

	<p style="text-align: center;">Urząd Miejski Gminy Rakoniewice Osiedle Drzymały 25 62-067 Rakoniewice ☎ /0-61/ 44-41-002 , 29 -365-50 , fax. /0-61/ 44-41-139</p>	<p>Wydział Świadczeń Rodzinnych i Spraw Społecznych</p> <p>Karta usług Nr ŚR.....</p>
WNIOSEK O PRYZNANIE DOFINANSOWANIA KOSZTÓW KSZTAŁCENIA MŁODOCIANEGO PRACOWNIKA		
<p><i>Podstawa prawna</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • art. 70b ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. 2011 r. Nr 205, poz.1206 ze zm.). • Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996r. w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania (Dz. U. 1996 r. Nr 60, poz. 278 ze zm.), • Rozporządzenie Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 379 z 28.12.2006 r.). • Ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. - Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 267). 	
<p><i>Wymagane dokumenty</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Wniosek o przyznanie dofinansowania kosztów kształcenia młodocianego pracownika (załącznik nr 1), • Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis (załącznik nr 2), • Oświadczenie o wysokości otrzymanej pomocy de minimis (załącznik nr 3), • Zaświadczenie lub oświadczenie o niezaleganiu w opłatach względem ZUS i Urzędu Skarbowego (załącznik nr 4), • Dokumenty potwierdzające kwalifikacje wymagane do prowadzenia przygotowania zawodowego, • Umowa o pracę w celu przygotowania zawodowego, • Dyplom, świadectwa lub zaświadczenie potwierdzające złożenie z wynikiem pozytywnym egzaminu na czeladnika lub robotnika wykwalifikowanego. 	
<p><i>Opłaty</i></p>	<p>Postępowanie nie podlega opłatom</p>	
<p><i>Termin odpowiedzi</i></p>	<p>Postępowanie w sprawie przyznania dofinansowania kosztów kształcenia młodocianego pracownika kończy się wydaniem decyzji administracyjnej w terminie 30 dni od daty złożenia kompletu dokumentów. W przypadku konieczności przeprowadzenia szczegółowego postępowania administracyjnego termin załatwienia sprawy może ulec wydłużeniu.</p> <p>O każdym przypadku niezakończona sprawy we właściwym terminie organ administracji obowiązany jest zawiadomić stronę, podając przyczyny niedotrzymania terminu i wskazuje nowy termin załatwienia sprawy.</p>	

<i>Jednostka i stanowisko odpowiedzialne</i>	Urząd Miejski Gminy Rakoniewice, Osiedle Drzymały 25, 62 – 067 Rakoniewice, Tel. 061-29 365 38 lub 061- 29 365 34 Wydział Świadczeń Rodzinnych i Spraw Społecznych Referent Danuta Trzciołek
<i>Tryb odwoławczy</i>	Od wydanej decyzji służy prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Poznaniu przy Al. Niepodległości 18, za pośrednictwem Burmistrza Rakoniewic w terminie 14 dni od daty jej doręczenia.
<i>Uwagi</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Dofinansowanie jest przyznawane na wniosek pracodawcy złożony w terminie 3 miesięcy od dnia zdania egzaminu przez młodocianego pracownika. • Środki na wypłaty dla pracodawców pozyskiwane są z Funduszu Pracy na podstawie umowy zawartej pomiędzy Wojewodą Wielkopolskim a Ministerstwem Pracy i Polityki Społecznej (po przesłaniu zapotrzebowania w wyznaczonych terminach do Kuratorium Oświaty sporządzonego na podstawie <u>wniosków przedłożonych przez pracodawców</u>). • Organ administracyjny przekazuje dofinansowanie na wskazany przez wnioskodawcę numer konta. • Wszystkie dokumenty należy przedkładać w oryginale, kopia wykonywana jest przez pracownika wydziału w urzędzie.
<i>Formularze i wnioski do pobrania</i>	Załączniki 1 – Wniosek o przyznanie dofinansowania kosztów kształcenia młodocianego pracownika, Załącznik 2 – Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis, Załącznik 3 – Oświadczenie o wysokości otrzymanej pomocy de minimis, Załącznik 4 - Oświadczenie o niezaleganiu w opłatach względem ZUS i Urzędu Skarbowego.

Załącznik nr 2
do zarządzenia nr 7/2013
Burmistrza Rakoniewic
z dnia 28.03.2013r.

<i>Czynność</i>	Opracował:	Zaakceptował:	Zaopiniował:	Zatwierdził:
<i>Osoba</i>	Danuta Trzciołek	Ewa Bronka		Gerard Tomiak
<i>Stanowisko</i>	Referent	Kierownik	Radca prawny	Burmistrz
<i>Data</i>				
<i>Podpis</i>				

UWAGA: Aktualność kart jest sprawdzana nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy.