

Specyfikacja **I**stotnych **W**arunków **Z**amówienia

**„Wykonanie projektu sieci wodociągowej wraz z przyłączami do
budynków w miejscowościach Karpiny i Okrągła Łąka”**

Zatwierdzone do użytku: _____
[podpis i pieczęć zatwierdzającego]

Sadlinki dn. 2013-04-26

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Sadlinki reprezentowana przez Wójta Gminy Sadlinki

- | | |
|-----------------------|--|
| 1. Adres: | Urząd Gminy 82-522 Sadlinki, ul. Kwidzyńska 12 |
| 2. strona internetowa | www.sadlinki.biuletyn.net |
| 3. Internet: e-mail: | urządgminy@sadlinki.pl |
| 4. Numer telefonu: | 055 275 75 10 |

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz.U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 ze zm.), zwanej dalej ustawą oraz aktami wykonawczymi do ustawy, o wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 pkt. 8 ustawy PZP.

2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

- Biuletyn Zamówień Publicznych Numer ogłoszenia: **166988 - 2013**; data zamieszczenia: **26.04.2013**
- strona internetowa Zamawiającego – www.sadlinki.biuletyn.net
- tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym: w siedzibie Zamawiającego

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 71.32.00.00-7, 71.32.22.00-3.

Przedmiotem zamówienia jest: wykonanie projektu sieci wodociągowej wraz z przyłączami do budynków w miejscowościach Karpiny i Okrągła Łąka gmina Sadlinki, dla zadania: Budowa wodociągu wiejskiego wraz z przyłączami w miejscowości Karpiny i Okrągła Łąka gmina Sadlinki.

- **Szacowany zakres długości projektowanej sieci i przyłączy około 25-30 km, a przewidywana ilość przyłączy około 100 szt.**
- **Orientacyjną trasę stanowią załączniki graficzne poszczególnych miejscowości**

Zakres usług projektowych powinien obejmować:

- a) wykonanie w skali 1:1000 numerycznych podkładów sytuacyjno – wysokościowych lub aktualizację istniejących podkładów dla obszaru na którym zlokalizowana jest projektowana sieć wodociągowa,
- b) wykonanie projektów zagospodarowania terenu na aktualnych mapach, przyjętych do zasobów Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Kwidzynie,
- c) opracowanie projektów przebudowy (przełożenia) ewentualnych kolizji projektowanego wodociągu z istniejącymi elementami uzbrojenia podziemnego i nadziemnego,

- d) Przygotowanie kompletu materiałów do uzyskania decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego łącznie z uzyskaniem zgód z właścicielami działek zajętych pod planowaną inwestycję, *(w terminie 3 miesięcy od podpisania umowy)*
- e) uzyskanie wszystkich decyzji, uzgodnień, opinii niezbędnych dla zatwierdzenia dokumentacji przez właściwy organ oraz możliwości uzyskania pozwolenia na budowę lub potwierdzenia zgłoszenia robót (w przypadku gdy nie jest wymagane uzyskanie pozwolenia na budowę),
- f) uzyskanie wszystkich opinii, uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami szczególnymi
- g) opracowanie kompletnego projektu budowlanego wykonawczego w 5 jednobrzmiących egzemplarzach + wersja elektroniczna dokumentacji do zamieszczenia na stronie internetowej Sadlinkach,
- h) uzgodnienie projektu budowlanego z Zespołem Uzgadniania Dokumentacji Projektowej w Starostwie Powiatowym w Kwidzynie,
- i) pozyskanie pisemnych zgód właścicieli posesji w przypadku konieczności zajęcia części ich działek pod inwestycję,
- j) opracowanie szczegółowej specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót w 1 egz. + wersja elektroniczna,
- k) opracowanie przedmiarów robót w 2 egz. + wersja elektroniczna,
- l) opracowanie kosztorysów inwestorskich w 2 egz. + wersja elektroniczna,
- m) opracowanie oceny oddziaływania na środowisko inwestycji mogących pogorszyć stan środowiska – jeżeli zaistnieje konieczność sporządzenia takiego opracowania, *(dostarczenie kompletu dokumentów do wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach w terminie do 2 miesięcy od dnia podpisania umowy)*
- n) w przypadku braku możliwości określenia parametrów technicznych materiałów lub urządzeń przy nazwie producenta należy umieścić sformułowanie „lub równoważne o parametrach nie gorszych niż”.
- o) projekt winien być opracowany i sprawdzony przez osoby posiadające uprawnienia do projektowania i należących do właściwej branżowo izby,
- p) uzyskaniu na własny koszt mapy do celów projektowych; wszystkie dokumenty w formie elektronicznej (płyta CD, CD-R) należy przekazać w wersji źródłowej w programie, w którym zostały utworzone oraz wydruki do formatu pdf.

