

GMINA RAKONIEWICE

62-067 RAKONIEWICE, Osiedle Drzymały 25

tel. (061) 44 41 002

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

**W SPRAWIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ POWYŻEJ 14.000 EURO I PONIŻEJ
PROGÓW UNIJNYCH NA
Modernizacja Rynku Rakoniewice parkingi, ogródki piwne.**

.....

zatwierdzam, dnia 30.01.2009 r.

Rakoniewice, styczeń 2009 roku

1. Informacje ogólne

Gmina Rakoniewice, Osiedle Drzymały 25, 62-067 Rakoniewice, tel. (061) 44 41 002, fax 061 44 41 139, adres strony internetowej: www.rakoniewice.pl, zwana dalej "Zamawiającym" zaprasza do złożenia ofert w przetargu nieograniczonym na:

„Modernizacja Rynku Rakoniewice parkingi, ogródki piwne”.

2. Tryb udzielenia zamówienia

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia zastosowanie ma ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. tj. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego.

3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest Modernizacja Rynku Rakoniewice parkingi, ogródki piwne wraz z wolnostojącym pawilonem usługowym „B” oraz fontanną w północnej części placu – Etap I.

CPV: 45000000-7 Roboty budowlane, 45223300-9 Roboty budowlane w zakresie parkingów, 45233140-2 Roboty drogowe, 31500000-1 Urządzenia oświetleniowe i lampy elektryczne

Dokładny opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja projektowa oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.

Specyfikację istotnych warunków zamówienia udostępnia się na stronie internetowej Zamawiającego od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Na wniosek wykonawcy Zamawiający przekaze w terminie 5 dni SIWZ wraz z dokumentacją za opłatą pokrywającą koszty jej druku oraz przekazania.

4. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie należy zrealizować w terminie do dnia 17.08.2009 r.

5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 5.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 5.2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób

zdolnych do wykonania zamówienia, w tym:

- posiadają uprawnienia budowlane w specjalności drogowej, budowlanej i elektrycznej, określone przepisami ustawy Prawo budowlane,
- wykonali w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 1 robotę budowlaną odpowiadające swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia, o wartości brutto minimum 700.000,00 zł.

5.3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, w tym:

- posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę minimum 100.000,00 zł.

5.4. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy Pzp.

5.5 Wnioską wadium w wysokości 20.000,00 zł

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na podstawie analizy oświadczeń i dokumentów załączonych do oferty.

6. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

6.1. Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, tj. oświadczenie, że wykonawca:

- posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub posiada zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia

Uwaga!

W celu potwierdzenia zobowiązania innych podmiotów wykonawca jest zobowiązany przedłożyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,

- znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

- 6.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.3. Dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (kierownicy budowy i/lub robót), posiadają uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności drogowej, budowlanej i elektrycznej, określone przepisami ustawy Prawo budowlane, a także zaświadczenie o przynależności tej osoby do właściwej izby samorządu zawodowego.
- 6.4. Wykaz wykonanej, co najmniej 1 roboty budowlanej w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadającej swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia o wartości minimum 700000,00 zł, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie.
- 6.5. Polisa lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę minimum 100.000,00 zł.
- 6.6. Dowód wniesienia wadium.

Dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

7. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

- 7.1. Wszelkie oświadczenia i zawiadomienia, wnioski lub informacje Zamawiający i wykonawcy zobowiązani są przekazywać pisemnie lub za pomocą faksu.
Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza fakt ich otrzymania.
- 7.2. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

- 7.3. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jeżeli prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do niego nie później niż na 6 dni przed terminem składania ofert.
- 7.4. Zamawiający prześle treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniona jest specyfikacja, bez ujawniania źródła zapytania.
- 7.5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 7.6. Dokonaną modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz umieści na stronie internetowej.
- 7.7. Zamawiający (w przypadku zaistnienia takiej konieczności) przedłuży termin składania ofert w celu umożliwienia wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych zmian. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich wykonawców, którym przekazał SIWZ oraz umieści tę informację na stronie internetowej.

8. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest

Sprawy związane z procedurą Prawo zamówień publicznych

Pan Tomasz Szczygieł, tel. 61-4441002 w. 39 , w dniach: od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 do 12.00.

Sprawy Techniczne

Pan Paweł Sobecki, tel. 61-4441002 w. 21, w dniach: od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 do 12.00.

9. Wymagania dotyczące wadium

- 9.1. Wykonawca wniesie wadium w wysokości 20.000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy 00/100 złotych).
- 9.2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,

- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

9.3. Wadium w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Nadodrzański Banku Spółdzielczym w Rakoniewicach nr nr 20908100060000154420000015, z dopiskiem na blankiecie przelewu jakiego postępowania dotyczy. Kserokopię dowodu przelewu należy dołączyć do oferty.

9.4. Wadium w formie poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielonego przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy wnieść poprzez złożenie oryginału dokumentu w kasie Urzędu Miejskiego Gminy Rakoniewice – pok. Nr 9. Kserokopię dokumentu należy dołączyć do oferty.

9.5. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.

10. Termin związania ofertą

- 10.1. Wykonawca związany będzie złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 10.2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie powyższego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

11. Opis sposobu przygotowania ofert

- 11.1. Każdy wykonawca przedstawi tylko jedną ofertę.

- 11.2. Ofertę należy sporządzić według wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszej specyfikacji.
- 11.3. Wraz z ofertą należy złożyć:
 - 11.3.1. wymagane przez zamawiającego dokumenty, oświadczenia i pełnomocnictwa o ile takie zostały udzielone,
 - 11.3.2. kosztorys ofertowy – wypełniony kosztorys „ślepy”.
- 11.4. Oferta, aby była ważna musi być podpisana przez upoważnionych przedstawicieli wykonawcy, wymienionych w aktualnych dokumentach rejestracyjnych firmy lub przez osoby posiadające pisemne pełnomocnictwo.
- 11.5. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
- 11.6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Muszą w tym przypadku ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia, zgodnie z art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 11.7. Do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa udzielonego przez upoważnionych przedstawicieli podmiotów uczestniczących wspólnie. W przypadku złożenia oferty wspólnej, wymagane oświadczenia i dokumenty wynikające z pkt 6.1. – 6.2. składa każdy z podmiotów tworzących konsorcjum. Natomiast ocena warunków udziału w postępowaniu w zakresie potencjału technicznego, dotychczasowego doświadczenia oraz sytuacji finansowej dokonana będzie łącznie, a więc co najmniej jeden z członków konsorcjum winien spełniać te warunki i złożyć dokumenty wynikające z pkt 6.3. – 6.6.
- 11.8. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 11.9. Wszystkie zapisane strony oferty łącznie z załącznikami powinny być ponumerowane.
- 11.10. Wszystkie poprawki w treści oferty muszą zostać parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 11.11. Oferta powinna znajdować się w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem: „Modernizacja Rynku Rakoniewice parkingi, ogródki piwne.” oraz nazwą i adresem wykonawcy.
- 11.12. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę, jeżeli zamawiający otrzyma pisemne oświadczenie o ich wprowadzeniu lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Ww. zmiana lub wycofanie oferty winny

być dostarczone w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem: „Modernizacja Rynku Rakoniewice parkingi, ogródki piwne.” i nazwą, adresem wykonawcy oraz oznaczonej ponadto napisem: „zmiana” lub „wycofanie”.

- 11.13. Oferty będą udostępniane od chwili ich otwarcia. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 12.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, do godz. 10.00. w dniu 20.02.2009 roku.
- 12.2. Oferty, które Zamawiający otrzyma po ww. terminie, zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
- 12.3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, o godz. 10.05. w dniu 20.02.2009 roku.

13. Opis sposobu obliczenia ceny

- 13.1. Za wykonane roboty przysługuje wykonawcy wynagrodzenie kosztorysowe.
- 13.2. Cenę oferty należy podać w złotych polskich, do 2 miejsc po przecinku.
- 13.3. Zakazuje się samowolnej ingerencji w treść przedmiaru robót – zakaz dopisywania, zmiany ilości robót.
- 13.4. Jeżeli wykonawca na etapie sporządzania oferty zauważy, że w przedmiarze robót nie uwzględniono wszystkich robót wynikających z dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót winien niezwłocznie zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie w trybie art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 13.5. Wszelkie roboty, których nie udało się przewidzieć w chwili zawierania niniejszej umowy, mogą być wykonane na podstawie protokołu konieczności potwierdzonego przez inspektora nadzoru inwestorskiego, po udzieleniu odrębnego zamówienia przez Zamawiającego.
- Roboty te będą rozliczane na podstawie kosztorysu powykonawczego zatwierdzonego przez inspektora nadzoru inwestorskiego.
- 13.6. Zamawiający poprawi w tekście oferty:
- oczywiste omyłki pisarskie,

- oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

14. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą

Cenę oferty należy podać w złotych polskich – nie można wyrażać ceny w walucie obcej. Rozliczenia finansowe za wykonane roboty dokonane będą w złotych polskich.

15. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

- 15.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium: cena 100%.
- 15.2. Ranking ofert przy uwzględnieniu ww. kryterium ustalony będzie wg wzoru, w skali do 100 punktów, w następujący sposób:
$$C = (C_{ncb}/C_{bob}) \times 100 \times 100\%$$
, gdzie:
C - ilość punktów za cenę,
C_{ncb} - najniższa cena brutto,
C_{bob} - cena brutto oferty badanej.
- 15.3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów w ww. kryterium.

16. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 16.1. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia oraz zamieści informację o wyborze na własnej stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 16.2. Wykonawca wybrany do realizacji zamówienia publicznego powiadomiony zostanie przez Zamawiającego o wyborze jego oferty z określeniem miejsca i terminu zawarcia umowy. Podpisanie umowy nastąpi w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty. Zamawiający może

zawrzeć umowę przed upływem 7-dniowego terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.

- 16.3. Do umów w sprawach zamówień publicznych zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 17.1. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą 3% zaoferowanej ceny (brutto) w jednej lub w kilku następujących formach:

17.1.1. pieniądzu – płatność przelewem na konto Zamawiającego w Nadodrzański Banku Spółdzielczym w Rakoniewicach nr 20908100060000154420000015,

17.1.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym),

17.1.3. gwarancjach bankowych,

17.1.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,

17.1.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

- 17.2. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.

- 17.3. Warunki i termin zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostaną w zawartej umowie.

18. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 18.1. Wykonawca udzieli minimum 36 miesięcznej (licząc od dnia odbioru końcowego robót) gwarancji na wykonane roboty i wbudowane materiały.

- 18.2. Rozliczenie robót odbywać się będzie jednorazowo fakturą końcową po zakończeniu robót. Rozliczenie robót odbędzie się w oparciu o przedłożoną fakturę wystawioną na podstawie protokołu odbioru robót. Odbioru robót dokonuje Zamawiający w obecności wykonawcy i inspektora nadzoru, przy czym zgłoszenie

to musi być potwierdzone przez inspektora nadzoru, że prace zostały wykonane zgodnie z umową.

- 18.4. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy w zakresie realizacji robót, nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy (art. 145 ustawy Pzp).
- 18.5. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
- 18.6. Wzór umowy stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej specyfikacji.

19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcom, a także innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w art. 179-198 ustawy PZP (protest, odwołanie, skarga).

U M O W A

Zawarta zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zapisami SIWZ i złożonej oferty przetargowej, dnia:..... roku w Rakoniewicach pomiędzy

Gminą Rakoniewice, Osiedle Drzymały 25, 62-067 Rakoniewice, reprezentowaną przez:

1. Burmistrza Rakoniewic

zwaną dalej **Zamawiającym**, a

....., z siedzibą w
....., ul. reprezentowanym(a) przez:

1.

2.

3.

zwanym(a) dalej **Wykonawcą**

§ 1**Przedmiot umowy**

1. Zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego Wykonawca przyjmuje do realizacji Modernizacja Rynku Rakoniewice parkingi, ogródki piwne..
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja projektowa oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót. Roboty muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach. Wykonawca w ramach umowy wykona inwentaryzację geodezyjną powykonawczą.

§ 2

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia, za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą, jest wynagrodzenie kosztorysowe w wysokości netto:

..... zł,

plus obowiązujący podatek VAT w wysokości %,

co stanowi kwotę zł.

Wynagrodzenie kosztorysowe brutto wynosi:

..... zł,

słownie zł.

2. Strony niniejszej umowy nie mogą zmieniać ceny wykonania zamówienia określonej powyżej. Cena jest stała i nie podlega waloryzacji.

§ 3

Warunki płatności

1. Strony ustalają, że rozliczenie robót odbywać się będzie w oparciu o fakturę końcową wystawioną na podstawie protokołu odbioru robót.

Zamawiający dokona jednorazowo płatności za wykonane roboty

2. Faktury wystawiane będą przez Wykonawcę na adres Zamawiającego po wykonaniu i odebraniu przez inspektora nadzoru całości robót. Zapłata faktur nastąpi na podstawie polecenia przelewu, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury i protokołu odbioru robót podpisanego przez kierownika budowy i inspektora nadzoru inwestorskiego.

3. Termin zapłaty uważa się za dotrzymany przez Zamawiającego, jeśli konto bankowe Wykonawcy zostanie uznane kwotą należną wykonawcy najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.

§ 4

Termin wykonania

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy w terminie do dnia 17.08.2009
2. W przypadku zadziałania siły wyższej np. klęski żywiołowej mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania robót albo wystąpienie innych okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności, nastąpi przesunięcie terminu zakończenia roboty o ilość dni równą okresowi przerwy lub postoju.

§ 5

Odbiory robót

1. Odbiory robót dokonywane będą przez Zamawiającego z udziałem inspektora nadzoru inwestorskiego.
2. Dla dokonania odbiorów wykonawca przedłoży inspektorowi nadzoru inwestorskiego niezbędne dokumenty, a w szczególności świadectwa jakości, certyfikaty, atesty dotyczące odbieranego elementu robót.

4. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół, który zawierać będzie wszystkie ustalenia i zalecenia poczynione w trakcie odbioru.
5. Odbiór robót może nastąpić tylko wtedy, gdy komisja nie stwierdzi żadnych wad czy usterek w przedmiocie odbioru.
6. Za termin zakończenia robót uważa się datę podpisania przez komisję protokołu odbioru końcowego.
7. Jeśli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeśli wady nadają się do usunięcia, można odmówić odbioru do czasu ich usunięcia,
 - 2) jeśli wady nie nadają się do usunięcia, można zażądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi na koszt Wykonawcy lub odstąpić od umowy z winy Wykonawcy,
 - 3) Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie trwania tych czynności ujawniono istnienie wad takich, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, aż do czasu usunięcia tych wad, zachowując prawo do naliczenia Wykonawcy kar umownych i odszkodowania na zasadach określonych w § 8 niniejszej umowy.
8. W razie nie usunięcia wad w terminie określonym w protokole odbioru, Zamawiający zleci zastępcze wykonanie robót innemu wykonawcy na koszt Wykonawcy dotychczasowego.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie poczynania podwykonawców których zaangażował do części wykonywanych robót, tak jak za działania własne.
10. Strony ustalają, że zgodnie z treścią złożonej oferty, części zamówienia obejmujące:
.....,
Wykonawca będzie realizował za pomocą podwykonawcy.

§ 6

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć i oznakować prowadzone roboty oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania robót.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody wynikłe na terenie budowy z chwilą przejścia placu budowy od Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest:
 - 1) do koordynacji prac realizowanych przez podwykonawców,
 - 2) współpracować ze służbami Zamawiającego,
 - 3) zgłaszać roboty do odbioru,
 - 4) zapewnić kadry i nadzór z wymaganymi uprawnieniami oraz sprzęt o odpowiednich parametrach technicznych,
 - 5) zlikwidować plac budowy i własne zaplecze bezzwłocznie po zakończeniu budowy lecz nie później niż 30 dni od daty dokonania odbioru końcowego,
 - 6) dokonać ubezpieczenia budowy od wszelkich roszczeń cywilno-prawnych w okresie realizacji budowy, jak i w okresie obowiązywania gwarancji i rękojmi,
 - 7) regulować na bieżąco wszystkie należności za pobór energii elektrycznej, wody i wywóz nieczystości wg wskazań liczników po obowiązujących cenach.

§ 7

Gwarancja i rękojmia

Wykonawca udziela Zamawiającemu 36-miesięcznej gwarancji jakości i rękojmi za wady na wykonany przedmiot umowy, licząc od dnia odbioru ostatniego zgłoszonego elementu wykonanych robót i przekazania w użytkowanie obiektu będącego przedmiotem zamówienia.

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,5% wynagrodzenia kosztorysowego brutto za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji - w wysokości 1,0 % wynagrodzenia kosztorysowego brutto, za każdy dzień zwłoki,
 - 3) w razie odstąpienia przez Zamawiającego od niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie wykonawcy lub odstąpienia przez wykonawcę jednakże z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego - w wysokości 10 % wynagrodzenia kosztorysowego brutto.
2. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

§ 9

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3% ceny brutto przedstawionej w ofercie, co stanowi kwotę:..... zł słownie
..... zł.
2. Zabezpieczenie wniesiono w formie:
3. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.
4. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia, zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i do pokrycia roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi za wykonane roboty.
5. W przypadku należytego wykonania zamówienia – 70% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 30 dni po ostatecznym odbiorze robót, pozostała część tj. 30% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

§ 10**Zmiana umowy**

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Niedopuszczalna jest jednak zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzanie nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

§ 11**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższej okoliczności,
 - 2) gdy zostanie ogłoszona upadłość lub otwarcie likwidacji firmy Wykonawcy,
 - 3) gdy Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - 4) gdy Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnionych przyczyn i przerwa ta trwa dłużej niż 1 miesiąc.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i musi zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:

- 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca oraz Zamawiający sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacyjny robót według stanu na dzień odstąpienia,
- 2) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności zobowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
- 3) Zamawiający zobowiązany jest do przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór teren budowy.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Nadzór z ramienia Zamawiającego nad robotami przewidzianymi niniejszą umową prowadzi będzie Zakres uprawnień inspektora nadzoru inwestorskiego, wynika z zapisów art. 25 i 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2006 roku Nr 156 poz. 1118 z późn. zm.).
2. Kierownikiem budowy będzie:, tel.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane, ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po dwa egzemplarze dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

.....

.....

....., dnia roku

(miejscowość)

.....

.....

.....

(nazwa i adres firmy – wykonawcy)

Gmina Rakoniewice

Osiedle Drzymały 25

62-067 Rakoniewice

O F E R T A

Niniejszym składam ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, na:

„Modernizacja Rynku Rakoniewice parkingi, ogródki piwne.”.

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w wysokości netto:

..... zł,

plus obowiązujący podatek VAT w wysokości %,

co stanowi kwotę zł.

Wynagrodzenie kosztorysowe brutto wynosi:

..... zł,

słownie zł.

2. Oświadczam, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
3. Oświadczam, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Zobowiązuję się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w miejscu i czasie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Oświadczam, że zamierzamy powierzyć następujące części zamówienia do realizacji podwykonawcom:
6. Oświadczam, że oferta nie zawiera / zawiera na str. informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które

nie mogą być udostępniane.

7. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1)

2)

3)

4)

5)

.....

(podpisy osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)