

**UCHWAŁA NR XVIII/79/2016
RADY GMINY RZECZNIÓW**

z dnia 27 września 2016 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Rzeczników oraz warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organu uprawnionego do udzielania tych ulg.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446) oraz art. 59 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1.

Uchwała określa:

1. szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Rzeczników oraz zastosowanie z urzędu wymienionych ulg;
2. warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną;
3. organ uprawniony do udzielania tych ulg.

§ 2.

Ilekcroć w uchwale mowa jest o:

1. należności – rozumie się przez to należność pieniężną obejmującą: należność główną wraz z należnymi odsetkami i kosztami dochodzenia należności (należności uboczne) według stanu na dzień udzielenia ulgi;
2. dłużniku – rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną oraz jednostkę nieposiadającą osobowości prawnej;
3. uldze – rozumie się przez to umarzanie, odraczanie lub rozkładanie na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny;
4. przedsiębiorcy – rozumie się przez to podmiot prowadzący działalność gospodarczą, bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania;
5. uprawnionym organie – rozumie się przez to organ wskazany w niniejszej uchwale uprawniony do udzielania ulg w spłacie należności;
6. ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.);
7. Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 – rozumie się przez to rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.Urz. UE.L.352 z 24.12.2013 r.).

§ 3.

1. Należności mogą być umarzane z urzędu w całości w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 56 ust. 1 ustawy.
2. Wystąpienie okoliczności wymienionych w art.56 ust. 1 należy potwierdzić w aktach sprawy odpowiednim dokumentem:
 - 1) aktem zgonu osoby fizycznej;
 - 2) zaświadczeniem o wykreśleniu osoby prawnej z właściwego rejestru osób prawnych, wydanym przez organ prowadzący rejestr;
 - 3) postanowieniem sądu o:
 - a) oddaleniu wniosku o ogłoszeniu upadłości, gdy majątek niewypłacalnego dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania upadłościowego,
 - b) umorzeniu postępowania upadłościowego, gdy zachodzi okoliczność wymieniona w lit. a,
 - c) zakończeniu postępowania upadłościowego obejmującego likwidację majątku upadłego;

- 4) postanowieniem organu egzekucyjnego o nieskuteczności postępowania egzekucyjnego;
 - 5) protokołem zaopiniowanym przez obsługę prawną stwierdzającym, że przewidywane koszty dochodzenia i egzekucji będą wyższe od kwoty należności.
3. Należności mogą być umarzone w całości lub w części na wniosek dłużnika w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym.
 4. Umorzenie należności głównej powoduje również umorzenie odsetek za zwłokę w całości lub w takiej części, w jakiej została umorzona należność główna.
 5. W przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, należności mogą zostać umorzone tylko wtedy, gdy warunki umarzania są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.

§ 4.

1. Na wniosek dłużnika w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym, można odroczyć termin zapłaty całości lub części należności albo rozłożyć płatność całości lub części należności na raty, na okres nie dłuższy niż 12 miesięcy.
2. Za okres odroczenia terminu płatności lub rozłożenia należności pieniężnej na raty nie pobiera się odsetek za zwłokę.
3. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie albo w pełnej wysokości należności, której termin płatności odroczone, albo nie spłaci w pełnej wysokości ustalonych rat, należność pozostała do zapłaty staje się wymagalna natychmiast wraz z odsetkami ustawowymi liczonymi od pierwotnej daty wymagalności zobowiązania.

§ 5.

1. Wniosek dłużnika o udzielenie ulgi powinien zawierać opis aktualnej sytuacji finansowej i materialnej oraz wszelkie inne okoliczności uzasadniające składany wniosek wraz z dokumentami potwierdzającymi okoliczności podane we wniosku.
2. Uprawniony organ może w przypadku stwierdzenia braków we wniosku wzywać dłużnika do jego uzupełnienia określając 7 dniowy termin na dokonanie tych czynności.
3. Nieuzupełnienie wniosku przez dłużnika w wyznaczonym terminie, powoduje pozostawienie go bez rozpatrzenia.
4. Uprawniony organ zawiadamia dłużnika w formie pisemnej o pozostawieniu wniosku bez rozpatrzenia

§ 6.

1. Uprawniony organ może, na wniosek przedsiębiorcy udzielić ulg, które:
 - 1) nie stanowią pomocy publicznej;
 - 2) stanowią pomoc de minimis - w zakresie i na zasadach określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1407/2013
2. Łączna wartość pomocy udzielonej przedsiębiorcy na podstawie niniejszej uchwały nie może przekroczyć wysokości dopuszczalnej wartości, o której mowa w rozporządzeniu wymienionym w ust. 1 pkt 2.
3. Wartość udzielonej pomocy de minimis podlega sumowaniu, niezależnie od organu, który tej pomocy udzielił.
4. W celu uzyskania pomocy, o której mowa w ust. 1 pkt 2, przedsiębiorca zobowiązany jest do przedłożenia uprawnionemu organowi:
 - 1) wszystkich zaświadczeń i oświadczeń, o których mowa w art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404, z późn. zm.);
 - 2) informacji i dokumentów niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis, o których mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.).
5. W przypadku, kiedy udzielenie ulgi stanowiącej pomoc de minimis nie jest możliwe z uwagi na przekroczenie górnej granicy dopuszczalnej pomocy de minimis lub z uwagi na niedopełnienie obowiązków określonych w ust. 4, wniosek dłużnika o udzielenie ulgi pozostawia się bez rozpatrzenia.
6. O pozostawieniu wniosku dłużnika bez rozpatrzenia uprawniony organ zawiadamia go w formie pisemnej.

§ 7.

Na podstawie niniejszej uchwały pomoc publiczna udzielana będzie w okresie obowiązywania rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013, tj. do dnia 31 grudnia 2020 r.

§ 8.

1. Organem właściwym w stosowaniu ulg jest:

1) Wójt Gminy, jeżeli należność główna nie przekracza kwoty 2500,00 zł;

2) Wójt Gminy w uzgodnieniu z Komisją Rozwoju Gospodarczego Rady Gminy, jeżeli należność główna przekracza kwotę 2500,00 zł;

2. Organ właściwy do umarzania należności głównej jest również uprawniony do umarzania odsetek od należności głównej oraz należności ubocznych.

§ 9.

1. Udzielenie ulgi następuje w formie pisemnej na podstawie przepisów prawa cywilnego w postaci umowy lub jednostronnego oświadczenia woli.

2. Udzielenie ulgi powinno być poprzedzone postępowaniem wyjaśniającym, które powinno wykazać co najmniej jedną z przesłanek do jej zastosowania.

§ 10.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 11.

1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy
Rzecznik


Barbara Gębusia