



## Uwagi Ogólne

1. Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:
  - 1) Formularz ofertowy - **Załącznik nr 1**
  - 2) Oświadczenie, że na dzień składania ofert Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu - **Załącznik nr 2**
  - 3) Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp – **Załącznik nr 3**
  - 4) Wykaz zrealizowanych zamówień - **Załącznik nr 4**
  - 5) Projekt umowy - **Załącznik nr 5**
2. Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego
3. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy i załączników zawartych w niniejszej SIWZ. Dopuszcza się złożenie w ofercie formularzy i załączników sporządzonych przez Wykonawcę, jednakże treść formularzy i załączników sporządzonych przez Wykonawcę musi odpowiadać treści formularzy i załączników zawartych w niniejszej SIWZ.
4. Załączniki określone w SIWZ należy wypełnić ściśle według warunków i postanowień zawartych w SIWZ, bez dokonania w nich jakichkolwiek zmian. W przypadku, gdy jakaś część danego dokumentu (załącznika) nie dotyczy Wykonawcy należy wpisać w tym miejscu „nie dotyczy”.
5. Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią SIWZ oraz wszelkimi zmianami wprowadzanymi przez Zamawiającego w trakcie trwania postępowania. Zamawiający zaleca, aby Wykonawcy na bieżąco monitorowali zmiany dotyczące prowadzonego postępowania na stronie internetowej Zamawiającego: [www.bip.sadlinki.pl](http://www.bip.sadlinki.pl).

### I. Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Sadlinki  
ul. Kwidzyńska 12, 82- 522  
Sadlinki tel. +48 55 2757510,  
fax: +48 55 2757580  
e-mail: [zamowienia@sadlinki.pl](mailto:zamowienia@sadlinki.pl)

### II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych zwanej dalej „ustawą Pzp” lub „Pzp”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
3. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

### III. Opis przedmiotu zamówienia

**Przedmiotem zamówienia jest:** utrzymanie i eksploatacja urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych wraz ze zbiorowym zaopatrzeniem w wodę i odprowadzeniem ścieków na terenie gminy Sadlinki - zgodnie z ustawą z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków, którego zakres obejmuje:



1. Zawieranie umów z podmiotami korzystającymi z dostawy wody i odbioru ścieków
  2. Pobór przez przedsiębiorcę opłat za dostawę wody i odbiór ścieków sanitarnych zgodnie z taryfą zatwierdzoną uchwałą Rady Gminy Sadlinki
  3. Prowadzenie dokumentacji eksploatowanych obiektów i sieci
  4. Określanie warunków technicznych i udzielanie zgody na podłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej
  5. Odbiór sieci i przyłączy wodociągowych oraz sieci i przyłączy kanalizacji sanitarnej.
  6. Egzekucję należności od odbiorców nie regulujących opłat za dostawę wody i odbiór ścieków za okres realizacji zamówienia.
  7. Posiadanie całodobowego „Pogotowia wodociągowo-kanalizacyjnego” zdolnego do całodobowej obsługi w zakresie awarii wodociągowych i kanalizacyjnych.
- 8. Wykonawca ponosi opłaty i koszty związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia, a w szczególności tj.: opłaty za pobór wody, dozór techniczny, odprowadzanie ścieków, badanie ścieków, badanie fizykochemiczne oraz bakteriologiczne wody, koszty zatrudnienia personelu, koszty zakupu i dystrybucji energii elektrycznej.**

**Przedmiotem zamówienia w zakresie eksploatacji i konserwacji zbiorowych urządzeń wodociągowych jest m.in.:**

1. Wydobywanie wody, wraz z jej uzdatnianiem.
2. Dbania o całodobową i bezawaryjną dostawę wody dla odbiorców indywidualnych i zbiorowych o parametrach określonych w obowiązujących przepisach,
3. Utrzymanie w należytym stanie technicznym stacji uzdatniania wody i urządzeń wodociągowych, a w szczególności bieżąca konserwacja urządzeń i rurociągów, tj. uzupełnianie wadliwej lub uszkodzonej armatury i wyposażenia, czyszczenie urządzeń i rurociągów, bieżąca kontrola stanu technicznego studni głębinowych i stacji uzdatniania wody.
4. Eksploatacja studni głębinowych i stacji uzdatniania wody zapewniająca pozyskanie wody w odpowiedniej ilości, odpowiednim ciśnieniem i o parametrach zgodnych z obowiązującymi przepisami, dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę Gminy Sadlinki
5. Niezwłoczne usuwanie wszelkich przecieków i nieszczelności na sieciach wodociągowych i przyłączach
6. Niezwłoczne usuwanie wszelkich awarii i usterek technicznych powstałych na ujęciach wody zakłócających ciągłość dostaw wody i prawidłową eksploatację sieci,
7. Prowadzenie badań jakości wydobywanej i dostarczonej wody zgodnie z odrębnymi przepisami.

Przedmiot zamówienia posiada kod CPV  
 65100000-4 Usługi przesyłu wody i podobne  
 90733900-3 Uzdatnianie lub oczyszczanie wód gruntowych

**Przedmiotem zamówienia w zakresie eksploatacji i konserwacji zbiorowych urządzeń kanalizacji sanitarnej jest m.in.:**

1. Całodobowy i bezawaryjny odbiór ścieków od odbiorców indywidualnych.
2. Bieżąca konserwacja i naprawy urządzeń, usuwanie awarii i usterek oraz dbałość o stan techniczny wszystkich elementów oczyszczalni, sieci kanalizacyjnej oraz przepompowni ścieków.
3. Bieżąca eksploatacja oczyszczalni ścieków w Sadlinkach zapewniająca uzyskanie parametrów ścieków oczyszczonych zgodnych z pozwoleniem wodno-prawnym : BZT5 40 mgO<sub>2</sub>/dm<sup>3</sup>, CHZT 150 mgO<sub>2</sub>/dm<sup>3</sup>, zawiesina ogólna 50 mg/dm<sup>3</sup>
4. Bezwzględne usuwanie awarii na obiektach przepompowni ścieków , kanalizacji sanitarnej i oczyszczalni ścieków
5. Właściwe zgodne z prawem zagospodarowanie osadu oraz odpadów powstających na oczyszczalni
6. Uzyskanie i posiadanie pozwolenia wodnoprawnego na odprowadzenie ścieków oczyszczonych do Strugi Krzeszowskiej
7. Prowadzenie badań średniodobowych jakości ścieków i osadów ściekowych.

Przedmiot zamówienia posiada kod CPV  
 90000000-7 Usługi odbioru ścieków,



## Charakterystyka przedmiotu zamówienia

Nazwa miejscowości	wodociągi			kanalizacja		
	długość czynnej sieci rozdzielczej (bez przyłączy)	gospodarstwa domowe połączone do sieci wodociągowej		długość czynnej sieci sanitarnej (bez przykanalików)	gospodarstwa domowe połączone do sieci kanalizacyjnej	
		długość	liczba		długość	liczba
	w km		w szt.	Km		w szt.
razem	113,2	51,6	1134	12,7	4,4	313
Sadlinki	15,9	12,4	336	12,7	4,4	313
Białki	10,6	5,1	79			
Bronisławowo	12,8	3,4	87			
Olszanica	9,4	4,3	107			
Glina	6,2	2,8	58			
Nebrowo Małe	6	2,3	66			
Rusinowo	3,1	0,9	47			
Nebrowo Wielkie	6	2,2	103			
Kaniczki	10,1	3,9	56			
Wiśliny	7,8	4,1	63			
Grabowo	2,8	1,5	26			
Karpiny	6,9	0,4	18			
Okrażła Łąka	15,6		90			

Na terenie Gminy Sadlinki występują trzy stacje uzdatniania wody: w miejscowości Sadlinki Wiśliny i Glina oraz stacja stałego ciśnienia wody w Białkach, a także mechaniczno-biologiczna oczyszczalnia ścieków i dwie przepompownie ścieków w Sadlinkach

Wydobycie wody w 2017r. wyniosło 283.047 m<sup>3</sup>, a sprzedaż 176.111 m<sup>3</sup>  
w tym 1.947 m<sup>3</sup> ryczałt

Ścieki odprowadzone kanalizacją sanitarną od mieszkańców 57.240m<sup>3</sup>, dowieziona 0m<sup>3</sup>

Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1\* ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

- 1) Sposób i okres wymaganego zatrudnienia osób realizujących czynności w zakresie realizacji zamówienia:
  - a) Zamawiający wymaga, aby osoby realizujące przedmiot zamówienia, które wykonywać będą czynności w trakcie realizacji zamówienia :



- obsługę funkcjonowania stacji uzdatniania wody wraz z siecią wodociągowa oraz oczyszczalni ścieków wraz z siecią kanalizacyjną zostały zatrudnione na podstawie umowy o pracę, w pełnym wymiarze czasu pracy.

Zamawiający wymaga od Wykonawcy zatrudnienia 5 osób na podstawie umowy o pracę:

- konserwator oczyszczalni ścieków: 1 osoba;
- konserwator sieci wodno – kanalizacyjnej, kierowca: 1 osoba;
- operator koparko-ładowarki , kierowca: 1 osoba;
- inkasent, kierowca: 1 osoba;
- konserwator stacji uzdatniania wody: 1 osoba;

- b) Wykonawca lub podwykonawca zatrudni wyżej wymienione osoby na okres realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby.
- 2) Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- a) czynności wykonywane przez pracowników - obsługę funkcjonowania stacji uzdatniania wody wraz z siecią wodociągowa oraz oczyszczalni ścieków wraz z siecią kanalizacyjną .
- 3) Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań:
- a) Sposób dokumentowania zatrudnienia ww. osób.

- usługi będą świadczone przez osoby wymienione w wykazie pracowników wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia - **Załącznik nr 2 do umowy**
- Wykonawca w terminie do 10 dni licząc od dnia podpisania umowy będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu oświadczenia, że osoby są zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia,
- Wykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych przedkładał będzie Zamawiającemu raport stanu i sposobu zatrudnienia ww. osób,

Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia.

- W przypadku nie przedstawienia w terminie informacji, o której mowa w ust. 11, pkt. 3, lit. a) tiret 2 i 3 SIWZ Wykonawca będzie każdorazowo płacił Zamawiającemu karę w wysokości 0,1 całkowitego wynagrodzenia.
- W przypadku dwukrotnego nie wywiązania się z obowiązku wskazanego w rozdziale III ust. 11, pkt. 3, lit. a) tiret 2 i 3 SIWZ lub zmiany sposobu zatrudnienia osób wskazanych w ofercie, Zamawiający ma prawo od umowy odstąpić.
- W przypadku niezatrudnienia przy realizacji zamówienia liczby osób wymaganej przez Zamawiającego, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej Zamawiającemu, w wysokości 0,1% całkowitego wynagrodzenia, za każdą niezatrudnioną osobą poniżej liczby wymaganej przez Zamawiającego.
- W uzasadnionych przypadkach, z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, możliwe jest zastąpienie ww. osoby lub osób innymi osobą pod warunkiem, że spełnione zostaną wszystkie powyższe wymagania co do sposobu zatrudnienia na okres realizacji zamówienia określone przez wykonawcę w ofercie.

