

UCHWAŁA Nr VI/32/2019

RADY MIEJSKIEJ W RADOSZYCACH

z dnia 26 marca 2019 roku

**w sprawie uchwalenia Statutu Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Radoszycach**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 2, art. 41 ust. 1 oraz art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 506) w związku z art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1508 ze zm.)

Rada Miejska w Radoszycach uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwala się Statut Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Radoszycach w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc uchwała Nr XXXV / 196 / 2018 Rady Miejskiej w Radoszycach z dnia 26 lutego 2018 roku w sprawie uchwalenia Statutu Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Radoszycach (Dziennik Urzędowy Województwa Świętokrzyskiego z dnia 5 marca 2018 roku, poz. 875).


§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Radoszyce.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej



Marian Jankowski

Uzasadnienie

do uchwały w sprawie uchwalenia Statutu Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Radoszycach

Stosownie do treści art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1508 ze zm.) zadania pomocy społecznej w gminach wykonują jednostki organizacyjne tj. ośrodki pomocy społecznej.

Następnie w świetle zapisu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2077 ze zm.) jednostka budżetowa działa na podstawie statutu określającego w szczególności jej nazwę, siedzibę i przedmiot działalności.

Zapisy obowiązującego aktualnie Statutu Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Radoszycach przyjętego stosowną uchwałą Nr XXXV / 196 / 2018 Rady Miejskiej w Radoszycach z dnia 26 lutego 2018 roku wymagają aktualizacji i dostosowania do ogólnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie dotyczącym działalności ośrodków pomocy społecznej.

Wobec powyższych argumentów podjęcie przedmiotowej uchwały uznaje się za uzasadnione.

Przewodniczący Rady Miejskiej


Marian Jankowski

Załącznik do uchwały VI/32/2019
Rady Miejskiej w Radoszycach z dnia 26 marca 2019 roku
w sprawie uchwalenia Statutu Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Radoszycach

STATUT
Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Radoszycach

Rozdział 1
Postanowienia ogólne

§ 1

Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Radoszycach zwany dalej „Ośrodkiem” działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 roku, poz. 994 ze zmianami);
- 2) ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 roku, poz. 1508 ze zm.);
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 roku, poz. 2077);
- 4) innych przepisów prawnych dotyczących Ośrodka i jednostek budżetowych;
- 5) postanowień niniejszego Statutu.

§ 2

Siedziba Ośrodka mieści się w Radoszycach przy ul. Papieża Jana Pawła II Nr 33.

§ 3

1. Terenem działania Ośrodka jest obszar Miasta i Gminy Radoszyce.
2. Teren działania dzieli się na rejony.

§ 4

1. Ośrodek jest samorządową jednostką organizacyjną i budżetową, realizującą zadania z zakresu pomocy społecznej.
2. Bezpośredni nadzór i kontrolę nad działalnością Ośrodka sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy Radoszyce.
3. Nadzór merytoryczny nad wykonywaniem zadań zleconych gminie z zakresu administracji rządowej sprawuje Wojewoda Świętokrzyski za pośrednictwem Wydziału Polityki Społecznej

Rozdział 2

Cel i zadania Ośrodka

§ 5

1. Ośrodek realizuje zadania własne gminy oraz zadania zlecone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Celem działalności Ośrodka jest:
 - 1) wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwienia im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka;
 - 2) doprowadzenie w miarę możliwości do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem;
 - 3) zapobieganie powstawaniu trudnych sytuacji życiowych osób i rodzin oraz umożliwianie osobom i rodzinom przezwycięzenie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać wykorzystując własne środki, możliwości i uprawnienia;
 - 4) realizacja zadań z zakresu pomocy społecznej wspieranych środkami funduszy zewnętrznych.

§ 6

1. Do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym, realizowanych przez Ośrodek należą:
 - 1) opracowanie i realizacja Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;
 - 2) sporządzanie, zgodnie z art. 16a ustawy o pomocy społecznej, oceny w zakresie pomocy społecznej;
 - 3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
 - 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;
 - 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;
 - 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;
 - 7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom nie mającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
 - 8) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego;

- 9) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie nie zamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem;
- 10) praca socjalna;
- 11) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 12) prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach chronionych;
- 13) dożywianie dzieci i dorosłych uprawnionych do tego świadczenia ;
- 14) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;
- 15) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu;
- 16) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
- 17) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego;
- 18) utworzenie i utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników;
- 19) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;
- 20) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

2. Do zadań własnych gminy należy:

- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych;
- 2) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze;
- 3) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki;
- 4) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznanych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych;
- 5) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach.

§ 7

Ośrodek realizuje zadania wynikające z przepisów ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (t.j. Dz. U z 2017 r., poz. 180 ze zm.) w następującym zakresie:

- 1) przyjmowanie i ewidencjonowanie wniosków w sprawie przyznawania dodatków mieszkaniowych;
- 2) sprawdzania prawidłowości i kompletności wniosków wraz z dokonywaniem obliczeń dodatków mieszkaniowych;
- 3) wydawanie decyzji w sprawach przyznania dodatków mieszkaniowych.

§ 8

Ośrodek wykonuje zadania własne gminy z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie, do których w szczególności należy:

- 1) opracowanie i realizacja Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie;
- 2) prowadzenie poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą;
- 3) zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia;
- 4) zapewnienie obsługi organizacyjno – technicznej Zespołu Interdyscyplinarnego działającego na terenie Miasta i Gminy Radoszyce.

§ 9

Ośrodek wykonuje obowiązki gminy w zakresie zadań własnych gminy wynikające z ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemu pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 998 ze zm.) do których w szczególności należy:

- 1) opracowanie i realizacja 3 – letnich gminnych programów wspierania rodziny;
- 2) organizacja i nadzór pracy asystentów rodziny;
- 3) tworzenie możliwości podnoszenia kwalifikacji asystenta rodziny;
- 4) tworzenie oraz rozwój systemu opieki nad dzieckiem, w tym placówek wsparcia dziennego oraz praca z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych poprzez:
 - a) zapewnienie rodzinie przeżywającej trudności wsparcia i pomocy asystenta rodziny oraz dostępu do specjalistycznego poradnictwa;
 - b) organizowanie szkoleń i tworzenia warunków do działania rodzin wspierających;
 - c) prowadzenie placówek wsparcia dziennego oraz zapewnienie w nich miejsc dla dzieci;
- 5) finansowanie:
 - a) kosztów rodzin wspierających;
 - b) podnoszenie kwalifikacji przez asystentów rodziny;
 - c) kosztów związanych z udzielaniem pomocy, ponoszonych przez rodziny wspierające;

- 6) współfinansowanie pobytu dziecka w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka, placówce opiekuńczo – wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo – terapeutycznej lub interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym;
- 7) sporządzanie sprawozdań rzeczowo – finansowych z zakresu wspierania rodziny oraz przekazywanie ich właściwemu wojewodzie w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu teleinformacyjnego;
- 8) prowadzenie monitoringu sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczej, zamieszkałego na terenie gminy;
- 9) przekazywanie do Biura Informacji Gospodarczej informacji o powstaniu zaległości z tytułu ponoszenia przez rodziców opłaty za pobyt dziecka w pieczy zastępczej za okres dłuższy niż 12 miesięcy.

Do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych na podstawie art.177 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemu pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. 2018 r. poz. 998 ze zm.) należy wykonywanie zadań wynikających z rządowych programów z zakresu wspierania rodziny.

§ 10

Zadania zlecone gminie z zakresu administracji rządowej realizowane przez Ośrodek obejmują w szczególności:

- 1) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 2) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną;
- 3) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, o których mowa w art. 5a ustawy o pomocy społecznej;
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia oraz zapewnianie posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którym udzielono zgody na pobyt ze względów humanitarnych lub zgody na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 6) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki;
- 7) przyznawanie i wypłacanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Radoszyce zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 996 ze zmianami);
- 8) przyznawanie i wypłacanie dodatku energetycznego.

§ 11

Ośrodek realizuje zadania wynikające z ustawy z dnia 5 grudnia 2014 roku o Karcie Dużej Rodziny (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1832 ze zm.), do których w szczególności należy:

- 1) przyjmowanie i weryfikowanie wniosków o przyznanie Karty Dużej Rodziny lub wydanie jej duplikatu;
- 2) przyznawanie Kart lub ich duplikatów;
- 3) wydawanie decyzji administracyjnych w przypadku odmowy wydania Karty lub utraty uprawnień;
- 4) informowanie członków rodzin wielodzietnych o przysługujących im uprawnieniach przez wskazanie strony internetowej urzędu obsługującego Ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego;
- 5) informowanie członków rodzin wielodzietnych o przysługujących im uprawnieniach przez obwieszczenie aktualnego wykazu uprawnień przysługujących na podstawie programu lub w inny zwyczajowo przyjęty w gminie sposób publikowania ogłoszenia;
- 6) informowanie członków rodzin wielodzietnych o obowiązku niezwłocznego powiadomienia o wystąpieniu zmian mających wpływ na uprawnienia do korzystania z rządowego programu dla rodzin wielodzietnych.

§ 12

Ośrodek realizuje zadania zlecone gminie z zakresu administracji rządowej, wynikające z ustawy z dnia 7 września 2007 roku o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 489 ze zm.), do których w szczególności należy odbieranie oświadczeń majątkowych oraz przeprowadzanie wywiadów alimentacyjnych u dłużników alimentacyjnych dla potrzeb Urzędu Miasta i Gminy w Radoszycach.

§ 13

Ośrodek realizuje zadania zlecone gminie z zakresu administracji rządowej wynikające z uchwały 140 Rady Ministrów z dnia 15 października 2018 r. (M.P. z 2018r. , poz. 1007) Wieloletni Rządowy Program „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019 -2023.

§ 14

Przedmiotem działalności Ośrodka są również inne zadania wynikające z:

- 1) uchwał Rady Miejskiej w Radoszycach i uchwał Rady Gminy Radoszyce oraz Zarządzeń Burmistrza Miasta i Gminy Radoszyce i zarządzeń Wójta Gminy Radoszyce;
- 2) innych przepisów prawnych dotyczących działalności ośrodków pomocy społecznej i gminnych jednostek organizacyjnych.

§ 15

1. Ośrodek współpracuje z organizacjami, kościołem katolickim, innymi kościołami, związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami, pracodawcami, służbą zdrowia, policją, sądem oraz osobami fizycznymi i prawnymi w celu udzielania pomocy i doprowadzenia do integracji osób niepełnosprawnych ze środowiskiem.
2. Ośrodek współpracuje z Powiatowym Urzędem Pracy w Końskich.
3. Ośrodek współpracuje z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych z siedzibą w Radoszycach.
4. Ośrodek realizuje swoje zadania współpracując w szczególności z:
 - 1) Świętokrzyskim Urzędem Wojewódzkim – Wydział Polityki Społecznej i Zdrowia w Kielcach;
 - 2) Urzędem Marszałkowskim Województwa Świętokrzyskiego – Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Kielcach.

Rozdział 3

Organizacja Ośrodka

§ 16

1. Strukturę organizacyjną Ośrodka tworzy Kierownik Ośrodka i podlegli mu pracownicy.
2. Ośrodkiem kieruje jego Kierownik, powoływany i odwoływany przez Burmistrza, który jest zwierzchnikiem służbowym w stosunku do kierownika.
3. Szczegółową organizację Ośrodka i jego zasady funkcjonowania określa Regulamin Organizacyjny Ośrodka.

§ 17

Kierownik Ośrodka, podejmując decyzje w sprawach merytorycznych, należących do jego zadań, sprawuje nadzór nad ich realizacją oraz odpowiada za politykę społeczną na obszarze Miasta i Gminy Radoszyce.

§ 18

1. Kierownik Ośrodka jest służbowym przełożonym wszystkich pracowników Ośrodka, którzy wykonują zadania im powierzone w zakresie ustalonym przez Kierownika Ośrodka.
2. Zadania pracowników na poszczególnych stanowiskach pracy wynikają z ich zakresów czynności.
3. Kierownik Ośrodka w zakresie ustalonym przez Burmistrza Miasta i Gminy zapewnia warunki działania, organizację pracy i sprawne funkcjonowanie Ośrodka, kieruje jego działalnością oraz reprezentuje go na zewnątrz.

4. Szczegółowe zadania Kierownika Ośrodka określa Burmistrz Miasta i Gminy w drodze ustalenia zakresu czynności i obowiązków.

§ 19

1. Kierownik Ośrodka wydaje decyzje administracyjne z zakresu wykonywanych zadań własnych gminy i zleconych gminie z upoważnienia Burmistrza Miasta i Gminy.
2. Burmistrz Miasta i Gminy udziela upoważnienia Kierownikowi Ośrodka w następujących sprawach:
 - 1) indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej, należących do właściwości gminy;
 - 2) upoważnienie może być udzielone innej osobie na wniosek Kierownika Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.
3. Kierownik Ośrodka może wytaczać na rzecz obywateli powództwa o roszczenia alimentacyjne. Do postępowania przed sądem stosuje się odpowiednio przepisy o udziale prokuratora w postępowaniu cywilnym.
4. Ośrodek pomocy społecznej może kierować wnioski o ustalenie niezdolności do pracy, niepełnosprawności do organów określonych odrębnymi przepisami.
5. Kierownik Ośrodka jest uprawniony do podejmowania decyzji w formie zarządzeń , regulaminów i instrukcji.

§ 20

Kierownik Ośrodka składa Radzie Miejskiej w Radoszycach coroczne sprawozdania z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

§ 21

Szczegółowe zasady dotyczące praw i obowiązków pracowników oraz zasady ich wynagradzania określają przepisy ustawy o pracownikach samorządowych wraz z aktami wykonawczymi, ustawy o pomocy społecznej, przepisy prawa pracy oraz Regulaminu wynagradzania pracowników Ośrodka, ustalonego przez Kierownika Ośrodka.

Rozdział 4

Gospodarka finansowa i mienie

§ 22

1. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach obowiązujących w samorządowych jednostkach budżetowych, a w szczególności w ustawach o finansach publicznych i rachunkowości.
2. Ośrodek posiada wyodrębniony rachunek bankowy w banku, który jest wybierany przez Radę Miejską do obsługi budżetu Gminy .
3. Ośrodek gospodaruje powierzonym mieniem zapewniając jego gospodarcze wykorzystanie w sposób celowy i oszczędny.

§ 22

1. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest plan finansowy, obejmujący dochody i wydatki określone i przyjęte w budżecie gminy.
2. Plan finansowy określany jest na każdy rok budżetowy.
3. Źródłem finansowania działalności Ośrodka są:
 - 1) dotacje celowe z budżetu państwa na zadania z zakresu administracji rządowej i realizację programów rządowych;
 - 2) dotacje celowe na dofinansowanie zadań własnych;
 - 3) dotacje z budżetu gminy zabezpieczające realizację zadań własnych w tym o charakterze obowiązkowym zgodnie z uchwałą Rady Miejskiej w Radoszycach;
4. środki finansowe przekazywane przez osoby fizyczne i prawne w ramach pomocy charytatywnej.
5. inne; darowizny, zapisy.

Rozdział 5

Postanowienia końcowe

§ 23

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszym statutem mają zastosowania przepisy prawa dotyczące pomocy społecznej i ustawy o samorządzie gminnym.
2. Zmiany statutu mogą być dokonywane jedynie w drodze Uchwały Rady Miejskiej w Radoszycach.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Marian Jankowski

