

Specyfikacja
Istotnych
Warunków
Zamówienia

„REMONT URZĘDU GMINY W SADLINKACH”.

Zatwierdzone do użytku: _____
[podpis i pieczęć zatwierdzającego]

Sadlinki, dn. 2011-03-24

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Sadlinki reprezentowana przez Wójta Gminy Sadlinki

- | | |
|-----------------------|------------------------------------|
| 1. Adres: | 82-522 Sadlinki, ul. Kwidzyńska 12 |
| 2. strona internetowa | www.sadlinki.pl |
| Internet: e-mail: | urządgminy@sadlinki.pl |
| 3. Numer telefonu: | 055 275 75 10 |

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz., 1655 ze zm.), zwanej dalej ustawą oraz aktami wykonawczymi do ustawy, o wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 pkt. 8 ustawy PZP

2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

— Biuletyn Zamówień Publicznych ogłoszenie

Numer ogłoszenia: 95791 - 2011; data zamieszczenia: 24.03.2011

— strona internetowa Zamawiającego – www.sadlinki.biuletyn.net

— tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym: w siedzibie Zamawiającego

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest remont budynku administracyjnego Urzędu Gminy Sadlinki położonego przy ul. Kwidzyńskiej 12 w miejscowości Sadlinki. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

Remont pomieszczeń wraz z wymianą instalacji wod. kan i c.o.

- wzmocnienie stropu serwerowni,
- wymiana schodów drewnianych (piwnica, parter)
- wymiana okładzin ściennych i sufitowych,
- malowanie,
- wymiana posadzek i podłóg,
- wykonanie rozbiórek ścian oraz zamurowań,
- montaż ścianek działowych,
- wymiana stolarki okiennej w piwnicy,
- wymiana stolarki drzwiowej,
- wymiana instalacji wod. kan.,
- wymiana instalacji c.o.

Wspólny słownik zamówień publicznych CPV

- 45000000-7 Roboty budowlane
- 45262311-4 Betonowanie konstrukcji
- 45262500-6 Roboty murarskie i murowe
- 45410000-4 Tynkowanie
- 45421000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej
- 45430000-0 Pokrywanie podłóg i ścian
- 45442100-8 Roboty malarskie
- 45332200-5 Roboty instalacyjne hydrauliczne
- 45332300-6 Roboty instalacyjne kanalizacyjne
- 45331100-7 Instalowanie centralnego ogrzewania

Remont sieci elektrycznej, komputerowej i telefonicznej

- instalacje oświetleniowe wewnętrzne
- instalacje gniazd wtyczkowych ogólnego przeznaczenia
- instalacje gniazd wtyczkowych komputerowych
- instalacje sieci komputerowej / strukturalnej /
- instalacje sieci telefonicznej
- montaż szafy 19" dla sieci komputerowej i telefonicznej
- modernizację instalacji alarmowej
- instalacja linii zasilającej rozdzielnicę T1, T2, TK
- montaż rozdzielnic T1, T2, TK
- modernizację rozdzielnic ZP, T3

Wspólny słownik zamówień publicznych CPV

- 45300000-0 Roboty w zakresie instalacji budowlanych
- 45310000-3 roboty w zakresie instalacji elektrycznych
- 45311000-0 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych oraz oprav elektrycznych
- 45312000-7 Instalowanie systemów alarmowych i antenowych
- 45312311-0 Instalowanie oświetlenia
- 45315700-5 Montaż rozdzielnic elektrycznych
- 45312310-3 Roboty w zakresie ochrony odgromowej
- 45314000-1 Instalowanie sprzętu telekomunikacyjnego
- 45314300-4 Kładzenie kabli
- 45314310-7 Instalowanie okablowania komputerowego

W sposób szczegółowy przedmiot zamówienia określony jest w dokumentacjach technicznych, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz przedmiarach robót.

Użyte, ewentualne, nazwy producentów mają na celu wskazanie poziomu jakości materiałów do zastosowania, a zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów równoważnych.

UWAGI REALIZACYJNE

Prace remontowe w budynku muszą być wykonywane w technologii która zapewni funkcjonowanie urzędu. Niektóre pomieszczenia w budynku urzędu będą musiały być dostępne dla pracowników urzędu i interesantów.