\*art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1976 r. – Kodeks pracy: Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca - do zatrudnienia pracownika za wynagrodzeniem.

#### IV. Termin wykonania zamówienia



1. Zamawiający ustala termin realizacji: 01.05.2018r. – 30.04.2019r.

## V. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. **nie podlegają wykluczeniu**
2. **spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków;

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie

c) zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że prowadził w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, usługi w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków o łącznej wartości nie mniejszej niż 500.000,00 zł brutto;

3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## Va. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP

1. Zamawiający nie przewiduje badania oferty Wykonawcy w zakresie fakultatywnych podstaw wykluczenia, na podstawie art. 24 ust. 5:

## VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków
2. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie – wykaz zrealizowanych usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków o łącznej wartości nie mniejszej niż 500.000,00 zł brutto - **załącznik nr 4**
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji, innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Z dokumentu (np. zobowiązania) musi wynikać w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;



- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą;

**6. Dokumenty, które wykonawcy muszą złożyć w ofercie:**

- 1) Wypełniony druk „OFERTA”, **stanowiący załącznik Nr 1 do** niniejszej specyfikacji. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie;
- 2) Wypełniony **załącznik Nr 2 do SIWZ**, stanowiący oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 4) Dowód wniesienia wadium;
- 5) Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie;
- 6) Zobowiązanie podmiotu trzeciego (jeżeli dotyczy);

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (art. 22a ust. 2 PrZamPubl).

**7. Terminy składania innych dokumentów niż wymienione w punkcie VI.6 SIWZ:**

- 1) Wykonawca **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 3 ustawy PZP, **przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 3 do SIWZ**.
- 2) Pozostałe dokumenty, tj. wymienione w punktach VI.1 do VI.5 SIWZ wykonawcy będą musieli złożyć na każde żądanie zamawiającego w terminie przez niego wskazanym i w formie określonej w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z 26.7.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126).

**UWAGA:**

**Dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia, czyli dokumenty o których mowa w punktach VI.1 do VI.5 będą musieli złożyć odpowiednio: wykonawca, (w przypadku składania oferty wspólnej – każdy ze współników konsorcjum) oraz podmioty, na których zasoby powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

3. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
4. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt 1., oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania oraz jeżeli oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
5. Wykonawcy występujący wspólnie muszą, zgodnie z zapisami art. 23 ust. 2 ustawy Pzp ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarciu umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, które powinno dokładnie określać zakres umocowania.



## **VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W przedmiotowym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują:
  - 1) pisemnie,
  - 2) faksem (numer faksu + 48 55 2757580),
  - 3) drogą elektroniczną (adres Zamawiającego: zamowienia@sadlinki.pl), przy czym forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i pełnomocnictwa.
3. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
4. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
5. Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa **połowa wyznaczonego terminu składania ofert**.
6. Pytania Wykonawców mogą być przekazywane pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną. W przypadku przekazywania pytań pisemnie lub faksem Zamawiający prosi o przesłanie ich treści w wersji elektronicznej w formacie edytowalnym (np. \*.rtf, \*.doc, \*.docx) na adres e-mail: zamowienia@sadlinki.pl.
7. Odpowiedź udzielona przez Zamawiającego zmieniająca lub uzupełniająca zapisy dokumentacji przetargowej stanowi integralną część SIWZ i staje się wiążąca i **nadrzędna w stosunku do pierwotnych zapisów SIWZ**.
8. Osobą wskazaną przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami jest p. Mieczysław Szczerba, tel. +48 55 2613558, fax: +48 55 2757580, e-mail: zamowienia@sadlinki.pl.

## **VIII. Zamawiający wymaga złożenie wadium w wysokości 5.000,00zł**

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 359).

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek 32 8300 0009 0056 1758 2000 0020 z oznaczeniem w tytule przelewu „Wadium – przetarg na „obsługę sieci wod-kan”.

**Wadium wniesione przez jednego ze współników konsorcjum uważa się za wniesione prawidłowo.**

## **IX. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert





2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem związania ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **X. Opis sposobu przygotowywania ofert**

1. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
2. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
3. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa. Oferta musi być podpisana zgodnie z art. 78 Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny, czyli musi być opatrzona własnoręcznym podpisem Wykonawcy lub osoby przez niego upoważnionej. Podpis musi być czytelny, pozwalający na identyfikację osoby podpisującej ofertę. Obok złożonego nieczytelnego podpisu powinna być przystawiona pieczętka zawierająca imię i nazwisko osoby podpisującej ofertę. W sytuacji, gdy Wykonawca nie posiada pieczętki imiennej, powinien na dokumentach złożyć własnoręczny podpis, z którego jednoznacznie wynika brzmienie imienia i nazwiska umożliwiające identyfikację osoby składającej podpis. Jeżeli do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy wymagane jest zastosowanie tzw. reprezentacji łącznej, wówczas wszystkie dokumenty muszą być podpisane przez zobowiązane osoby. W przypadku, gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty lub jego kopię poświadczoną przez notariusza.
4. Dokumenty oferty składane są w oryginale lub kopii poświadczanej za zgodności z oryginałem przez Wykonawcę.
5. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawcy, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
6. Zaleca się, by każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę.
7. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
8. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc powinny być parafowane przez Wykonawcę.
9. Oferta składa się z:
  - 1) Formularza Oferty (wzór formularza oferty określony został w Załączniku nr 2 do SIWZ);
  - 2) Oryginału pełnomocnictwa udzielonego osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika z dokumentów rejestrowych lub pełnomocnictw załączonych do oferty;
  - 3) Oświadczeń potwierdzających brak podstaw do jego wykluczenia z postępowania zgodnie z Rozdziałem VI niniejszej SIWZ.
10. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Dołączone do oferty informacje, że nie mogą być one udostępnione należy złożyć wraz z dokumentem (pismem) wykazującym, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP. Zaleca się, aby informacja wraz z wykazem i były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Informacja o



zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w Formularzu Oferty (Załącznik nr 2 do SIWZ).

11. Wykonawca jest jednocześnie zobowiązany wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
13. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
14. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności. Po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy w zakresie wycofania oferty, oferty wycofane nie będą odczytane.
15. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu do składania ofert zmienić swoją ofertę. Oferta zamienna musi być złożona według takich samych wymagań jak składana oferta podstawowa z dopiskiem na kopercie „ZMIANA”. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną one dołączone do oferty.
16. Zaleca się, aby oferty składać w nieprzejrzystych kopertach lub opakowaniach. Zaleca się stosowanie kopert lub opakowań zewnętrznych i wewnętrznych.
17. Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana do Zamawiającego i opisana w następujący sposób:

**Urząd Gminy  
ul. Kwidzyńska 12, 82-522 Sadlinki  
Zamówienie Publiczne**

### **„Utrzymanie i eksploatacja urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych wraz ze zbiorowym zaopatrzeniem w wodę i odprowadzeniem ścieków na terenie Gminy Sadlinki”.**

**Nie otwierać przed terminem: [podać datę i godzinę otwarcia ofert]**

18. Koperta wewnętrzna powinna być zaadresowana i oznakowana jak wyżej, a ponadto opatrzona nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy

#### **XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty należy składać na adres: Urząd Gminy Sadlinki, 82 – 522 Sadlinki, ul. Kwidzyńska 12, pokój 100, nie później niż do dnia **16.03.2018 r. do godz. 8<sup>00</sup>**.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo przesunięcia terminu składania ofert. W takim przypadku wszystkie prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawców odnoszące się do terminu pierwotnego będą odnosiły się do terminu zmienionego.
4. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **16.03.2018 r. o godz. 9<sup>00</sup>** w siedzibie Zamawiającego, przy ul. Kwidzyńskiej 12 w Sadlinkach, pokój nr 1.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie [www.bip.sadlinki.pl](http://www.bip.sadlinki.pl) informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny i warunków płatności zawartych w ofertach.

#### **XII. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2. W ofercie należy podać cenę: netto, VAT i brutto jako opłatę za 1m<sup>3</sup> wody i ścieków. Wpływy z opłat za dostawę wody i odbiór ścieków od poszczególnych odbiorców stanowiąc będą wynagrodzenie wykonawcy,



które powinno uwzględniać wszystkie koszty i nakłady przewidziane do prawidłowego - zgodnego z wymaganiami SIWZ i warunkami umowy wykonania przedmiotu zamówienia.  
Zaoferowana cena oferty w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia nie ulega zmianie.

Dopuszcza się zmianę ceny wody i ścieków, jedynie w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT – w przypadku zmiany na podstawie odrębnych przepisów w tym zakresie. Do czasu podjęcia uchwały przez Radę Gminy Sadlinki o zmianie ceny jednostkowej za 1m<sup>3</sup> wody i 1 m<sup>3</sup> ścieków obowiązywała będzie obecna cena.

Cenę należy obliczyć zgodnie z **ROZPORZĄDZENIEM MINISTRA BUDOWNICTWA z dnia 28 czerwca 2006 r. w sprawie określania taryf, wzoru wniosku o zatwierdzenie taryf oraz warunków rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków.**

### **XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

#### **1) Kryterium – cena**

Waga kryterium 60%

Kryterium będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym

Cena - waga 60%

Cena za 1m<sup>3</sup> wody (olicznikowane)

**Oferta z najniższą ceną = 41 pkt.**

**Pozostałe oferty:**

(cena najniższa : cena oferty badanej ) x 41

Cena za 1m<sup>3</sup> wody (ryczałt)

**Oferta z najniższą ceną = 1 pkt.**

**Pozostałe oferty:**

(cena najniższa : cena oferty badanej ) x 1

Cena za 1m<sup>3</sup> ścieków

**Oferta z najniższą ceną = 18 pkt.**

**Pozostałe oferty:**

(cena najniższa : cena oferty badanej ) x 18

#### **2) Kryterium – warunki płatności**

Waga kryterium 40%

Kryterium będzie rozpatrywane na podstawie długości terminu płatności za fakturę podanej przez Wykonawcę na Formularzu ofertowym

Warunki płatności - Pp (termin płatności odbiorców usługi)	Liczba punktów
7 dni	20pkt
14 dni	40 pkt



Wykonawca określa termin płatności tylko w pełnych dniach, tj.: 7 dni, 14 dni.

Wykonawca nie może zaoferować terminu płatności krótszego niż 7 dni.

Wykonawca nie może zaoferować terminu płatności dłuższego niż 14 dni.

Najkorzystniejsza oferta może uzyskać w odniesieniu do tego kryterium maksymalnie 40 punktów.

