



**Fundusze Europejskie**  
Pomoc Techniczna

**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności



Rzecznów, dnia 19.07.2016 r.

PGINGO.042.3.2016.JN

**Zaproszenie do złożenia oferty dla zamówienia o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro**

1. Zamawiający:

Gmina Rzecznów, Rzecznów 1, 27-353 Rzecznów zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia na opracowanie „Programu Rewitalizacji dla Gminy Rzecznów na lata 2016-2022”

2. Określenie przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zapytania ofertowego jest wykonanie usługi polegającej na kompleksowym opracowaniu Programu Rewitalizacji dla Gminy Rzecznów na lata 2016-2022 (zwanego dalej „Programem Rewitalizacji”), który stanowić będzie podstawę dla prowadzenia procesów służących rozwiązywaniu problemów rewitalizacyjnych oraz ubiegania się przez Gminę o wsparcie ze środków UE, w tym: Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014–2020 na realizację projektów infrastrukturalnych (twardych) i nieinfrastrukturalnych (miękkich).

3. Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:

3.1. Podstawą do opracowania Programu Rewitalizacji będą następujące dokumenty:

- „Wytyczne w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020” opracowane przez Ministra Infrastruktury i Rozwoju;
- Regulamin konkursu dotacji na przygotowanie programów rewitalizacji, ogłoszonego przez Zarząd Województwa Mazowieckiego i Ministra Rozwoju;
- Dokument musi być zgodny z aktualnymi dokumentami unijnymi, krajowymi, wojewódzkimi, powiatowymi jak również z lokalnymi dokumentami planistycznymi i strategicznymi;

3.2. Minimalny zakres Programu Rewitalizacji określają Wytyczne w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020 Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju. Ponadto powinien on posiadać następujące cechy i zawartość (elementy): kompleksowość programu rewitalizacji, koncentrację programu rewitalizacji, komplementarność programu rewitalizacji z innymi dokumentami, komplementarność przestrzenną, komplementarność problemową, komplementarność międzyokresową, komplementarność źródeł finansowania, realizację zasady partnerstwa i partycypacji. Program Rewitalizacji powinien również zawierać listę planowanych, podstawowych projektów i przedsięwzięć rewitalizacyjnych.

3.3. Program Rewitalizacji będzie podlegał ocenie Instytucji Zarządzającej RPO WM, w związku z czym Wykonawca zobowiązany będzie do dostosowania go do ewentualnych uwag ww. Instytucji.

3.4. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do:

- uczestnictwa w dwóch spotkaniach informacyjnych na sesji Rady Gminy Rzecznów oraz zebraniu sołectkim,



Fundusze Europejskie  
Pomoc Techniczna

Unia Europejska  
Fundusz Spójności



- uczestnictwa w czterech warsztatach na których poruszane będą następujące tematy: diagnoza, zasięg przestrzenny i charakterystyka obszarów, wizja i cele programu, planowane działania,
- przygotowania formularza ankietowego w postaci papierowej i elektronicznej oraz opracowania wyników ankietyzacji,
- zredagowania końcowej wersji dokumentu,
- uczestnictwa w lokalnym forum,
- uczestnictwa w pracach zespołu projektowego, w tym również prezentacji projektu Programu Rewitalizacji do uchwalenia na sesji Rady Gminy i przygotowania projektu uchwały w sprawie przyjęcia Programu Rewitalizacji dla Gminy Rzecznów na lata 2016-2022 wraz z uzasadnieniem.

3.5. Wszelkie dane niezbędne do opracowania dokumentacji mają zostać zebrane i przetworzone przez Wykonawcę.

3.6. Wykonawca Programu Rewitalizacji zobowiązany będzie do przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko dokumentu (jako element warunkowy, uzależniony od uzgodnienia ze stosownymi organami). W przypadku stwierdzenia konieczności opracowania Prognozy oddziaływania na środowisko projektu Programu Rewitalizacji Zamawiający zleci jej opracowanie odrębnym zamówieniem.

3.7. Dokumentacja stanowiąca przedmiot umowy będzie sporządzona przez Wykonawcę i przekazana Zamawiającemu w 4 egzemplarzach. Kompletna dokumentacja stanowiąca przedmiot zamówienia będzie przekazana Zamawiającemu także w formie elektronicznej edytowalnej.

3.8. Zamawiający zastrzega sobie prawo wnoszenia uwag oraz nadzorowania prac podczas opracowywania przedmiotowej dokumentacji na każdym jej etapie. Rodzaj i zakres przewidzianych w programie Rewitalizacji inwestycji i zadań będzie szczegółowo omawiany z Zamawiającym.

#### 4. Prawa autorskie:

4.1. Wykonawca oświadcza, że wszystkie mogące stanowić przedmiot praw autorskich wyniki prac, w tym w szczególności: koncepcje, inwentaryzacja, dokumentacja projektowa, raporty, zestawienia, bazy danych, zarejestrowane wywiady, opisy, skrypty, programy komputerowe, prezentacje, multimedia itp. przygotowane w ramach niniejszej umowy będą oryginalne bez niedozwolonych zapożyczeń z utworów osób trzecich oraz nie będą naruszać praw przysługujących osobom trzecim, w tym w szczególności praw autorskich innych osób.

4.2. Wykonawca oświadcza, że będą mu przysługiwać w pełni majątkowe prawa autorskie w rozumieniu ustawy z dnia 04 lutego 1994 o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 90 poz. 631) do wyników prac, o których mowa w pkt 4.1 w pełnym zakresie, bez żadnych ograniczeń lub obciążeń na rzecz osób trzecich, w szczególności praw autorskich innych osób.

