



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Podstawa prawna: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015r. poz. 2164 z późn. zm.), zwana dalej ustawą.

Zamawiając
Gmina Rakoniewice
z siedzibą Urząd Miejski Gminy
ul. Osiedle Drzymały 25, 62-067 Rakoniewice
tel. (061) 44 41 009
www.rakoniewice.pl

Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: sekretariat@rakoniewice.pl

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony, wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest **Termomodernizacja z przebudową budynku administracyjnego - pałac w Rakoniewicach.**

Niniejsze zadanie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach WRPO Priorytet III, Działanie 3.2, Poddziałanie 3.2.1.

Szczegółowy zakres robót określają załączone: projekty budowlane, przedmiary robót, STWiOR. Zakres prac obejmuje inwentaryzację geodezyjną powykonawczą.

Rakoniewice, dnia 08.11.2016

Zatwierdzam:



I. Dane Zamawiającego

1. Gmina Rakoniewice z siedzibą Urząd Miejski Gminy, ul. Osiedle Drzymały 25, 62-067 Rakoniewice, Telefon: (061) 44 41 002 (sekretariat), fax +48(061) 44 41 139, NIP: 995-01-98-613
www.rakoniewice.pl

2. Adres do korespondencji:

Urząd Miejski Gminy, ul. Osiedle Drzymały 25, 62-067 Rakoniewice, Wydział Gospodarki Gminnej, Ochrony Środowiska, Rolnictwa, Leśnictwa i Gospodarki Gruntami
Telefon: (61) 29365 39, Fax:(061) 44 41 139, e-mail: psobecki@rakoniewice.pl

3. Wszelkie pisma i pytania Wykonawcy winni kierować na adres wskazany w pkt I ust. 2.

II. Tryb udzielania zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 - 46 w związku z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą, o wartości zamówienia nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia w dalszej części tekstu określana będzie skrótem SIWZ.

III. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest „Termomodernizacja z przebudową budynku administracyjnego - pałac w Rakoniewicach”, całość prac należy wykonać zgodnie z dokumentacją projektową, Specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót i pozwoleniem na budowę nr AB.6740.66.2016 oraz pozwoleniem konserwatorskim nr 156/2016/A, oraz Postanowieniem Wielkopolskiego Komendanta Wojewódzkiego Straży pożarnej nr 307/2016, a w szczególności:

- **ROBOTY Budowlane w tym m.in.:**
 - Ściany
 - Okna
 - Drzwi
 - Dachy i stropy
 - Roboty rozbiórkowe
 - Robot y budowlane



- Robot y ciesielskie
- Stolarka okienna i drzwi
- Podłogi i posadzki
- Tynk i okładziny wewnętrzne
- Schody drewniane
- Prace malarskie
- Dach - konstrukcja i pokrycie
- Impregnacja drewna
- Robot y zewnętrzne
- Elewacja
- **ROBOTY Instalacyjne w tym m.in.:**
 - Instalacja centralnego ogrzewania
 - Instalacja kanalizacyjna wewnętrzna
 - Instalacja wodociągowa wewnętrzna
 - Instalacja wentylacji mechanicznej
 - Roboty technologiczne kotłowni gazowej
 - Instalacja odprowadzenia spalin i wentylacja kotłowni
 - Montaż instalacji klimatyzatorów
 - Instalacje zewnętrzne
 - Wewnętrzna instalacja gazowa
 - Przyłącze gazowe
- **ROBOTY Elektryczne w tym m.in.:**
 - Instalacja oświetleniowa
 - Instalacja fotowoltaiczna
 - Rozdzielnice
 - Wewnętrzne linie zasilające
 - Instalacja gniazd wtykowych
 - Instalacja odbiorów Technologicznych
 - Instalacja uziemiająca
 - Instalacja odgromowa
 - Iluminacja świetlna elewacji
 - Instalacja systemu SAP oraz WLiN
 - Pomiary
 - Demontaże

- **INWENTARYZACJA GEODEZYJNA POWYKONAWCZA.**

Całość robót należy wykonać zgodnie z SIWZ, załączonym projektem budowlanym i STWiOR.

2. Gwarancja jakości na materiały i roboty budowlane

Wykonawca zobowiązany jest udzielić na zastosowane materiały i roboty budowlane (branże ogólnobudowlana, elektryka, instalacja, urządzenia) min. 3 - letniej gwarancji jakości licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego bez uwag(okres gwarancji jakości zgodnie z przedstawionym w ofercie).

2.1 Wykonawca przez cały okres udzielonej gwarancji zobowiązany jest serwisować i wykonywać na swój koszt wszystkie wymagane przeglądy zamontowanych urządzeń.

3. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty w oparciu o zastosowanie rozwiązań równoważnych w stosunku do zaprojektowanych, z zastosowaniem tych samych standardów technicznych i jakościowych niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania zamawianej inwestycji.

Poprzez pojęcie materiałów i urządzeń równoważnych należy rozumieć materiały gwarantujące realizację robót zgodnie z projektem, oraz zapewniające uzyskanie parametrów technicznych, jakościowych i użytkowych nie gorszych niż założone w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, a ponadto muszą to być materiały i urządzenia dopuszczone do obrotu i stosowania zgodnie z obowiązującym prawem.

Wszystkie użyte w dokumentacji przetargowej znaki towarowe lub nazwy producentów są podane przykładowo i Zamawiający dopuszcza zastosowanie innych materiałów o równoważnych parametrach jakościowych. W przypadku opisanego przedmiotu zamówienia za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 30 ust 1-3 ustawy prawo zamówień publicznych, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, obowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

Brak wskazania w ofercie propozycji zastosowania rozwiązań równoważnych oznaczać będzie, że przedmiot zamówienia zostanie wykonany przy zastosowaniu urządzeń i materiałów przyjętych w dokumentacji technicznej.

4. Przed złożeniem oferty zaleca się by Wykonawcy odbyli wizję lokalną w obiekcie i zweryfikowali wszystkie informacje mające wpływ na ocenę nakładów i kosztów związanych z całkowitą realizacją zadania. Wizja lokalna będzie możliwa do przeprowadzenia po uprzednim złożeniu Zamawiającemu pisemnego wniosku oraz wskazaniu przez Zamawiającego stosownego terminu jej przeprowadzenia.

5. Opis przedmiotu wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45000000-7 Roboty budowlane

45453000 - 7 Roboty remontowe i renowacyjne

45420000-7 Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie

45300000 - 0 Roboty instalacyjne w budynkach

45330000-9: Roboty instalacyjne branży sanitarnej

45310000-3: Roboty instalacyjne elektryczne

6. Miejsce wykonywania robót budowlanych: Gmina Rakoniewice, m. Rakoniewice.

7. Zamawiający nie dopuszcza się złożenia oferty częściowej

8. Zamawiający nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

9. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

10. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w załączonym do niniejszej SIWZ wzorze umowy.

11. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7.

12. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

13. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania ewentualnych podwykonawców jak za własne.

14. **Zamawiający działając na podstawie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, określa w opisie przedmiotu zamówienia na roboty budowlane wymagania dotyczące zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1666).**

14.1 Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:



- ROBOTY Budowlane
- ROBOTY Instalacyjne
- ROBOTY Elektryczne

14.2 W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

14.3 W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29

sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności¹ bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*.

14.4 Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 14.1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 14.1 czynności.

15. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

16. Specyfikację istotnych warunków zamówienia udostępnia się na stronie internetowej Zamawiającego od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Na wniosek wykonawcy Zamawiający przekaze w terminie 5 dni SIWZ wraz z dokumentacją za opłatą pokrywającą koszty jej druku oraz przekazania.

17. Termin wykonania zamówienia:

Od dnia podpisania umowy 330 dni (w tym uzyskanie pozwolenia na użytkowanie)

¹ Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

IV. Warunki udziału w postępowaniu wymagane od Wykonawców ubiegających się o niniejsze zamówienie publiczne.

Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 2.1. i nr 2.2. do SIWZ.

Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu,
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 2.1. zdolności technicznej lub zawodowej

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

- (a) w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej dwie roboty budowlane polegające na wykonaniu prac remontowych dotyczących budynku zabytkowego tj. wpisanego do rejestru zabytków o wartości robót brutto nie mniejszej niż 3.000 000,00 zł każda. **Powyższy warunek Wykonawca musi spełnić samodzielnie, lub jeden z konsorcjantów lub podmiot udostępniający zasoby zdolności technicznej lub zawodowej (doświadczenie w/w podmiotów nie sumuje się),**
- (b) dysponuje zarówno na etapie udzielenia zamówienia, jak i jego realizacji następującymi osobami posiadającymi uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie:

(b1) Kierownikiem robót budowlanych o specjalności konstrukcyjno-budowlanej;

Ponadto Zamawiający wymaga zgodnie z § 14 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 4 listopada 2015 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych i poszukiwań zabytków (Dz.U. z 2015 r., poz. 1789), aby **ww. kierownik robót budowlanych** przez co najmniej 18 miesięcy brał udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury lub zaliczanym do jednej z kategorii, o których mowa w art. 64 ust. 1 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

(b2) Kierownikiem robót budowlanych o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych;

(b3) Kierownikiem robót budowlanych o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

UWAGA:

Zamawiający, określając wymogi dla osób sprawujących samodzielne funkcje techniczne w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r. poz. 290) oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 65);

2.2. sytuacji ekonomicznej i finansowej

Wykonawca spełni warunek jeżeli znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia i wykaże, że:

2.2.1. posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 3.000.000,00 zł (słownie: trzy miliony złotych 00/100)

2.2.2. jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na wartość nie mniejszą niż 2.000.000,00 zł. (słownie: dwa miliony złotych 00/100).

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdz. IV.2.1. i IV.2.2. niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

4. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w rozdz. IV.3. niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

- 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą oryginał zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na

wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5.

- 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 4) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa powyżej nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa powyżej.

5. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

- 1) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki udziału w postępowaniu zostaną spełnione, jeżeli:
 - (c) warunek opisany w pkt IV.2.1.(a) **Wykonawca musi spełnić samodzielnie, lub jeden z konsorcjantów lub podmiot udostępniający zasoby zdolności technicznej lub zawodowej (doświadczenie w/w podmiotów nie sumuje się),**
 - a) pozostałe warunki opisane w pkt IV.2.1 i warunek opisany w pkt IV.2.2. - wystarczające

jest, aby dowolny Wykonawca/**Wykonawcy wspólnie ubiegający** się o zamówienie, wykazał spełnianie tego warunku;

- b) warunki określone w pkt IV.1. (art. 24 ust. 1 ustawy) powinien spełnić każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia samodzielnie;
- c) każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zobowiązany jest złożyć oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

7. Podstawy wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu:

7.1. Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawcę w przypadku niespełnienia warunków określonych w art. 24 ust. 1 ustawy.

7.2. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy. Zamawiający przewiduje następujące fakultatywne podstawy wykluczenia wykonawcy:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zarządzi likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016r poz.615),
- 2) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3.000,00 złotych,
- 3) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 2.

V. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

1. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenia we wskazanym zakresie – wypełnione, podpisane i złożone wraz z ofertą załącznik nr 2.1. i 2.2. do SIWZ.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o którym mowa w rozdz. V. 1 niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby zamieszcza również informacje o tych podmiotach w składanym oświadczeniu.

Sklada również wraz z ofertą oryginał zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia oraz dokumenty, które określają: zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia, zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia oraz czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty, których wskazane zdolności dotyczą.

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wskazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza również w oświadczeniu informacje dotyczące podwykonawców.

- 4. Zamawiający informuje, że w przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana procedura wynikająca z art. 24aa ustawy (tzw. procedura odwrócona). Oznacza to, że zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
- 5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**

5.1 W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej zamawiający zażąda dostarczenia następujących dokumentów:



- a) **wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których roboty zostały wykonane – załącznik nr 3, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty,**
- b) **wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi w specjalnościach: konstrukcyjno-budowlanej, instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, elektrycznych i elektroenergetycznych wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – załącznik nr 4.**

Uwaga!

Wykonawca, z którym zostanie podpisana umowa w sprawie wykonania zamówienia publicznego zobowiązany zostanie do dostarczenia dokumentów potwierdzających posiadanie przez kierownika robót konstrukcyjno-budowlanych kwalifikacji, zgodnie z z § 14 ust. 1 pkt 4 rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 4 listopada 2015 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych i poszukiwań zabytków (Dz.U. z 2015 r., poz. 1789).

Udział w robotach budowlanych prowadzonych odpowiednio przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, inwentarza muzeum będącego instytucją kultury lub zaliczanym do jednej z kategorii, o których mowa w art. 64 ust. 1 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, potwierdzają świadectwa, w tym dotyczące odbytych praktyk zawodowych oraz inne dokumenty zaświadczające udział w tych robotach wydane przez kierownika jednostki

organizacyjnej, na rzecz której te roboty były wykonywane, albo przez osobę, pod której nadzorem były wykonywane, w tym zakresy obowiązków na stanowiskach pracy w muzeum będącym instytucją kultury lub zaświadczenia wydane przez wojewódzkich konserwatorów zabytków.

5.2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu, Zamawiający zażąda dostarczenia następujących dokumentów:

a) Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

b) Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

c) Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

d) Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

e) Oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu (patrz pkt 7) – załącznik nr 5.

5.3 W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej zamawiający zażąda dostarczenia następujących dokumentów:

a) potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości zgodnej z Rozdz. IV.2.2.2.,

b) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert o wartości zgodnej z Rozdz. IV.2.2.1.

6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa pkt V.5.2. składa:

a) w zakresie pkt.V.5.2.a) składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;

b) w zakresie pkt. V.5.2.b), V.5.2.c), V.5.2.d) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

1) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z

ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

2) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

c) Dokumenty, o których mowa w pkt a) i b)2), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w ust. b)1), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaze zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8. W zakresie nie uregulowanym w SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

9. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdz. V.1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

10. Dokumenty podmiotów trzecich

Zamawiający zażąda od wykonawcy, którego oferta oceniona została jako najkorzystniejsza, a który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w

SIWZ - Rozdziale V dot. wymaganych dokumentów pkt 5.2.a)-d).

VI. Wadium

1. Wykonawca musi wnieść wadium w wysokości: 100.000,00 PLN (słownie: sto tysięcy złotych 00/100)

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu;

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).

3. Wadium wniesione w pieniądzu musi znaleźć się na koncie Zamawiającego: 20 9081 0006 0000 1544 2000 0015, przed terminem otwarcia ofert.

4. Wadium wniesione w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym; gwarancjach bankowych; gwarancjach ubezpieczeniowych; poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240)., **należy w oryginale złożyć osobno zapakowane w pok. 9/5 w siedzibie Zamawiającego w w/w terminie, a do oferty należy dołączyć potwierdzoną kopię dokumentu.**

5. Uwaga: dokument gwarancji, poręczeń winien zawierać wyszczególnione przesłanki zapłaty kwoty wadium Zamawiającemu (utrata wadium przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego), tj. gdy:

Wykonawca, którego oferta została wybrana, odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie; nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy; zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy; Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw lub listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2



pkt. 5 ustawy, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

6. **Zamawiający zwraca wadium** wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

7. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

8. Zamawiający **zatrzymuje wadium wraz z odsetkami**, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

8.1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

8.2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

8.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

VII. Opis sposobu przygotowania oferty

Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

1. Odpowiednio wypełniony i podpisany formularz ofertowy
2. Wypełniony i podpisany szczegółowy kosztorys ofertowy
3. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty, (w formie oryginału lub potwierdzonej notarialnie kopii), podpisane przez osobę figurującą we właściwym rejestrze (lub innym dokumencie) jako posiadająca uprawnienia do podpisywania zobowiązań w imieniu Wykonawcy (w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik).
4. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców składających ofertę wspólną w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy (w formie oryginału lub potwierdzonej notarialnie kopii).
5. Wypełniony i podpisany harmonogram rzeczowo - finansowy robót – załącznik nr 8 do SIWZ.
6. Dodatkowo, jeżeli Wykonawca zastrzega niejawnosć informacji stanowiących treść oferty, na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy, zobowiązany jest załączyć do oferty wypełniony i podpisany załącznik nr 6 do SIWZ oraz wpiąć dokumenty, których treść stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w osobną teczkę. Niedopełnienie warunku skutkuje jawnością całej oferty.

7. Oferta musi być sporządzona pisemnie, w języku polskim, czytelnie oraz podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z wymogami ustawowymi. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci elektronicznej.
8. Zamawiający zaleca, aby podpisy złożone na formularzu ofertowym umożliwiały identyfikację osób, które złożyły podpisy, np. będzie uzupełniony pieczętą imienną.
9. Oświadczenia składane wraz z ofertą, oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej, zobowiązanie podmiotu trzeciego należy złożyć w formie oryginałów, pozostałe oświadczenia i dokumenty należy złożyć w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.
10. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.
11. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, na potencjale których Wykonawca polega zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
12. Ofertę i wszystkie inne wymagane oświadczenia prosimy złożyć na drukach formularzy załączonych do niniejszej SIWZ.
13. Poprawki winny być umieszczone czytelnie oraz opatrzone podpisem osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy.
14. Oferty składa się w jednym egzemplarzu.
15. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych ani częściowych.
16. Wszelkie koszty związane z opracowaniem oferty ponosi składający ofertę.
17. Ofertę prosimy zszyć, lub złożyć w innej formie uniemożliwiającej rozłączenie się kartek.
- 18. Opakowanie lub inny rodzaj zabezpieczenia oferty uniemożliwiający jej odczytanie przed otwarciem należy zaadresować na adres Zamawiającego (punkt I siwz), oznaczyć nazwą i adresem Wykonawcy składającego ofertę oraz nazwą zamówienia: "Termomodernizacja z przebudową budynku administracyjnego - pałac w Rakoniewicach."**

VIII. Opis kryteriów oraz sposobu wyboru najkorzystniejszej oferty

- 1) Cena oferty – 60%**
- 2) Gwarancja jakości na roboty budowlane - 25%**



3) Doświadczenie kierownika robót konstrukcyjno-budowlanych przy pracach konserwatorskich o wartości powyżej 500 000,00 zł - 15%

1) Ranking ofert przy uwzględnieniu ww. kryterium ceny (C) ustalony będzie wg wzoru, w skali do 60 punktów, w następujący sposób:

$C = (C_{ncb}/C_{bob}) \times 60$ pkt, gdzie:

C - ilość punktów za cenę,

C_{ncb} - najniższa cena brutto,

C_{bob} - cena brutto oferty badanej

2) Ranking ofert przy uwzględnieniu ww. kryterium gwarancji jakości (G) ustalony będzie wg wzoru, w skali do 25 punktów, w następujący sposób:

$G = (G_b/G_n) \times 25$ pkt, gdzie:

G – ilość punktów za gwarancję jakości

G_b – okres gwarancji oferty badanej

G_n – najdłuższy zaoferowany okres gwarancji

Przy ocenie gwarancji jakości punktowany będzie okres gwarancji nie krótszy niż 36 miesięcy i nie dłuższy niż 60 miesięcy. Oferta proponująca okres gwarancji 60 m-cy lub dłuższy okres gwarancji otrzyma maksymalnie 25 punktów. Liczba punktów dla pozostałych ofert będzie proporcjonalna do okresu udzielonej gwarancji i wyliczona według w/w wzoru matematycznego. Oceniany będzie okres udzielonej gwarancji wyrażony w miesiącach.

Jeżeli Wykonawca nie poda w treści oferty oferowanego czasu gwarancji i rękojmi, Zamawiający uzna, iż Wykonawca, udziela minimalny okres gwarancji 36 miesięcy.

3) Ranking ofert przy uwzględnieniu ww. kryterium doświadczenia kierownika robót konstrukcyjno-budowlanych przy pracach konserwatorskich o wartości powyżej 500 000,00 zł (D) ustalony będzie w skali do 15 punktów, w następujący sposób:

- 0 robót lub nie przedstawienie posiadanego doświadczenia - 0 pkt,

- 1 robota - 1 pkt,

- 2 roboty - 2 pkt,

- 3 roboty - 5 pkt,

- 4-6 robót - 10 pkt,

- 7 i więcej robót - 15 pkt.

Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna ofertę z największą ilością punktów (C + G + D).

IX. Opis sposobu obliczania ceny oferty

1. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące jego wykonaniu.
2. Zamawiający będzie brał pod uwagę kosztorysową cenę brutto zaoferowaną w formularzu ofertowym za wykonanie całości zamówienia.
3. Wykonawca ponosić będzie skutki błędów wynikających z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na koszty realizacji robót budowlanych. W związku z powyższym od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością. Wykonawca powinien zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia ewentualnych niejasności przed upływem terminu składania ofert.
4. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
5. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami, Zamawiający potraktuje jako błąd w obliczeniu ceny, co spowoduje odrzucenie oferty.
6. Jeżeli wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby **do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego** zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający **w celu oceny takiej oferty** doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług (VAT), który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
7. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
8. Podstawą obliczenia ceny oferty jest: dokumentacja projektowa, STWiOR, przedmiar robót, SIWZ.
9. **Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego (druk oferty), czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując jego wartość bez kwoty podatku.**

X. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą 5% zaoferowanej ceny (brutto) w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 2.1. pieniądzu – płatność przelewem na konto Zamawiającego w Nadobrzeńskim Banku Spółdzielczym w Rakoniewicach, **Nr rachunku: : 20 9081 0006 0000 1544 2000 0015**
 - 2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym), gwarancjach bankowych wystawionych przez bank, gwarancjach ubezpieczeniowych i poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. **Dokument gwarancyjny powinien mieć formę oświadczenia bezwarunkowego, nieodwołalnego i płatnego na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.**
3. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
4. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady kwotę wynoszącą 30% wysokości zabezpieczenia. Kwota powyższa jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
5. W przypadku przekroczenia terminu wykonania umowy Wykonawca zobowiązany jest do zaktualizowania zabezpieczenia należytego wykonania umowy wnoszonego w innej formie niż w pieniądzu.
- 6. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmieni formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.**
7. Zabezpieczenie w formie innej niż pieniężna należy wnieść **w formie oryginału**

XI. Wzór umowy

Wzór umowy stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.

XII. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi **30** dni od upływu ostatecznego terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na trzy dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody o której mowa w pkt 2 niniejszej SIWZ nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XIII. Termin i miejsce składania ofert

1. **Oferty należy składać do dnia 01.12.2016 r. do godz. 10:00 w siedzibie Urząd Miejski Gminy Rakoniewice , osiedle Drzymaly 25, 62-067 Rakoniewice, woj. wielkopolskie, pok.3.**
2. W przypadku złożenia oferty po terminie, Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę.

XIV. Termin i miejsce otwarcia ofert

1. **Otwarcie ofert nastąpi dnia 01.12.2016 r. o godz. 10:05 w pokój nr 22 Urząd Miejski Gminy Rakoniewice, osiedle Drzymaly 25, 62-067 Rakoniewice, woj. wielkopolskie, pok. 22**
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.

5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie <http://www.biuletyn.net/nt-bin/start.asp?podmiot=rakoniewice/&strona=13&typ=podmenu&typmenu=13&menu=23&podmenu=23&str=1>, informacje dotyczące:

1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
2. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XV. Opis sposobu porozumiewania się z Zamawiającym oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

Wszelkie oświadczenia i zawiadomienia, wnioski lub informacje Zamawiający i wykonawcy zobowiązani są przekazywać pisemnie, za pomocą faksu, lub poczty elektronicznej.

1. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza fakt ich otrzymania. Nr faksu Zamawiającego (061) 44 41 139
2. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza fakt ich otrzymania. Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: psobecki@rakoniewice.pl, lub tszczygiel@rakoniewice.pl
3. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zawartych w specyfikacji. Pytania muszą być na piśmie i skierowane na adres Zamawiającego lub faksem na numer wskazany w ust. 2 lub za pomocą poczty elektronicznej. Zamawiający udzieli wyjaśnień wszystkim uczestnikom postępowania, na zasadach określonych w ustawie, bez ujawniania źródła zapytania.
4. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktów z uczestnikami postępowania jest Paweł Sobecki, od poniedziałku do piątku, od 7⁰⁰ do 12⁰⁰.

XVI. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczenia z wykonawcą w walucie obcej. Rozliczenie nastąpi w złotych polskich (PLN).

XVI. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione w celu zawarcia umowy

1. O wyborze oferty, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców zgodnie z art. 92 ustawy PZP. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, zostanie zawiadomiony odrębnym pismem o miejscu i terminie podpisania umowy.
 2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o wyborze oferty najkorzystniejszej również na stronie internetowej .
 3. W przypadku, gdyby wybrana w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający może zażądać umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.
 4. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.
 5. Do umów w sprawach zamówień publicznych zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.
 6. Przedmiot umowy będzie realizowany zgodnie ze zaktualizowanym i zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem rzeczowo-finansowym, stanowiącym załącznik do umowy. Harmonogram rzeczowo-finansowy uwzględni zakresy robót i terminy ich wykonania w całym okresie realizacji.
- Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia każdorazowo w terminie 7 dni od daty wystąpienia okoliczności, z której wynika potrzeba uaktualnienia harmonogramu.
7. W terminie wyznaczonym przez Zamawiającego należy zgłosić się w celu podpisania umowy.
 8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zażądania umowy regulującej zasady współpracy Wykonawców, którzy złożyli ofertę wspólnie.

XVII. Środki ochrony prawnej – Dział VI Ustawy pzp.

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w



dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

XVIII. Pozostałe informacje

1. Udostępnianie dokumentacji postępowania odbywać się będzie wg następujących zasad:
 - a) udostępnienie nastąpi po złożeniu pisemnego wniosku,
 - b) Zamawiający określi termin i miejsce udostępnienia,
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji zastosowanie mają przepisy ustawy.
3. Integralną częścią specyfikacji są następujące załączniki: nr **1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8.**

ZAŁĄCZNIK NR 1

Formularz ofertowy

FORMULARZ OFERTOWY

.....
Nazwa zamawiającego

My, niżej podpisani,

.....
.....
działając w imieniu:

.....
z siedzibą:

.....
NIP.....

REGON.....

Nr telefonu

faksu

adres e mail:

w odpowiedzi na ogłoszenie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: „**Termomodernizacja z przebudową budynku administracyjnego - pałac w Rakoniewicach..**”, oferujemy realizację zamówienia za następującą cenę kosztorysową:

netto: zł,

podatek VAT (23 % VAT): zł,

brutto: zł,

(słownie brutto:).

Uwaga: „Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku”

Wybór mojej/naszej oferty nie będzie/będzie* prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług"

Na wykonany przedmiot umowy oferujemy..... miesięcy gwarancji jakości na roboty budowlane.

Informujemy, że dysponujemy kierownikiem robót o następującym doświadczeniu w realizacji robót budowlanych o wartości pow. 500000,00 zł na obiektach wpisanych do rejestru zabytków - ilość nadzorowanych robót.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty.
2. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia, w którym upłynął ostateczny termin składania ofert.
3. Zamierzamy powierzyć następującym Podwykonawcom:.....
wykonanie następujących części przedmiotu zamówienia (*brak wypełnienia zostanie uznany za deklarację wykonania przedmiotu zamówienia bez podwykonawstwa*):
.....
.....
.....
.....
4. Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polegam na zasobach :
.....

(nazwa firmy)
5. Oświadczam, że oferta nie zawiera / zawiera na str. informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępniane.
6. Przedstawiam następujące dowody na wykazane, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:
.....
7. Oświadczam, że Wykonawca:
- jest mikroprzedsiębiorstwem, bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem*,



- nie jest mikroprzedsiębiorstwem, bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem*

Do oferty załączono:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....

..... dnia
.....
..... podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w
.....
..... imieniu Wykonawcy

* *niepotrzebne skreślić*

** *w przypadku składania oferty wspólnej wymagane jest podanie nazw i adresów wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną*



ZAŁĄCZNIK NR 2.1.

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Termomodernizacja z przebudową budynku administracyjnego - pałac w Rakoniewicach**”, prowadzonego przez Gminę Rakoniewice, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu oraz spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w
(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... *(miejsceowość)*, dnia r.

.....

(podpis)



INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

.....

....., w następującym zakresie:

.....

.....

..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

ZAŁĄCZNIK NR 2.2.

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Termomodernizacja z przebudową budynku administracyjnego - pałac w Rakoniewicach**”, prowadzonego przez *(oznaczenie zamawiającego)*, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp .

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.



(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....
(podpis)

ZAŁĄCZNIK NR 3

WYKAZ ZREALIZOWANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

w postępowaniu na

„Termomodernizacja z przebudową budynku administracyjnego - pałac w Rakoniewicach.”

Wykaz robót w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz **załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi zostały wykonane prawidłowo.**

Rodzaj roboty (nazwa)	Wartość robót(brutto)	Data wykonania (data rozpoczęcia – data zakończenia)	Miejsce wykonywania	Uwagi

....., dnia 2016 r.

.....
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń

woli w imieniu Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 4

.....
/pieczęć Wykonawcy/Wykonawców/

Dot. „Termomodernizacji z przebudową budynku administracyjnego - pałac w Rakoniewicach”

Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje, doświadczenie, wykształcenie	Zakres wykonywanych czynności	Dysponowanie bezpośrednie (umowa o pracę, umowa o świadczenie usług, umowa zlecenia, prowadzi własną działalność gospodarczą, itp.)	Dysponowanie pośrednie (osobą tą dysponuje podmiot trzeci, który ją udostępni na podstawie stosownej umowy)

Jednocześnie oświadczamy, że do wykonania przedmiotu umowy skierowane zostanie osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, którzy będą wykonywać następujące roboty Budowlane, Instalacyjne, Elektryczne. W tym do wykonania:

- robót budowlanych osób
- robót instalacyjnych osób
- robót elektrycznych osób

....., dnia

(pieczętki i podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 5

**OŚWIADCZENIE - INFORMACJA
dotycząca grupy kapitałowej**

w przetargu nieograniczonym na:

„Termomodernizacja z przebudową budynku administracyjnego - pałac w Rakoniewicach.”

Nazwa Wykonawcy:

.....

Adres Wykonawcy:

.....

Oświadczamy, że Firma,/y, którą/e reprezentujemy

**1) nie należy do grupy kapitałowej*, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp *),
z żadnym z wykonawców, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu.**

**2) należy do grupy kapitałowej , o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp *),
z następującymi wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu:**

-

-

* niepotrzebne skreślić

Data:.....

Imiona i nazwiska osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy

Podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy

UWAGA:

1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia przekazuje niniejszy „Formularz” Zamawiającemu w **terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia **składa go każdy** z członków Konsorcjum lub współników spółki cywilnej.

* *niepotrzebne skreślić*

Wzór - zastrzeżenie nie udostępniania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa

ZASTRZEŻENIE

nieudostępniania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa

Nazwa i adres Wykonawcy:

Niniejszym zastrzegamy, następujące informacje, które nie mają być udostępniane:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Data:.....

.....
Podpisy osób uprawnionych do
reprezentowania Wykonawcy

Wzór umowy

Zawarta w dniuzgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zapisami SIWZ i złożonej oferty, pomiędzy

Gminą Rakoniewice, reprezentowaną przez Pana Gerda Tomiaka - Burmistrza Rakoniewic

zwaną dalej Zamawiającym, a

.....,

reprezentowanym(a) przez:

1.
2.
3.

zwanym(a) dalej Wykonawcą

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawca przyjmuje do realizacji roboty budowlane polegające na „**Termomodernizacja z przebudową budynku administracyjnego – pałac w Rakoniewicach**”
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi normami oraz oddania przedmiotu umowy Zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym.
3. Integralnymi składnikami niniejszej umowy są:
 - oferta Wykonawcy,
 - SIWZ wraz z załącznikami,
 - harmonogram rzeczowo-finansowy.

§ 2

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia, za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą, jest wynagrodzenie kosztorysowe w wysokości netto zł, plus obowiązujący podatek VAT w wysokości % co stanowi kwotę zł. Wynagrodzenie kosztorysowe brutto wynosi zł, słownie zł.
2. Ostateczna wysokość wynagrodzenia ustalona zostanie na podstawie kosztorysu powykonawczego według ilości jednostek faktycznie wykonanych robót potwierdzonych przez inspektora nadzoru w księdze obmiarów i cen jednostkowych z kosztorysu ofertowego.
3. Wykonawca nie może dokonać przelewu wierzytelności na osobę trzecią bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 3

Warunki płatności

1. Rozliczenie robót odbywać się będzie w oparciu o:
 - 1) faktury częściowe wystawiane w trzech kwartalnych okresach rozliczeniowych na podstawie protokołów odbioru częściowego,

- 2) fakturę końcową wystawioną na podstawie protokołu odbioru końcowego po zrealizowaniu całości przedmiotu zamówienia.
- 3) Do momentu odbioru ostatecznego przedmiotu umowy suma faktur VAT, o których mowa w ust. 1, nie może przekroczyć 90 % wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 2.
2. Odbioru częściowego i końcowego robót dokonuje Zamawiający w obecności wykonawcy i inspektora nadzoru w ciągu 7 dni od daty pisemnego zgłoszenia ich do odbioru, przy czym zgłoszenie to musi być potwierdzone przez inspektora nadzoru, że prace zostały wykonane zgodnie z umową.
3. Faktura wystawiona będzie przez wykonawcę na adres Zamawiającego. Zapłata faktury nastąpi na podstawie polecenia przelewu, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury i protokołu odbioru robót podpisanego przez kierownika budowy i inspektora nadzoru inwestorskiego z zastrzeżeniem ust. 4, 5 i 7.
4. Jeżeli poszczególne części zamówienia były realizowane przez Wykonawcę przy pomocy podwykonawców lub dalszych podwykonawców, warunkiem zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy za odebrane roboty budowlane, dostawy lub usługi, jest przedstawienie Zamawiającemu wraz z wystawioną fakturą dowodów zapłaty wymaganego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych robót.
5. Zamawiający uiszcza przysługujące Wykonawcy wynagrodzenie w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
6. Termin zapłaty uważa się za dotrzymany przez Zamawiającego, jeśli konto bankowe Wykonawcy zostanie uznane kwotą należną Wykonawcy najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
7. W przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 3, jak również w przypadku bezskutecznego upływu terminu do złożenia przez Wykonawcę pisemnych uwag, o których mowa w § 12 ust. 14 niniejszej umowy, Zamawiający dokona bezpośredniej wypłaty wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

§ 4

Termin wykonania

1. Terminem rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy jest dzień podpisania niniejszej umowy. Termin zakończenia robót ustala się na 330 dni od dnia podpisania umowy tj. do dnia:..... Przez zakończenie przedmiotu umowy rozumie się uzyskanie pozwolenia na użytkowanie obiektu budowlanego zgodnie z prawem budowlanym.
2. Przedmiot umowy będzie realizowany zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem rzeczowo-finansowym, stanowiącym załącznik do umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia każdorazowo aktualizację harmonogramu w terminie 3 dni od daty wystąpienia okoliczności, z której wynika potrzeba uaktualnienia harmonogramu.
4. Nie później niż w dniu odbioru końcowego prac budowlanych Wykonawca przedłoży Zamawiającemu świadectwo charakterystyki energetycznej wraz z dokumentacją powykonawczą, natomiast atesty, certyfikaty i świadectwa potwierdzające parametry lub właściwości zabudowywanych materiałów wymagane będą przez Inspektorów Nadzoru przy każdym odbiorze częściowym. Protokolarny odbiór świadectwa charakterystyki energetycznej oraz dokumentacji powykonawczej i pozwolenia na użytkowanie przez Zamawiającego stanowi, obok dokonania odbioru końcowego prac budowlanych, warunek wystawienia faktury końcowej przez Wykonawcę. Świadectwo charakterystyki energetycznej należy sporządzić zgodnie z obowiązującymi przepisami

§ 5

Odbiory robót

1. Odbiór częściowy lub końcowy zorganizowany będzie przez Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty pisemnego zgłoszenia robót do odbioru i potwierdzenia przez inspektora nadzoru inwestorskiego gotowości do odbioru wykonanych robót.
2. Dla dokonania odbioru częściowego lub końcowego Wykonawca przedłoży niezbędne dokumenty, a w szczególności świadectwa jakości, certyfikaty, atesty dotyczące odbieranych robót oraz protokoły z prób i badań jeżeli wykonany zakres robót lub zamontowane urządzenia takim działaniom podlegają lub powinny podlegać.
3. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół, który zawierać będzie wszystkie ustalenia i zalecenia poczynione w trakcie odbioru.
4. Odbiór końcowy robót może nastąpić tylko wtedy, gdy Zamawiający nie stwierdzi istotnych wad w przedmiocie odbioru.
5. Jeśli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeśli stwierdzone istotne wady nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia,
 - 2) jeśli stwierdzone istotne wady nie nadają się do usunięcia, Zamawiający może zażądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi na koszt Wykonawcy lub odstąpić od umowy z winy Wykonawcy,
 - 3) Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru końcowego robót, jeżeli w czasie trwania tych czynności ujawniono istnienie takich istotnych wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, aż do czasu usunięcia tych wad, zachowując prawo do naliczenia Wykonawcy kar umownych i odszkodowania na zasadach określonych w § 8 niniejszej umowy.
 - 4) w przypadku stwierdzenia wad nieistotnych Zamawiający dokona odbioru robót i zażąda usunięcia wad w oznaczonym terminie, po upływie którego Zamawiający ma prawo do naliczenia Wykonawcy kar umownych i odszkodowania na zasadach określonych w § 8 niniejszej umowy,
6. W razie nieusunięcia wad w terminie określonym w protokole odbioru końcowego, Zamawiający zleci zastępcze wykonanie robót innemu wykonawcy na koszt Wykonawcy dotychczasowego.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie poczynania podwykonawców których zaangażował do części wykonywanych robót, tak jak za działania własne.
8. Strony ustalają, że zgodnie z treścią złożonej oferty, części zamówienia obejmujące:
.....
Wykonawca będzie realizował za pomocą następującego Podwykonawcy:

§ 6

Obowiązki Stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) Wprowadzenie i protokolarnie przekazanie Wykonawcy terenu robót wraz z dziennikiem budowy, nie później niż w terminie 7 dni licząc od dnia podpisania umowy,
 - 2) Zapewnienie na swój koszt nadzoru inwestorskiego i konserwatorskiego,
 - 3) Odebranie przedmiotu umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania,
 - 4) Terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) Przejście terenu robót od Zamawiającego, nie później niż w terminie 7 dni licząc od dnia podpisania umowy,
 - 2) Zabezpieczenie terenu robót,
 - 3) Zapewnienie dozoru mienia na terenie robót na własny koszt,
 - 4) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrona przeciwpożarowa i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami,
 - 5) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów,
 - 6) Dostarczanie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń,
 - 7) Po zakończeniu robót uporządkowanie terenu budowy i zaplecza budowy w terminie 10 dni licząc od protokolarnego odbioru końcowego robót,
 - 8) Usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia i ujęty w protokołach.
 - 9) Ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości,
 - 10) Niezwłoczne informowanie Zamawiającego (inspektora nadzoru inwestorskiego lub inspektora nadzoru konserwatorskiego) o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót,
 - 11) Sporządzenie oraz każdorazowe przedstawienie do akceptacji Zamawiającemu harmonogramu rzeczowo-finansowego uwzględniającego zakresy robót dodatkowych i terminy ich wykonania oraz przewidywane płatności w układzie kwartalnym.
 - 12) Opracowanie dokumentacji powykonawczej wraz ze wszystkimi wymaganymi atestami, certyfikatami zgodności i aprobatami technicznymi oraz dokumentacji powykonawczej konserwatorskiej.
 - 13) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane i konserwatorskie przez cały okres realizacji przedmiotu umowy.
 - 14) Wykonawca zobowiązuje się wyznaczyć do kierowania robotami osoby wskazane w ofercie Wykonawcy.
 - 15) Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w pkt 14, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający akceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą spełniać warunki postawione w tym zakresie w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w pkt 14 winna być potwierdzona pisemnie i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
 - 16) Zamawiający i Wykonawca ustalają, że przy realizacji zamówienia, wykonawca lub podwykonawca zatrudni na podstawie umowy o pracę na cały okres realizacji zamówienia, co najmniej: osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, którzy będą wykonywać następujące roboty Budowlane, Instalacyjne, Elektryczne. W tym do wykonania:
 - robót budowlanych osób
 - robót instalacyjnych osób
 - robót elektrycznych osób
- a) Wykonawca obowiązany jest udokumentować zatrudnienie osób, o których mowa powyżej

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przed rozpoczęciem robót budowlanych przedłożył wykaz tych osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę wraz z kopią potwierdzonych za zgodność z oryginałem zanonimizowanych zawartych umów o pracę, stanowiących załączniki do wykazu.

- b) Zaniechania zawarcia umowy o pracę lub jej rozwiązanie skutkować będzie powstaniem odpowiedzialności wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- c) Wykonawca zobowiązuje się na każde wezwanie Zamawiającego przedstawić bieżące dokumenty potwierdzające, że przedmiot umowy jest wykonywany przez osoby będące pracownikami, o których mowa w pkt 16 lit. a.
- 17) Wykonawca zobowiązuje się przed podpisaniem umowy przedłożyć do wglądu Zamawiającemu dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności. Wraz z polisą należy przedłożyć dowód opłacenia składek. **Przedmiot ubezpieczenia winien obejmować przedmiotowy kontrakt, a czas trwania odpowiedzialności ubezpieczyciela musi obejmować okres na jaki ma zostać zawarta umowa.** Suma ubezpieczenia powinna odpowiadać wartości robót wykonywanych w ramach zamówienia według złożonej oferty.
- 18) Wykonawca zobowiązuje się regulować na bieżąco wszystkie należności za pobór energii elektrycznej, gazowej, wody i wywóz nieczystości wg wskazań liczników po obowiązujących cenach.

§ 7

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu miesięcznej gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy, w tym urządzeń wmontowanych, licząc od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót.
2. W okresie trwania gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego wykonywania przeglądów gwarancyjnych, usuwania usterek, napraw, wymiany .
3. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
4. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi i gwarancji jakości, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi i gwarancji jakości.
5. Pisemny dokument gwarancyjny (zawierający w szczególności nazwę i adres gwaranta, termin gwarancji, uprawnienia przysługujące w razie stwierdzenia wady, a także stwierdzenie, że gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi za wady zainstalowanych materiałów i urządzeń oraz że okres rękojmi wydłuża się na okres gwarancji) Wykonawca przekaże Zamawiającemu w dniu podpisania przedmiotowej umowy.

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,5% wynagrodzenia kosztorysowego brutto za każdy dzień opóźnienia,

- 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji - w wysokości 0,5% wynagrodzenia kosztorysowego brutto, za każdy dzień opóźnienia,
 - 3) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 2% wynagrodzenia kosztorysowego brutto należnego Wykonawcy,
 - 4) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu zmiany umowy o podwykonawstwo - w wysokości 2% wynagrodzenia kosztorysowego brutto należnego Wykonawcy,
 - 5) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 2% wynagrodzenia kosztorysowego brutto należnego Wykonawcy,
 - 6) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - w wysokości 2% wynagrodzenia kosztorysowego brutto należnego Wykonawcy,
 - 7) w razie odstąpienia przez Zamawiającego od niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub odstąpienia przez Wykonawcę jednakże z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego - w wysokości 5% wynagrodzenia kosztorysowego brutto.
 - 8) za nieprzedłożenie w wyznaczonym terminie dokumentów potwierdzających zatrudnienie na umowę o pracę osób przewidzianych do wykonania przedmiotu niniejszej umowy - 0,1% za każdy dzień opóźnienia.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego wynagrodzenia, określonego w § 2 ust. 1.
 3. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
 4. Poszczególne kary umowne podlegają zsumowaniu.

§ 9

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy w przypadku:
 - a) opóźnienia terminu wykonania przez Wykonawcę poszczególnych robót, przekraczającego okres 10 dni
 - b) wstrzymania wykonania robót przez organy nadzoru budowlanego z winy Wykonawcy, trwające minimum 7 dni
 - c) wykonywania robót niezgodnie z niniejszą umową i niezastosowania się w terminie 3 dni od dnia doręczenia przez Zamawiającego wezwania do wykonywania robót zgodnie z postanowieniami umowy.
2. Prawo odstąpienia, o którym mowa w § 9 ust. 1 przysługuje Zamawiającemu w terminie 14 dni od dnia zaistnienia okoliczności, o których mowa w § 9 ust. 1 lit. a)- c).

§ 10

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny brutto przedstawionej w ofercie, co stanowi kwotę:..... zł słownie
2. Zabezpieczenie wniesiono w formie:
3. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
4. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia, zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do

- zgodnego z umową wykonania robót i do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wykonane roboty.
5. Zamawiający zwraca 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane. Pozostała część tj. 30% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
 6. W przypadku, gdyby zabezpieczenie należytego wykonania umowy miało inną formę niż pieniądź, wówczas Wykonawca, przed upływem 30 dni od daty wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane przedstawi nowy dokument zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowiący 30% wartości dotychczasowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile dotychczasowy dokument nie zawiera automatycznej klauzuli zmniejszającej wartość tego zabezpieczenia należytego wykonania umowy).
 7. Zabezpieczenie w formie innej niż pieniężna należy wnieść w formie oryginału.
 8. Polisa, poręczenie, gwarancja lub inny dokument stanowiący formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy winny zawierać stwierdzenie, że **na pierwsze pisemne żądanie** zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty z tytułu nienależytego wykonania umowy, zgodnie z warunkami umowy, następuje jego **bezwarunkowa wypłata** bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta/poręczyciela.
 9. Na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający nie wyraża zgody.
 10. W przypadku przekroczenia terminu wykonania umowy Wykonawca zobowiązany jest do zaktualizowania zabezpieczenia należytego wykonania umowy wnoszonego w innej formie niż w pieniądź.
 11. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądź, zamawiający zmieni formę na zabezpieczenie w pieniądź, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