W przypadku niewypełnienia bądź błędnego wypełnienia przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym pola określającego termin płatności oferta otrzyma 20 punktów w tym kryterium, a jako deklarowany termin zostanie przyjęty termin 7 dni.

3) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą, z największą ilością uzyskanych punktów ofertę, obejmującą realizację całości zamówienia, stanowiącą sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów udzielenia zamówienia na podstawie poniższego wzoru:

UWAGA:

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans kryterium „Cena” i kryterium „Warunki płatności”, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów

#### **XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. W terminie wskazanym w piśmie informującym o wyborze, wybrany Wykonawca zobligowany jest przybyć w miejsce wskazane przez Zamawiającego w celu podpisania umowy.
2. Wykonawca przed terminem wskazanym przez Zamawiającego do podpisania umowy zobowiązany jest do:
  - 1) w przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę – przedłożenia umowy regulującej zasady współpracy Wykonawców składających wspólną ofertę, stwierdzającą solidarną odpowiedzialność wszystkich Wykonawców za realizację zamówienia oraz zawierającą upoważnienie dla jednego z Wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców, a także do otrzymywania należnych płatności.
  - 2) dostarczenia w formie pisemnej wykazu pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.
3. Brak przedłożenia wymienionych dokumentów stanowi podstawę do uznania, iż Wykonawca uchyla się od podpisania umowy.
4. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

#### **XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. **Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 2 % ceny ofertowej brutto.**

zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy obliczyć na podstawie ilości sprzedanej wody oraz odprowadzonych ścieków w 2016r. i zaoferowanej ceny wody i ścieków tj:

176.111 m<sup>3</sup> wody x oferowana cena brutto za 1m<sup>3</sup> (w tym ryczałt i olicznikowane) plus 57.240 m<sup>3</sup> ścieków x oferowana cena brutto za 1m<sup>3</sup> ścieków

2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;



- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Należną kwotę zabezpieczenia wykonawca zobowiązany będzie wnieść w całości przed zawarciem umowy.
  4. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

#### **XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Projekt umowy stanowi **Załącznik 5** do SIWZ.
2. W projekcie umowy zawarto:
  - 1) Możliwości i warunki zmiany umowy,
  - 2) Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu,
  - 3) Określenie sposobu dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a, sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań oraz rodzaju czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia,

#### **XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

#### **XVIII. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień**

1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

#### **XIX. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **XX. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego**

Adres strony internetowej Zamawiającego, na której umieszczono SIWZ: [www.bip.sadlinki.pl](http://www.bip.sadlinki.pl)

Adres poczty elektronicznej, na którą należy kierować korespondencję w ramach niniejszego postępowania: [zamowienia@sadlinki.pl](mailto:zamowienia@sadlinki.pl).



**XXI. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą**

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.

**XX. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**XXI. Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia**

Zamawiający nie zastrzega kluczowych części zamówienia, które to Wykonawca miałby obowiązek wykonać osobiście.

**XXIV. Liczba części zamówienia, na którą Wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu Wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu Wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części.**

Nie dotyczy



Gmina Sadlinki  
ul. Kwidzyńska 12  
82-522 Sadlinki

### Formularz Oferty

Pełna nazwa i adres Wykonawcy/(Wykonawców – w przypadku oferty wspólnej) składającego ofertę:

.....

Adres\* .....

.....

Tel.\* .....

REGON\* .....

NIP\* .....

fax\* na który, zamawiający ma przysyłać korespondencję: .....

e-mail\* na który zamawiający ma przysyłać korespondencję: .....

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym pn. **"Utrzymanie i eksploatacja urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych wraz ze zbiorowym zaopatrzeniem w wodę i odprowadzeniem ścieków na terenie Gminy Sadlinki"** proponujemy realizację poszczególnych części zamówienia za cenę:

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia ( SIWZ ) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń, a także dokonaliśmy wizji lokalnej w terenie, urządzeń i instalacji przewidzianych do utrzymania i eksploatacji i uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania niniejszej oferty, a tym samym prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z oczekiwaniami Zamawiającego.
2. Oferujemy gotowość zrealizowania przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ za:

Cena za 1m3 wody (olicznikowane)			
Lp.	Wyszczególnienie	wartość	Słownie
1.	CENA – w zł brutto		
2.	Cena - zł netto		
3.	W tym wartość podatku VAT - w złotych		



Cena za 1m3 wody (ryczałt)			
Lp.	Wyszczególnienie	wartość	Słownie
1.	CENA – w zł brutto		
2.	Cena - zł netto		
3.	W tym wartość podatku VAT - w złotych		

Cena za 1m3 ścieków			
Lp.	Wyszczególnienie	wartość	Słownie
1.	CENA – w zł brutto		
2.	Cena - zł netto		
3.	W tym wartość podatku VAT - w złotych		

3. Warunki płatności: płatności faktur za zużyłą wodę i odprowadzone ścieki oferuję w ilości **7dni/ 14 dni\***

4. Oświadczamy, że zapewnimy monitoring oraz dozór całodobowy na stacjach uzdatniania wody oraz oczyszczalni ścieków.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. 30 dni od ostatniego dnia składania ofert
6. Zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia, do podpisania umowy zgodnie z postanowieniami określonymi w SIWZ, w miejscu i czasie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy wniesiemy w formie .....  
.....w wysokości 2% co stanowi kwotę.....
8. Oświadczamy, że zgodnie z art. 29 ust. 3a PrZamPubl przedmiot zamówienia, w zakresie czynności wskazanych przez zamawiającego zrealizuję przy pomocy osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę
5. Oświadczamy, że zamówienie zrealizujemy bez udziału podwykonawców/ z udziałem podwykonawców\*





Przewidujemy powierzenie podwykonawcy (om) realizację zamówienia w części:

<b>Lp.</b>	<b>Część zamówienia</b>	<b>Wartość brutto (PLN)</b>	<b>Nazwa i adres podwykonawcy</b>
1	2	3	4
<b>Razem</b>			

.....  
/podpis i pieczęć osoby upoważnionej/

**Załączniki:**

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

Niniejsza oferta zawiera ..... kolejno ponumerowanych i parafowanych stron.

*\* niepotrzebne skreślić*



Nr sprawy: DZP.271.1.2018

## OŚWIADCZENIE

Aktualne na dzień składania ofert, składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu

Ja/my, niżej podpisany/i

.....  
.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....  
.....  
.....

Oświadczam/y, że na dzień składania ofert :

1. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 ustawy Prawo zamówień publicznych,
2. zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ....  
ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....

3. spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SIWZ i ogłoszeniu o zamówieniu,

4. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego

W .....

..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: .....

.....  
....., w następującym zakresie:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).





Nr sprawy: DZP.271.1.2018

.....

( pieczęć Wykonawcy )

## INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

## Oświadczenie

O braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 pkt. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn. **Utrzymanie i eksploatacja urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych wraz ze zbiorowym zaopatrzeniem w wodę i odprowadzeniem ścieków na terenie Gminy Sadlinki OŚWIADCZAM, ŻE** (zaznaczyć właściwe):

- nie należymy do żadnej grupy kapitałowej.
- należymy do grupy kapitałowej i poniżej zamieszczamy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.\*

Lp.	Nazwa Podmiotu	Adres
1.		
2.		
....		

..... dnia .....

( Miejscowość )

.....

(Podpis wykonawcy/osoby uprawnionej do występowania w imieniu wykonawcy)



Nr sprawy: DZP.271.1.2018

.....  
 ( pieczęć Wykonawcy )

..... , dnia.....  
 ( Miejscowość )

Wykaz zamówień zrealizowanych w ciągu 3 lat poprzedzających termin otwarcia ofert ( a jeżeli okres ten jest krótszy to za ten okres ).

L. p.	Nazwa Odbiorcy usługi adres + telefon	Wartość ( zł )	Opis przedmiotu zamówienia	Data realizacji

Do załącznika Nr 3, należy dołączyć dokumenty potwierdzające że w/w usługi zostały wykonane należycie ( referencje ).

.....  
 ( podpis i pieczęć upoważnionego (-nych) przedstawiciela (-li) Wykonawcy)



Zawarta w Sadlinkach w dniu .....  
pomiędzy Gminą Sadlinki 82-522 Sadlinki ul. Kwidzyńska 12 reprezentowaną przez:  
- Elżbietę Krajewską – Wójta Gminy  
Zwaną dalej „Zamawiającym” ,

a zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą” o następującej treści:

### §1.

W wyniku dokonanego wyboru oferty w przetargu pn. „Utrzymanie i eksploatacja urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych wraz ze zbiorowym zaopatrzeniem w wodę i odprowadzeniem ścieków na terenie Gminy Sadlinki” .

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Zawierania umów z podmiotami korzystającymi z dostawy wody i odbioru ścieków
2. Pobór przez przedsiębiorcę opłat za dostawę wody i odbiór ścieków sanitarnych zgodnie z taryfą zatwierdzoną uchwałą Rady Gminy Sadlinki
3. Prowadzenie dokumentacji eksploatowanych obiektów i sieci
4. Określenia warunków technicznych i udzielanie zgody na podłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej
5. Odbiór sieci i przyłączy wodociągowych oraz sieci i przyłączy kanalizacji sanitarnej.
6. Egzekucja należności od odbiorców nie regulujących opłat za dostawę wody i odbiór ścieków za okres realizacji zamówienia.
7. Posiadania całodobowego „Pogotowia wodociągowo-kanalizacyjnego” zdolnego do całodobowej obsługi w zakresie awarii wodociągowych i kanalizacyjnych.
8. W zakresie eksploatacji i konserwacji zbiorowych urządzeń wodociągowych jest m.in.:
  - a) Wydobywanie wody, wraz z jej uzdatnianiem.
  - b) Dbania o całodobową i bezawaryjną dostawę wody dla odbiorców indywidualnych i zbiorowych o parametrach określonych w obowiązujących przepisach,
  - c) Utrzymanie w należytym stanie technicznym stacji uzdatniania wody i urządzeń wodociągowych, a w szczególności bieżąca konserwacja urządzeń i rurociągów, tj. uzupełnianie wadliwej lub uszkodzonej armatury i wyposażenia, czyszczenie urządzeń i rurociągów, bieżąca kontrola stanu technicznego studni głębinowych i stacji uzdatniania wody
  - d) Eksploatacja studni głębinowych i stacji uzdatniania wody zapewniająca pozyskanie wody w odpowiedniej ilości, odpowiednim ciśnieniem i o parametrach zgodnych z obowiązującymi przepisami, dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę Gminy Sadlinki
  - e) Niezwłoczne usuwanie wszelkich przecieków i nieszczelności na sieciach wodociągowych i przyłączach
  - f) Niezwłoczne usuwanie wszelkich awarii i usterek technicznych powstałych na ujęciach wody zakłócających ciągłość dostaw wody i prawidłową eksploatację sieci,
  - g) Prowadzenie badań jakości wydobywanej i dostarczanej wody zgodnie z odrębnymi przepisami.
9. W zakresie eksploatacji i konserwacji zbiorowych urządzeń kanalizacji sanitarnej jest :
  - a) Całodobowy i bezawaryjny odbiór ścieków od odbiorców indywidualnych.
  - b) Bieżąca konserwacja i naprawy urządzeń, usuwanie awarii i usterek oraz dbałość o stan techniczny wszystkich elementów oczyszczalni, sieci kanalizacyjnej oraz