Postanowienia formalne i prawne dotyczące dokumentacji projektowo- kosztorysowej:
Wymagania formalne i prawne:

Dokumentacja budowlano-wykonawcza musi być opracowana w sposób zgodny z:

1. Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (tekst. jedn. Dz. U. Nr 207, poz. 2016 z 2003 r. z późn. zmianami),
2. Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. Nr 120 z 2003 r. poz. 1133 z późn. zmianami),
3. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych ,
4. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określania metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac

projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. nr 130 z 2004 r. poz. 1389 z późn. zmianami),
5. Wytocznymi zawartymi w innych tematycznych przepisach szczegółowych i Polskich Normach oraz zgodnie z zasadami wiedzy techniczno-budowlanej.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA :

Termin realizacji zamówienia: do 15.12.2013r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Dla uznania ważności oferty Oferent musi przedstawić w ofercie następujące dokumenty lub kserokopie poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (oferenta).

- **W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, do oferty należy dołączyć:**

1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust. 1 ustawy. Oświadczenie należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 2** do SIWZ.

- **W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia **Załącznik nr 3**

- Wykonawca, w myśl art. 26 ust. 2 b ustawy, **może polegać** na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, **przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

W przypadku, gdy podmiot(y) przedstawiający pisemne zobowiązanie, o którym mowa wyżej, będzie uczestniczył w części wykonania zamówienia, **Zamawiający żąda** przedłożenia przez ten podmiot(y) oraz oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia.

- **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:**

- 1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
- 2) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu

o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów,

- 3) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem,
- 4) jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy wezwać pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

- **Składając ofertę wspólnie (art. 23 ustawy) przez dwóch lub więcej Wykonawców należy zwrócić uwagę w szczególności na następujące wymagania:**

- 1) następujące dokumenty i oświadczenia:
 - oferta (*załącznik Nr 1 do SIWZ*),
 - oświadczenie o spełnianiu warunków podanych w art. 22 ust. 1 ustawy (*załącznik Nr 2 do SIWZ*).

podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.

- 2) następujące dokumenty i oświadczenia:
 - oświadczenie braku podstaw do wykluczenia z postępowania (art. 24 ust. 1 ustawy) (*załącznik Nr 3 do SIWZ*)
 - dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

składa każdy z członków konsorcjum w imieniu własnym.

- **GRUPY KAPITAŁOWE**

Wymaga się, aby Wykonawca, wraz z ofertą złożył listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

Dokument należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik Nr 4** do SIWZ.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIENIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie:
 - pisemnej,
 - faksem (nr 055 275 75 80)
 - email: zamówienia@sadlinki.pl
2. Pracownicy zamawiającego uprawnieni do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami: w zakresie procedury: Mieczysław Szczerba,
w sprawach merytorycznych: Andrzej Kuzimski
Numer telefonu: 055 2613558

Godziny, w których udzielane są informacje dotyczące przetargu: 8.00-14.00
3. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert tj. do dnia **03.05.2013r.**

Zamawiający prześle treść wyjaśnienia jednocześnie wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieści na stronie internetowej.

Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.

VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Nie jest wymagane

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez 30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

- a) Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę
- b) Oferta powinna być napisana czytelnie w języku polskim
- c) Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu wykonawcy.
- d) Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być spięte w sposób zapobiegający jej dekompletacji.

- e) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę *lub przez osobę upoważnioną*.
- f) Opakowanie i oznakowanie ofert :

Ofertę należy zamieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą i adresem wykonawcy, zaadresowanej na zamawiającego i posiadającej oznaczenie:

Przetarg nieograniczony – „Wykonanie projektu sieci wodociągowej wraz z przyłączami do budynków w miejscowościach Karpiny – Okrągła Łąka”

Oferta powinna zawierać

Wykonawcy poza dokumentami określonymi w rozdziale VI niniejszej SIWZ składają:

- 1) formularz oferty (wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do SIWZ**),
- 2) pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wykonawcy, w przypadku gdy dokumenty składające się na ofertę podpisuje pełnomocnik;
- 3) w przypadku konsorcjum pełnomocnictwo dokumentujące ustanowienie pełnomocnika przez wykonawców do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT :

1. Miejsce składania ofert:

Oferty należy składać w Urzędzie Gminy w Sadlinkach przy ul. Kwidzyńska 12, sekretariat pok. nr 100

- Termin składania ofert: **07.05.2013r. do godz.08.00**
- Termin otwarcia ofert: **07.05.2013r. godz. 09.15 pokój nr 01**

Oferty złożone po terminie będą niezwłocznie zwrócone wykonawcy .

2. Tryb otwarcia ofert:

Otwarcie ofert jest jawne.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Po otwarciu ofert zamawiający poda imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty.

3. Ocena ofert.

Zamawiający oceni ważność ofert pod względem formalnym oraz przyjętych w SIWZ kryteriów oceny ofert *na posiedzeniu niejawnym*.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY :

1. Cena powinna być podana:

- a) cyfrowo i słownie w złotych polskich,
- b) zgodnie z załączonym formularzem oferty, tj.: cena brutto,

Sposób obliczenia ceny :

Cenę należy obliczyć na podstawie informacji i opisu zawartego w SIWZ

XIII. OPIS KRYTERIÓW , KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Kryteria i ich znaczenie wraz ze szczegółowym opisem

- a) cena – 100%

(cena najniższej oferty / cena badanej oferty) x 100 x 100%

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH , JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPELNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO :

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o których mowa w pkt.1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
3. Ogólne warunki umowy stanowi załączony do SIWZ wzór umowy

XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

XV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego określonych w ustawie zasad udzielania zamówień, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w PZP (dział VI PZP środki ochrony prawnej).

XVII. Opis części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

XVIII. Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej

XIX. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt. 3 i 4

XX. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

XXI. Adres poczty elektronicznej, adres strony internetowej niezbędny do porozumiewania się drogą elektroniczną.

zamowienia@sadlinki.pl. www.sadlinki.biuletyn.net

XXII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakim dopuszcza się prowadzenie rozliczeń z zamawiającym.

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych,
Rozliczenie następować będzie w PLN

XXIII. Aukcja elektroniczna.

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej,

XIV. Informacja na temat możliwości powierzenia przez wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom. Informacje na temat zakresu prac powierzonych podwykonawcy, Wykonawca zamieszcza w formularzu ofertowym

Wykaz załączników:

Formularz ofertowy (zał. nr 1)

Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (zał. nr 2)

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (zał. nr 3)

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informacja o braku przynależności do grupy kapitałowej (zał. nr 4)

Wzór umowy (zał. nr 5)

.....
.....
Nazwa i adres Wykonawcy

.....
Telefon/Fax

**Gmina Sadlinki
ul. Kwidzyńska 12
82-522 Sadlinki**

OFERTA

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym **Numer ogłoszenia: 166988 - 2013; data zamieszczenia: 26.04.2013** na zadanie pn: „Wykonanie projektu sieci wodociągowej wraz z przyłączami do budynków w miejscowościach Karpiny i Okrągła Łąka”, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

cena netto zł

stawka podatku VAT% w kwocie zł

cena ofertowa brutto zł

słownie:

1. Oświadczamy, że:

- 1) zobowiązujemy się wykonać zamówienie w terminie do dnia 15 grudnia 2013r. ,
- 2) akceptujemy warunki płatności określone we wzorze umowy,
- 3) zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SIWZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
- 4) zapoznaliśmy się z zakresem przedmiotu zamówienia i nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń,
- 5) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia,
- 6) akceptujemy istotne postanowienia umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego,

- 7) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania oferty,
- 8) podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:
 - a)
 - b)
 - c)

2. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,

3. Oferta została złożona na stronach.

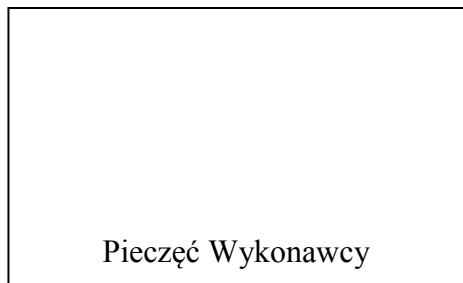
4. Do oferty dołączono następujące dokumenty i oświadczenia:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)
- 8)
- 9)
- 10)

....., dn. __ . __ . ____ r.

.....
*Podpis osób uprawnionych
do składania świadczeń woli
w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka/
pieczętka*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W
POSTĘPOWANIU OKREŚLONYCH W ART. 22 UST. 1 USTAWY - PRAWO
ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**



Oświadczenie¹

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie: „**Wykonanie projektu sieci wodociągowej wraz z przyłączami do budynków w miejscowościach Karpiny i Okrągła Łąka**”, oświadczam/y że zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

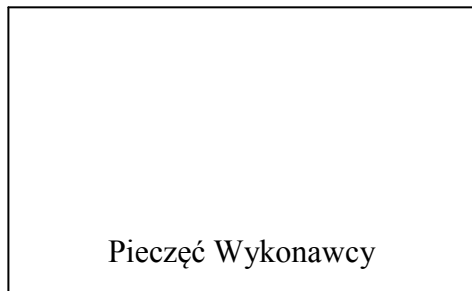
1. **posiadam/my uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;**
2. **posiadam/my niezbędną wiedzę i doświadczenie;**
3. **dysponuję/emy odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;**
4. **znajduję/emy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.**

....., dn. _ _ - _ _ - _ _ r.

.....
*Podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy oraz pieczęć
/ pieczęćki/*

¹ Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
Z POSTĘPOWANIA**



Oświadczenie²

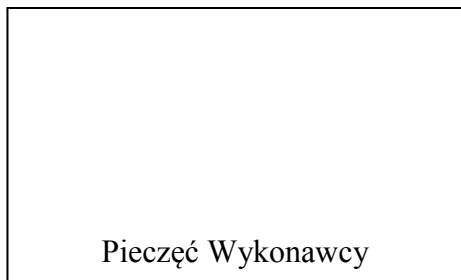
Oświadczam/y, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie: **„Wykonanie projektu sieci wodociągowej wraz z przyłączami do budynków w miejscowościach Karpiny i Okrągła Łąka”,** w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

....., dn. _ _ - _ - _ _ _ _ r.

.....
*Podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy oraz pieczęć
/ pieczęćki/*

² Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisuje każdy z członków konsorcjum w imieniu własnym

**LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ ALBO
INFORMACJA O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**



Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie: „**Wykonanie projektu sieci wodociągowej wraz z przyłączami do budynków w miejscowościach Karpiny i Okrągła Łąka**”, informuję/my, że Wykonawca⁴ do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331, z późn. zm.)

Lista podmiotów należąca do tej samej grupy kapitałowej:⁵

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- (...)

.....dn. _ _ - _ _ - _ _ r.

.....
*Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczętka / pieczętka*

⁴ Należy wpisać odpowiednio „należy” albo „nie należy”

⁵ Należy wypełnić, jeżeli Wykonawca w informacji napisze, że należy do grupy kapitałowej.

Umowa nr 272/.../2013

zawarta w dniuw Sadlinkach

pomiędzy:

Gminą Sadlinki, ul. Kwidzyńska 12 , 82-522 Sadlinki

reprezentowaną przez Elżbietę Krajewską - Wójta Gminy, zwanego dalej

„Zamawiającym”, a.....
reprezentowaną przez:.....
zwanym dalej „Wykonawcą”,

§1

PRZEDMIOT UMOWY I ZASIĘG ROBÓT

1. W wyniku postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **Wykonanie projektu sieci wodociągowej wraz z przyłączami do budynków w miejscowościach Karpiny i Okrągła Łąka** zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do opracowania dokumentację projektową dla zadania pn.:

Budowa wodociągu wiejskiego wraz z przyłączami w miejscowości Karpiny i Okrągła Łąka gmina Sadlinki zgodnie z zakresami zawartymi w załączniku graficznym

Zakres usług projektowych obejmuje:

- a) wykonanie w skali 1:1000 numerycznych podkładów sytuacyjno – wysokościowych lub aktualizację istniejących podkładów dla obszaru na którym zlokalizowane jest projektowana sieć wodociągowa,
- b) wykonanie projektów zagospodarowania terenu na aktualnych mapach, przyjętych do zasobów Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Kwidzynie,
- c) opracowanie projektów przebudowy (przełożenia) ewentualnych kolizji projektowanego wodociągu z istniejącymi elementami uzbrojenia podziemnego i nadziemnego, opracowanie operatów wodnoprawnych dla kolizji z ciekami wodnymi
- d) Przygotowanie kompletu materiałów do uzyskania decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego łącznie z uzyskaniem zgód z właścicielami działek zajętych pod planowaną inwestycję, *(w terminie 3 miesięcy od podpisania umowy)*
- e) uzyskanie wszystkich decyzji, uzgodnień, opinii niezbędnych dla zatwierdzenia dokumentacji przez właściwy organ oraz możliwości uzyskania pozwolenia na budowę lub potwierdzenia zgłoszenia robót (w przypadku gdy nie jest wymagane uzyskanie pozwolenia na budowę),
- f) uzyskanie wszystkich opinii, uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami szczególnymi
- g) opracowanie kompletnego projektu budowlanego wykonawczego w 5 jednobrzmiących egzemplarzach + wersja elektroniczna dokumentacji do zamieszczenia na stronie internetowej Sadlinkach,

- h) uzgodnienie projektu budowlanego z Zespołem Uzgadniania Dokumentacji Projektowej w Starostwie Powiatowym w Kwidzynie,
- i) pozyskanie pisemnych zgód właścicieli posesji w przypadku konieczności zajęcia części ich działek pod inwestycję,
- j) opracowanie szczegółowej specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót w 1 egz. + wersja elektroniczna,
- k) opracowanie przedmiarów robót w 2 egz. + wersja elektroniczna,
- l) opracowanie kosztorysów inwestorskich w 2 egz. + wersja elektroniczna,
- m) opracowanie oceny oddziaływania na środowisko inwestycji mogących pogorszyć stan środowiska – jeżeli zaistnieje konieczność sporządzenia takiego opracowania, *(dostarczenie kompletu dokumentów do wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach w terminie do 2 miesięcy od dnia podpisania umowy*
- n) w przypadku braku możliwości określenia parametrów technicznych materiałów lub urządzeń przy nazwie producenta należy umieścić sformułowanie „lub równoważne o parametrach nie gorszych niż”.
- o) projekt winien być opracowany i sprawdzony przez osoby posiadające uprawnienia do projektowania i należących do właściwej branżowo izby,
- p) uzyskaniu na własny koszt mapy do celów projektowych; wszystkie dokumenty w formie elektronicznej (płyta CD, CD-R) należy przekazać w wersji źródłowej w programie, w którym zostały utworzone oraz wydruki do formatu pdf.

§2

PROJEKT BUDOWALANY

1. Wszelkie prace projektowe lub czynności nie opisane wyżej , a wynikające z procedur określonych w przepisach szczególnych , niezbędne do właściwego i kompleksowego opracowania dokumentacji projektowej, należy traktować jako oczywiste i uwzględnić w kosztach i terminach wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Składowe projektu dotyczące rozwiązań technicznych należy na bieżąco przedstawiać Zamawiającemu i uzyskać jego akceptację.
3. Koszt wykonania dokumentacji powinien obejmować nadzór autorski w czasie realizacji inwestycji w ilości max. 3 wizyt na budowie – na pisemne wezwanie Inwestora.
4. Wszystkie dokumenty w formie elektronicznej (płyta CD, CD-R) należy przekazać:
 - w wersji źródłowej w programie , w którym zostały utworzone , wydruki do formatu pdf
 - kosztorys inwestorski w programie Winbud , arkusz kalkulacyjny Excel lub Open Office w przypadku dostarczenia przez wykonawcę kosztorysu w innym niż w/w program zobowiązuje się on do aktualizacji kosztorysu co 6 miesięcy do czasu rozstrzygnięcia postępowania przetargowego na realizację robót.
5. Dzieło, o którym mowa w niniejszym paragrafie , winno być wykonane zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami, normami państwowymi i branżowymi.
6. Do obowiązków Wykonawcy należy zaopatrzenie dzieła w pisemne oświadczenie, że dostarczona dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi i normami oraz, że jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

§3

PODSTAWOWE PRAWA I OBOWIĄZKI STRON

1. Wykonanie i oddanie przedmiotu umowy w uzgodnionych terminach , z należytą starannością zgodnie ze współczesną wiedzą techniczną , jak również zachowaniem

- obowiązujących przepisów w tym zakresie , norm i warunków technicznych.
2. Zapewnienie opracowania dokumentacji przez osoby posiadające wymagane uprawnienia do wykonania określonych czynności związanych z przedmiotem niniejszej umowy.
 3. Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania spotkań roboczych projektantów z Zamawiającym na etapie opracowania dokumentacji projektowej w celu omówienia przyjętych rozwiązań projektowych i materiałowych , które muszą zakończyć się pisemnymi protokołami podpisanymi przez strony.
 4. Poinformowanie na piśmie Zamawiającego o zaistnieniu sytuacji zagrażających przerwaniem prac lub nie dotrzymaniem terminu realizacji.
 5. Nieodpłatne i pilne usunięcie usterek stwierdzonych w toku prac, podczas ich odbioru oraz w okresie gwarancji.
 6. Wszelkie powiadomienia i korespondencję pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą należy wysyłać pocztą do siedziby Zamawiającego i Wykonawcy na adres wskazany w niniejszej umowie.

§4

TERMIN WYKONANIA

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: 15.12.2013r.
2. Miejscem odbioru wykonanej dokumentacji będzie siedziba Zamawiającego.

§5

WYNAGRODZENIE I ZAPŁATA

1. Wynagrodzenie brutto przedmiotu zamówienia (łącznie z podatkiem VAT) za wykonanie przedmiotu umowy wynosi słownie:
2. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego za wykonane zadanie potwierdzone przez przedstawiciela Wydziału RSID oraz faktury końcowej w terminie 30 dni od daty złożenia faktury, na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
3. Za datę dokonania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

Miejscem odbioru przedmiotu zamówienia będzie siedziba Zamawiającego.

- a) Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego wykonanej dokumentacji jest protokół zdawczo-odbiorczy podpisany ze strony Zamawiającego przez Przedstawiciela Gminy Sadlinki, oraz przedstawiciela Wykonawcy.
- b) Osobami upoważnionymi są:
 - ze strony Wykonawcy:
 - ze strony Zamawiającego:

§6

GWARANCJA

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wady i błędy projektowe ujawnione w okresie procedur administracyjnych , jak również ujawnione w toku wdrażania do realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca odpowiada również za wady i błędy w przedmiarze robót , ujawnione podczas trwania procedury przetargowej na roboty budowlane, a w przypadku ich stwierdzenia, zobowiązuje się w wyznaczonym terminie do wprowadzenia odpowiednich poprawek lub

uzupełnień , bez dodatkowego wynagrodzenia.

