

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest:

jest usługa w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, położonych na terenie gminy Sadlinki w okresie od 1 lipca do 31 grudnia 2013 r., w taki sposób aby zostały zapewnione poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczona masa odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. Nr 391 ze zm.) oraz aktami wykonawczymi do ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z zapisami: ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach oraz aktami wykonawczymi do tej ustawy, „Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Pomorskiego 2018” przyjętego przez Sejmik Województwa Pomorskiego uchwałą nr 415/XX/12 z dnia 25 czerwca 2012 r. w sprawie przyjęcia „Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Pomorskiego 2018”, uchwałą Sejmiku Województwa Pomorskiego nr 416/XX/2012 z dnia 25 czerwca 2012 r. w sprawie wykonania „Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Pomorskiego 2018” i uchwałami zmieniającymi tą uchwałę, a także uchwałą nr XVI/124/12 Rady Gminy Sadlinki z dnia 22 listopada 2012 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Sadlinki i uchwałą nr XVI/125/1012 Rady Gminy Sadlinki z dnia 22 listopada 2012 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

2. Zakres przedmiotu zamówienia:

1) Gmina Sadlinki liczy ok 1324 gospodarstw domowych, w których przebywa na stałe 4.770 mieszkańców. W Gminie na obszarze 112,26 km² znajduje się 13 sołectw: Olszanica (355 mieszkańców), Sadlinki (1.663 mieszkańców), Okrągła Łąka (317 mieszkańców), Nebrowo Wielkie (259 mieszkańców), Kaniczki (245 mieszkańców), Głina (285 mieszkańców), Karpiny (313 mieszkańców), Białki (375 mieszkańców), Grabowo (104 mieszkańców), Rusinowo (145 mieszkańców), Wiśliny (138 mieszkańców), Nebrowo Małe (193 mieszkańców), Bronisławowo (296 mieszkańców).

2) Zakłada się że w okresie od lipca do grudnia 2013r. szacunkowa ilość wytwarzanych odpadów łącznie wyniesie 628 Mg, w tym odpady komunalne 570 Mg oraz odpady selektywne 50 Mg.

3) Ilości odpadów podane powyżej są orientacyjne. Zostały podane w celu sporządzenia oferty. Z tytułu zmniejszenia lub zwiększenia ilości odpadów Zamawiający nie będzie ponosił dodatkowych kosztów.

4) Z terenu gminy Sadlinki w latach 2010, 2011, 2012 zebrano następujące ilości odpadów komunalnych:

a) rok 2010:

- szkło – 20,88 Mg
- tworzywa sztuczne – 18,38 Mg
- zmieszane (niesegregowane) odpady komunalne – 1037,23 Mg

b) rok 2011:

- szkło – 26,38 Mg
- tworzywa sztuczne – 23,18 Mg
- zmieszane (niesegregowane) odpady komunalne – 1077,27 Mg

c) rok 2012:

- szkło – 25,4 Mg
- tworzywa sztuczne – 17,50 Mg

- zmieszane (niesegregowane) odpady komunalne – 1025,20 Mg

3. System zbierania odpadów komunalnych na terenie gminy Sadlinki:

a) zakłada się że w zabudowie jednorodzinnej zmieszane (niesegregowane) odpady komunalne zbierane będą w pojemnikach o poj. od 60 l do 360 l. Zamawiający informuje, że występujące pojemniki na terenie gminy Sadlinki do gromadzenia odpadów komunalnych w gospodarstwach domowych to poj. 110-120 l. Odpady segregowane, tj. opakowania wielomateriałowe, tworzywa sztuczne, metale i szkło zbierane są w systemie workowym.

b) zakłada się że w zabudowie wielorodzinnej zmieszane (niesegregowane) odpady komunalne zbierane będą w pojemnikach o poj. od 60 l do 360 l i w pojemnikach o poj. 1100l. Odpady segregowane, tj. opakowania wielomateriałowe, tworzywa sztuczne, metale i szkło zbierane są w systemie workowym i pojemnikach 110 l.