przepompowni ścieków

- c) Bieżąca eksploatacja oczyszczalni ścieków w Sadlinkach zapewniająca uzyskanie parametrów ścieków oczyszczonych zgodnych z pozwoleniem wodno-prawnym : BZT5 40 mgO<sub>2</sub>/dm<sup>3</sup>, CHZT 150 mgO<sub>2</sub>/dm<sup>3</sup>, zawiesina ogólna 50 mg/dm<sup>3</sup>
- d) Bezzwłoczne usuwanie awarii na obiektach przepompowni ścieków, kanalizacji sanitarnej i oczyszczalni ścieków;
- e) Właściwe zgodne z prawem zagospodarowanie osadu oraz odpadów powstających na oczyszczalni;
- f) Uzyskanie i posiadanie pozwolenia wodnoprawnego na odprowadzenie ścieków oczyszczonych do Strugi Krzeszowskiej w Sadlinkach;
- g) Prowadzenie badań średniodobowych jakości ścieków i osadów ściekowych. ścieków, badanie fizykochemiczne oraz bakteriologiczne wody, koszty zatrudnienia odpowiedniego personelu, koszty energii elektrycznej na podstawie faktur wystawianych przez dostawcę energii, z zastrzeżeniem pkt. 2.

#### §2.

1. Wykonawca ponosi koszty zakupu i dystrybucji energii elektrycznej na oczyszczalni ścieków w Sadlinkach w wysokości 100%, płatne na podstawie refaktur wystawianych przez Zamawiającego w terminie 14 dni od daty ich wystawienia.

2. Wykonawca ponosi opłaty i koszty związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności:

- a) opłaty za pobór wody naliczone przez Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie,
- b) dozór techniczny,
- c) odprowadzanie ścieków,
- d) badanie ścieków,
- e) badanie fizykochemiczne oraz bakteriologiczne wody,
- f) koszty zatrudnienia odpowiedniego personelu,

3. ponoszenie kosztów, o których mowa w ust. 2 pkt. a, będzie odbywało się w ten sposób, że Wykonawca będzie zwracał Zamawiającemu uiszczone przez niego opłaty na podstawie zbiorczego zestawienia opłat.

#### §3.

Za świadczenie usługi Wykonawca będzie otrzymywał wynagrodzenie w wysokości 100% pobranych opłat za odprowadzenie ścieków i dostawę wody po cenach zatwierdzonych przez Radę Gminy Sadlinki, określonych w **załączniku nr 2**.

#### §4.

- 1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości .....zł w formie .....
- 2. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

#### §5.

- 1. Zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzenia ścieków określa ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.



- do zakresu umownego przedmiotu zamówienia nie zalicza się obowiązku określonego przepisami art. 15 ust. 1 ww. Ustawy.

#### §6

Realizację zbiorowego zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków na terenie gminy Sadlinki stanowi **załącznik nr 1** do umowy

#### §7

Wykonawca nie odpowiada za szkody i straty powstałe z przyczyn niezależnych od niego tj. klęsk żywiołowych, wyładowań atmosferycznych, pożarów i dewastacji i zniszczeń dokonanych przez osoby trzecie.

#### §8

W zakresie remontów i napraw:

1. Wykonawca:
  - a/ na własny koszt wykonuje remonty oraz naprawy bieżące obiektów i urządzeń oraz usuwa awarie na sieci wodociągowej i kanalizacyjnej,
  - b/ utrzymuje przedmiot umowy w odpowiednim stanie technicznym.
2. Zamawiający :
  - a/ zakupuje pompy, sprężarki, odzłaziacze, hydrofory, chloratory, dmuchawy, jeżeli konieczność taka będzie wynikała z ich naturalnego zużycia na podstawie czasookresów wynikających z D.T.R. lub z orzeczenia rzeczoznawcy powołanego przez Zamawiającego chyba, że konieczność wymiany zostanie spowodowana niewłaściwym wykonywaniem obowiązków przez Wykonawcę

#### §9

1. Usługa świadczona będzie przez osoby wymienione w **Załączniku nr 3** do Umowy pn. „Wykaz pracowników wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia zatrudnionych na podstawie umowy o pracę”, które zostały wskazane przez Wykonawcę, zwane dalej „Pracownikami świadczącymi usługę”.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownicy świadczący usługę będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1502 z późn. zm.).
3. Wykonawca w terminie do 10 dni licząc od dnia podpisania umowy będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu oświadczenia, że są zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych przedkładał będzie Zamawiającemu raport stanu i sposobu zatrudnienia ww. osób, oświadczenia zatrudnionych osób o otrzymaniu pensji, przedkładał dowody odprowadzenia składek ZUS przez cały okres realizacji zamówienia.
5. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę wykazu zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami świadczącymi usługę w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 3 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników świadczących usługę na podstawie umowy o pracę.
6. W uzasadnionych przypadkach, z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, możliwe jest zastąpienie ww. osoby lub osób innymi osobą pod warunkiem, że spełnione zostaną wszystkie powyższe wymagania co do sposobu zatrudnienia na okres realizacji zamówienia określone przez Wykonawcę w ofercie.





§10

Umowę zawarto na okres od dnia 01.05.2018r. do dnia 30.04.2019r.

§11

Wykonawca po okresie obowiązywania umowy zwróci przedmiot umowy w stanie nie pogorszonym, jednakże nie ponosi odpowiedzialności za zużycie rzeczy będących następstwem prawidłowego użytkowania.

§12

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o zamówieniach publicznych, prawo budowlane oraz w sprawach procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.

§14

1. Integralną część umowy stanowią:

- a) specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
- b) oferta Wykonawcy.

2. załączniki do umowy

- a) formularz realizacji zbiorowego zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Sadlinki
- b) formularz ceny wody i ścieków
- c) wykaz pracowników

§15

Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron za trzymiesięcznym wypowiedzeniem.

§ 16

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**



**FORMULARZ REALIZACJI ZBIOROWEGO ZAOPATRZENIA W WODĘ I  
ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW NA TERENIE GMINY SADLINKI**

1. Czas usunięcia awarii urządzeń i sieci w przypadku ich wystąpienia:

L.p.	Wyszczególnienie	czas usuwania awarii (godz.)
<b>I.</b>	<b>System zaopatrzenia w wodę</b>	
1.	Ujęcia i stacje uzdatniania wody	niezwłocznie max do 4 godzin
2.	Rurociągi	niezwłocznie max do 12 godzin
<b>II.</b>	<b>System odprowadzania ścieków</b>	
1.	Oczyszczalnia i przepompownie ścieków	niezwłocznie max do 8 godzin
2.	Rurociągi	niezwłocznie max do 14 godzin

2. Sposób i zasady zaopatrzenia odbiorców w wodę w przypadku wystąpienia awarii:  
**W przypadku wystąpienia awarii w okresie dłuższym niż 12 godzin, Wykonawca uruchomi zastępczy, zbiorowy punkt poboru wody. Będzie to możliwie najbliższy hydrant p.poż. z zamontowanym zaworem lub źródło tymczasowe. W przypadku awarii dłuższej niż 24 godzinnej woda dostarczana będzie beczkowitzem**

3. Sposób i zasady odprowadzania ścieków w przypadku wystąpienia awarii:  
**W przypadku awarii sieci kanalizacyjnej na czas braku przepływu i usunięcia awarii ścieki będą wypompowywane i wywożone do oczyszczalni wozem asenizacyjnym**

4. Zasady prowadzenia dokumentacji eksploatacyjnej:

**1. Sieć wodociągowa:**

- a) książka ujęć wody;
- b) książka kontroli SANEPID i dezynfekcji sieci;
- c) ewidencja wydobycia i produkcji wody;
- d) ewidencja awarii i napraw;
- e) ewidencja płukania instalacji SUW;

**2. Sieć kanalizacyjna:**

- a) ewidencja zrzutów ścieków
- b) ewidencja wywożonych osadów, skratek i piasków;

- 3. Ewidencja protokołów odbiorów technicznych przyłączy wodno – kanalizacyjnych;**



- 4. Ewidencja wystawianych warunków technicznych przyłączy;**
5. Zasady kontroli stanu technicznego sieci i urządzeń:
- 1. Kontrola sieci wodociągowej i kanalizacyjnej pod względem szczelności – co 1 miesiąc;**
  - 2. kontrola hydrantów p.poż – co 2 miesiące;**
  - 3. kontrola urządzeń pomiarowych – co 1 miesiąc;**
  - 4. kontrola studzienek zbiorczych – co 1 miesiąc;**
  - 5. kontrola zrzucanych ścieków na przyłączach – co 1 miesiąc;**
  - 6. oględziny urządzeń oczyszczalni i SUW – co 8 godzin;**
6. Zasady kontroli uzyskiwanych parametrów fizyko-chemicznych wody, oraz ścieków oczyszczonych (zakres i częstotliwość badań) :
- 1. Bakteriologia – co 1 miesiąc**
  - 2. Fizyko-chemiczne (żelazo, mangan) – co 1 miesiąc badanie**
  - 3. Fizyko-chemiczne pozostałe i organoleptyczne- co 3 miesiące badanie**
  - 4. Badanie oczyszczonych ścieków i osadów ściekowych– co 2 miesiące**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**



**Załącznik nr 2 do umowy**

**Formularz ceny wody i ścieków**

<b>Cena za 1m<sup>3</sup> wody (olicznikowane)</b>			
Lp.	wyszczególnienie	wartość	Słownie
1.	CENA – w zł brutto		
2.	Cena - zł netto		
3.	W tym wartość podatku VAT - w złotych		

<b>Cena za 1m<sup>3</sup> wody (ryczałt)</b>			
Lp.	wyszczególnienie	wartość	Słownie
1.	CENA – w zł brutto		
2.	Cena - zł netto		
3.	W tym wartość podatku VAT - w złotych		

<b>Cena za 1m<sup>3</sup> ścieków</b>			
Lp.	wyszczególnienie	wartość	Słownie
1.	CENA – w zł brutto		
2.	Cena - zł netto		
3.	W tym wartość podatku VAT - w złotych		

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**



**Załącznik nr 3 do umowy**

**Wykaz pracowników wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia zatrudnionych na podstawie umowy o pracę**

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres czynności wykonywanych w trakcie realizacji zamówienia
1		konserwator oczyszczalni ścieków
2		konserwator sieci wodno – kanalizacyjnej, kierowca
3		operator koparko-ładowarki , kierowca
4		inkasent, kierowca
5		konserwator stacji uzdatniania wody

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

