuje brzmienie:

„Uchwała, o jakiej mowa w § 9 powinna określać w szczególności:

1) obszar;

2) granice;

3) siedzibę władz;

4) nazwę jednostki pomocniczej”;

6) W § 12 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Rada Gminy powołuje następujące komisje stałe:

1) Rewizyjną,

2) Rozwoju Rolnictwa i Gospodarki Żywnościowej,

3) Rozwoju Gospodarczego, Rzemiosła, Usług, Handlu i Przeciwdziałania Bezrobociu,

4) Oświaty, Kultury, Ochrony Zdrowia i Spraw Socjalnych,

5) Ochrony Środowiska, Ładu i Porządku Publicznego,

6) Komisję Skarg, Wniosków i Petycji”;

7) § 14 otrzymuje brzmienie:

„Przewodniczący Rady:

1) zwołuje sesje rady,

2) przewodniczy obradom,

3) sprawuje policję sesyjną,

4) kieruje obsługą kancelaryjną posiedzeń rady,

5) zarządza i przeprowadza głosowanie nad projektami uchwał,

6) podpisuje uchwały rady,

7) czuwa nad zapewnieniem warunków niezbędnych do wykonywania przez radnych ich mandatu,

8) koordynuje pracę komisji rady”;

8) W § 15 ust. 1 wyrazy „§ 19 Statutu” skreśla się a w to miejsce wpisuje się „§ 14 i 19 Statutu”.

9) § 17 skreśla się.

10) W § 22 wyraz „prawnych” skreśla się.

11) W § 23:

a) ust. 3 skreśla się;

b) ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„Przewodniczący zwołuje sesję nadzwyczajną w terminie 7 dni od dnia wpływu wniosku do urzędu gminy”.

12) W § 24:

a) ust.3 skreśla się.

b) ust. 4 otrzymuje brzmienie: „Terminy o których mowa w ust. 3 rozpoczynają bieg od dnia następnego po doręczeniu powiadomień i nie obejmują dnia odbywania sesji”.

c) ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„Zawiadomienie o terminie, miejscu i przedmiocie obrad powinno być podane do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz wywieszenie na tablicy ogłoszeń urzędu gminy i stronie internetowej urzędu”.

13) § 25 w ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„W sesjach rady powinni uczestniczyć kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych, podlegających kontroli rady oraz poszczególni pracownicy urzędu gminy w zakresie działania których pozostają sprawy będące przedmiotem sesji oraz sołtysi”;

14) § 27 otrzymuje brzmienie:

„Uchwały rady są sporządzane w formie odrębnych dokumentów”;

15) W § 28 ust. 3 dodaje się zdanie „Projekty uchwał powinny zawierać pisemne uzasadnienie”.

16) W § 41

a) ust. 2 otrzymuje brzmienie: „Radnemu przysługują diety oraz zwrot kosztów podróży służbowych na zasadach ustalonych przez radę w odrębnych uchwałach przy uwzględnieniu przepisów ustawy oraz wydanych z jej upoważnienia aktów wykonawczych”;

b) ust. 3 skreśla się.

17) W § 45 dodaje się ust. 4 i 5 w brzmieniu:

„4. Koszty wspólnej sesji ponoszą równomiernie zainteresowane jednostki samorządu terytorialnego chyba, że radni uczestniczący we wspólnej sesji postanowią inaczej.

5. Przebieg wspólnych obrad może być uregulowany wspólnym regulaminem uchwalonym przed przystąpieniem do obrad”;

18) § 46 skreśla się.

19) § 51 otrzymuje brzmienie:

„Komisja rewizyjna przeprowadza następujące rodzaje kontroli:

- 1) kompleksowe – obejmujące całość działalności kontrolowanego podmiotu lub obszerny zespół działań tego podmiotu,
- 2) problemowe – obejmujące wybrane zagadnienia lub zagadnienie z zakresu działalności kontrolowanego podmiotu, stanowiące niewielki fragment w jego działalności,
- 3) sprawdzające – podejmowane w celu ustalenia, czy wyniki poprzedniej kontroli zostały uwzględnione w toku postępowania danego podmiotu”;

- 20) W § 52 dodaje się ust. 3 „Kontrola kompleksowa nie powinna trwać dłużej niż 10 dni roboczych a kontrole: problemowa i sprawdzająca - nie dłużej niż 2 dni robocze”.
- 21) § 53 skreśla się.
- 22) § 70 otrzymuje brzmienie: „1. Obywatelom udostępnia się w szczególności następujące rodzaje dokumentów:
- 1) protokoły z sesji Rady,
 - 2) protokoły z posiedzeń komisji,
 - 3) rejestr uchwał Rady i zarządzeń Wójta,
 - 4) uchwały Rady i zarządzenia Wójta,
 - 5) rejestr interpelacji i wniosków radnych.
2. Dokumenty wymienione w ust. 1 podlegają udostępnieniu z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa, w tym wyłączających jawność”.
- 23) § 71 skreśla się.
- 24) § 73 otrzymuje brzmienie: „Protokoły z posiedzeń rady i komisji rady przedkłada się na posiedzeniach komisji przed sesją”.
- 25) § 75 otrzymuje brzmienie:
- „Realizacja uprawnień określonych w § 70 i 74 ust. 1 i 2 może się odbywać wyłącznie w urzędzie gminy i w asyście pracownika urzędu”;
- 26) w § 76 wyrazy „określone w § 80 i 84” skreśla się a w to miejsce wpisuje się wyrazy „określone w § 70 i § 74”.

§ 2.

W załączniku nr 1 do Statutu Gminy Sadlinki – Tryb pracy Rady Gminy Sadlinki na sesji:

- 1) § 4 otrzymuje brzmienie:
- „Porządek obrad obejmuje w szczególności:
- 1) złożenie informacji przez Przewodniczącego Rady Gminy o złożonych interpelacjach i zapytaniach radnych skierowanych do wójta;
 - 2) interpelacje i zapytania radnych;
 - 3) informacja z działalności wójta w okresie międzysesyjnym, zwłaszcza z wykonania uchwał rady;
 - 4) rozpatrzenie projektów uchwał lub zajęcie stanowiska;
 - 5) wolne wnioski i informacje”;
- 2) § 5, 6 i 7 skreśla się.
- 3) § 18 otrzymuje brzmienie:
- „1. Obsługę biurową sesji (wysyłanie zawiadomień, wyciągów z protokołów itp.) sprawuje pracownik gminy w uzgodnieniu z przewodniczącym rady.
2. Przewodniczący rady gminy w związku z realizacją swoich obowiązków może wydawać polecenia służbowe pracownikowi urzędu gminy wykonującemu zadania organizacyjne, prawne oraz inne zadania związane z funkcjonowaniem rady gminy, komisji i radnych. W tym przypadku przewodniczący rady gminy wykonuje uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do pracownika, o którym mowa w zdaniu pierwszym”;

4) § 20 skreśla się.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sadlinki.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z mocą obowiązującą od kadencji Rady Gminy Sadlinki następującej po kadencji, w której niniejsza uchwała weszła w życie.

Przewodniczący Rady Gminy
Sadlinki

Wojciech Berent

Uzasadnienie do uchwały Nr XL/248/2018

Rady Gminy Sadlinki

z dnia 26 września 2018 r.

Uchwalenie oraz zmiana statutu należą do wyłącznej właściwości rady gminy (art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym).

Potrzeba dostosowania Statutu Gminy wynika z ustawy z dnia 11 stycznia 2018r.o zmianie niektórych uchwał w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych oraz konieczności przeanalizowania wszystkich zapisów statutu.