Wszystkie materiały przed wbudowaniem muszą być zatwierdzone przez inspektora nadzoru. Po zakończonym remoncie pomieszczenia w budynku należy uprzątnąć . W drzwiach należy zastosować wkładki patentowe z kompletem min. 4 szt. kluczy.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Termin realizacji zamówienia: w terminie od 01.06.2011r. do 31.08.2011r

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki:

- **Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**
- **Posiadają wiedzę i doświadczenie**

Zamawiający uzna spełnienie ww warunku jeżeli wykonawca wykaże, że zrealizował minimum trzy roboty budowlane w zakresie remontów obiekt użyteczności publicznej, każda o wartości nie mniejszej niż 500.000,00 brutto oraz wykaże, że zrealizował minimum trzy roboty budowlane w zakresie instalacji elektrycznych, każda o wartości nie mniejszej niż 100.000,00 brutto

- **Posiadają potencjał techniczny**
- **Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**

Zamawiający uzna spełnienie warunku jeżeli wykonawca dysponuje:

- **kierownikiem budowy** – posiadającym uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie branży elektrycznej i przynależy do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa

- min. 10 pracownikami z uprawnieniami SEP E

- min 4 pracownikami z uprawnieniami SEP D

- **kierownikiem budowy** – posiadającym uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie branży konstrukcyjno-budowlanej i oraz instalacji wodociągowo - kanalizacyjnych i przynależy do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa

-min. 10 pracownikami robót budowlano – instalacyjnych (murarze, tynkarze płytkarze, hydraulicy itp.)

- **Sytuacji ekonomicznej i finansowej**

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie dokumentów i oświadczeń, przedłożonych przez wykonawcę wraz z ofertą, wyszczególnionych w pkt. VI, na zasadzie kwalifikacji „spełnia/nie spełnia”

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIA

Dla uznania ważności oferty Oferent musi przedstawić w ofercie następujące dokumenty lub kserokopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (oferenta)

W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:

1. wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone - **wykaz zrealizowanych minimum trzech robót**

budowlanych w zakresie remontów obiekt użyteczności publicznej , każda o wartości nie mniejszej niż 500.000,00 brutto oraz wykaz zrealizowanych minimum trzech robót budowlanych w zakresie instalacji elektrycznych, każda o wartości nie mniejszej niż 100.000,00 brutto

2. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

-- dysponowanie - kierownikiem budowy – posiadającym uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie branży elektrycznej i przynależy do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa

- min. 10 pracownikami z uprawnieniami SEP E

- min 4 pracownikami z uprawnieniami SEP D

- kierownikiem budowy – posiadającym uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie branży konstrukcyjno-budowlanej i oraz instalacji wodociągowo - kanalizacyjnych i przynależy do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa

-min. 10 pracowników robót budowlano – instalacyjnych (murarze, tynkarze płytkarze, hydraulicy itp.)

W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

3. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia zał. nr 2

4. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

5. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

6. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIENIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie:

- pisemnej,
- faksem (nr 055 275 75 80)

2. Pracownicy zamawiającego uprawnieni do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami:

Imię i nazwisko: Mieczysław Szczerba - inspektor
Andrzej Kuzimski - inspektor

Numer telefonu: 055 261 3558

Godziny, w których udzielane są informacje dotyczące przetargu: 8.00-14.00

3. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert tj do dnia **01.04.2011r.**

Zamawiający prześle treść wyjaśnienia jednocześnie wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieści na stronie internetowej.

Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 15.000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych). Wykonawca, który nie wniósł wadium, zostaje wykluczony z postępowania, a jego ofertę uznaje się za odrzuconą.
2. Wykonawca obowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert. Wadium musi znaleźć się na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wniesione w formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp.
4. Wadium wnoszone w formie poręczeń i/lub gwarancji należy załączyć do oferty w oryginale.
5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego

NR 32 8300 0009 0056 1758 2000 0020 z dopiskiem „wadium w postępowaniu na wykonanie remontu Urzędu Gminy w Sadlinkach”, (*a dowód wpłaty lub jego kopię, potwierdzoną przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem, należy załączyć do oferty*). Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.

6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli takiego zabezpieczenia żądano).
8. Na pisemny wniosek Zamawiający jest zobowiązany zwrócić wadium niezwłocznie Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
9. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć ofertę wadium na cały okres związania ofertą.
10. Zamawiający zatrzyma wadium, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy
11. Zamawiający zatrzyma wadium z odsetkami również w sytuacji, gdy w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, Wykonawca nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
12. Zamawiający zwraca wadium wniesione w formie pieniężnej wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez 30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- a) Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę
- b) Oferta powinna być napisana czytelnie w języku polskim
- c) Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu wykonawcy.

- d) Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być spięte w sposób zapobiegający jej dekompletacji.
 - e) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę *lub przez osobę upoważnioną*.
1. Opakowanie i oznakowanie ofert :
 - a) Ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu w siedzibie zamawiającego, sekretariat
 - b) Opakowanie powinno być oznaczone w następujący sposób:

Przetarg nieograniczony - „**REMONT URZĘDU GMINY W SADLINKACH**”

Oferta powinna zawierać

1. Formularz oferty – zał. nr 1,
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału oraz nie podleganiu wykluczeniu z postępowania- zał. Nr 2,
3. kosztorys ofertowy
4. wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone - **wykaz zrealizowanych minimum trzech robót budowlanych w zakresie remontów obiekt użyteczności publicznej, każda o wartości nie mniejszej niż 500.000,00 brutto oraz wykaz zrealizowanych minimum trzech robót budowlanych w zakresie instalacji elektrycznych, każda o wartości nie mniejszej niż 100.000,00 brutto** zał. nr4
5. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami
 - **kierownik budowy – posiadający uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie branży elektrycznej i przynależący do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa**
 - **min. 10 pracownikami z uprawnieniami SEP E**
 - **min 4 pracownikami z uprawnieniami SEP D**
 - **kierownik budowy – posiadający uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie branży konstrukcyjno-budowlanej i oraz instalacji wodociągowo - kanalizacyjnych i przynależący do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa**
 - min. 10 pracowników robót budowlano – instalacyjnych (murarze, tynkarze płytkarze, hydraulicy itp.)** zał. nr 3

6. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

7. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

8. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada odpowiednio dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego, tj. w Urzędzie Gminy Sadlinki przy ul. Kwidzyńskiej 12, sekretariat pok. Nr 10
 - Termin składania ofert: **08.04.2011 do godz. 8.00**
Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcy bez otwierania .
2. Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie zamawiającego, tj. w Urzędzie Gminy Sadlinki przy ul. Kwidzyńskiej 12, pok. Nr 01
 - Termin otwarcia ofert: **08.04.2011 godz. 9.00**

Otwarcie ofert jest jawne.:

- a) bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
- b) podczas otwarcia ofert zamawiający podaje imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY:

1. Cena powinna być podana:

- a) cyfrowo i słownie w złotych polskich,
- b) zgodnie z załączonym formularzem oferty, tj.: cena netto, podatek VAT, cena brutto,

2. Cenę oferty należy obliczyć na podstawie SIWZ; dokumentacji projektowej, przedmiarów robót załączonych do SIWZ

Ogólna cena ofertowa powinna obejmować koszty wykonania robót bezpośrednio wynikających z dokumentacji, a także koszty robót nie ujętych w dokumentacji technicznej, a których wykonanie niezbędne jest dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w tym również wszelkie podwyżki cen w okresie realizacji robót, koszty wszystkich robót przygotowawczych, koszty utrzymania placu budowy, koszty uporządkowania placu budowy.

XIII. OPIS KRYTERIÓW , KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Cena - waga 100%
(cena najniższa : cena oferty badanej) x 100 x 100%

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH , JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO :

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o których mowa w ust.1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
3. Ogólne warunki umowy wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do SIWZ
4. Zamawiający dopuszcza przedłużenie terminu realizacji przedmiotu zamówienia:
 - z powodu istotnych braków lub błędów w dokumentacji projektowej, również tych polegających na niezgodności dokumentacji z przepisami prawa
 - z powodu wystąpienia robót dodatkowych , a niemożliwych do przewidzenia przed zawarciem umowy, których realizacja uniemożliwia prowadzenie prac
 - z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron
 - z powodu okoliczności siły wyższej np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne , którego nie można było przewidzieć.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcom, którzy mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz/lub ponieśli szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów określonych w ustawie przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w PZP (dział VI PZP środki ochrony prawnej).

XVII. Opis części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

XVIII. Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej

XIX. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt. 3 i 4

XX. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

XXI. Adres poczty elektronicznej, adres strony internetowej niezbędny do porozumiewania się drogą elektroniczną.

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną

XXII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakim dopuszcza się prowadzenie rozliczeń z zamawiającym.

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenie dokonywane będzie w PLN

XXIII. Aukcja elektroniczna.

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej,

XIV. Informacja na temat możliwości powierzenia przez wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom. Informacje na temat zakresu prac powierzonych podwykonawcy, Wykonawca zamieszcza w formularzu ofertowym

Wykaz załączników:

Formularz ofertowy nr 1

Oświadczenie nr 2

Wykaz osób³

Wykaz robót 4

Wzór umowy 5

.....
Miejscowość, data

Wykonawca:

Do zamawiającego:
Gmina Sadlinki
82-522 Sadlinki
ul. Kwidzyńska 12

FORMULARZ OFERTOWY

.....
nazwa Oferenta

.....
adres Oferenta

.....
tel/

.....
fax

.....
Regon, NIP

O F E R T A

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym Numer ogłoszenia: 95791 - 2011; data zamieszczenia: 24.03.2011 na zadanie pn. „**REMONT URZĘDU GMINY W SADLINKACH**” oferujemy:

Oferujemy gotowość zrealizowania przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ za:

Cena			
Lp.	wyszczególnienie	wartość	Słownie
1.	CENA – w zł brutto		
2.	Cena - zł netto		
3.	W tym wartość podatku VAT - w złotych		

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (SIWZ) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania niniejszej oferty, a tym samym prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z oczekiwaniami Zamawiającego.

3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. 30 dni od ostatniego dnia składania ofert.

4. Zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia, do podpisania umowy zgodnie z postanowieniami określonymi w SIWZ , w miejscu i czasie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY bez udziału podwykonawców / z udziałem podwykonawców*
* *niepotrzebne skreślić*

Zakres prac powierzonych podwykonawcy:

- a.
- b.
- c.

.....
/podpis i pieczęć osoby upoważnionej/

Załączniki:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.

Niniejsza oferta zawiera kolejno ponumerowanych i parafowanych stron.

.....
(pieczęć wykonawcy)

Oświadczenie
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
art. 22 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Pn:

„REMONT URZĘDU GMINY W SADLINKACH”.

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że firma spełnia warunki udziału w postępowaniu art. 22 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 oraz z 2008 r. Nr 171, poz.1058) / tzn.:

- 1) Posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) Posiada wiedzę i doświadczenie
- 3) Dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- 4) Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 5) Nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy - Prawo zamówień publicznych

Art. 24 (wykluczenie)

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;

2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;

3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis wykonawcy)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

„REMONT URZĘDU GMINY W SADLINKACH”.

Wykaz osób które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia.

Lp.	Imię nazwisko	Rodzaj uprawnień/ stanowisko	Podstawa dysponowania osobą	Staż pracy

.....
podpis

..... , dnia.....
(Miejscowość)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

„REMONT URZĘDU GMINY W SADLINKACH”.

Wykaz wykonanych robót

Lp.	Nazwa inwestora robót budowlanych adres + telefon	Wartość (zł)	Opis przedmiotu zamówienia	Data realizacji

Do załącznika Nr 4, należy dołączyć dokumenty potwierdzające że w/w roboty zostały wykonane należycie (referencje).

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego (-nych) przedstawiciela (-li) Wykonawcy)

UMOWA Nr

zawarta w dniu w Urzędzie Gminy w Sadlinki przy ul. Kwidzyńskiej 12 pomiędzy Gminą Sadlinki - zwaną dalej w treści umowy "Zamawiającym" reprezentowaną przez: Wójta Gminy Sadlinki – Elżbietę Krajewską

a
zwanym dalej w treści umowy "**Wykonawcą**"
reprezentowanym przez

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego, została zawarta umowa, o następującej treści:

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane pn.:
„REMONT URZĘDU GMINY W SADLINKACH”.

2. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie
W sposób szczegółowy przedmiot zamówienia określony jest w dokumentacji technicznej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz przedmiarze robót.

§ 2

1. Strony ustalają, że przekazanie placu budowy nastąpi dnia
2. Termin rozpoczęcia przedmiotu umowy Strony ustalą na dzień **01.06.2011**
3. Termin zakończenia przedmiotu umowy ustala się na dzień **31.08.2011**

§3.

Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania wszelkich niezbędnych uzgodnień koniecznych do wykonania robót budowlanych.

§4.

Zamawiający powołuje inspektora nadzoru w osobie:

Pan

Wykonawca powołuje kierownika robót w osobie:

Pan

§5.

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi, oraz od odpowiedzialności cywilnej z tym, że zakres ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej powinien obejmować szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników budowlanych i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
2. Utrzymania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci.
3. Uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót i przekazania go Zamawiającemu w terminie 7 dni od daty ostatecznego odbioru robót.

§6.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty z materiałów własnych dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych zgodnie z art. 10 ustawy - Prawo budowlane.
2. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów niezbędne dokumenty potwierdzające zgodność z wymogami o których mowa w ust. 1, ich pochodzenie i zgodność z przeznaczeniem.

§7.

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz wybraną w trybie przetargu ofertą Wykonawcy jest wynagrodzenie w wysokości złotych brutto słownie: w tym podatek VAT wynosi złotych.
2. Rozliczenia za wykonanie robót nastąpi na podstawie faktury, z zachowaniem 30-dniowego terminu płatności.
3. Podstawą do rozliczenia wykonanych robót jest:
 - protokół odbioru robót budowlanych.
4. Należności za wykonane roboty będą regulowane z konta Zamawiającego w formie przelewu na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze VAT pod warunkiem odbioru przedmiotu umowy

§8.

1. W przypadku wystąpienia robót nieprzewidzianych, a koniecznych do wykonania w ramach zamówienia, których zakres nie został ujęty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i nie był możliwy do przewidzenia przez wykonawcę, Zamawiający zleci ich wykonanie zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Roboty konieczne do wykonania zostaną wykonane z zachowaniem tych samych norm, standardów i parametrów, jak zamówienie podstawowe.
3. Roboty nieprzewidziane zostaną wycenione wg wskaźników kalkulacyjnych i cen materiałów podanych w ofercie.
4. Na roboty nieprzewidziane strony podpiszą aneks do umowy.
5. Na wykonane roboty nieprzewidziane Wykonawca udzieli gwarancji, jak dla zamówienia podstawowego.

§9.

Wykonawca przejmuje na siebie następujące obowiązki szczególne:

- 1) informowania Zamawiającego o robotach nieprzewidzianych, a koniecznych do wykonania w terminie do 5(pięciu) dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania poprzez sporządzenie protokołu robót nieprzewidzianych zatwierdzonego przez Inspektora nadzoru budowlanego,
- 2) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia w toku realizacji innych robót bądź urządzeń do ich naprawienia i doprowadzenia do stanu pierwotnego.

§10.

Wykonawca udziela gwarancji jakości w rozumieniu art. 577 Kodeksu cywilnego. Termin gwarancji na wykonane roboty i zamontowane urządzenia wynosi 60 miesięcy licząc od dnia odbioru końcowego (ostatecznego) przedmiotu umowy.

§11.

1. Strony postanawiają, że obowiązującą ich formą naprawienia szkody stanowią kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu zamówienia w wysokości 2.000,00zł , za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze robót lub w okresie gwarancji w wysokości 200,00 złotych za każdy dzień opóźnienia,
 - c) za niewykonanie umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 25 % wynagrodzenia umownego robót, których nie wykonano.
- 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
- a) za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru końcowego w wysokości 200,00 złotych za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór miałby się odbyć
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 12.

1. Odbioru częściowego i końcowego przedmiotu umowy dokona komisja wyznaczona przez Zamawiającego.
2. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór przedmiotu umowy w ciągu 14 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru zawiadamiając o tym Wykonawcę.
3. Jeżeli w toku czynności zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia,
 - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie, ewentualnie Zamawiający może, żądać ponownego wykonania robót (lub ich elementów) wolnych od wcześniej stwierdzonych wad.
 - c) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie *zgodnie* z przeznaczeniem, Zamawiający może żądać wykonania przez wykonawcę na jego koszt napraw doprowadzających przedmiot umowy do stanu umożliwiającego użytkowanie *zgodnie* z przeznaczeniem:
4. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu stwierdzonych wad i do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
6. Zamawiający wyznaczony termin ostateczny odbioru robót po upływie okresu gwarancji oraz terminu na protokolarne usunięcie stwierdzonych wad, w przypadku gdy Zamawiający żądał ponownego wykonania robót (lub ich elementów) wolnych od wcześniej stwierdzonych wad.

§ 13

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
 - 1) w razie wystąpienia okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
 - 2) Wykonawca nie rozpoczął realizację robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania przez Zamawiającego złożonego na piśmie.
 - 3) Wykonawca w sposób rażący nie respektuje uzasadnionych nakazów inspektora nadzoru inwestorskiego,
 - 4) Wykonawca wykonuje roboty w sposób niezgodny z umową i pomimo wezwania nie nastąpiła poprawa ich wykonania. W przypadku określonym w ust. 1 pkt. 2- 4, odstąpienie nastąpi ze skutkiem natychmiastowym z winy leżącej po stronie Wykonawcy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez zachowania terminów wypowiedzenia gdy:

Zamawiający nie wywiązuje się z terminową zapłatą faktur mimo pisemnego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu na zapłatę zatwierdzonych faktur, określonego w niniejszej umowie,
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.

4. W przypadku odstąpienia od umowy strony obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
- 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego (inspektora nadzoru) sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacyjny robót według stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony; która odstąpiła od umowy,
 - 3) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbiór robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 10 dni Wykonawca usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza budowy

§14.

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd Powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§15.

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych
2. Wątpliwości mogące powstać w toku, realizacji zamówienia będą rozstrzygane zgodnie z zapisami zawartymi w dokumentacji technicznej oraz w oparciu o SIWZ w tym Specyfikację Techniczną wykonania i odbioru robót, jak również przy uwzględnieniu treści oferty złożonej przez Wykonawcę.

§16.

Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 egz. dla każdej ze stron.

§ 17.

Integralną częścią niniejszej umowy są;

1. Harmonogram rzeczowo - finansowy
2. Oferta Wykonawcy.
3. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami

Zamawiający:

Wykonawca

Harmonogram rzeczowo-finansowy

REMONT URZĘDU GMINY W SADLINKACH				
Lp.	ZAKRES RZECZOWY	WARTOŚĆ NETTO	WARTOŚĆ BRUTTO	VAT
1	Remont sieci elektrycznej, komputerowej i telefonicznej			
2.	Złącze pomiarowe - rozbudowa			
3	Tablice rozdzielcze			
4	Wewnętrzna linia zasilająca WLZ			
5	Instalacja elektryczna			
6	Oprawy oświetleniowe			
7	Instalacja strukturalna – [GK230V+GN230V+TEL+INT]			
8	Instalacja alarmowa			
9	Prace demontażowe			
10	Razem			
11	Remont pomieszczeń wraz z wymianą instalacji wod. kan i c.o.			
12	Roboty murowe			
13	Wymiana stolarki drzwiowej i okiennej			
14	Podłogi i posadzki + wzmocnienie stropu pod serwerownią			
15	Tynki, okładziny, malowanie			
16	Wymiana schodów			
17	Demontaż kanalizacji sanitarnej wew. Budynku			
18	Montaż kanalizacji sanitarnej wraz z przyborami			
19	Demontaż instalacji wodociągowej			
20	Montaż instalacji wodociągowej			
21	Demontaże c.o.			
22	Modernizacja instalacji c.o.			
23	Modernizacja kotłowni			
24	Wywiezienie i utylizacja gruzu			
25	Razem			
26	Łącznie poz. 10 + 25			

Zamawiający:

Wykonawca: