

ZARZĄDZENIE NR 90/2019

BURMISTRZA MIASTA I GMINY RADOSZYCE

z dnia 19 listopada 2019r.

w sprawie zasad przydzielania pracownikom Urzędu Miasta i Gminy w Radoszycach środków ochrony indywidualnej oraz dostarczania odzieży roboczej, środków higieny osobistej i napojów

Na podstawie art. 233, art. 237⁷, art. 237⁸ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks Pracy (t.j. Dz.U. z 2019r. poz.1040 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 roku w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (t.j. Dz.U. z 2003r. Nr 169, poz. 1650 ze zm.) oraz § 4 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996 roku w sprawie profilaktycznych posiłków i napojów (Dz.U. z 1996r., Nr 60 poz. 279 ze zm.)

Burmistrz Miasta i Gminy Radoszyce zarządza, co następuje:

§ 1

Wprowadza się tabelę norm przydziału środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego, środków higieny osobistej i napojów.

§ 2

Tabela norm przydziału środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Tabela norm przydziału środków higieny osobistej i napojów stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 4

Na stanowiskach pracy, na których dopuszcza się stosowanie własnej odzieży i obuwia roboczego za zgodą pracownika, zostanie wypłacony ekwiwalent pieniężny.

§ 5

1. Wysokość ekwiwalentu pieniężnego za stosowanie własnej odzieży stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia. Ekwiwalent pieniężny wypłaca się w okresach rocznych, przy uwzględnieniu okresu używalności i zużycia oraz aktualnych cen.

§ 6

1. Pracownikom zatrudnionym na podstawie umowy o pracę na czas nieokreślony na stanowiskach robotnik gospodarczy, sprzątaczką zostanie wypłacony ekwiwalent za pranie odzieży - załącznik nr 6 do niniejszego zarządzenia.

2. Pracownikom zatrudnionym w ramach prac interwencyjnych i publicznych pracodawca zapewnia pranie odzieży roboczej w zakładzie pracy.
3. Wysokość ekwiwalentu za pranie oraz używanie własnej odzieży i obuwia roboczego będzie ulegała proporcjonalnemu pomniejszeniu w przypadku nie wykonywania pracy na rzecz pracodawcy w związku z nieobecnością pracownika spowodowaną:
 - a/ pobieraniem przez pracownika wynagrodzenia za czas choroby i zasiłków przysługujących ubezpieczonym;
 - b/ przebywaniem na urloпах wychowawczych;
 - c/ pobieraniem świadczeń rehabilitacyjnych;
 - d/ przebywaniem na urlopie bezpłatnym.
4. Wypłata ekwiwalentu za pranie następuje w okresach miesięcznych w terminach wypłaty wynagrodzenia.

§ 7

Ustala się następujące zasady przydziału pracownikom środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego:

- 1/ Stanowiska pracy oraz zakres wyposażenia pracowników w środki ochrony indywidualnej, odzież i obuwie robocze określa „Tabela norm przydziału środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego” stanowiąca załącznik do niniejszego zarządzenia.
 - 2/ Pracownik używa przydzielony mu środek ochrony indywidualnej do czasu utraty przez ten środek własności ochronnych.
 - 3/ Okresy używalności odzieży i obuwia roboczego podaje „Tabela przydziału”.
 - 4/ Przydzielone środki ochrony indywidualnej powinny spełniać wymagania dotyczące oceny zgodności, a odzież i obuwie robocze - wymagania określone w Polskich Normach.
 - 5/ Pracownik zobowiązany jest użytkować przydzielone środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie zgodnie z przeznaczeniem i dbać o ich dobry stan.
 - 6/ Pracodawca zapewnia, aby przydzielone środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze pasowały rozmiarami do pracownika oraz posiadały właściwości ochronne i użytkowe poprzez ich pranie, konserwację i naprawę.
 - 7/ W razie rozwiązania umowy o pracę lub jej wygaśnięcia pracownik jest zobowiązany zwrócić przydzielone rzeczy pracodawcy, jeżeli okres ich używalności nie minął. Nie dotyczy to sytuacji, w której następuje zawarcie następnej umowy.
- Przepis zawarty w § 7 pkt 7 nie ma zastosowania w przypadku:
- a/ przejścia pracownika na emeryturę lub rentę,
 - b/ śmierci pracownika.

W przypadku utraty przydatności odzieży lub obuwia roboczego przed upływem okresu ich używalności ustalonym w tabeli przydziału, pracownikowi przysługuje nowy egzemplarz, a poprzedni przechodzi na jego własność.

8/ Wydawane pracownikom rzeczy podlegają ewidencji w imiennych "Kartach ewidencyjnych wyposażenia". Przyjęcie rzeczy potwierdza pracownik podpisem w jego „Karcie” stanowiąca załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia.

9/ Rzeczy jednorazowego użytku są wydawane pracownikowi przez jego bezpośredniego przełożonego.

§ 8

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta i Gminy Radoszyce.

§ 9

Traci moc Zarządzenie Nr 20/2018 Wójta Gminy Radoszyce z dnia 24 kwietnia 2018 roku w sprawie zasad przydzielania pracownikom Urzędu Miasta i Gminy w Radoszycach środków ochrony indywidualnej oraz dostarczania odzieży roboczej, środków higieny osobistej i napojów.

§ 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. BURMISTRZA



Grzegorz Pakula
ZASTĘPCA BURMISTRZA

TABELA NORM

**przydziału środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego
dla pracowników Urzędu Miasta i Gminy w Radoszycach**

Lp.	Stanowisko pracy	Zakres wyposażenia	Okres używalności (w miesiącach)	Uwagi
1.	Robotnik gospodarczy pracujący w terenie	R-ubranie drelchowe R-bezrękawnik ocieplany roboczy R-płaszcz przeciwdeszczowy R-buty gumowo-filcowe R-trzewiki ochronne R-czapka ocieplana R-czapka letnia robocza R-koszula flanelowa O-kamizelka ostrzegawcza O-rękawice robocze R-odzież ciepłochronna R-T-shirt H-ręcznik H-krem do rąk H-proszek do prania H-papier toaletowy H-pasta BHP	12 do zużycia do zużycia 12 12 2o.z. 2o.l 12 wg potrzeb do zużycia 24 12 2 szt. /12 12 szt. /12 6 kg. /12 18 szt. /12 6 szt. /12	
2.	Pracownicy wykonujący prace w terenie- z Referatu Budownictwa, Gospodarki Komunalnej, Rolnictwa i Ochrony Środowiska	R-bezrękawnik ocieplany roboczy	do zużycia	
3.	Robotnik gospodarczy (sprzątaczką)	R-fartuch roboczy R-obuwie lekkie O-rękawice gumowe	24 24 do zużycia	dopuszczalne jest stosowanie własnej odzieży i obuwia roboczego
4.	Pracownicy interwencyjni, publiczni	R-ubranie drelchowe R-trzewiki ochronne R-płaszcz przeciwdeszczowy R-buty gumowo-filcowe O-kamizelka ostrzegawcza O-rękawice robocze	12 12 do zużycia wg potrzeb wg potrzeb do zużycia	dopuszczalne jest stosowanie własnej odzieży i obuwia roboczego

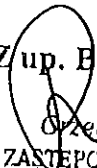
R - odzież i obuwie robocze, O - odzież indywidualna, H-środki higieny osobistej, o.z.- okres zimowy, o.l.- okres letni

Z up. BURMISTRZA

Grzegorz Pakula
ZASTĘPCA BURMISTRZA

Tabela norm przydziału niżej wymienionych środków dla pracowników zatrudnionych przy pracy biurowej, pracowników gospodarczych, sprzątaczek

Stanowisko pracy	Lp.	Zakres wyposażenia	Przewidywany okres używalności w miesiącach
pracownik zatrudnionych przy pracy biurowej, pracownik gospodarczy, sprzątaczką	1.	mydło	100g/miesiąc
	2.	herbata	100g/miesiąc
pracownik gospodarczy wykonujący prace w terenie	3.	mydło	100g/miesiąc
	4.	herbata	100g/miesiąc
	5.	ręcznik	2szt/12 miesięcy
	6.	krem do rąk	12szt/12 miesięcy
	7.	proszek do prania	6kg/12 miesięcy
	8.	papier toaletowy	18rolek/12 miesięcy
	9.	pasta BHP	6szt/12 miesięcy
wszyscy pracownicy urzędu w okresie letnim, gdzie temperatura na stanowisku pracy wynosi 25 °C i więcej	10.	woda mineralna	według potrzeb

Z up. BURMISTRZA

Grzegorz Pakula
ZASTĘPCA BURMISTRZA

Załącznik nr 3
do Zarządzenia Nr 90/2019
Burmistrza Miasta i Gminy Radoszyce
z dnia 19 listopada 2019r.

Ekwiwalent miesięczny za korzystanie z własnej odzieży i obuwia roboczego

Lp.	Nazwa asortymentu	Wartość miesięczna (kwota ekwiwalentu za okres używalności)
1.	ubranie drelichowe	7,50 zł (90zł)
2.	trzewiki	5,00 zł (60zł)
3.	plaszcz przeciwdeszczowy	2,50 zł (30zł)
	OGÓLEM	15,00 zł

Z up. **BURMISTRZA**
Grzegorz Pakula
ZASTĘPCA BURMISTRZA

**Imienna karta ewidencyjna wyposażenia
w odzież i obuwie robocze**

.....

.....

(imię i nazwisko pracownika oraz zajmowane stanowisko)

Lp.	Rodzaj wydanego pracownikowi wyposażenia	Data pobrania	Data zwrotu

.....

data, podpis pracodawcy lub innej osoby
upoważnionej - wydającej wyposażenia

.....

data, podpis pracownika-
przyjmującego wyposażenie

Z up. BURMISTRZA

Grzegorz Pakula
ZASTĘPCA BURMISTRZA

Radoszyce, dn.....


.....
Nazwisko i imię pracownika

.....
Stanowisko

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, że wyrażam zgodę na używanie własnej odzieży i obuwia roboczego, przy wykonywaniu prac na stanowisku pracownik gospodarczy w ramach prac interwencyjnych/robót publicznych w okresie trwania umowy o pracę, w zamian za wypłacony ekwiwalent pieniężny. Jednocześnie oświadczam, że zgodnie z art. 237⁹ Kodeksu pracy zostałem poinformowany/na o możliwości prania odzieży roboczej u pracodawcy.

.....
podpis pracownika

Z up. BURMISTRZA

Grzegorz Pakula
ZASTĘPCA BURMISTRZA

Załącznik nr 6
do Zarządzenia Nr 90/2019
Burmistrza Miasta i Gminy Radoszyce
z dnia 19 listopada 2019r.

Sposób wyliczenia ekwiwalentu za pranie odzieży roboczej

Lp.	Nazwa towaru	Wartość rzeczywista	Wartość w przeliczeniu na jedno pranie
1	Proszek do prania 1 kg	15,00 zł	100g -1,50 zł
2	Woda (1m ³)	2,81 zł	50 l - 0,14 zł
3	Ścieki (1m ³)	3,07 zł	50 l - 0,15 zł
4	Prąd (1kWh)	0,70 zł	1,5 kWh - 1,05 zł
5	Amortyzacja pralki *	-	1,67 zł
6	Koszty uboczne	20%	0,90 zł
	OGÓLEM		<u>5,41 zł</u>

Ustala się częstotliwość prania dla pracowników - 4×na 1 miesiąc (5,41 zł ×4 = 21,64 zł)

* Amortyzacja pralki-średnią cenę pralki automatycznej przyjęto jako cenę 1.000,00 zł okres eksploatacji tej pralki przyjęto jako okres 5-letni. Amortyzacja roczna przy założeniach wyniesie 200 zł, a amortyzacja miesięczna 16,67. W trakcie okresu miesięcznego dokonuje się przeciętnie 10 prań. Amortyzacja przy jednym praniu wynosi więc 1,67zł.

Z up. BURMISTRZA

Grzegorz Pakula
ZASTĘPCA BURMISTRZA