§ 11

Zmiana umowy

1. Zamawiający na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy w stosunku do oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w niżej wymienionych przypadkach:
 - 1) zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług z zastrzeżeniem ust. 2,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę z zastrzeżeniem ust. 3,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne z zastrzeżeniem ust. 4.
 - 2) zmiany niniejszej umowy w przypadku:
 - a) wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy skutkujących niemożliwością dotrzymania terminu określonego w § 4 ust. 1, nie więcej jednak, niż o czas trwania tych okoliczności;
 - b) wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy (w szczególności opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres przewidziany w



przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność), skutkujących niemożliwością dotrzymania terminu wykonania umowy, dopuszcza się możliwość wydłużenia tego terminu, nie więcej jednak niż o czas trwania tych okoliczności;

c) w przypadku napotkania niezainwentaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych, dopuszcza się możliwość wydłużenia terminu zakończenia realizacji robót budowlanych, nie więcej jednak niż o czas trwania tych okoliczności;

d) wystąpienia przerw w realizacji robót budowlanych, powstałych z przyczyn zależnych od Zamawiającego, dopuszcza się możliwość wydłużenia terminu zakończenia realizacji robót budowlanych, nie więcej jednak niż o czas trwania tych okoliczności;

e) zlecenia robót zamiennych, jeżeli terminy ich zlecenia, rodzaj lub zakres, uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu umownego;

f) wystąpienia okoliczności wynikających z działania siły wyższej (przez którą rozumie się wydarzenia, które w chwili podpisania umowy nie mogły być przez Strony przewidziane i zostały spowodowane przez okoliczności od nich niezależne takie jak wojna, pożar, wiatrołomy, susza, powódź, inne naturalne klęski, restrykcje lub prawne rozporządzenia rządu, strajki itp.) lub warunków atmosferycznych odbiegających od typowych, uniemożliwiających wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie, dopuszcza się możliwość wydłużenia terminu, o którym mowa w § 4 ust. 1, nie więcej jednak niż o czas trwania tych okoliczności;

g) zmiany/wprowadzenia podwykonawcy pod warunkiem odpowiedniego zgłoszenia i po akceptacji Zamawiającego.

2. przypadku zmiany wskazanej w ust. 1 pkt 1 lit. a) Strony ustalają protokolarnie wartość prac wykonanych wg stanu na dzień poprzedzający zmianę stawki podatku VAT. Nowa stawka podatku będzie miała zastosowanie zgodnie z odpowiednimi uregulowaniami prawnymi.

3. W przypadku zmiany wskazanej w ust. 1 pkt 1 lit. b) Wykonawca przedkłada Zamawiającemu wykaz zatrudnionych do realizacji umowy pracowników, dla których ma zastosowanie zmiana wraz z kalkulacją kosztów wynikającą z przedmiotowej zmiany.

4. W przypadku zmiany wskazanej w ust. 1 pkt 1 lit. c) Wykonawca przedkłada Zamawiającemu wykaz personelu, który realizuje przedmiot umowy i dla którego ma zastosowanie zmiana wraz z kalkulacją kosztów wynikającą z przedmiotowej zmiany.

5. Poza sytuacjami wskazanymi w ust. 1 pkt 1 i 2, zmiana niniejszej umowy może nastąpić w następujących przypadkach:

1) gdy zmiany dotyczą realizacji dodatkowych robót budowlanych, nieobjętych niniejszą umową, o ile takie roboty budowlane staną się niezbędne do należytego wykonania umowy i zostaną spełnione łącznie następujące warunki:

- zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
- zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
- wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej w niniejszej umowie.

2) zajdzie konieczność zmian podmiotowych po stronie Wykonawcy:

a) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca będzie spełniał warunki udziału w postępowaniu, nie znajdą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociągnie to za sobą innych istotnych zmian umowy,

b) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców,

6. Ponadto, zmiany, niezależnie od ich wartości, są możliwe gdy nie są istotne w rozumieniu art.

144 ust. 1e ustawy Prawo zamówień publicznych.

7. Zmiana jest możliwa, gdy łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy Prawo zamówień publicznych i jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie (w przypadku robót budowlanych).

8. Wszelkie zmiany niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

9. Jeżeli o zmianę postanowień umowy wnioskuje Wykonawca, przedkłada Zamawiającemu wniosek należycie uzasadniony.

10. Wszystkie powyższe zapisy stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

§ 12

Umowy o podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć, wykonanie części robót oraz związane z robotami budowlanymi dostawy lub usługi podwykonawcom.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany w trakcie realizacji zamówienia publicznego do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć do projektu zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
1. Określony w umowie o podwykonawstwo termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej w ramach umowy o podwykonawstwo roboty, usługi lub dostawy.
2. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane zgłasza pisemne zastrzeżenia do tego projektu w zakresie:
 - 1) niespełniania wymagań określonych w SIWZ,
 - 2) gdy termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie roboty zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
3. Niezgłoszenie przez Zamawiającego w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 4 uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
4. Wykonawca, podwykonawca, lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Przedkładający może poświadczyć za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo.
7. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia otrzymania umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do tej umowy w zakresie:
 - 1) niespełniania wymagań określonych w SIWZ,
 - 2) gdy termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu



- podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie roboty zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
8. Niezgłoszenie przez Zamawiającego pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie określonym w ust. 7 uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
 9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przedkładający może poświadczyć za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo.
 10. W przypadku gdy określony w umowie o podwykonawstwo, której przedmiotem będą dostawy lub usługi, termin zapłaty wynagrodzenia okaże się dłuższy niż termin wskazany w ust. 3, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie po otrzymaniu wezwania Zamawiającego, doprowadzić do zmiany tej umowy w w/w zakresie, pod rygorem wystąpienia przez Zamawiającego o zapłatę kary umownej, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt 6 niniejszej umowy.
 11. Postanowienia ust. 2-10 mają zastosowanie również do zmiany umowy o podwykonawstwo.
 12. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, z tytułu zawarcia przez nich zaakceptowanej przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiot stanowią roboty budowlane, lub z tytułu zawarcia przedłożonej Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty wynagrodzenia odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
 13. Bezpośrednia zapłata, o której mowa w ust. 12 obejmuje wyłącznie należności podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy (bez odsetek) powstałe po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
 14. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin do zgłoszenia w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, nie krótszy niż 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy informacji o możliwości zgłaszania powyższych uwag.
 15. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 14, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 15.3. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 15.4. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy albo
 - 15.5. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
 16. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 12, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
 17. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą

niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.

18. W przypadku zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powołał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca spełnia dany warunek udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Nadzór z ramienia Zamawiającego nad robotami przewidzianymi niniejszą umową prowadził będzie, tel.
2. Kierownikiem budowy będzie:, tel.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach – po dwa egzemplarze dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

.....

.....

ZAŁĄCZNIK NR 8

Harmonogram rzeczowo -finansowy robót w postępowaniu na
„Termomodernizacja z przebudową budynku administracyjnego - pałac w Rakoniewicach.”

Rodzaj robót	Wartość usług(brutto)	Data wykonania (data rozpoczęcia – data zakończenia)	Koszt narastająco	Uwagi

....., dnia 2016 r.

.....
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń

woli w imieniu Wykonawcy