§7

KARY UMOWNE

1. Strony ustalają odpowiedzialność za nie wykonane lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych:
 - a) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary:
 - za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,10% wartości przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki , licząc od terminu wykonania przedmiotu umowy określonego w § b4 niniejszej umowy.
 - z tytułu odstąpienia od umowy przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 5,00 % wartości przedmiotu umowy.
 - b) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę
 - z tytułu odstąpienia od umowy przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 5% wartości przedmiotu umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku , gdy Wykonawca pozostaje w zwłoce w wykonaniu dzieła tak dalece , że wykonanie dzieła w terminie umownym jest niemożliwe
3. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z powodów określonych w pkt. 2 nie zwalnia Wykonawcy od zapłaty kary umownej na zasadach określonych w tej umowie.
4. Skutki wykonania przedmiotu umowy niezgodnie z ustalonym zakresem poniesie Wykonawca.

§8

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca ma prawo zlecić niektóre prace związane z wykonaniem umowy podwykonawcy , za którego działania lub zaniechania ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego.
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu ewentualnych roszczeń podwykonawców w stosunku do Wykonawcy . Przedmiotowa odpowiedzialność obciąża wyłączenie Wykonawcę.

§10

ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY

Zamawiający przewiduje okoliczności i warunki zmiany postanowień zawartej umowy.

1. Zmiana postanowień umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy może nastąpić w przypadku:
 - a) wystąpienia ograniczenia zakresu przedmiotu umowy w stosunku do treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy;
 - b) Wystąpienia nieistotnych zmian tj. zmian, które nie mają wpływu na tzw. konieczne warunki Umowy (termin , zakres, wartość Umowy)
3. Zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy w stosunku do treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, może nastąpić w przypadkach, gdy:
 - a) opóźnienie terminu wykonania przedmiotu Umowy nie jest zależne od Wykonawcy t.j. Termin uzyskania wszelkich opinii, uzgodnień oraz decyzji administracyjnych. Termin ten zostaje wówczas przedłużony o czas otrzymania w/w dokumentów.

b) wystąpi konieczność uzyskania od organów administracji państwowej dodatkowych decyzji, uzgodnień, pozwoleń, niezbędnych do realizacji zadania

§11

ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach

1.1. Wykonawca nie rozpoczął usług projektowych bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał roboty z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i nie wznowił ich pomimo wezwań Zamawiającego przez okres dłuższy niż 1 miesiąc,

1.2. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,

1.3. została ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy bądź wydano nakaz zajęcia jego majątku,

1.4. Wykonawca nie wykonuje usług zgodnie z umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne,

1.5. Wykonawca bez zgody Zamawiającego zleci wykonanie dokumentacji projektowej lub przeważającej części podwykonawcom.

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego odstąpienia i powinno zawierać uzasadnienie.

3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach, gdy:

3.1. Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur, mimo dodatkowego wezwania w terminie 30 dni od upływu terminu na zapłatę faktury, określonego w niniejszej umowie.

3.2. Zamawiający bez uzasadnionej przyczyny odmawia podpisania Protokołu kompletności.

4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

§12

PRAWA AUTORSKIE

1. Z dniem ostatecznego odbioru przez Zamawiającego dokumentacji projektowej Wykonawca przenosi na Zamawiającego, bez obowiązku zapłaty dodatkowego wynagrodzenia, autorskie prawa majątkowe do wszystkich jej elementów, bez ograniczenia czasowego, do korzystania, rozporządzania nią w całości lub we fragmentach w kraju i za granicą na następujących polach eksploatacji:

a) utrwalania i zwielokrotniania dowolną techniką w każdej postaci dokumentacji projektowej.

b) rozpowszechniania dokumentacji projektowej bez żadnych ograniczeń ilościowych, techniką drukarską, w pamięci komputera, pamięci typu flash, zapisu cyfrowego, magnetycznego, jak i w sieciach multimedialnych, w tym typu Internet lub Intranet.

c) udostępnianie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszej umowy za pośrednictwem sieci multimedialnych, w szczególności Internetu oraz komunikacji on-line w ramach komunikacji na życzenie, w tym również publiczne udostępnienie w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp do opracowania czy jego fragmentu w miejscu i czasie przez siebie wybranym.

d) korzystanie z dokumentacji projektowej poprzez nanoszenie zmian (bez ograniczeń),

e) udostępnienia odpowiednim organom na potrzeby wydania lub zmiany decyzji

- administracyjnych lub na potrzeby kontroli.
2. Jeżeli Wykonawca nie jest autorem wszystkich elementów dokumentacji projektowej, jego obowiązkiem jest umieszczanie odpowiednich postanowień w zakresie opisanym niniejszą klauzulą w umowach regulujących stosunki prawne między Wykonawcą, a twórcami poszczególnych elementów dokumentacji.
 3. Wykonawca oświadcza, iż dokumentacja projektowa będąca przedmiotem niniejszym umowy w dniu jej wydania Zamawiającemu nie będzie naruszała praw autorskich osób trzecich – dla jej eksploatacji lub wprowadzenia zmian nie będzie konieczne odrębne uzyskanie zgody osób trzecich, a w szczególności Wykonawca w przypadku skierowania jakichkolwiek uzasadnionych roszczeń z tego tytułu przez osoby trzecie zobowiązuje się do pokrycia wszelkich roszczeń finansowych z tego tytułu.
 4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych obejmuje też prawa do zezwolenia na wykonywanie autorskich praw zależnych.
 5. Decyzja o zakresie, sposobie i warunkach korzystania z dokumentacji projektowej należy do wyłącznej kompetencji Zamawiającego.
 6. Prawa nabyte na podstawie niniejszego paragrafu, Zamawiający może przenieść na osoby trzecie.

§13

POSTANOWIENIA DODATKOWE

1. W przypadku napotkania trudności na realizacji prac projektowych zgodnie z ustalonym zakresem wszelkie zmiany Wykonawca będzie uzgadniał z Zamawiającym przed ich wykonaniem.
2. W przypadku konieczności wstrzymania prac projektowych z winy Wykonawcy straty poniesienie z tego tytułu pokryje Wykonawca. W przypadku konieczności wstrzymania prac projektowych z winy Zamawiającego straty poniesie z tego tytułu pokryje Zamawiający.
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dokumentacja projektowa ma wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady dokumentacji projektowej wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności wykonawcy robót budowlanych z tytułu rękojmi za wady obiektu wykonanego na podstawie tej dokumentacji.
5. Wykonawca może uwolnić się od odpowiedzialności za wady projektu, jeżeli wykaże, że wada powstała wskutek wykonania dokumentacji projektowej wg wskazówek Zamawiającego, które zakwestionował i uprzedził na piśmie Zamawiającego o przewidzianych skutkach zastosowania się do tych wskazówek.
6. Jeżeli dzieło zostanie wykonane z wadami bądź usterkami lub jeżeli ujawnią się one w okresie realizacji inwestycji Zamawiający ma prawo wg własnego uznania:
 - odstąpić od umowy, jeżeli wady uniemożliwiają realizację inwestycji na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej, żądając kar umownych i odszkodowania za straty, które poniesie z tytułu opóźnienia realizacji inwestycji,
 - żądać bezpłatnego usunięcia wad w terminie niezwłocznym, bez względu na wysokość związanych z nim kosztów,
 - na koszt Wykonawcy dokonać „naprawy” wady projektu lub zlecić to osobie trzeciej,
 - nie żądając usunięcia wad odpowiednio obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy.

§14

1. W razie powstania sporu na tle wykonania przedmiotu niniejszej umowy Wykonawca jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamujący ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania reklamacyjnego.
3. Zamawiający ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Wykonawcę projektu roszczenie. Wykonawca uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową .
4. W razie odmowy przez Zamawiającego uznania roszczenia Wykonawcy projektu , względnie udzielenia odpowiedzi na roszczenie. Wykonawca uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Ewentualnie spory rozstrzygane będą przez Sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego .
6. Natomiast w sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie postanowienia zawarte w:
 1. Kodeksie Cywilnym
 2. Prawie budowlanym
 3. oraz w innych szczegółowych aktach prawa

§ 15

Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej i zgody obu stron.

§ 16

Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: