

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na zadanie

„REWITALIZACJA I ODNOWA PARKU W GRABOWCU”.

I. ZAMAWIAJĄCY : WÓJT GMINY RZECZNIÓW

27- 353 RZECZNIÓW

tel.(48) 6167 044 , (48) 6167 024, fax.(48) 6167 310

e-mail: urząd@rzeczniow.pl

www.rzeczniow.pl

Nr sprawy: OŚil.271.2.2012

I. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2010r., Nr 113, poz. 759) o wartości szacunkowej zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy prawo zamówień publicznych.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa przedmiotu zamówienia: **Rewitalizacja i odnowa parku w Grabowcu.**
2. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie w parku w Grabowcu następujących robót:
 - chodników z kostki brukowej – 633,00 m²
 - obrzeży chodnikowych – 867,00 mb,
 - placu zabaw z ogrodzeniem 30,60 x 12,50 m,
 - 1 parkingu z kostki brukowej -717,00 m²,
 - 2 parkingów parkingów z płyt ażurowych – 112,05 m²,
 - umocnienie dna i skarp cieku wodnego – 104,00 mb,
 - remont ścian i dachu istniejącej studni- 1 szt.
 - urządzenie zieleni – sadzenie drzew i krzewów – 152 szt, wykonanie trawników parkowych siewem – 0,55 ha
 - oświetlenie – 10 słupów oświetleniowych.

Szczegółowy przedmiot zamówienia określa przedmiar robót (Załącznik Nr 6 do SIWZ) zaś zakres prac uwidoczniony jest na załączonym planie sytuacyjnym.

3. Ponadto w zakres prac objętych przedmiotem zamówienia, których koszty ponosi Wykonawca wchodzi: 1) Obsługa geodezyjna zadania, 2) Oznakowanie i zabezpieczenie terenu bezpośrednio graniczącego z prowadzonymi robotami drogowymi, 3) Odtworzenie istniejących nawierzchni drogowych, ciągów pieszych i terenów zielonych po zakończeniu prac budowlanych..
4. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:

45233140-2 - roboty drogowe

45112700-2 - roboty w zakresie kształtowania terenu

37535200-9 - wyposażenie placów zabaw

45000000-7 – roboty budowlane

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonanie całości zamówienia nastąpi w terminie: od dnia zawarcia umowy do dnia **30 sierpnia 2012 r.**

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci którzy spełniają warunki dotyczące:

1. Posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie.

2. Posiadania wiedzy i doświadczenia – Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej 3 zamówienia odpowiadające swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty zostały wykonane prawidłowo /np. w formie listów referencyjnych/. Ocena spełniania w/w warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu dokumenty i oświadczenia, na zasadzie spełnia - nie spełnia poszczególnych warunków

Za roboty odpowiadające swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia uważane będą roboty polegające na budowie, przebudowie, rozbudowie oraz remoncie.

3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – Za spełnienie warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Zamawiający uzna dysponowanie osobami posiadającymi:

a- uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej lub odpowiadające im uprawnienia (stwierdzenie) przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, legitymujący się przynależnością do właściwej izby zawodowej.

b- uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, legitymujący się przynależnością do właściwej izby zawodowej.

Ocena spełniania w/w warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu dokumenty i oświadczenia, na zasadzie spełnia - nie spełnia poszczególnych warunków.

4. Znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia - Za spełnienie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej Zamawiający uzna posiadanie opłaconej polisy a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Ocena spełniania w/w warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu dokumenty i oświadczenia, na zasadzie spełnia - nie spełnia poszczególnych warunków.

5. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, a w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu

zamówienia.

**V. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH JAKIE MAJA
DOSTARCZYĆ OFERENCI W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW.**

**1. W zakresie potwierdzenia nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy,
należy przedłożyć :**

a- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - **Załącznik Nr 3** do SIWZ

b- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

c- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

d- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

e- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt 2

**2. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22
ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy
przedłożyć:**

a- oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – zgodnie z **Załącznikiem Nr 2** do SIWZ,

b- wykaz wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 3 zamówień odpowiadającym swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty zostały wykonane prawidłowo /np. w formie listów referencyjnych/wg **załącznika Nr 4** do SIWZ. Za roboty odpowiadające swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia uważane będą roboty polegające na budowie, przebudowie, rozbudowie oraz remoncie,

- c- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia i będą odpowiadać za kierowanie robotami budowlanymi w branży drogowej i instalacyjnej wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, wg **Załącznika Nr 5** do SIWZ,
- d- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w branży drogowej i instalacyjnej, wg **Załącznika Nr 5a** do SIWZ.
- e- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

3. INNE DOKUMENTY

a) Inne dokumenty niewymienione w pkt V.1 i pkt V.2.

1) Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta jest składana przez takich wykonawców.

2) Pełnomocnictwo do złożenia oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.

3) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, a w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

4) Kosztorys ofertowy opracowany w oparciu o dołączony przedmiar robót.- (**załącznik nr 6**)

5) Paraflowany przez osobę podpisującą ofertę wzór umowy – (**załącznik nr 7**).

6) Dokumenty podmiotów zagranicznych.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

Dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

VI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIENIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z OFERENTAMI, ZE WSKAZANIEM OSÓB DO KONTAKTU.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje będą przekazywane **pisemnie lub faksem** (tel. 48 6167310) . Jeżeli przekazanie dokumentu lub informacji nastąpi faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
2. Osobami wyznaczonymi do kontaktów z Oferentami jest – WITOLD SKRZYPCZYK – gł.specjalista UG Rzeczników
tel. 48 6167044 , e-mail: s-witek@wp.pl – od poniedziałku do piątku w godz. od 8⁰⁰ do 15⁰⁰.
Oferent może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie zgodnie z art.38 ust.1 p.z.p.
Pytania Wykonawców winny być formułowane na piśmie wg zasad określonych w pkt. VI 1.
3. W szczególnie uzasadnionym przypadku, Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. O każdej zmianie Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich Oferentów, którym przekazano SIWZ oraz umieści informacje o zmianie na własnej stronie internetowej.
4. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Oferentów.

VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM I ZABEZPIECZENIA

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia **w wysokości 10 % ceny ofertowej**. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w jednej z poniższych form:
a- pieniądzu;
b- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
c- gwarancjach bankowych;
d- gwarancjach ubezpieczeniowych;
e- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy.

VIII . TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania oferta rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IX . OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Ofertę stanowi druk „Formularz Ofertowy” z załącznikami.
2. Oferent zobowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z wymogami SIWZ.
Wykonawca w prowadzonym postępowaniu może złożyć tylko **jedną ofertę**.
3. Podpis pod ofertą, oświadczeniami, kserokopiami dokumentów stwierdzających zgodność z oryginałem, winny złożyć osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta. Ewentualne korekty lub zmiany oferty muszą być datowane i parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
4. W przypadku, gdy oferenta reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Oferenta.
5. Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii opatrzonej klauzulą "ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM" i podpisane przez oferenta.
6. Zamawiający żąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Oferenta kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości a Zamawiający nie może sprawdzić jej

prawdziwości w inny sposób.

7. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych i wariantowych.
9. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiałów reklamowych informacyjnych) požądane jest aby stanowiły one odrębną część nie złączoną z ofertą w sposób trwały.
10. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystych i zaklejonych kopertach.
11. Koperty winny być adresowane na adres ZAMAWIAJĄCEGO

**Wójt Gminy Rzecznów
27-353 Rzecznów 1**

Koperta zewnętrzna powinna być oznaczona następującym napisem:

Rewitalizacja i odnowa parku w Grabowcu – nie otwierać przed godz. 10¹⁵

12. Poza oznaczeniami podanymi powyżej koperta wewnętrzna winna posiadać nazwę i adres Oferenta, aby można było odesłać ofertę w przypadku złożenia jej po terminie.

OFERENCI WYSTĘPUJĄCY WSPÓLNIE.

1. OFERENCI mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. OFERENCI występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego.
3. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.
4. Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Oferenta” w miejscu „np. nazwa i adres Oferenta” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum.
5. W przypadku wyboru jako oferty najkorzystniejszej oferty wykonawców występujących wspólnie, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego może zażądać umowy regulującą współpracę tych oferentów.
6. OFERENCI występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy i wykonanie umowy.

X. INFORMACJE O PRZEWIDZIANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

1. Zgodnie z art. 67 ust 1 Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Termin składania ofert upływa **13.06.2012 r. do godz. 10⁰⁰** czasu lokalnego.
2. Oferty należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy w Rzecznowie, 27-353 Rzecznów 1 sekretariat (I-sze piętro).
3. Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania.
4. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi **13.06.2012 r. do godz. 10¹⁵** w siedzibie Urzędu Gminy w Rzecznowie (Sala konferencyjna).
5. Zgodnie z art. 86 ust 2 ustawy, otwarcie ofert jest jawne. Nieobecność niektórych lub wszystkich Oferentów lub ich Przedstawicieli nie będzie powodem odłożenia otwarcia ofert.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (art. 86 ust 3 ustawy).
7. Oferty zostaną otwarte w kolejności, w jakiej zostały złożone u Zamawiającego.
8. Po otwarciu ofert informacje będą podane zgodnie z art. 86 ust 4.
9. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez każdego Oferenta wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Prośba o wyjaśnienie oraz odpowiedź zostaną przesłane faxem lub pismem.
10. Zgodnie z art. 87 ust 1 ustawy, niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między Zamawiającym a Oferentem, dotyczących złożonej oferty oraz jakiegokolwiek zmiany w jej treści z zastosowaniem art. 87 ust 2 w tym zwłaszcza ceny.
11. Zgodnie z art. 87 ust 2 Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie ,

- 2)oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ , niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
 - niezwłocznie zawiadamiając o tym Oferenta, którego oferta została poprawiona.
12. Jeżeli którakolwiek oferta będzie odrzucona zgodnie z art. 89 ust 1 Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Oferentów o odrzuceniu oferty podając uzasadnienie faktyczne i prawne .
13. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający postępuje zgodnie z art.92 p.z.p.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cena ofertowa winna obejmować wszystkie roboty zgodnie z rozdziałem II niniejszej specyfikacji w oparciu o dostarczony przedmiar robót w ujęciu kosztorysowym z doliczeniem obowiązującego podatku VAT.
2. Ceny należy podawać w polskich złotych i groszach z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERY.

1. Pierwszą czynnością komisji przetargowej oceniającej oferty będzie sprawdzenie, czy oferta spełnia formalne wymagania ustawy i niniejszej SIWZ. Stwierdzenie jakichkolwiek uchybień tym wymogom spowoduje uznanie oferty za nieważną i odrzucenie jej , po uprzednim stosowaniu art.26 ust.3 ustawy-Prawo zamówień publicznych.
2. Przyjęte oferty będą oceniane na podstawie następujących kryteriów: **cena – 100%.**
3. Maksymalna liczba punktów , którą może otrzymać Wykonawca wynosi 100.
Zastosowany wzór do obliczenia punktowego. :

$$C = cn/cb \times 100$$

C - cena
 Cn- cena najniższa rozpatrywanej oferty /brutto/
 Cb – Cena badanej oferty /brutto/
 100 - wskaźnik

Wynik- oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
 Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

XIV . UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający zgodnie z art. 93 ust 1 unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - a) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu.
 - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
 - c) w przypadkach, o których mowa w art.91 ust.5, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
 - d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
 - e) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Zgodnie a art. 93 ust .3 o unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Oferentów, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE ZOSTANĄ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

1. O wyniku postępowania Zamawiający poinformuje Oferentów pisemnie. Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy.

2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta w terminie zgodnym z art.94 ust.1 i 2 p.z.p.
3. Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego rozpatrywania, zgodnie art.94.ust.3 p.z.p.

XVI. POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Umowa zostanie zawarta pod rygorem nieważności z zachowaniem formy pisemnej z zastosowaniem przepisów Kodeksu Cywilnego.

XVII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Oferentom uczestniczącym w postępowaniu o zamówienia publiczne przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy- p.z.p. jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

XVIII. Warunki płatności.

Zafakturowanie całości robót może nastąpić po potwierdzeniu ich wykonania przez Inspektora Nadzoru oraz sporządzeniu protokołu odbioru wykonanych robót

Załączniki do SIWZ, będące integralną częścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

1.	Formularz ofertowy	Załącznik nr 1
2.	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu	Załącznik nr 2
3.	Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania	Załącznik nr 3
4.	wykaz co najmniej 3 podobnych robót budowlanych	Załącznik nr 4
5	wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia	Załącznik nr 5
5a	oświadczenie	Załącznik nr 5a
6	przedmiar robót	Załącznik nr 6
7	Wzór umowy	Załącznik nr 7

Rzeczniów, dnia 28.05.2012 r.

ZATWIERDZAM:
WÓJT GMINY
mgr Karol Burek

Podpis Kierownika Zamawiającego