

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

Podstawa prawna: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwana dalej ustawą.

NAZWA ZADANIA:

„Dowozy dzieci do szkół autobusami”

I. Zamawiający

**Gmina Rakoniewice
ul. Osiedle Drzymały 25, 62-067 Rakoniewice
NIP 995-01-98-613
REGON 631-259-324**

Tel.: 61 44 41 009, fax: 61 44 41 139

e-mail: Sekretariat@rakoniewice.pl

www.rakoniewice.pl

godziny urzędowania: 7:00 -15:00

www.rakoniewice.pl

II. Tryb postępowania: przetarg nieograniczony

- postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwana dalej ustawą,

Zatwierdzam

11.07.2013 r.

.....

III. Opis przedmiotu zamówienia

Dowozy dzieci do szkół autobusami

Przedmiotem zamówienia jest wymienione w załączniku nr 1 do umowy **zamówienie polegające na przewozie (dowozie i odwozie wraz z opieką) dzieci i młodzieży do szkół i przedszkoli na terenie Gminy Rakoniewice**, przy obliczeniu wartości zamówienia należy przyjąć ilość kilometrów ca **74000 km** w ciągu roku szkolnego

Opis przedmiotu wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

60130000-8

Zamawiający nie dopuszcza powierzenie przedmiotu zamówienia podwykonawcom.

Miejsce wykonywania usług: Gmina Rakoniewice,

Nie dopuszcza się złożenia oferty częściowej

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

Zamawiający zastrzega, że treść Załącznika nr 1 może ulec zmianie w zakresie zmiany i organizacji tras dowozu w sytuacjach nowej organizacji pracy szkoły w roku szkolnym 2013/2014, zmian organizacyjnych pracy szkół lub przedszkoli w trakcie roku szkolnego oraz zmian dotyczących ilości przewożonych uczniów. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany do zmiany organizacji i tras dowozu. W wymienionych przypadkach zmniejszeniu lub zwiększeniu może ulec oszacowana liczba kursów i kilometrów.

Specyfikację istotnych warunków zamówienia udostępnia się na stronie internetowej Zamawiającego od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Na wniosek wykonawcy Zamawiający przekaze w terminie 5 dni SIWZ wraz z dokumentacją za opłatą pokrywającą koszty jej druku oraz przekazania.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających.

IV. Termin wykonania zamówienia:

Termin rozpoczęcia: **02.09.2013**

Termin zakończenia: **do 27.06.2014 r.**

V. Warunki wymagane od Wykonawców ubiegających się o zamówienie publiczne oraz opis sposobu oceny spełniania tych warunków, o udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy prawa zamówień publicznych.
2. Spełniają warunki przetargu o których mowa w art.22 ust.1 ustawy dotyczące:

2.1.Posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Na potwierdzenie spełnienia warunku posiadania uprawnień, Wykonawca musi posiadać i przedłożyć licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób, certyfikat kompetencji w krajowym transporcie drogowym osób wystawiony dla przynajmniej jednej z osób zarządzających Firmą Wykonawcy. Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana wg formuły spełnia - nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach

i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty.

2.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia.

Na potwierdzenie spełnienia warunku posiadania wiedzy i doświadczenia Wykonawca zobowiązany jest wykazać wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie,

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że w ostatnich 3 latach, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizował Usługi dowozu młodzieży do szkół odpowiadającą swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia, o wartości brutto minimum 100.000,00 zł, słownie sto tysięcy złotych rocznie.

Ocena spełnienia tego warunku nastąpi przez określenie: spełnia /nie spełnia na podstawie przedłożonego oświadczenia z art. 22 ust. 1 prawa zamówień publicznych oraz wykazu wykonanych usług wraz z dokumentami potwierdzającymi, że te usługi zostały wykonane prawidłowo.

2.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym.

Na potwierdzenie spełnienia warunku posiadania odpowiedniego potencjału technicznego, Wykonawca musi wykazać dysponowaniem w celu realizacji zamówienia min. trzema autobusami o ilości miejsc siedzących wg załącznika nr 1 do niniejszej SIWZ wyposażonymi w sprawne:

- a) niezależne od silnika ogrzewanie postojowe,
- b) zabezpieczenie przed otwarciem wszystkich drzwi sterowane z kokpitu kierowcy,

Ocena spełnienia tego warunku nastąpi przez określenie: spełnia /nie spełnia na podstawie przedłożonego oświadczenia o jakim mowa w art. 22 ust. 1 prawa zamówień publicznych oraz: Wykazu sprzętu.

2.4. Dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek jeżeli wykaże się dysponowaniem co najmniej trzema osobami (kierowcami), które posiadają odpowiednie uprawnienia do przewozu dzieci, oraz trzema osobami (opiekunami), które spełnią warunki opisane w załączonym projekcie umowy § 4 pkt. 8.

Ocena spełnienia tego warunku nastąpi przez określenie: spełnia /nie spełnia na podstawie przedłożonego oświadczenia o jakim mowa w art. 22 ust. 1 prawa zamówień publicznych oraz:

- a- oświadczenia, że osoby, które uczestniczyć będą w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia,
- b- wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.

Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający wymaga, by wykonawca był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na wartość nie mniejszą niż 100.000,00 zł.

Ocena spełnienia tego warunku nastąpi przez określenie spełnia /nie spełnia na podstawie przedłożonego oświadczenia o jakim mowa w art. 22 ust. 1 prawa zamówień publicznych

3. Zgodnie z art. 26 ust 2b pzp Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

4. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (konsorcjum), spełnienie warunku przynajmniej przez jednego z nich samodzielnie, zostanie uznane przez Zamawiającego za spełnienie warunku przez konsorcjum.

Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą odpowiedzialność solidarnie za wykonanie zamówienia.

5. Okoliczności wykluczające Wykonawców z udziału w postępowaniu określają przepisy art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.

VI. Wymagane oświadczenia i dokumenty

Ocena braku podstaw do wykluczenia z postępowania zostanie dokonana na podstawie złożonych przez Wykonawców dokumentów i oświadczeń wymienionych poniżej w punkcie A, w systemie "spełnia/ nie spełnia".

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie złożonych przez Wykonawców dokumentów i oświadczeń wymienionych poniżej w punkcie B, w systemie "spełnia/ nie spełnia".

A. Dokumenty i oświadczenia potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania:

W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

Lp.	Wymagany dokument	Nr zał. do SIWZ
1.	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia	3
2.	Aktualny odpis lub oświadczenie Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy.	Załącznik zewnętrzny
3.	Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego	Załącznik

	potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.	zewnętrzny
4.	Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału ZUS lub KRUS potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu do składania ofert.	Załącznik Zewnętrzny
5.	lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej	Załącznik Nr 9

1. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b) ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, w odniesieniu do tych podmiotów do oferty należy załączyć oświadczenie podmiotów oddających do dyspozycji Wykonawcy zasoby do realizacji zamówienia oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że:
 - a. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
 - b. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

B. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

Lp.	Wymagany dokument	Nr zał. do SIWZ
1.	Oświadczenie o spełnianiu warunków	2
2.	Wykaz wykonanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert , a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi zostały wykonane prawidłowo	4

3.	Oświadczenie o posiadaniu wymaganych uprawnień Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.	5
4	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.	6
5	Potencjał techniczny Wykaz sprzętu – autobusów przewidzianych do wykonania przedmiotu umowy	8
6	Sytuacja ekonomiczna i finansowa opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia	Załącznik Zewnętrzny

C. Pozostałe wymagane dokumenty

Lp.	Wymagany dokument	Nr zał. do SIWZ
1.	Formularz ofertowy	1
2.	Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty, (w formie oryginału lub potwierdzonej notarialnie kopii), podpisane przez osobę figurującą we właściwym rejestrze (lub innym dokumencie) jako posiadająca uprawnienia do podpisywania zobowiązań w imieniu Wykonawcy (w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik). Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców składających ofertę wspólną w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy (w formie oryginału lub potwierdzonej notarialnie kopii).	Załącznik Zewnętrzny
3.	Wadium - Kserokopia dowodu wniesienia wadium	Załącznik zewnętrzny

Dodatkowo :

Jeżeli Wykonawca zastrzega niejawność informacji stanowiących treść oferty, na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy, zobowiązany jest załączyć do oferty wypełniony i podpisany załącznik nr 1a) do SIWZ oraz wpiąć dokumenty, których treść stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w osobną teczkę.

Niedopełnienie warunku skutkuje jawnością całej oferty.

Wskazane dokumenty winny być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów

powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

VI. Opis sposobu porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania z Wykonawcami

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
2. Wszelkie oświadczenia i zawiadomienia, wnioski lub informacje Zamawiający i Wykonawcy zobowiązani są przekazywać pisemnie lub za pomocą faksu.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Nr faksu Zamawiającego (61) 44 41 139
5. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zawartych w specyfikacji. Pytania muszą być na piśmie i skierowane na adres Zamawiającego lub faksem na numer wskazany w ust. 4. Zamawiający Wykonawcom udzieli wyjaśnień, na zasadach określonych w ustawie, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej na której publikowana jest SIWZ.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia i zamieszcza ją także na stronie internetowej na której publikowana jest SIWZ.
7. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktów z uczestnikami postępowania jest Pan Tomasz Szczygieł, od poniedziałku do piątku, od 8⁰⁰ do 12⁰⁰
Nr telefonu 61 29 365 39

VII. Wadium

1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium o wartości 5 000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100 PLN)
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z 2008 r. Nr 116, poz. 730 i 732 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2010 r. Nr 96, poz. 620 ze zm).
3. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego Bank w NBS Rakoniewice konto nr 20 9081 0006 0000 1544 2000 0015
4. Wadium wnoszone w formie: poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze

poręczeniem pieniężnym; gwarancjach bankowych; gwarancjach ubezpieczeniowych; poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego w pok. nr 9/5. Nie należy załączać oryginału dokumentu wadialnego do oferty (tylko ksero).

Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętą lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania oferta, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 5 Ustawy prawo zamówień publicznych.

5. Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do **dnia 23.07. 2013 godzina 10:00.**
6. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.
7. Wykonawca, który nie wniesie wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.
8. Zamawiający dokona zwrotu wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy
10. Zamawiający niezwłocznie dokona zwrotu wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
12. Wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana, zostanie zatrzymane wraz z odsetkami w przypadku, gdy Wykonawca:
 - 1) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 3) zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

VIII. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu ostatecznego terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

IX. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być sporządzona pisemnie, w języku polskim, czytelnie oraz podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z wymogami ustawowymi.
2. Zamawiający zaleca, aby podpisy złożone na formularzu ofertowym umożliwiały identyfikację osób, które złożyły podpisy, np. będzie uzupełniony pieczętą imienną.
3. Dokumenty należy złożyć w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, na potencjale których Wykonawca polega zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
5. Ofertę i wszystkie inne wymagane oświadczenia prosimy złożyć na drukach formularzy załączonych do niniejszej SIWZ.
6. Poprawki winny być umieszczone czytelnie oraz opatrzone podpisem osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy.
7. Oferty składa się w jednym egzemplarzu.
8. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych ani częściowych.
9. Wszelkie koszty związane z opracowaniem oferty ponosi składający ofertę.
10. Ofertę prosimy zszyć, lub złożyć w innej formie uniemożliwiającej rozłączenie się kartek.
- 11.** Opakowanie lub inny rodzaj zabezpieczenia oferty uniemożliwiający jej odczytanie przed otwarciem należy zaadresować na adres Zamawiającego (punkt I SIWZ), oznaczyć nazwą i adresem Wykonawcy składającego ofertę oraz nazwą zamówienia: " **Dowozy dzieci do szkół autobusami**" nie otwierać przed dniem i godziną otwarcia ofert tj. **23.07.2014r., godz. 10.05.**
12. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt 11 oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”

X. Opis kryteriów oraz sposobu wyboru najkorzystniejszej oferty

Cena za całość przedmiotu zamówienia – 100%

Oferta z najniższą ceną otrzyma 100 punktów, oferty z kolejnymi cenami otrzymają liczbę punktów obliczoną wg poniższego wzoru:

$$\frac{\text{cena oferty z najniższą ceną} \times 100}{\text{cena badanej oferty}} = \text{liczba punktów}$$

Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

XI. Opis sposobu obliczania ceny oferty

Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto zaoferowaną w formularzu ofertowym za wykonanie całości zamówienia. Do

wyliczenia wartości zamówienia należy przyjąć 74000 km x cena netto za 1 km + podatek VAT

1. Cena podana na formularzu ofertowym powinna być wyliczona z dokładnością do 2 miejsc po przecinku (przy zaokrągłaniu ceny należy przyjąć następującą zasadę zaokrąglenia: liczbę kończącą się cyframi 0-4 zaokrąglamy w dół, a 5-9 w górę.) Cena brutto winna zawierać obowiązującą stawkę VAT.
2. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
3. Cena ofertowa obowiązywać będzie przez cały okres trwania umowy.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XII. Wzór umowy

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 7 do siwz.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności za zgodą obu stron.
3. Nie wymaga sporządzania pisemnego aneksu wystąpienie następujących okoliczności:
 - 1) zmiana danych związanych z obsługą organizacyjno-administracyjną umowy (zmiana numeru konta bankowego, zmiana danych teleadresowych, zmiana osób wskazanych do kontaktów między stronami),
 - 2) powierzenia wykonanie przedmiotu zamówienia innym osobom niż wskazane w ofercie na osoby o wymaganych kwalifikacjach i doświadczeniu zawodowym jakie Zamawiający określił w SIWZ lub wyższych,
4. Okoliczności wymienione w XII ust. 4 SIWZ wymagają niezwłocznego pisemnego zawiadomienia drugiej ze stron.

XIII. Termin i miejsce składania ofert

Oferty należy składać do dnia **23.07.2013 r. do godz. 10:00** w siedzibie **Urząd Miejski Gminy Rakoniewice, Osiedle Drzymały 25, 62-067 Rakoniewice, woj. wielkopolskie, pok. nr 3 (biuro podawcze)**

Oferty złożone po terminie zwrócone będą bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie środków odwoławczych.

XIV. Termin i miejsce otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi dnia **23.07.2013 o godz. 10:05** w pokój nr 20 **Urząd Miejski Gminy Rakoniewice, osiedle Drzymały 25, 62-067 Rakoniewice, woj. Wielkopolskie.**

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.

XV. Ogłoszenie wyników postępowania

Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz o innych informacjach określonych w ustawie.

XVI. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione w celu zawarcia umowy

1. W terminie wyznaczonym przez Zamawiającego należy zgłosić się w celu podpisania umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zażądania umowy regulującej zasady współpracy Wykonawców, którzy złożyli ofertę wspólnie.

XVII. Środki ochrony prawnej – Dział VI Ustawy pzp.

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy, z tym, że w postępowaniu, którego wartość nie przekracza równowartości kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
3. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na czynności powtórzone lub dokonane wskutek uznania przez Zamawiającego zasadności informacji, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy.
7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w punkcie 6 i 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

XVIII. Pozostałe informacje

1. Udostępnianie dokumentacji postępowania odbywać się będzie wg następujących zasad:
 - a) udostępnienie nastąpi po złożeniu pisemnego wniosku,
 - b) Zamawiający określi termin i miejsce udostępnienia,
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji zastosowanie mają przepisy ustawy.
3. Integralną częścią specyfikacji są następujące załączniki:
- 4.

Nr zał.	Nazwa załącznika
1	Formularz ofertowy
1a)	Zastrzeżenie nie udostępniania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa
2	Oświadczenie o spełnianiu warunków
3	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
4	Wykaz usług
5	Oświadczenie o posiadaniu wymaganych uprawnień
6	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
7	Wzór umowy wraz załącznikiem nr 1
8	Wykaz sprzętu
9	Inf. Grupa Kapitałowa

Załącznik nr 1 Formularz ofertowy

FORMULARZ OFERTOWY

.....
Nazwa zamawiającego

My, niżej podpisani,

.....
działając w imieniu:

.....
z siedzibą:

.....
NIP.....

REGON.....

Nr telefonu

faksu

w odpowiedzi na ogłoszenie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na Dowozy dzieci do szkół autobusami, oferujemy realizację zamówienia za następującą cenę:

netto: zł,

podatek VAT: zł,

brutto: zł,

(słownie brutto:).

Cena za 1 km wynosi: zł netto + obowiązująca stawka podatku VAT

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty.
2. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia, w którym upłynął ostateczny termin składania ofert.

Do oferty załączono:

1.....

2.....

..... dnia

.....
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń

woli w imieniu Wykonawcy

* *niepotrzebne skreślić*

** *w przypadku składania oferty wspólnej wymagane jest podanie nazw i adresów wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną*

Nr sprawy: **GG.271.9.2013.TS**

Załącznik nr 1a Wzór - zastrzeżenie nie udostępniania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa

ZASTRZEŻENIE

nieudostępniania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

Niniejszym zastrzegamy, następujące informacje, które nie mają być udostępniane:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Data:.....

.....
Podpisy osób uprawnionych do
reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 2 Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na
„Dowozy dzieci do szkół autobusami”

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

oświadczamy, że:

spełniamy wszystkie warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) tj.:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej w zamówieniu działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie
- 3) dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawię pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępniania potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
- 4) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

....., dnia 2013 r.

.....
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 3 Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia w postępowaniu

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

o braku podstaw do wykluczenia w postępowaniu na

„Dowozy dzieci do szkół autobusami”

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

oświadczamy, że:

oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.), zgodnie z którym z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;

1a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;

2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;

3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub

przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

..... dnia

.....
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy

.....
pieczęć wykonawcy

**WYKAZ ZREALIZOWANYCH USŁUG
w postępowaniu na**

„Dowozy dzieci do szkół autobusami”

Wykaz usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie , z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz **załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi zostały wykonane prawidłowo.**

Rodzaj usług	Wartość usług(brutto)	Data wykonania (data rozpoczęcia – data zakończenia)	Miejsce wykonywania	Uwagi

....., dnia 2013 r.

.....
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy

Nr sprawy: **GG.271.9.2013.TS**

Zał. nr 5 uprawnienia

.....
pieczęć wykonawcy

OŚWIADCZENIE O POSIADANIU UPRAWNIENÍ

w postępowaniu na

„Dowozy dzieci do szkół autobusami”

oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 § 1 Kodeksu karnego.

....., dnia 2013 r.

.....
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 6 Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

.....
pieczęć wykonawcy

**WYKAZ OSÓB JAKIMI DYSPONUJE WYKONAWCA
w postępowaniu na**

„Dowozy dzieci do szkół autobusami”

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Imię i nazwisko (kierownika i pozostałych osób z uprawnieniami)	Opis doświadczenia wykształcenia, kwalifikacji zawodowych, staż pracy- w latach	Rodzaj i nr oraz data wydania uprawnień zawodowych (prawo jazdy)	Zakres wykonywanych czynności-	Pracownik własny/pracownik oddany do dyspozycji przez inny podmiot. Podstawa dysponowania np. umowa o prace, umowa zlecenie, umowa o dzieło

....., dnia 2013 r.

.....
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy

Uwaga: W przypadku gdy osoby wskazane w wykazie zostały oddane do dyspozycji przez inne podmioty Wykonawca dołączy pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych osób na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

.....
.....

Nazwa i adres podmiotu

**Oświadczenie podmiotów
oddających do dyspozycji Wykonawcy zasoby do realizacji zamówienia**

dotyczy: przetargu nieograniczonego na „Dowozy dzieci do szkół autobusami”

Stosownie do treści art.26 ust. 2b ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759) w związku przetargiem nieograniczonym na udzielenie zamówienia publicznego, zobowiązuję się do oddania Wykonawcy składającemu ofertę -do jego dyspozycji, niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia publicznego w zakresie:

.....
.....
.....

2. Jako podmiot udostępniający Wykonawcy niezbędnych zasobów do realizacji zamówienia oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia z powodu okoliczności, o których mowa w art.24 prawa zamówień publicznych.

3. Oświadczam ponadto, że nie występują okoliczności wykluczające określone w art. 24 ust.1 pkt.2 prawa zamówień publicznych *(dotyczy podmiotów będących osobą fizyczną).

.....
Podpis podmiotu

Załącznik nr 7 Wzór umowy
UMOWA NR .../13

zawarta w Rakoniewicach w dniu [•] 2013 r., pomiędzy:

Gminą Rakoniewice, ul. Osiedle Drzymały 25, 62-067 Rakoniewice, reprezentowaną przez:
Gerarda Tomiaka - Burmistrza Rakoniewic, zwaną dalej: „**Zamawiającym**”

a

.....
.....

.....,

reprezentowanym przez:

.....,

zwanym dalej: „**Wykonawcą**”.

§ 1

Przedmiot umowy

1. W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: „Dowozy dzieci i młodzieży do szkół autobusami” Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie polegające na przewozie (dowozie i odwozie wraz z opieką) dzieci i młodzieży do szkół i przedszkoli na terenie Gminy Rakoniewice.
2. Szczegóły tras dowozów opisane są w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy. Zamawiający zastrzega, że treść Załącznika nr 1 może ulec zmianie w zakresie zmiany i organizacji tras dowozu w sytuacjach nowej organizacji pracy szkoły w roku szkolnym 2012/2013, zmian organizacyjnych pracy szkół lub przedszkoli w trakcie roku szkolnego oraz zmian dotyczących ilości przewożonych uczniów. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany do zmiany organizacji i tras dowozu. W wymienionych przypadkach zmniejszeniu lub zwiększeniu może ulec oszacowana liczba kursów i kilometrów.
3. Przed przystąpieniem do realizacji niniejszej umowy Wykonawca, na podstawie Załącznika nr 1 oraz tygodniowego planu zajęć w poszczególnych szkołach i przedszkolach, zweryfikuje z dyrektorami szkół i przedszkoli konkretne godziny kursów na poszczególnych trasach.

§ 2

Termin realizacji umowy

Termin realizacji przedmiotu umowy ustala się od 2 września 2013 r. do 27 czerwca 2014 r. we wszystkie dni nauki szkolnej, zgodnie z kalendarzem roku szkolnego 2013/2014.

§ 3

Dokumentacja

Strony zgodnie ustalają, że **Zamawiający** dostarczył **Wykonawcy** formularz **dokumentacji przetargowej**, zawierający m.in. istotne dla Zamawiającego postanowienia i zobowiązania

Wykonawcy oraz że są one wprowadzone do niniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot niniejszej umowy własnym sprzętem i oświadcza, że dysponuje środkami transportu przeznaczonymi i spełniającymi wymagania techniczne do przewozu grup dzieci i młodzieży (posiadającymi aktualne badania techniczne dopuszczające pojazd do ruchu). Wykonawca przewozić będzie dzieci i młodzież w liczbie nie większej niż jest określona w dowodzie rejestracyjnym pojazdu.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wykwalifikowanych i posiadających odpowiednie dokumenty kierowców.
3. Wykonawca zapewnia bezpośredni stały kontakt telefoniczny między pojazdami a Zamawiającym w czasie wykonywania usługi.
4. Przewóz dzieci i młodzieży w ramach niniejszej umowy odbywał się będzie pod opieką zapewnionych przez Wykonawcę opiekunów (co najmniej jeden opiekun na jeden środek transportu). Opiekunem nie może być kierowca danego środka transportu.
5. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek podpisania umowy z opiekunem na opiekę dzieci i młodzieży oraz poinformowanie opiekuna o jego obowiązkach i odpowiedzialności.
6. Najpóźniej w terminie 7 dni poprzedzających rozpoczęcie wykonania niniejszej umowy (lub w przypadku zmiany opiekuna – w terminie 3 dnia od dnia jej dokonania) Wykonawca przekaze Zamawiającemu pisemne oświadczenia opiekunów o zapoznaniu się z obowiązkami i odpowiedzialnością za dzieci i młodzież przebywające pod ich opieką.
7. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić opiekunów dla przewożonych dzieci i młodzieży, według następujących zasad:
 - a) Za bezpieczeństwo dzieci i młodzieży oczekujących na przyjazd autobusu odpowiadają rodzice / opiekunowie prawni. Po przyjeździe autobusu na wyznaczone miejsce, opiekun przejmuje pełną odpowiedzialność nad powierzonymi dziećmi w autobusie, w tym w czasie wsiadania i wysiadania.
 - b) Po przyjeździe na parking przy szkole lub przedszkolu dzieci i młodzież przechodzą pod opiekę nauczycieli wyznaczonych przez dyrektora szkoły lub przedszkola.
 - c) Nauczyciel sprawujący opiekę nad uczniami w czasie oczekiwania na odwóz, po przybyciu autobusu i wykonaniu niezbędnych manewrów przekazuje opiekę nad dziećmi opiekunowi. Po przyjeździe autobusu na kolejne wyznaczone miejsca opiekun wysiada pierwszy i nadzoruje wychodzenie dzieci z autobusu. Jeśli są uczniowie, którzy muszą przejść na drugą stronę jezdni, opiekun w pierwszej kolejności wyprowadza ich z autobusu a następnie przeprowadza przez jezdnię. Od tego momentu za bezpieczeństwo dzieci odpowiadają rodzice / opiekunowie prawni.
 - d) Opiekun przejmując opiekę nad dziećmi i młodzieżą zobowiązany jest do każdorazowego przeprowadzenia kontroli stanu liczbowego dzieci i młodzieży podczas każdego dowozu i odwozu, zgodnie z wykazem przekazany przez dyrektora danej szkoły lub przedszkola.
 - e) Pracownicy Wykonawcy sprawujący opiekę nie dopuszczają do przewozu dzieci w przypadku stwierdzenia sytuacji zagrażającej bezpieczeństwu zdrowia i życia. O w/w fakcie Wykonawca niezwłocznie powiadamia Zamawiającego.
8. Wykonawca oświadcza, że osoby sprawujące opiekę nad dziećmi i młodzieżą w czasie ich przewozu posiadają przeszkolenie w zakresie udzielania pierwszej pomocy oraz posiadają ważne badania lekarskie i aktualne przeszkolenie w zakresie BHP i ppoż.

9. Wykonawca zapewni na danej trasie przewozu dzieci tych samych opiekunów, dokonując tylko minimalnych zmian osobowych i tylko w uzasadnionych przypadkach. Każda zmiana opiekuna wymaga powiadomienia Zamawiającego na piśmie i dołączenia zaświadczenia potwierdzającego uprawnienia w zakresie przepisów BHP i ppoż. oraz zaświadczenia potwierdzającego przeszkolenie w zakresie udzielania pierwszej pomocy.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zrekompensowanie szkód wynikających z wypadków lub wszelkiego rodzaju zdarzeń wynikłych w czasie wykonywania przedmiotu zamówienia. Wykonawca przedkłada zamawiającemu kopię ważnej polisy OC w zakresie prowadzonej działalności (oraz oryginał do wglądu). Wykonawca zobowiązuje się do doręczenia Zamawiającemu kopii ważnej polisy ubezpieczenia OC w zakresie prowadzonej działalności w przypadku jej wygaśnięcia w czasie trwania umowy (oraz oryginału do wglądu).
11. Wykonawca w terminie 7 dni od rozpoczęcia realizacji umowy zobowiązany jest do sporządzenia i przedstawienia Zamawiającemu w odniesieniu do poszczególnych tras informacji zawierającej:
 - 1) szczegółowe godziny kursów ustalone z dyrektorami szkół i przedszkoli, w oparciu o Załącznik nr 1 do niniejszej umowy;
 - 2) ilość kilometrów w odniesieniu do poszczególnych kursów w oparciu o Załącznik nr 1 ustaloną w obecności przedstawiciela Zamawiającego;
 - 3) imię i nazwisko kierowcy i opiekuna przewidzianych do obsługi danej trasy;
 - 4) numery służbowych telefonów komórkowych kierowcy lub opiekuna przewożącego dzieci na danej trasie.
12. W uzasadnionych przypadkach i czasowej niemożności świadczenia usług przewozowych na poszczególnych trasach, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zorganizowania dowozu zastępczego zapewniającego równorzędny poziom usług. Przez „uzasadnione przypadki” strony rozumieją np. awarię techniczną pojazdu. W sytuacji, o której mowa powyżej Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o zaistniałej sytuacji.
13. Zamawiający ma prawo do kontroli pojazdów, dokumentacji pojazdów i uprawnień kierowców, opiekunów oraz wszelkich kwestii związanych z realizacją niniejszej umowy.
14. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot Niniejszej umowy zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (Dz.U. z 2007r. Nr 125, poz. 874 ze zm.), ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2005r. Nr 108, poz. 908 ze zm.) oraz ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997r. (Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm.).

§ 5

Wynagrodzenie

1. Maksymalna wartość zobowiązań Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy (obejmujących realizację przez Wykonawcę wszystkich zadań określonych w jej treści) nie może przekroczyć kwoty podanej przez Wykonawcę w złożonej przezeń ofercie, tj. kwoty w łącznej wysokości brutto - [•] zł (*słownie: [•]*).
2. Zaoferowana przez Wykonawcę cena za realizację usług objętych niniejszą umową jest ceną ostateczną i nie przewiduje się jej negocjacji.
3. Stawka za jeden kilometr przebiegu wynosi brutto [•] zł (*słownie: [•]*). Stawka ta jest stała i nie ulegnie zmianie w okresie obowiązywania niniejszej umowy.

4. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
5. Za realizowane przez siebie usługi Wykonawca otrzymywał będzie wynagrodzenie miesięczne obliczane w oparciu o iloczyn przejechanych kilometrów i stawki za 1 km przewozu.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. 4 powyżej będzie płatne z dołu, za poprzedni miesiąc kalendarzowy, na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury doręczonej Zamawiającemu wraz ze wszystkimi informacjami, o których mowa w pkt. 7 poniżej, w terminie 21 dni od dnia ich doręczenia Zamawiającemu.
7. Do faktury Wykonawca każdorazowo zobowiązany jest dołączyć informację dotyczącą kursów, niezrealizowanych na poszczególnych trasach, zawierającą:
 - 1) numer trasy;
 - 2) datę;
 - 3) nazwę miejscowości, do której kurs się odbył danego dnia;
 - 4) ilość kilometrów,
 - 5) datę i podpis Wykonawcy.
 - 6) datę i podpis dyrektora lub upoważnionej przez niego osoby Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Jabłonie w odniesieniu do Trasy nr 1 i 2; datę i podpis dyrektora lub upoważnionej przez niego osoby Zespołu Szkolno - Gimnazjalnego w Rakoniewicach w odniesieniu do Trasy nr 3.

§ 6

Kary umowne

1. Obowiązującą formą odszkodowania uzgodnioną między stronami będą kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i w następujących wysokościach:
 - a) za nieterminowe wykonanie prac objętych niniejszą umową - w wysokości 5% wartości wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia;
 - b) za niewykonanie prac objętych niniejszą umową - w wysokości 20 % wartości wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1;
 - c) za nienależyte wykonanie prac objętych niniejszą umową - w wysokości 2% wartości wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość naliczonych kar umownych.

§ 7

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy gdy:
 - a) Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn nie rozpoczął lub zaprzestał wykonywania przedmiotu umowy, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie, w ciągu 3 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania Zamawiającego,
 - b) Wykonawca nienależycie realizuje obowiązki wynikające z umowy, pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego do zaprzestania naruszeń w terminie 1 dnia od doręczenia wezwania,

- c) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Prawo odstąpienia, o którym mowa w § 7 ust. 1 lit. a) przysługuje Zamawiającemu w terminie 14 dni od dnia upływu 3 – dniowego terminu od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania do rozpoczęcia lub podjęcia realizacji umowy.
 3. Prawo odstąpienia, o którym mowa w § 7 ust. 1 lit. b) przysługuje Zamawiającemu w terminie 14 dni od dnia upływu 1 – dniowego terminu od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania, o którym mowa w ust. 1 b) umowy.
 4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić – pod rygorem nieważności - w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem.

§ 8

Nadzór

Za kontakt i nadzór nad prawidłowym wykonaniem przedmiotu niniejszej umowy odpowiedzialni są:

-) ze strony Zamawiającego: p. [●], tel. [●]; adres e-mail: [●]
- a) ze strony Wykonawcy: p. [●], tel.: [●]; adres e-mail: [●]
- b)

§ 9

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne właściwe przepisy prawa.
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
3. Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają podpisu uprawnionych do reprezentacji osób działających w imieniu stron oraz winny zostać dokonane w formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach – po dwa egzemplarze dla każdej ze stron. Kopie umowy Zamawiający przekazuje dyrektorom: Przedszkola w Rakoniewicach, Zespołu Szkolno-Gimnazjalnego w Rakoniewicach, Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Jabłonie, Zespołu Przedszkolno – Szkolno - Gimnazjalnego w Ruchocicach.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Załącznik nr 1 do umowy

Wykaz tras autobusu dowozu i odwozu dzieci i młodzieży do szkół i przedszkoli na terenie Gminy Rakoniewice od 2 września 2013 r. do 27 czerwca 2014 r.

Trasa 1

Przewozy szkolne z terenu Jabłonna i Ruchocic

Dowozy – od poniedziałku do piątku.

Lp.	Godzina	Trasa	Ilość kilometrów	Ilość dzieci
1.	7.00	Jabłonna- Wola Jabłońska (las)- Jabłonna		29
2.	7.20	Jabłonna – Komorówko - Jabłonna		20
3.	7.35	Jabłonna – Wioska (szkoła) - Wioska (krzyż) – Jabłonna		38 30
4.	7.55	Jabłonna – Wioska (szkoła) - Gnin		41
5.	8.15	Gnin – Rataje – Ruchocice - Jabłonna		38
Ogółem				

Odwozy – od poniedziałku do piątku.

Lp.	Godzina	Trasa	Ilość kilometrów	Ilość dzieci
1.	12.45	Jabłonna-Wioska (szkoła)- Jabłonna		32
	13.35	Jabłonna- Wioska (krzyż)- Wioska (szkoła) - Jabłonna		32 38
	13.50	Jabłonna-Wola Jabłońska- Jabłonna		11
	14.10	Jabłonna – Wioska- Ruchocice- Rataje – Gnin - Jabłonna		27 11
	15.20	Jabłonna-Wola Jabłońska (las)- Jabłonna		18
	15.30	Jabłonna-Wioska (krzyż)-		30

		Blinek-Jabłonna		5
Ogółem				

Trasa 2

Przewozy szkolne z terenu Jabłonna

Dowozy: od poniedziałku do piątku

Lp.	Godzina	Trasa	Ilość kilometrów	Ilość dzieci
1.	6.55	Jabłonna- Kuźnica-Błońsko-Jabłonna		42
2.	7.30	Jabłonna- Blinek - Jabłonna		16
3.	8.00	Jabłonna-Błońsko-Komorówko- Jabłonna		38
	8.20	Jabłonna-Wioska		30
		Wioska –Jabłonna		35
Ogółem				

Odwozy: od poniedziałku do piątku

Lp.	Godzina	Trasa	Ilość kilometrów	Ilość dzieci
1.	13.35	Jabłonna-Wioska (szkoła)-Jabłonna		39
	13.50	Jabłonna-Komorówko-Błońsko- Kuźnica-Jabłonna		41
	14.30	Jabłonna-Blinek-Jabłonna		11
	14.50	Jabłonna-Komorówko-Jabłonna		23
	15.20	Jabłonna-Błońsko-Kuźnica-Jabłonna		36
Ogółem				

Trasa 3

Przewozy szkolne z terenu Rakoniewic

Dowozy – od poniedziałku do piątku.

Lp.	Godzina	Trasa	Ilość kilometrów	Ilość dzieci
1.	7:30	Rakoniewice – Narożniki Małe- Narożniki- Gola – Józefin – Rakoniewice		29
2.	7:00	Rakoniewice – Elżbieciny – Goździn – Rakoniewice		33
3.	8:20	Rakoniewice – Tarnowa – Faustynowo – Terespol – Tarnowa – Rakoniewice		44
Ogółem				

Przewozy szkolne z terenu Rakoniewic

Odwozy – od poniedziałku do piątku.

Lp.	Godzina	Trasa	Ilość kilometrów	Ilość dzieci
1.	13:05	Rakoniewice–Józefin-Narożniki-Gola – Rakoniewice		25
2.	13:25	Rakoniewice – Tarnowa – Faustynowo – Terespol – Tarnowa – Rakoniewice		35
3.	14:25	Rakoniewice – Goździn-Elżbieciny– Rakoniewice		20
4.	14:45	Rakoniewice – Tarnowa – Faustynowo – Terespol – Tarnowa – Rakoniewice		20
5.	15:20	Rakoniewice – Narożniki Małe- Narożniki- Gola – Józefin – Rakoniewice		18
6.	15:40	Rakoniewice –Goździn- Elżbieciny– Rakoniewice		23
Ogółem				

Załącznik 8 Wykaz sprzętu

.....
pieczęć wykonawcy

WYKAZ SPRZĘTU JAKIM DYSPONUJE WYKONAWCA w postępowaniu na

„Dowozy dzieci do szkół autobusami”

Wykaz autobusów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności marka, typ, rok produkcji, dopuszczalna ilość przewożonych osób, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi autobusami.

Marka, typ	Rok produkcji	Dopuszczalna ilość przewożonych osób	Zakres wykonywanych czynności-	pojazd własny, lub Podstawa dysponowania np. leasing

....., dnia 2013 r.

.....
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Oświadczamy, że należymy do grupy kapitałowej i poniżej zamieszczamy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.*

Oświadczamy, że nie należymy do żadnej grupy kapitałowej*

....., dnia 2013 r.

.....
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy

* *niepotrzebne skreślić*