

	<p>Urząd Miejski Gminy w Rakoniewicach Osiedle Drzymały 25 62-067 Rakoniewice ☎ /0-61/ 44-41-002 , 29 -365-50 , fax. /0-61/ 44-41-139</p>	<p>Karta usług Nr OR.0143.9</p>
<p>Zezwolenie jednorazowe na sprzedaż napojów alkoholowych</p>		
<p><i>Podstawa prawna</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ustawa z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r. poz. 1356 z późniejszymi zmianami) • Uchwała Nr X/72/2011 Rady Miejskiej w Rakoniewicach z dnia 28 września 2011 r., w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5 % alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży oraz zasad usytuowania na terenie gminy miejsc sprzedaży napojów alkoholowych. 	
<p><i>Wymagane dokumenty</i></p>	<p>Wniosek o udzielenie jednorazowego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych. Kopia ważnego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych zgodnego z wnioskiem (nie dotyczy OSP).</p>	
<p><i>Opłata</i></p>	<p>Opłata w wysokości 1/12 rocznej opłaty za poszczególne rodzaje zezwoleń płatna w kasie urzędu lub na konto: 31 9081 0006 0000 1544 2000 0011</p>	
<p><i>Termin odpowiedzi</i></p>	<p>Zgodnie z art. 35 Kodeksu postępowania administracyjnego (bez zbędnej zwłoki, nie dłużej niż w ciągu miesiąca)</p>	
<p><i>Jednostka i stanowisko odpowiedzialne:</i></p>	<p>Urząd Miejski Gminy Rakoniewice, Osiedle Drzymały 25, 62 – 067 Rakoniewice, Wydział Organizacyjny, pokój nr 9/1 Tel. 061-29 365 56 lub 061- 29 365 33 Podinspektor Małgorzata Przybysz</p>	
<p><i>Tryb odwoławczy</i></p>	<p>Od decyzji stronie przysługuje prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Poznaniu za pośrednictwem Burmistrza Rakoniewic. Odwołanie należy złożyć w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji w Kancelarii Urzędu Miejskiego Gminy Rakoniewice, Osiedle Drzymały 25, pokój nr 3. Wniesienie odwołania - nie podlega opłacie.</p>	
<p><i>Uwagi</i></p>	<p>Decyzja do odebrania po wniesieniu stosownej opłaty W przypadku niepełnych danych zainteresowany zostanie wezwany do ich uzupełnienia.</p>	
<p><i>Formularze i wnioski do pobrania</i></p>	<p>Załącznik nr 1 – wniosek o wydanie zezwolenia</p>	

<i>Czynność</i>	Opracował:	Sprawdził:	Zaopiniował:	Zaakceptował	Zatwierdził:
<i>Osoba</i>	Małgorzata Przybysz	Jarosław Marciniak		Jarosław Marciniak	Gerard Tomiak
<i>Stanowisko</i>	Podinspektor	Sekretarz	Radca prawny	Sekretarz	Burmistrz

<i>Data</i>					
<i>Podpis</i>					

UWAGA: Aktualność kart jest sprawdzana nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy.