



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Podstawa prawna: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), zwana dalej ustawą.

I. Zamawiający

Gmina Rakoniewice
ul. Osiedle Drzymały 25, 62-067 Rakoniewice
tel. (061) 44 41 009
www.rakoniewice.pl

II. Tryb postępowania: przetarg nieograniczony, wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest **Rewitalizacja zabytkowego ratusza w miejscowości Rostarzewo oraz jego zmiana sposobu użytkowania z przeznaczeniem na regionalną Izbę Pamięci. Szczegółowy zakres robót określają załączone: projekty budowlane, przedmiary robót, STWiOR. Zakres prac obejmuje inwentaryzację geodezyjną powykonawczą.**

Niniejsze zadanie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007 – 2013.

Rakoniewice, dnia 11.12.2014

Zatwierdzam:

I. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest „**Rewitalizacja zabytkowego ratusza w miejscowości Rostarzewo oraz jego zmiana sposobu użytkowania z przeznaczeniem na regionalną Izbę Pamięci.**”, a w szczególności:

- roboty murarskie
- tynki wewnętrzne renowacyjne ścian parteru oraz tynki i wykładziny z płyt gk piętra
- roboty rozbiórkowe posadzek i stropów ścian I piętra
- roboty ciesielskie wzmacniające ścian i stropów
- ściany piętra
- podłogi i posadzki
- schody drewniane
- stolarka okienna i drzwiowa
- więźba dachowa
- impregnacje i izolacje
- dach
- roboty malarskie
- elewacje
- elementy zewnętrzne
- kominy i wywóz gruzu
- instalacja odgromowa
- instalacja wodno-kanalizacyjna
- instalacja elektryczna
- instalacja alarmowa
- przyłącze gazowe
- ogrzewanie gazowe
- oświetlenie zewnętrzne
- instalacja alarmowa ppoż.
- Zegar
- Chodniki
- Inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza.
- Jako osobną pozycję należy wycenić w kosztorysie ofertowym i ofercie wg własnej kalkulacji usunięcie drzew szt. 4 (wycięcie + usunięcie karp) - zawiezenie drzewa do ZUK w Rakoniewicach Sp. z o.o.. oraz **Wykonawca** ponosi opłatę za zajęcie pasa drogowego i pozostałe opłaty związane z tymczasową organizacją ruchu i zabezpieczeniem DK 32 podczas prac. Dokumentacja tymczasowej organizacji ruchu i zezwolenie po stronie Gminy Rakoniewice.

Całość robót należy wykonać zgodnie z SIWZ, załączonym projektem i STWiOR.

Wszystkie użyte w dokumentacji przetargowej znaki towarowe lub nazwy producentów są podane przykładowo i Zamawiający dopuszcza zastosowanie innych materiałów o równoważnych parametrach jakościowych. W przypadku opisanego przedmiotu zamówienia za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 30 ust 1-3 ustawy prawo zamówień publicznych, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, obowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

Uwaga: Zamawiający wymaga złożenia kosztorysu ofertowego.

Opis przedmiotu wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45.23.32.22-1 Roboty budowlane w zakresie układania chodników i asfaltowania

45.45.30.00-7 Roboty remontowe i renowacyjne

45.30.00.00-0 Roboty instalacyjne w budynkach

Miejsce wykonywania robót budowlanych: Gmina Rakoniewice, m. Rostarzewo, Ratusz w Rostarzewie.

Nie dopuszcza się złożenia oferty częściowej

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

Specyfikację istotnych warunków zamówienia udostępnia się na stronie internetowej

Zamawiającego od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień

Publicznych. Na wniosek wykonawcy Zamawiający przekaze w terminie 5 dni SIWZ wraz z dokumentacją za opłatą pokrywającą koszty jej druku oraz przekazania.

II. Termin wykonania zamówienia:

170 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

III. Warunki wymagane od Wykonawców ubiegających się o zamówienie publiczne oraz opis sposobu oceny spełniania tych warunków, o udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

• Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

za spełniających ten warunek Zamawiający uzna Wykonawców, którzy: wykonali w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej dwóch robót budowlanych polegających na wykonaniu prac remontowych dotyczących budynku zabytkowego tj. wpisanego do rejestru zabytków o wartości robót brutto nie mniejszej niż 800 000,00 zł każda, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana wg formuły spełnia - nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty

• Wadium

Wykonawca musi wnieść wadium w wysokości: 30.000,00 PLN

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z

2007 r. Nr 42, poz. 275, z 2008 r. Nr 116, poz. 730 i 732 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2010 r. Nr 96, poz. 620).

Wadium wniesione w pieniądzu musi znaleźć się na koncie Zamawiającego: 20 9081 0006 0000 1544 2000 0015, przed terminem otwarcia ofert tj. do dnia 22.12.2014r. do godz. 10:00
Wadium wniesione w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym; gwarancjach bankowych; gwarancjach ubezpieczeniowych; poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z 2008 r. Nr 116, poz. 730 i 732 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2010 r. Nr 96, poz. 620).

Należy w oryginale złożyć osobno zapakowane w pok. 9/5 w siedzibie Zamawiającego w w/w terminie, a do oferty należy dołączyć potwierdzoną kopię dokumentu.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana wg formuły spełnia - nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty

• **Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Wykonawca musi posiadać samodzielnie lub wykazać dysponowaniem w celu wykonania zamówienia min. osobami, które posiadają aktualne uprawnienia Kierownika robót budowlanych o specjalności konstrukcyjno – budowlanej i odbyły co najmniej 2-letnią praktykę zawodową na budowie przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru zabytków (lub posiadają zaświadczenie o posiadaniu kwalifikacji do prowadzenia prac w obiektach zabytkowych) zgodnie z przepisami rozporządzenia: Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 27 lipca 2011 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych.

Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana wg formuły spełnia - nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty

• **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Wykonawca musi wykazać, iż znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia i wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 500 000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100) oraz posiada opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na wartość nie mniejszą niż 1.000.000,00 zł. (słownie: jeden milion złotych 00/100).

Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana wg formuły spełnia - nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w

takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

IV. Okoliczności wykluczające z udziału w postępowaniu

Okoliczności wykluczające z udziału w postępowaniu określają przepisy art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.

V. Wymagane oświadczenia i dokumenty

Ocena braku podstaw do wykluczenia z postępowania zostanie dokonana na podstawie złożonych przez Wykonawców dokumentów i oświadczeń wymienionych poniżej w punkcie A, w systemie "spełnia/ nie spełnia".

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie złożonych przez Wykonawców dokumentów i oświadczeń wymienionych poniżej w punkcie B, w systemie "spełnia/ nie spełnia".

A. Dokumenty i oświadczenia potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania:

- **W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
5. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b

- ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, w odniesieniu do tych podmiotów do oferty należy załączyć dokumenty wymienione powyżej w punktach 1, 2 i 3 oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że:
 7. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 8. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
 9. Wykonawca zobowiązany będzie do osobistego wykonania kluczowych części zamówienia tj. wykonania robót budowlanych. – W/w części zamówienia Wykonawca nie może powierzyć do wykonania podwykonawcom, z wyłączeniem tego podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca będzie się powołał na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wskazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).
 10. Wykonawca zobowiązany jest wskazać część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz informację tą załączyć do oferty.
 11. W przypadku gdy Wykonawca będzie powoływał się w złożonej Ofercie na zasoby podwykonawców na zasadach określonych w art.26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu , o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) w dołączonej do oferty informacji Wykonawca zobowiązany jest podać nazwę podwykonawcy ze wskazaniem części zamówienia którą będzie on wykonywał.
 12. Zamawiający informuje, że wykluczy z niniejszego postępowania Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinieniu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

13. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

B. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

- 13.1. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami

budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, **oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami**

13.2. Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania **oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone**

13.3. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

13.4. Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy nie mniejszą niż 500 000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100), wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

13.5. Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia

13.5.1. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy, na zasoby innych podmiotów przedkłada następujące dokumenty dotyczące podmiotów, zasobami których będzie dysponował wykonawca:

13.5.1.1. informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową innego podmiotu, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

13.5.1.2. opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że inny podmiot jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;

13.6. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

13.7. Dowód wniesienia wadium w wysokości: 30.000,00 PLN

C. Pozostałe wymagane dokumenty

1. Odpowiednio wypełniony i podpisany formularz ofertowy;
2. Odpowiednio wypełniony i podpisany kosztorys ofertowy;
3. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty, (w formie oryginału lub potwierdzonej notarialnie kopii), podpisane przez osobę figurującą we właściwym rejestrze (lub innym dokumencie) jako posiadająca uprawnienia do podpisywania

- zobowiązań w imieniu Wykonawcy (w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik);
4. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców składających ofertę wspólną w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy (w formie oryginału lub potwierdzonej notarialnie kopii).
 5. Wypełniony i podpisany harmonogram rzeczowo -finansowy robót.

Dodatkowo :

Jeżeli Wykonawca zastrzega niejawnosć informacji stanowiących treść oferty, na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy, zobowiązany jest załączyć do oferty wypełniony i podpisany załącznik nr 3 do siwz oraz wpiąć dokumenty, których treść stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w osobną teczkę. Niedopełnienie warunku skutkuje jawnością całej oferty.

VI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być sporządzona pisemnie, w języku polskim, czytelnie oraz podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z wymogami ustawowymi.
2. Zamawiający zaleca, aby podpisy złożone na formularzu ofertowym umożliwiały identyfikację osób, które złożyły podpisy, np. będzie uzupełniony pieczęcią imienną.
3. Dokumenty należy złożyć w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, na potencjale których Wykonawca polega zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
5. Ofertę i wszystkie inne wymagane oświadczenia prosimy złożyć na drukach formularzy załączonych do niniejszej SIWZ.
6. Poprawki winny być umieszczone czytelnie oraz opatrzone podpisem osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy.
7. Oferty składa się w jednym egzemplarzu.
8. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych ani częściowych.
9. Wszelkie koszty związane z opracowaniem oferty ponosi składający ofertę.
10. Ofertę prosimy zszyć, lub złożyć w innej formie uniemożliwiającej rozłączenie się kartek.

Opakowanie lub inny rodzaj zabezpieczenia oferty uniemożliwiający jej odczytanie przed otwarciem należy zaadresować na adres Zamawiającego (punkt I siwz), oznaczyć nazwą i adresem Wykonawcy składającego ofertę oraz nazwą zamówienia: "Rewitalizacja zabytkowego ratusza w miejscowości Rostarzewo oraz jego zmiana sposobu użytkowania z przeznaczeniem na regionalną Izbę Pamięci".

VII. Opis kryteriów oraz sposobu wyboru najkorzystniejszej oferty

Cena oferty – 95%

Gwarancja - 5%

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów, wyliczoną zgodnie ze wzorem:

$$W = C + G$$

gdzie:

W – łączna ilość punktów przyznana badanej ofercie w zakresie kryterium cena i kryterium gwarancja

C – ilość punktów przyznana badanej ofercie w zakresie kryterium cena, która zostanie wyliczona wg. wzoru:

$$C = \frac{\text{cena oferty z najniższą ceną} \times 95}{\text{cena badanej oferty}} = \text{liczba punktów}$$

G – ilość punktów przyznana badanej ofercie w zakresie kryterium gwarancja, która zostanie wyliczona wg. wzoru:

$$G = \frac{\text{długość gwarancji w miesiącach badanej oferty}}{\dots \text{ [oferowana liczba miesięcy]}} \times 5$$

Zamawiający ustala minimalny okres gwarancji na 36 miesięcy oraz maksymalny okres gwarancji na 60 miesięcy.

Wykonawca zobowiązany jest określić długość gwarancji w pełnych miesiącach.

Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

VIII. Opis sposobu obliczania ceny oferty

1. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące jego wykonaniu.
2. Cena ofertowa podana w „Formularzu ofertowym” za całość przedmiotu zamówienia powinna być wyliczona w oparciu o przedłożony kosztorys ofertowy.
3. Podstawą obliczenia ceny oferty jest: dokumentacja projektowa, STWiOR, przedmiar robót.
4. Obowiązująca stawka podatku VAT: 23%.
5. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
6. Cena powinna być podana cyfrowo i słownie w złotych polskich, zgodnie z załączonym formularzem oferty, tj.: cena kosztorysowa netto i brutto.
7. Każdy z wykonawców może podać tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.

IX. Wymagania dotyczące należytego wykonania umowy.

Dla zapewnienia należytego wykonania umowy zamawiający ustala zabezpieczenie w wysokości 5% całkowitej ceny brutto przedstawionej w ofercie.

X. Wzór umowy

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do siwz.

XI. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi **30** dni od upływu ostatecznego terminu składania ofert.

XII. Termin i miejsce składania ofert

Oferty należy składać do dnia **22.12.2014r. do godz. 10:00** w siedzibie **Urząd Miejski Gminy Rakoniewice , osiedle Drzymały 25, 62-067 Rakoniewice, woj. wielkopolskie, pok.3.**

Oferty złożone po terminie zwrócone będą bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

XIII. Termin i miejsce otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi dnia **22.12.2014r. o godz. 10:05** w pokój nr 22 **Urząd Miejski Gminy Rakoniewice, osiedle Drzymały 25, 62-067 Rakoniewice, woj. wielkopolskie**

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.

XIV. Opis sposobu porozumiewania się z Zamawiającym oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

Wszelkie oświadczenia i zawiadomienia, wnioski lub informacje Zamawiający i wykonawcy zobowiązani są przekazywać pisemnie lub za pomocą faksu.

1. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza fakt ich otrzymania. Nr faksu Zamawiającego (061) 44 41 139
2. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zawartych w specyfikacji. Pytania muszą być na piśmie i skierowane na adres Zamawiającego lub faksem na numer wskazany w ust. 2. Zamawiający udzieli wyjaśnień wszystkim uczestnikom postępowania, na zasadach określonych w ustawie, bez ujawniania źródła zapytania.
3. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktów z uczestnikami postępowania jest Paweł Sobecki, od poniedziałku do piątku, od 7⁰⁰ do 12⁰⁰.

XV. Ogłoszenie wyników postępowania

Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz o innych informacjach określonych w ustawie.

XVI. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione w celu zawarcia umowy

1. W terminie wyznaczonym przez Zamawiającego należy zgłosić się w celu podpisania umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zażądania umowy regulującej zasady współpracy Wykonawców, którzy złożyli ofertę wspólnie.

XVII. Środki ochrony prawnej – Dział VI Ustawy pzp.

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania

czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy, z tym, że w postępowaniu, którego wartość nie przekracza równowartości kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
3. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na czynności powtórzone lub dokonane wskutek uznania przez Zamawiającego zasadności informacji, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy.
7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w punkcie 6 i 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

XVIII. Pozostałe informacje

1. Udostępnianie dokumentacji postępowania odbywać się będzie wg następujących zasad:
 - a) udostępnienie nastąpi po złożeniu pisemnego wniosku,

Nr sprawy: **GG.271.11.2014.TS**

b) Zamawiający określi termin i miejsce udostępnienia,

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji zastosowanie mają przepisy ustawy.
3. Integralną częścią specyfikacji są następujące załączniki: nr **1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9**.

Formularz ofertowy

FORMULARZ OFERTOWY

.....
Nazwa zamawiającego

My, niżej podpisani,

.....
.....

działając w imieniu:

.....

z siedzibą:

.....

NIP.....

REGON.....

Nr telefonu

faksu

w odpowiedzi na ogłoszenie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: „**Rewitalizacja zabytkowego ratusza w miejscowości Rostarzewo oraz jego zmiana sposobu użytkowania z przeznaczeniem na regionalną Izbę Pamięci.**”, oferujemy realizację zamówienia za następującą cenę kosztorysową:

netto: zł,

podatek VAT (23 % VAT): zł,

brutto: zł,

(słownie brutto:).

W tym: usunięcie drzew szt. 4 (wycięcie + usunięcie karp) - zawiezenie drzewa do ZUK w Rakoniewicach Sp. z o.o.:

netto: zł,

podatek VAT (23 % VAT): zł,

brutto: zł,

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty.
2. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia, w którym upłynął ostateczny termin składania ofert.
3. Zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części przedmiotu zamówienia (*brak wypełnienia zostanie uznany za deklarację wykonania przedmiotu*)

zamówienia bez podwykonawstwa):

.....
W przypadku gdy Wykonawca zamierza powierzyć część zamówienia podwykonawcom do oferty należy dołączyć informację, która część zamówienia będzie wykonana przez podwykonawców. W przypadku gdy Wykonawca powołał się w złożonej Ofercie się na zasoby podwykonawców na zasadach określonych w art.26 ust. 2b, w celu wskazania spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) w dołączonej informacji Zamawiający zobowiązany jest podać nazwę podwykonawcy ze wskazaniem części zamówienia jaką będzie on wykonywał.

Do oferty załączono:

- 1.....2
-
- 3.....
- 4.....
- 5.....

..... dnia
..... podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

* *niepotrzebne skreślić*

** *w przypadku składania oferty wspólnej wymagane jest podanie nazw i adresów wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną*

Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia

OŚWIADCZENIE

o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia
Wykonawcy z postępowania

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

W imieniu Wykonawcy oświadczamy, że:

- a) spełniamy wszystkie warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.**
- b) brak jest podstaw do wykluczenia w/w Wykonawcy z postępowania na podstawie przepisów określonych w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

....., dnia 2014 r.

.....
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy

Wzór - zastrzeżenie nie udostępniania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa

ZASTRZEŻENIE

nieudostępniania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

Niniejszym zastrzegamy, następujące informacje, które nie mają być udostępniane:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Data:.....

.....
Podpisy osób uprawnionych do
reprezentowania Wykonawcy

Wzór umowy

UMOWA NR .../14

zawarta w Rakoniewicach, w dniu 2014 r., pomiędzy:

Gminą Rakoniewice, ul. Osiedle Drzymały 25, 62-067 Rakoniewice, NIP 995-01-98-613,
reprezentowaną przez: Burmistrza Rakoniewic, zwaną dalej „Zamawiającym”,

a,
reprezentowanym przez:, zwanym dalej
„Wykonawcą”:

§ 1

Przedmiot umowy

W ramach niniejszej umowy i na zasadach w niej określonych Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie: **„Rewitalizacja zabytkowego ratusza w miejscowości Rostarzewo oraz jego zmiana sposobu użytkowania z przeznaczeniem na regionalną Izbę Pamięci”**, a w szczególności:

- roboty murarskie
- tynki wewnętrzne renowacyjne ścian parteru oraz tynki i wykładziny z płyt gk piętra
- roboty rozbiórkowe posadzek i stropów ścian I piętra
- roboty ciesielskie wzmacniające ścian i stropów
- ściany piętra
- podłogi i posadzki
- schody drewniane
- stolarka okienna i drzwiowa
- więźba dachowa
- impregnacje i izolacje
- dach
- roboty malarskie
- elewacje
- elementy zewnętrzne
- kominy i wywóz gruzu
- instalacja odgromowa
- instalacja wodno-kanalizacyjna
- instalacja elektryczna
- instalacja alarmowa
- przyłącze gazowe
- ogrzewanie gazowe
- oświetlenie zewnętrzne
- instalacja alarmowa ppoż.
- Zegar
- Chodniki
- Inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza.

Zgodnie z zaleceniami WWKZ-WUOZ w Poznaniu, w trakcie prowadzenia prac przy obiekcie należy sporządzić dokumentację powykonawczą, która będzie stanowiła integralną część zatwierdzonego projektu budowlanego.

Miejsce wykonywania robót budowlanych: Gmina Rakoniewice, m. Rostarzewo, Ratusz w Rostarzewie.

Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera dokumentacja projektowa oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, której otrzymanie Wykonawca potwierdza. Strony zgodnie ustalają, że **Zamawiający** dostarczył **Wykonawcy** formularz **dokumentacji przetargowej**, zawierający m.in. istotne dla Zamawiającego postanowienia i zobowiązania Wykonawcy, oraz że są one wprowadzone do niniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

§ 2

Terminy realizacji umowy

8. 170 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

Termin rozpoczęcia prac objętych umową: od dnia podpisania umowy

Termin zakończenia prac objętych umową ustala się do dnia

§ 3

Podwykonawstwo

1. Wykonawca nie może powierzyć podwykonawcy wykonania kluczowych części zamówienia, będącego przedmiotem niniejszej umowy, tj. robót budowlanych z zastrzeżeniem podwykonawcy tj. na którego zasoby Wykonawca powołał w złożonej Ofercie się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wskazania spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

2. Wykonawca, ma obowiązek przedkładania Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo z szczegółowym zakresem robót budowlanych, który Wykonawca powierzy podwykonawcom a także projektu jej zmian, oraz poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i jej zmian. Treść umowy o podwykonawstwo nie może być sprzeczna z treścią niniejszej umowy i SIWZ i winna zawierać w szczególności:

a) szczegółowy zakres robót budowlanych, który powierzy podwykonawcom lub dalszemu podwykonawcy,

b) wartość powierzonych podwykonawcy robót budowlanych, która nie może być wyższa niż wartość tego zakresu wskazanego w ofercie Wykonawcy,

c) termin wykonania powierzonych podwykonawcy robót budowlanych, który nie może być dłuższy niż termin wskazany przez Wykonawcę w ofercie,

d) termin zapłaty wynagrodzenia, który nie może być dłuższy niż 30 dni,

e) zasady rozliczenia za wykonane roboty budowlane,

3. Wykonawca w umowach z podwykonawcami, a podwykonawcy w umowach z dalszymi podwykonawcami zobowiązani są zastrzec postanowienie, iż Zamawiający ma prawo wglądu w dokumenty finansowe podwykonawców lub dalszych podwykonawców i żądania przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego dowodów zapłaty należnego podwykonawcom wynagrodzenia.

4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za roboty/dostawy/usługi, które wykonuje przy pomocy podwykonawców. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

5. Zamawiający, w terminie 14 dni może zgłosić pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o

podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:

- a) niespełniające wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- b) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni.

6. Zamawiający, w terminie 14 dni może zgłosić pisemny sprzeciw do umowy/zmiany umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku:

- a) niespełnienia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- b) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni.

7. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem kopie zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi a także ich zmiany.

8. Wykonawca wraz z złożeniem faktury Zamawiającemu za odebrane roboty przedstawia Zamawiającemu dowody potwierdzające zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom. W przypadku nie przedstawienia dowodów zapłaty Zamawiający wstrzymuje zapłatę należnego wynagrodzenia Wykonawcy za odebrane prace w części równej sumie kwot wynikających z nie przedstawionych dowodów zapłaty.

9. W przypadku uchylania się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę niniejszego zamówienia, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną umowę przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. Podstawą ewentualnej zapłaty będzie dostarczony rachunek lub faktura wraz z protokołem odbioru robót podpisanym przez Wykonawcę. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

10. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 8, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

11. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 8. Zamawiający informuje o terminie zgłoszenia uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia informacji.

12. W przypadku nie zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 10, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w terminie 30 dni od końca terminu wyznaczonego Wykonawcy na zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

13. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 10 w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:

- a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
- b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
- c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w terminie 30 dni od zgłoszenia uwag przez Wykonawcę, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

14. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o której mowa w ust. 11, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca nie będzie domagał się wynagrodzenia w części przekazanej bezpośrednio podwykonawcy.

15. Konieczność dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o którym mowa w ust. 8, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.

16. W przypadku gdy Wykonawca nie korzysta z podwykonawców, warunkiem zapłaty wynagrodzenia jest złożenie przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia, że przy realizacji zamówienia, będącego przedmiotem niniejszej umowy, nie zawierał żadnych umów z podwykonawcami.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy własnym sprzętem.
2. W terminie 7 dni od daty podpisania niniejszej umowy, lecz nie później niż 14 dni od tej daty, na podstawie protokołu nastąpi przekazanie terenu budowy Wykonawcy.

§ 5

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie kosztorysowe podane w ofercie. Wynagrodzenie to obejmuje: całość realizacji zadania określonego w § 1 umowy.
2. Wynagrodzenie za realizację prac, o których mowa w § 1 umowy wyraża się kwotą brutto zł słownie
3. Strony ustalają, że rozliczenie prac zrealizowanych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy odbywać się będzie jednorazowo - faktura płatna po wykonaniu całego zadania określonego w § 1 umowy i podpisaniu bezusterkowego protokołu odbioru robót budowlanych, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury.
4. Termin płatności faktury strony ustalają na 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, przy czym faktura VAT nie może być wystawiona wcześniej niż po podpisaniu bezusterkowego protokołu odbioru robót budowlanych.
5. Warunkiem zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom albo złożenia pisemnego oświadczenia, że przy realizacji przedmiotu zamówienia, będącego przedmiotem niniejszej umowy, nie zawierał żadnych umów z podwykonawcami.
6. Termin zapłaty, o którym mowa w pkt. 4, ma zastosowanie do zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, lub dalszemu podwykonawcy przez Zamawiającego w przypadku spełnienia wymagań o których mowa w art. 143c ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

§ 6

1. Obowiązującą formą odszkodowania uzgodnioną między stronami będą kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - a) za nieterminowe wykonanie prac objętych umową Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wartości brutto umowy, o której mowa w § 5 ust. 2, za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za niewykonanie prac objętych umową Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wartości brutto umowy, o której mowa w § 5 ust. 2,
 - c) w przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy, o którym mowa w § 7 poniżej, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 25% wartości brutto umowy, o której mowa w § 5 ust. 2,

- d) za nienależyte wykonanie prac objętych umową Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wartości brutto umowy, o której mowa w § 5 ust. 2.
 - e) braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 15% wynagrodzenia umownego,
 - f) nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom za każdy dzień zwłoki,
 - g) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 15% wynagrodzenia umownego należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,
 - a) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty dłuższym jak 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy robót budowlanych w wysokości 15% wynagrodzenia umownego należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.
3. **Zamawiającemu** przysługuje prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość naliczonych kar umownych.

§ 7

Odstąpienie od umowy

Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku gdy:

1. Wykonawca z przyczyn przez siebie zawnionych nie rozpoczął wykonywania przedmiotu umowy pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie, w ciągu 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania Zamawiającego. Prawo odstąpienia, o którym mowa w niniejszym ustępie przysługuje Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia upływu 7-dniowego terminu, o którym mowa w ust. 1 powyżej.
2. Prawo odstąpienia od niniejszej umowy przysługuje Zamawiającemu gdy stwierdzi, że Wykonawca zaprzestał wykonywania prac przez co najmniej na 2 dni. Prawo odstąpienia, o którym mowa w niniejszym ustępie przysługuje Zamawiającemu w terminie 14 dni od dnia sporządzenia protokołu stwierdzającego zaprzestanie prowadzenia prac.
3. Zamawiający zastrzega prawo do odstąpienia od umowy w przypadku zaistnienia okoliczności o której mowa w § 3 ust. 15 umowy. Prawo odstąpienia, o którym mowa w niniejszym ustępie przysługuje Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia zapłaty przez Zamawiającego Podwykonawcy należnego mu od Wykonawcy wynagrodzenia.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić – pod rygorem nieważności - w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem.

§ 8

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca ma obowiązek wykonywania przedmiotu Umowy z należytą starannością zgodnie z Umową, Ofertą i Dokumentacją projektową, STWiOR, nienaruszającymi Umowy poleceniami Inspektora nadzoru inwestorskiego, zasadami wiedzy technicznej oraz przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody związane z realizacją Umowy, w szczególności za utratę dóbr materialnych, uszkodzenie ciała lub śmierć osób oraz ponosi odpowiedzialność za wybrane metody działań i bezpieczeństwo na Terenie budowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody i inne zdarzenia powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych będących przedmiotem Umowy, chyba że odpowiedzialnym za powstałe szkody jest Zamawiający lub osoba trzecia, za którą Zamawiający ponosi odpowiedzialność.
4. Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć i oznakować prowadzone roboty oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania robót.

5. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego udzielenia odpowiedzi na zgłoszone szkody.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wykonywanych robót budowlanych oraz za jakość zastosowanych do robót Materiałów.
7. Wykonawca jest zobowiązany zlikwidować plac budowy i własne zaplecze bezzwłocznie po zakończeniu budowy lecz nie później niż 30 dni od daty dokonania odbioru końcowego,
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe oznakowanie i zabezpieczenie: miejsca prowadzonych robót w pasie drogowym i wykonanych objazdów oraz za ich utrzymanie w należytych stanie przez cały czas wykonywania robót.
9. Wykonawca jest zobowiązany do następujących czynności określonych szczegółowo w postanowieniach Umowy:
 - a) prowadzenia dokumentacji budowy oraz do wykonania dokumentacji powykonawczej budowy,
 - b) wskazania Kierownika budowy lub kierowników robót, posiadających niezbędne uprawnienia budowlane, zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego,
 - c) przekazywania Inspektorowi nadzoru inwestorskiego informacji dotyczących realizacji Umowy oraz umożliwienia mu przeprowadzenia kontroli ich wykonywania,
 - d) wykonywania robót budowlanych oraz innych czynności objętych przedmiotem Umowy zgodnie z właściwymi przepisami prawa, w tym z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązującymi przy wykonywaniu robót budowlanych, oraz z zasadami wiedzy technicznej,
 - e) stosowania materiałów, technik wykonawczych, sprzętu, metod diagnozowania i kontroli spełniających wymagania techniczne postawione w Dokumentacji projektowej i STWiORB,
 - f) umożliwienia wstępu na Teren budowy osobom upoważnionym przez Zamawiającego lub Wykonawcę,
 - g) zgłaszania gotowości do odbioru robót i brania udziału w wyznaczonych terminach w odbiorach robót,
 - h) terminowego usuwania Wad, ujawnionych w czasie wykonywania robót lub ujawnionych w czasie odbiorów, oraz w czasie obowiązywania rękojmi,
 - i) utrzymywania porządku na Terenie budowy,
 - j) stosowania się do poleceń Inspektora nadzoru inwestorskiego potwierdzonych wpisem do Dziennika budowy, zgodnych z przepisami prawa i postanowieniami Umowy,
 - k) angażowania odpowiedniej liczby osób, posiadających niezbędne uprawnienia, wiedzę i doświadczenie do wykonywania powierzonych im robót i innych czynności w ramach wykonania Umowy, wyspecyfikowanych w Umowie,
 - l) dostarczania Materiałów i urządzeń zgodnych z postanowieniami Umowy,
 - m) zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom, jeżeli Wykonawca dopuszcza Podwykonawców do udziału w realizacji Umowy.
 - n) sporządzenia na żądanie Inspektora nadzoru inwestorskiego planów organizacji robót budowlanych służących realizacji przedmiotu Umowy i metod, które zamierza w tym celu przyjąć
 - o) ubezpieczenia budowy. Koszt umowy, lub umów, o których mowa w niniejszym pkt. w szczególności składki ubezpieczeniowe, pokrywa w całości Wykonawca.
 - p) regulować na bieżąco wszystkie należności za pobór energii elektrycznej, wody i wywóz nieczystości wg wskazań liczników po obowiązujących cenach.

§ 9

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu ...-miesięcznej gwarancji jakości i rękojmi za wady na wykonany przedmiot umowy, licząc od dnia odbioru ostatniego zgłoszonego elementu wykonanych robót i przekazania w użytkowanie obiektu będącego przedmiotem zamówienia.
2. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystępuje do usuwania Wad lub usunie Wady w sposób nienależyty, Zamawiający, poza uprawnieniami przysługującymi mu na podstawie Kodeksu Cywilnego, może powierzyć usunięcie Wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko

Wykonawcy (wykonanie zastępcze), po uprzednim wezwaniu Wykonawcy i wyznaczeniu dodatkowego terminu nie krótszego niż 7 dni roboczych.

3. Usunięcie Wad następuje na koszt i ryzyko Wykonawcy.
4. Udzielone rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

§ 10

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny brutto przedstawionej w ofercie, co stanowi kwotę:..... zł słownie
2. Zabezpieczenie wniesiono w formie:
3. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.
4. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia, zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i do pokrycia roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi za wykonane roboty.
5. W przypadku należytego wykonania zamówienia – 70% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 30 dni po ostatecznym odbiorze robót, pozostała część tj. 30% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

§ 11

Zmiana Umowy

1. Strony mają prawo do przedłużenia Terminu zakończenia robót o okres trwania przyczyn, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie Terminu zakończenia robót, w następujących sytuacjach:
 - a) jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie Terminu zakończenia robót będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w szczególności będą następstwem nieterminowego przekazania Terenu budowy, konieczności zmian Dokumentacji projektowej w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie Terminu zakończenia robót,
 - b) gdy wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych lub innych robót niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej, oraz udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu Umowy, wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
 - c) wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - d) gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - e) jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu nie dopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,

- f) wystąpienia Siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Nadzór z ramienia Zamawiającego nad wykonaniem umowy prowadził będzie Pan **Paweł Sobecki**.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne właściwe przepisy prawa.
3. Wszelkie spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy, strony zgodnie poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach – po dwa egzemplarze dla każdej ze stron.

.....

Zamawiający

.....

Wykonawca

(pieczęć wykonawcy)

Oświadczenie

Do postępowania o zamówienie publiczne na:
„Rewitalizacja zabytkowego ratusza w miejscowości Rostarzewo oraz jego zmiana sposobu użytkowania z przeznaczeniem na regionalną Izbę Pamięci”

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczamy, że spełniamy warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
miejscowość /data/

.....
(pieczęć i podpisy osób uprawnionych
Do reprezentowania wykonawcy)

.....
 /pieczęć Wykonawcy/Wykonawców/

Wykaz osób przewidzianych do realizacji niniejszego zamówienia

Wykonawca musi posiadać samodzielnie lub wykazać dysponowaniem w celu wykonania zamówienia min. osobami, które posiadają uprawnienia Kierownika robót budowlanych o specjalności konstrukcyjno – budowlanej i odbyły co najmniej 2-letnią praktykę zawodową na budowie przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru zabytków (lub posiadają zaświadczenie o posiadaniu kwalifikacji do prowadzenia prac w obiektach zabytkowych) zgodnie z przepisami rozporządzenia: Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 27 lipca 2011 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych.

Lp.	Imię i Nazwisko	Uprawnienia z podaniem numeru	Proponowana funkcja w realizacji umowy	Sposób dysponowania*	Uwagi
1					
2					
3					
4					

* Należy podać czy osoba przewidziana do realizacji Zamówienia jest zatrudniona na umowę o pracę, umowę zlecenie, lub załączyć oświadczenie o przyjęciu pełnienia odpowiedniej funkcji w przedmiotowym zadaniu, lub pisemne zobowiązanie podmiotu do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Oświadczamy, że w/w osoby posiadają wymagane uprawnienia.

....., dnia

 (pieczętki i podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Oświadczamy, że należymy do grupy kapitałowej i poniżej zamieszczamy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.*

Oświadczamy, że nie należymy do żadnej grupy kapitałowej*

....., dnia 2014 r.

.....
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy

* *niepotrzebne skreślić*

**WYKAZ ZREALIZOWANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH
w postępowaniu na**

„Rewitalizacja zabytkowego ratusza w miejscowości Rostarzewo oraz jego zmiana sposobu użytkowania z przeznaczeniem na regionalną Izbę Pamięci”

Wykaz robót w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie , z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz **załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi zostały wykonane prawidłowo.**

Rodzaj usług	Wartość usług(brutto)	Data wykonania (data rozpoczęcia –data zakończenia)	Miejsce wykonywania	Uwagi

....., dnia 2014 r.

.....
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy

Harmonogram rzeczowo -finansowy robót w postępowaniu na

„Rewitalizacja zabytkowego ratusza w miejscowości Rostarzewo oraz jego zmiana sposobu użytkowania z przeznaczeniem na regionalną Izbę Pamięci”

Rodzaj usług	Wartość usług(brutto)	Data wykonania (data rozpoczęcia – data zakończenia)	Koszt ogółem	Uwagi

....., dnia 2014 r.

.....
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy