

UMOWA Nr /2018

zawarta w dniu w Radoszycach pomiędzy
Gminą Radoszyce, 26-230 Radoszyce, ul. Żeromskiego 28,
numer NIP 658-186-77-25 i numer REGON 291010620,
reprezentowaną przez :
Burmistrza Miasta i Gminy Radoszyce –
Przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta i Gminy -
a

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez:

.....

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieorganicznego, Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do dostawy przedmiotu umowy.

Zamówienie jest współfinansowane ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Poddziałania 8.3.1 Upowszechnianie i wzrost jakości edukacji przedszkolnej, projekt pn.: „Przedszkole w Radoszycach”

§ 1. (Przedmiot umowy)

1. Przedmiotem zamówienia jest „Dostawa wyposażenia pomieszczeń – dywany, pufy, poduchy na działalność przedszkola – 55 nowych miejsc w ramach realizacji projektu pn.: „Przedszkole w Radoszycach” dla części 1 – dywany, zgodnego z opisem przedmiotu zamówienia oraz ofertą Wykonawcy
2. Przedmiot zamówienia jest fabrycznie nowy, wolny od wad, posiada odpowiednie atesty i certyfikaty oraz instrukcje użytkowania i konserwacji.
3. Wszystkie materiały i urządzenia niezbędne do wykonania zadania dostarcza Wykonawca.

§ 2. (Termin wykonania)

1. Strony ustanawiają termin wykonania przedmiotu umowy do dnia 26.10.2018 r.

§ 3. (Wynagrodzenie)

1. Wynagrodzenie jest wynagrodzeniem ryczałtowym.
2. Wartość umowy zgodnie z ofertą przetargową Wykonawcy wynosi brutto:
..... , słownie złotych: /100, w tym podatek VAT
.....
3. W cenie, o której mowa w ust. 1 mieszczą się koszty własnego transportu pod adres wskazany przez Zamawiającego.
4. Rozliczenia realizowane będą w walucie polskiej: PLN.

5. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru podpisany bez zastrzeżeń, potwierdzający zgodność dostawy z wymaganiami określonymi niniejszą umową oraz w SIWZ.
6. Zapłata należności z tytułu dostawy następuje przelewem na konto wykonawcy wskazane na fakturze VAT, w terminie 30 dni od doręczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.
7. Faktura VAT powinna być wystawiona na nabywcę: Gmina Radoszyce, ul. Żeromskiego 28, 26-230 Radoszyce, NIP 658-186-77-25.
8. Strony postanawiają, iż zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. W przypadku nieterminowej płatności należności Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia.

§ 4. (Warunki dostawy)

1. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi na podany adres: Samorządowe Przedszkole w Radoszycach, ul. Sportowa 1A, 26-230 Radoszyce.
2. Odbiór przedmiotu umowy odbędzie się w budynku Przedszkole przy ul. Sportowej 1A w Radoszycach.
3. Odbiór zostanie dokonany na podstawie protokołu odbioru podpisanego bez zastrzeżeń.
4. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady nadające się do usunięcia, Zamawiający odmówi przyjęcia dostawy do momentu usunięcia wad przez Wykonawcę.
5. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady nie nadające się do usunięcia, Zamawiający odmówi przyjęcia dostawy do momentu dostarczenia przedmiotu umowy bez wad przez Wykonawcę.
6. Wykonawca uzgodni z zamawiającym termin dostawy przedmiotu umowy najpóźniej na 2 dni przed dostawą e-mailem na adres: agnieszka.pikula@radoszyce.pl
7. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą jest: Agnieszka Pikula lub inna osoba upoważniona na piśmie przez osobę reprezentującą Zamawiającego.

§ 5. (Kary umowne)

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2 za każdy dzień zwłoki;
 - 2) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2.

§ 6. (Odstąpienie od umowy)

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W wypadku określonym w ust. 1 postanowienia o karze umownej nie mają zastosowania.

3. W przypadku o którym mowa w pkt.1 wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 7. (Okres gwarancji)

1. Wykonawca oświadcza, że towar oferowany Zamawiającemu jest wolny od wad, fabrycznie nowy i spełnia wszelkie normy stawiane takim towarom przez prawo polskie.
2. Wykonawca odpowiada za rodzaj, jakość oraz ilość dostarczanego przedmiotu umowy.
3. Przedmiot umowy (zgodnie z oferta wykonawcy) będzie objętymiesięcznym okresem gwarancji licząc od daty prawidłowo wykonanej dostawy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
4. Okres gwarancji jest równy okresowi rękojmi.
5. Braki ilościowe lub wady jakościowe stwierdzone w dostawie Zamawiający reklamuje w ciągu 3 dni roboczych od stwierdzenia braków lub wad. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt do uzupełnienia braków lub usunięcia wad niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie maksymalnie 2 dni licząc od daty otrzymania wezwania.

§ 8. (Podwykonawcy)

1. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot realizacji umowy wykona bez udziału podwykonawców, lub wykonawca oświadcza iż powierzy podwykonawcom(podać nazwę, adres podwykonawcy) następujący zakres prac.....(zgodnie z ofertą wykonawcy).
2. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć z podwykonawcą umowę, której postanowienia nie naruszają zamian niniejszej umowy.
3. Wykonawca będzie odpowiadał przed zamawiającym za działania podwykonawcy jak za swoje własne.
4. Jeżeli powierzenie podwykonawcy części zamówienia nastąpi na etapie realizacji zamówienia, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawi oświadczenie lub dokumenty o którym mowa w art.25a ust 1 ustawy Pzp potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

§ 9. (Zakaz powierzania wykonania umowy)

Wykonawca nie może wykonywać swego zobowiązania za pomocą osób trzecich, które na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych są wykluczone z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego. Zawinione naruszenie ww. postanowienia stanowi podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.

§ 10. (Zmiana postanowień umowy)

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia pisemnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy na podst. art. 144 ust.1 ustawy pzp.
3. Zmiana umowy jest dopuszczalna w przypadkach:
 - 1) zmiany stawki VAT,
 - 2) wystąpienia okoliczności zakończenia produkcji lub wycofania przedmiotu zamówienia, w takim przypadku dopuszcza się zmianę na nowy przedmiot zamówienia o tych samych bądź lepszych parametrach w porównaniu z określonymi w opisie z zapytania ofertowego, w cenie nie wyższej od podanej w ofercie Wykonawcy,

- 3) przedłużenia terminu realizacji przedmiotu umowy – maksymalnie o ilość dni odpowiadającą wstrzymaniu lub opóźnieniu w wykonywaniu dostawy jeżeli wystąpią:
- a) przestoje i opóźnienia powstałe z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - b) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością wykonania dostawy w terminie.

§ 11. (Posiłkowe stosowanie przepisów)

W sprawach nieuregulowanych stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

§ 12. (Właściwość sądu)

Właściwym dla rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 13. (Załączniki)

Załączniki stanowią integralną część umowy. Załącznikami są:

- 1) oferta wykonawcy
- 2) wzór protokołu odbioru dostawy

§ 14. (Liczba egzemplarzy)

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca



**Rzeczpospolita
Polska**



WOJEWÓDZTWO
ŚWIĘTOKRZYSKIE

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Załącznik nr 1 do umowy dla części 1

Oferta Wykonawcy



PROTOKÓŁ ODBIORU (projekt)

Sporządzony w dniu w Radoszycach

Część I

1. Przedmiotem odbioru jest „Dostawa wyposażenia pomieszczeń – dywany, pufy, poduchy na działalność przedszkola – 55 nowych miejsc w ramach realizacji projektu pn.: „Przedszkole w Radoszycach” dla części 1 – dywany

Zamówienie jest współfinansowane ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Poddziałania 8.3.1 Upowszechnianie i wzrost jakości edukacji przedszkolnej, projekt pn.: „Przedszkole w Radoszycach”

2. Osoby obecne przy odbiorze:

1) Przedstawiciele **Zamawiającego:**

.....

.....

.....

2) Przedstawiciele **Wykonawcy:**

.....

.....

Dokonali/nie dokonali* odbioru wyposażenia wykonanego na podstawie umowy nr /2018 zawartej w dniu2018r. przez **Zamawiającego i Wykonawcę.**

Odbiór prowadzono w budynku Przedszkola w Radoszycach, ul. Sportowa 1A, 26-230 Radoszyce.

Lp.	Nazwa przedmiotu dostawy	Jedn. miary	Ilość	Uwagi
1.				

Część II

1. Wykonawca oświadcza, że dostarczone wyposażenie jest zgodne z umową, ofertą Wykonawcy oraz opisem przedmiotu zamówienia, jest kompletne, sprawne, zostało należycie wykonane i jest zdolne do użycia zgodnie z przeznaczeniem.
2. Wraz z odbieranym wyposażeniem Wykonawca dostarczył następujące dokumenty

-
3. Za początek okresu gwarancyjnego odebranego przedmiotu umowy przyjmuje się dzień –r.
 4. Zakończenie okresu gwarancyjnego przypada na dzień –.....r.

Stwierdzone przez Zamawiającego w okresie gwarancyjnym wady będą usunięte przez Wykonawcę w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę w/g zasad ujętych w umowie

Wynagrodzenie całkowite brutto:

....., słownie złotych: /100, w tym podatek VAT
.....

Do zapłaty przez Gminę Radoszyce: –zł brutto

Słownie: /100

6. Niniejszy protokół został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Podpisy osób obecnych przy odbiorze:

.....
.....
.....

Odbierający:

.....

* zaznaczyć właściwe

UMOWA Nr /2018

zawarta w dniu w Radoszycach pomiędzy
Gminą Radoszyce, 26-230 Radoszyce, ul. Żeromskiego 28,
numer NIP 658-186-77-25 i numer REGON 291010620,
reprezentowaną przez :
Burmistrza Miasta i Gminy Radoszyce –
Przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta i Gminy -
a

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:
....

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieorganicznego, Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do dostawy przedmiotu umowy.

Zamówienie jest współfinansowane ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Poddziałania 8.3.1 Upowszechnianie i wzrost jakości edukacji przedszkolnej, projekt pn.: „Przedszkole w Radoszycach”

§ 1. (Przedmiot umowy)

1. Przedmiotem zamówienia jest „Dostawa wyposażenia pomieszczeń – dywany, pufy, poduchy na działalność przedszkola – 55 nowych miejsc w ramach realizacji projektu pn.: „Przedszkole w Radoszycach” dla części 2 – pufy, poduchy zgodnych z opisem przedmiotu zamówienia oraz ofertą Wykonawcy
2. Przedmiot zamówienia jest fabrycznie nowy, wolny od wad, posiada odpowiednie atesty i certyfikaty oraz instrukcje użytkowania i konserwacji.
3. Wszystkie materiały i urządzenia niezbędne do wykonania zadania dostarcza Wykonawca.

§ 2. (Termin wykonania)

1. Strony ustanawiają termin wykonania przedmiotu umowy do dnia 26.10.2018 r.

§ 3. (Wynagrodzenie)

1. Wynagrodzenie jest wynagrodzeniem ryczałtowym.
2. Wartość umowy zgodnie z ofertą przetargową Wykonawcy wynosi brutto:
 - a) pufy
..... , słownie złotych: /100, w tym podatek VAT
.....
 - b) poduchy

..... , słownie złotych: /100, w tym podatek VAT

.....

Całkowite wynagrodzenie brutto:

..... , słownie złotych: /100, w tym podatek VAT

.....

3. W cenie, o której mowa w ust. 1 mieszczą się koszty transportu.
4. Rozliczenia realizowane będą w walucie polskiej: PLN.
5. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru podpisany bez zastrzeżeń, potwierdzający zgodność dostawy z wymaganiami określonymi niniejszą umową oraz w SIWZ.
6. Zapłata należności z tytułu dostawy następuje przelewem na konto wykonawcy wskazane na fakturze VAT, w terminie 30 dni od doręczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.
7. Faktura VAT powinna być wystawiona na nabywcę: Gmina Radoszyce, ul. Żeromskiego 28, 26-230 Radoszyce, NIP 658-186-77-25.
8. Strony postanawiają, iż zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. W przypadku nieterminowej płatności należności Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia.

§ 4. (Warunki dostawy)

1. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi na podany adres: Samorządowe Przedszkole w Radoszycach, ul. Sportowa 1A, 26-230 Radoszyce.
2. Odbiór przedmiotu umowy odbędzie się w budynku Przedszkole przy ul. Sportowej 1A w Radoszycach.
3. Odbiór zostanie dokonany na podstawie protokołu odbioru podpisanego bez zastrzeżeń.
4. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady nadające się do usunięcia, Zamawiający odmówi przyjęcia dostawy do momentu usunięcia wad przez Wykonawcę.
5. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady nie nadające się do usunięcia, Zamawiający odmówi przyjęcia dostawy do momentu dostarczenia przedmiotu umowy bez wad przez Wykonawcę.
6. Wykonawca uzgodni z zamawiającym termin dostawy przedmiotu umowy najpóźniej na 2 dni przed dostawą e-mailem na adres: agnieszka.pikula@radoszyce.pl
7. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą jest: Agnieszka Pikula lub inna osoba upoważniona na piśmie przez osobę reprezentującą Zamawiającego.

§ 5. (Kary umowne)

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za opóźnianie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2 za każdy dzień zwłoki;
 - 2) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2.

§ 6. (Odstąpienie od umowy)

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W wypadku określonym w ust. 1 postanowienia o karze umownej nie mają zastosowania.
3. W przypadku o którym mowa w pkt.1 wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 7. (Okres gwarancji)

1. Wykonawca oświadcza, że towar oferowany Zamawiającemu jest wolny od wad, fabrycznie nowy i spełnia wszelkie normy stawiane takim towarom przez prawo polskie.
2. Wykonawca odpowiada za rodzaj, jakość oraz ilość dostarczanego przedmiotu umowy.
3. Przedmiot umowy (zgodnie z oferta wykonawcy) będzie objętymiesięcznym okresem gwarancji licząc od daty prawidłowo wykonanej dostawy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
4. Okres gwarancji jest równy okresowi rękojmi.
5. Braki ilościowe lub wady jakościowe stwierdzone w dostawie Zamawiający reklamuje w ciągu 3 dni roboczych od stwierdzenia braków lub wad. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt do uzupełnienia braków lub usunięcia wad niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie maksymalnie 2 dni licząc od daty otrzymania wezwania.

§ 8. (Podwykonawcy)

1. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot realizacji umowy wykona bez udziału podwykonawców, lub wykonawca oświadcza iż powierzy podwykonawcom(podać nazwę, adres podwykonawcy) następujący zakres prac..... (zgodnie z ofertą wykonawcy).
2. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć z podwykonawcą umowę, której postanowienia nie naruszają zamian niniejszej umowy.
3. Wykonawca będzie odpowiadał przed zamawiającym za działania podwykonawcy jak za swoje własne.
4. Jeżeli powierzenie podwykonawcy części zamówienia nastąpi na etapie realizacji zamówienia, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawi oświadczenie lub dokumenty o którym mowa w art.25a ust 1 ustawy Pzp potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

§ 9. (Zakaz powierzania wykonania umowy)

Wykonawca nie może wykonywać swego zobowiązania za pomocą osób trzecich, które na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych są wykluczone z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego. Zawinione naruszenie ww. postanowienia stanowi podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.

§ 10. (Zmiana postanowień umowy)

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia pisemnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy na podst. art. 144 ust.1 ustawy pzp.

3. Zmiana umowy jest dopuszczalna w przypadkach:

- 1) zmiany stawki VAT,
- 2) wystąpienia okoliczności zakończenia produkcji lub wycofania przedmiotu zamówienia, w takim przypadku dopuszcza się zmianę na nowy przedmiot zamówienia o tych samych bądź lepszych parametrach w porównaniu z określonymi w opisie z zapytania ofertowego, w cenie nie wyższej od podanej w ofercie Wykonawcy.
- 3) przedłużenia terminu realizacji przedmiotu umowy – maksymalnie o ilość dni odpowiadającą wstrzymaniu lub opóźnieniu w wykonywaniu dostawy jeżeli wystąpią:
 - a) przestoje i opóźnienia powstałe z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
 - b) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością wykonania dostawy w terminie.

§ 11. (Posiłkowe stosowanie przepisów)

W sprawach nieuregulowanych stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

§ 12. (Właściwość sądu)

Właściwym dla rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 13. (Załączniki)

Załączniki stanowią integralną część umowy. Załącznikami są:

- 1) oferta wykonawcy
- 2) wzór protokołu odbioru dostawy

§ 14. (Liczba egzemplarzy)

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca



Rzeczpospolita
Polska



WOJEWÓDZTWO
ŚWIĘTOKRZYSKIE

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Załącznik nr 1 do umowy dla części 2

Oferta Wykonawcy

PROTOKÓŁ ODBIORU (projekt)

Sporządzony w dniu w Radoszycach

Część I

1. Przedmiotem odbioru jest „Dostawa wyposażenia pomieszczeń – dywany, pufy, poduchy na działalność przedszkola – 55 nowych miejsc w ramach realizacji projektu pn.: „Przedszkole w Radoszycach” dla części 2 – pufy, poduchy

Zamówienie jest współfinansowane ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Poddziałania 8.3.1 Upowszechnianie i wzrost jakości edukacji przedszkolnej, projekt pn.: „Przedszkole w Radoszycach”

2. Osoby obecne przy odbiorze:

1) Przedstawiciele Zamawiającego:

.....
.....
.....

2) Przedstawiciele Wykonawcy:

.....
.....

Dokonał/nie dokonał* odbioru wyposażenia wykonanego na podstawie umowy nr /2018 zawartej w dniu2018r. przez Zamawiającego i Wykonawcę.

Odbiór prowadzono w budynku Przedszkola w Radoszycach, ul. Sportowa 1A, 26-230 Radoszyce.

Lp.	Nazwa przedmiotu dostawy	Jedn. miary	Ilość	Uwagi
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

6.				
----	--	--	--	--

Część II

1. Wykonawca oświadcza, że dostarczone wyposażenie jest zgodne z umową, ofertą Wykonawcy oraz opisem przedmiotu zamówienia, jest kompletne, sprawne, zostało należycie wykonane i jest zdolne do użycia zgodnie z przeznaczeniem.

2. Wraz z odbieranym wyposażeniem Wykonawca dostarczył następujące dokumenty

.....
 3. Za początek okresu gwarancyjnego odebranego przedmiotu umowy przyjmuje się dzień –r.

4. Zakończenie okresu gwarancyjnego przypada na dzień –r.
 Stwierdzone przez Zamawiającego w okresie gwarancyjnym wady będą usunięte przez Wykonawcę w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę w/g zasad ujętych w umowie

a) pufy

..... , słownie złotych: /100, w tym podatek VAT

b) poduchy

..... , słownie złotych: /100, w tym podatek VAT

Do zapłaty razem przez Gminę Radoszyce: –zł brutto

Słownie: /100

6. Niniejszy protokół został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Podpisy osób obecnych przy odbiorze:

.....

Odbierający:

.....

* zaznaczyć właściwe