4. W ramach zleconej usługi Wykonawca zobowiązany będzie do:

1) odbierania od wszystkich właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy wytworzonych w każdej ilości zmieszanych (niesegregowanych) odpadów komunalnych (kod odpadu 20 03 01), zbieranych w pojemnikach oraz w workach znajdujących się przy pojemnikach (w przypadku okresowych nadwyżek, gdy odpady te nie będą mieściły się w pojemnikach).

2) odbieranie zmieszanych odpadów komunalnych odbywało się będzie w następujących częstotliwościach:

a) co 2 tygodnie - w zabudowach jednorodzinnych oraz w zabudowach wielorodzinnych, w których zmieszane odpady komunalne zbierane są w pojemnikach o pojemności od 60 l do 360 l;

b) 1 raz w tygodniu – w zabudowie wielorodzinnej, zmieszane odpady komunalne zbierane są w pojemnikach o pojemności 1100 l – tj. przy ulicy Brzozowej 10 bloków (od Nr 17 do Nr 27) położonych w miejscowości Sadlinki – 10 sztuk pojemników (Spółdzielnia Mieszkaniowa Lokatorsko – Własnościowa).

3) odbierania od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy wytworzonych w każdej ilości selektywnie zbieranych, w workach i pojemnikach, odpadów komunalnych następujących frakcji: opakowania wielomateriałowe (kod odpadu: 15 01 05; 20 01 99), tworzywa sztuczne (kod odpadu: 15 01 02; 20 01 39), metale – np. puszki (kod odpadu: 15 01 04; 20 01 40) oraz szkło (kod odpadu: 15 01 07; 20 01 02). Zbieranie odpadów segregowanych, przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych, następowało będzie według następujących zasad:

a) tworzywa sztuczne i metal (puszki), w tym: butelki PET, plastikowe opakowania po płynach, napojach i chemii gospodarczej, foliowe woreczki i reklamówki, puszki po napojach, będą zbierane razem w workach i pojemnikach koloru żółtego,

b) szkło, w tym szkło białe i kolorowe, będzie zbierane w workach i pojemnikach koloru zielonego.

4) odbieranie odpadów selektywnie zbieranych odbywało się będzie w następujących częstotliwościach:

a) tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe i metal (worek i pojemnik żółty) – 1 raz w miesiącu.

b) szkło (worek i pojemnik zielony) – 1 raz w miesiącu.

W przypadku przepelnienia się pojemników do selektywnej zbiórki na terenie Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko - Własnościowej Wykonawca zobowiązany będzie do częstszego ich opróżniania, poza określonym terminem odbioru odpadów selektywnych, niezwłocznie po dokonanym zgłoszeniu przez Zamawiającego.

5) odbierania, w godzinach od 7⁰⁰ do 19⁰⁰, odpadów komunalnych zmieszanych i odpadów selektywnie zbieranych od wszystkich właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, położonych na terenie gminy Sadlinki, zgodnie z wykazem nieruchomości stanowiącym załącznik nr

A Wykaz ten zawiera punkty adresowe nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy (gospodarstwa domowe), z wyszczególnieniem nieruchomości (tj. zabudowy wielorodzinnej – 10 bloków przy ulicy Brzozowej położonych w miejscowości Sadlinki od bloku Nr 17 do bloku Nr 27) - (Spółdzielnia Mieszkaniowa Lokatorsko – Własnościowa). Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia dla Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko - Własnościowej w pojemniki o pojemności 1100 l na zmieszane odpady komunalne w ilości 10 sztuk oraz pojemniki o pojemności 1100 l do selektywnej zbiórki w ilości 8 sztuk (tj. 4 pojemniki na szkło oraz 4 pojemniki na plastik).

Zamawiający zastrzega, że wykaz nieruchomości może ulec zmianie, zarówno co do ogólnej ilości nieruchomości (gospodarstw domowych), jak i ilości zabudów wielorodzinnych..

W sytuacji zaistnienia potrzeby dostawienia lub przestawienia pojemników do selektywnej zbiórki Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania tego zadania po otrzymaniu pisemnego zlecenia od Zamawiającego.

6) zakupu worków (od lipca do grudnia 2013r.) do selektywnej zbiórki odpadów o następującej kolorystyce: żółtych (tworzywa sztuczne i metale) , zielonych (szkło). Wymaga się aby worki miały pojemność nie mniejszą niż 120 litrów - worki na tworzywo sztuczne (żółte) oraz o pojemność nie mniejszą niż 100 litrów – worki na szkło (zielone). Wymaga się aby worki do segregacji odpadów były o odpowiedniej wytrzymałości mechanicznej, czyli nie ulegające rozerwaniu przy pełnym ich napełnieniu odpowiednią frakcją odpadów.

7) Zakup i dostarczenie na nieruchomość zamieszkałą worków do selektywnej zbiórki odpadów należy do Wykonawcy. Wykonawca dostarcza harmonogram i pierwszy komplet worków do nieruchomości zamieszkałych do dnia 28 czerwca 2013 roku. Szacunkowa miesięczna ilość worków potrzebna do właściwej obsługi gospodarstwa domowego, niezbędna do wyliczenia kosztów zakupu worków na jedno gospodarstwo domowe (**co najmniej 2 worki na plastik, 1 worek na szkło**).

Kolejne worki winny być przekazywane w dniu odbioru odpadów selektywnych wg. potrzeb zgłaszanych przez mieszkańca. Worki powinny być wytrzymałe i przy optymalnym wypełnieniu frakcją nie powinny ulegać rozerwaniu. Na workach powinna być instrukcja ich używania oraz informacja jakie frakcje i ich pochodne można wrzucać a jakie nie powinny się znaleźć w worku danego koloru. Worki powinny być w kolorach zgodnych z Regulaminem utrzymania i porządku w Gminie Sadlinki.

8) Wykonawca zobowiązany jest sporządzić i dostarczyć właścicielowi nieruchomości harmonogram odbioru odpadów z terenu gminy Sadlinki do 28 czerwca 2013r.

9) przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów zawierających informację o:

a) ilości odebranych i zagospodarowanych odpadów zmieszanych (Mg) - z uwzględnieniem miejsca ich przekazania (Wykonawca załączy Karty Przekazania Odpadów),

b) poszczególnych rodzajach i ilościach odebranych i zagospodarowanych odpadów selektywnie zebranych (Mg) - z uwzględnieniem miejsca ich przekazania (Wykonawca załączy Karty Przekazania Odpadów),

c) oświadczenie o odebraniu odpadów komunalnych z wszystkich nieruchomości wymienionych w wykazie nieruchomości stanowiącym załącznik nr A, z wyszczególnieniem nieruchomości (z podziałem na poszczególne miejscowości), z których odpady nie zostały odebrane z podaniem przyczyny.

d) w przypadkach niewłaściwego gromadzenia odpadów lub ich mieszania Wykonawca zobowiązany jest do: odebrania tych odpadów, poinformowania Zamawiającego o adresach nieruchomości, na których odpady nie są gromadzone w sposób odpowiadający wymaganiom Regulaminu, przekazania Zamawiającemu zdjęć w postaci cyfrowej dowodzących, że odpady gromadzone są w sposób niewłaściwy (zdjęcia muszą być zrobione w taki sposób, aby nie budząc wątpliwości pozwalały na przypisanie pojemników lub worków do konkretnej nieruchomości), przekazania danych pracownikom Wykonawcy, którzy stwierdzili fakt niezgodnego z Regulaminem postępowania z odpadami komunalnymi.

e) wykonawca będzie przekazywał miesięczny raport Zamawiającemu w terminie 7 dni po dniu zakończenia miesiąca, którego dotyczy w formie papierowej lub formie elektronicznej uzgodnionej z Zamawiającym. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia otrzymania raportu akceptuje go bądź zgłasza uwagi. Zaakceptowany przez Zamawiającego raport miesięczny będzie podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę.

10) prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą przedmiotem niniejszego zamówienia, sporządzanie wykazów i kwartalnych sprawozdań w formie pisemnej oraz przekazywanie ich do Zamawiającego w terminie nie później niż do końca miesiąca następującego po kwartale którego dotyczy. Sprawozdania należy składać zgodnie ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 15 maja 2012r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2012r., poz. 630);

11) odbierania odpadów komunalnych w sposób zapewniający utrzymanie odpowiedniego stanu sanitarnego oraz ochrony środowiska, a w szczególności do:

a) świadczenia usługi odbierania i zagospodarowania odpadów w sposób zapewniający przestrzeganie zasad wynikających z prawa ochrony środowiska, ustawy o odpadach, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz aktów wykonawczych wydanych na ich podstawie,

b) zapobiegania wysypywania się odpadów z pojemników i worków podczas ich odbierania,

c) uprzątkowania i odbierania odpadów z miejsc ich gromadzenia np. altanek śmietnikowych, w tym także odbierania tych odpadów, które nie zostały umieszczone w pojemnikach,

d) zabezpieczenia przewożonych odpadów przed ich wysypaniem w trakcie transportu.

12) spełnienia wymogów dotyczących przekazywania odebranych zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych:

a) obowiązkiem Wykonawcy jest przekazywanie odebranych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy: zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych, a także pozostałości z sortowania odpadów przewidzianych do składowania do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych (RIPOK),

b) W przypadku awarii instalacji regionalnej bądź w stanach odbiegających od normalnych eksploatacji, dopuszcza się skierowanie strumienia odpadów do instalacji zastępczych.

Zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami Województwa Pomorskiego WPGO 2018 dla gminy Sadlinki został wyznaczony region gospodarki odpadami – Region Wschodni. W regionie tym funkcjonowały będą 2 instalacje regionalne, RIPOK Gilwa Mała (położony na terenie gminy Kwidzyn) oraz RIPOK Tczew - którego budowa w chwili obecnej jest realizowana, uruchomienie zakładu planowane jest w końcu roku 2013 lub na początku roku 2014. Z uwagi na fakt, że RIPOK Gilwa Mała nie jest w stanie przetworzyć wszystkich odpadów z regionu Wschodniego wyznaczono, do czasu uruchomienia RIPOK Tczew, 7 składowisk odpadów komunalnych pełniących rolę instalacji zastępczych, składowiska te zlokalizowane są w miejscowościach: Tczew, Gołębiewo Wielkie, Minięta, Nowa Wieś Sztumska, Nicponia, Ropuchy, Szaleniec. Po uruchomieniu RIPOK Tczew składowiska w Tczewie, Gołębiewie Wielkim, Miniętach, Ropuchach i Szaleńcu, Nowej Wsi Sztumskiej i Nicponi stracą status instalacji zastępczych. W ramach zagospodarowania selektywnie zebranych odpadów zielonych, jako instalację regionalną wyznaczono, należącą do firmy KommunalserviceVornkahl Polska, kompostownię pryzmową.

W przypadku awarii instalacji regionalnej bądź w stanach odbiegających od normalnych eksploatacji, dopuszcza się skierowanie strumienia odpadów do instalacji zastępczych RIPOK Stary Las, RIPOK Szadółki.

W celu potwierdzenia realizacji powyższego obowiązku, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dokumenty potwierdzające wykonanie obowiązku przez przedłożenie kart przekazania odpadów.

13) przekazywania odpadów selektywnych (opakowań wielomateriałowych, tworzywa sztucznego, metalu oraz szkła) zebranych z terenu gminy Sadlinki do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.

14) osiągnięcia wymaganych poziomów:

a) recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: metali, tworzyw sztucznych i szkła - zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych,

b) ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania - zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie

poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczenia masy tych odpadów.

15) wykonawca zapewni Zamawiającemu, po uzgodnieniu z Zamawiającym, stały dostęp do systemu monitorowania pracy pojazdów obejmujący:

- a) bieżące określenie pozycji pojazdów w oparciu o wykorzystanie systemu GPS,
- b) odwzorowanie aktualnej pozycji i przebytej trasy na mapie gminy Sadlinki (w formie elektronicznej), z możliwością ustalenia miejsca (adresu) wykonywania pracy,
- c) odtwarzanie i analizę historii pracy pojazdów z okresu realizacji zamówienia.

16) wykonawca zapewni odbiór odpadów komunalnych, również w przypadkach, utrudnionego dojazdu do miejsc odbioru odpadów, czy to z uwagi na np.: trudno dostępne usytuowanie nieruchomości na terenie gminy, przeprowadzane remonty dróg – objazdy, warunki atmosferyczne, itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu zamówienia.

17) wykonawca zobowiązany jest posiadać i okazać na żądanie Zamawiającego wszelkie dokumenty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w szczególności: karty przekazania odpadu, dokumenty potwierdzające odzysk/recykling.

18) wykonawca ponosi odpowiedzialność za zniszczenia lub uszkodzenia, pojemników służących do zbierania odpadów należących do właścicieli nieruchomości, powstałe w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

19) Wykonawca, na wniosek właściciela nieruchomości, umożliwi kupno lub dzierżawę pojemników na zmieszane odpady komunalne (tj. dla mieszkańców indywidualnych oraz Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko-Własnościowej w Sadlinkach przy ulicy Brzozowej).

20) Z informacji posiadanych przez zamawiającego wynika, iż ok. 500 gospodarstw domowych posiada własne pojemniki o pojemności 110 – 120 l na odpady komunalne zmieszane.

21) W ramach świadczonej usługi wykonawca zobowiązany będzie do obsługi Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK). Zamawiający wyznaczył PSZOK w miejscowości Nebrowo Wielkie przy ulicy Szkolnej 17 (na terenie bazy Rolniczej Spółdzielni Handlowo-Usługowej). Zamawiający wyposaży PSZOK w pojemniki o pojemności 1100 L w ilości 20 sztuk. Do wykonawcy należało będzie ich oznaczenie odpowiednimi opisami. W PSZOK-u znajdować się będą pojemniki na: popiół, akumulatory, zużyte opony, odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane i rozbiórkowe, odpady metalowe, odpady ulegające biodegradacji i odpady zielone, zużyty sprzęt RTV i AGD, świetlówki, chemikalia, przeterminowane leki, chemia gospodarcza i PET, makulatura, szkło oraz folie po kiszonkach, sznurki i bigbaga. W ramach przedmiotowego zamówienia wykonawca zobowiązany będzie do zagospodarowania zebranych odpadów w PSZOK-u. Wymaga się opróżnianie pojemników co najmniej 1 raz w miesiącu. Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia ilości pojemników w PSZOK-u. Zagospodarowanie zebranych w PSZOK odpadów komunalnych należy dokonywać zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013r., poz. 21). W szczególności Wykonawca zobowiązany jest przekazać zebrane w sposób selektywny odpady komunalne w PSZOK do uprawnionych podmiotów prowadzących działalność w zakresie recyklingu i odzysku. Zamawiający przewiduje pierwszy odbiór zgromadzonych odpadów z PSZOK-u w miesiącu sierpniu bieżącego roku. W przypadku przepełnienia się pojemników do selektywnej zbiórki w PSZOK-u Wykonawca zobowiązany będzie do częstszego ich opróżniania, poza określonym terminem odbioru odpadów selektywnych, niezwłocznie po dokonaniu zgłoszenia przez Zamawiającego.