4.3. Po protokolarnym odbiorze zadania, na Zamawiającego przechodzi nieodpłatnie i na czas nieokreślony całość majątkowych praw autorskich do wyników prac stanowiących przedmiot umowy.

4.4. Przeniesienie majątkowych praw autorskich do wyników prac, o których mowa w ust.4.3 obejmuje wszystkie znane w chwili zawarcia Umowy pola eksploatacji, a w szczególności: utrwalanie, kopiowanie, wprowadzanie do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych, wystawianie, lub publiczną prezentację (na ekranie), w tym podczas seminariów i konferencji, wykorzystanie w



Fundusze Europejskie  
Pomoc Techniczna

Unia Europejska  
Fundusz Spójności



materiałach wydawniczych oraz we wszelkiego rodzaju mediach audio - wizualnych i komputerowych, prawo do korzystania z dzieł w całości lub z części oraz ich łączenia z innymi dziełami, opracowania poprzez dodanie różnych elementów, uaktualnienie, modyfikację, tłumaczenie na różne języki, zmianę barw, okładek wielkości i treści całości lub ich części, publikację i rozpowszechnianie w całości lub w części za pomocą wizji lub fonii przewodowej przez stację naziemną, nadawanie za pośrednictwem satelity, równoległe i integralne nadawanie dzieła przez inną organizację radiową bądź telewizyjną, transmisję komputerową (sieć szerokiego dostępu, Internet) łącznie z utworem w pamięci RAM oraz zezwaniem na tworzenie i nadawanie kompilacji.

#### 5. Warunki udziału w postępowaniu:

##### 5.1. Ogólne warunki udziału w postępowaniu:

- Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie, o ile spełniają warunki określone w niniejszym zapytaniu ofertowym.
- Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

5.2. Posiadanie wiedzy i doświadczenia: W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć odpowiednie dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej wykonawców o udzielenie zamówienia, oceniane będą łącznie posiadanie wiedzy i doświadczenia. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, zrealizował co najmniej dwie usługi polegające na kompleksowym opracowaniu programu strategicznego dla jednostki samorządu terytorialnego, obejmującego przeprowadzenie konsultacji społecznych opracowywanego dokumentu, poprzez załączenie dowodów dotyczących wykonania usługi potwierdzających, czy usługa ta została wykonana w sposób należyty. Ocena spełnienia warunku dokonana będzie w formule spełnia-nie spełnia.

#### 6. Zmiany w umowie:

- 6.1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnych aneksów podpisanych przez obie strony pod rygorem nieważności.
- 6.2. Nieważne są zmiany umowy, jeżeli są niekorzystne dla Zamawiającego, a dla ich uwzględnienia niezbędna jest zmiana treści zapytania ofertowego, na podstawie którego zawarto umowę, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
- 6.3. Zamawiającemu przysługuje nieograniczone prawo wyłączenia albo ograniczenia poszczególnych pozycji z zakresu umowy, równocześnie Wykonawcy nie przysługuje prawo do ubiegania się o odszkodowanie za ewentualną utratę zysków, a jedynie zwrot poniesionych nakładów.



**Fundusze Europejskie**  
Pomoc Techniczna

**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności



6.4. Zamawiający, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, dopuszcza wprowadzenie zmiany w postanowieniach zawartej umowy w sytuacji:

- konieczności zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy,
- konieczności wprowadzenia zmian dotyczących płatności i odbiorów przedmiotu umowy,
- innych – mogących mieć wpływ na zakończenie przedmiotu umowy z przyczyn niezależnych od stron,
- rezygnacji z wykonania części prac,
- zmian stawki VAT,
- zmian w obowiązujących przepisach,
- wystąpienia siły wyższej.

7. Termin realizacji zamówienia: Wymagany termin realizacji zamówienia – od dnia podpisania umowy do 31 października 2016 r.

8. Kryterium wyboru oferty: Cena – 100%

9. Podstawa przygotowania oferty:

- 1) Ofertę należy przygotować w oparciu o w/w informacje.
- 2) Oferta powinna być sporządzona na formularzu oferty cenowej – druk w załączeniu.
- 3) Do oferty należy załączyć dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 4) Oferta winna określać cenę brutto za wykonanie zamówienia i obejmować wszystkie koszty niezbędne do jego prawidłowego zrealizowania, tj.: koszty opracowania dokumentów, koszty przeprowadzenia spotkań, warsztatów, forum, konsultacji społecznych oraz koszty przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko. Cena ta będzie stanowić podstawę do rozliczenia z Zamawiającym.
- 5) Do udzielenia wszelkich informacji w powyższej sprawie upoważniona jest – Justyna Niedziela-Gawlik – Urząd Gminy w Rzecznowie, Rzecznów 1, 27-353 Rzecznów, pokój nr 38, tel. 48-616-70-24 wew. 30.

10. Termin i miejsce złożenia oferty Ofertę cenową wraz z załącznikami należy złożyć w Urzędzie Gminy w Rzecznowie, Rzecznów 1, 27-353 Rzecznów - sekretariat, w zamkniętej kopercie z opisem: „Oferta na opracowanie: Programu Rewitalizacji dla Gminy Rzecznów na lata 2016-2022” w terminie do dnia 26.07.2016 r. do godz. 15.00.

Załączniki: 1. Formularz oferty cenowej.

Wójt Gminy Rzecznów /-/ Karol Burek

**WOJCI GMINY**  
*mgr Karol Burek*

**GMINA RZECZNIÓW**  
27-353 Rzecznów  
powiat lipski  
tel./fax (048) 61-67-310  
NIP 509-001-35-68