

Znak: B.341-3/09

## **S P E C Y F I K A C J A**

### **ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

udzielanego w trybie przetargu nieograniczonego  
o wartości zamówienia poniżej 206 000 EURO

Przedmiot zamówienia: dostawa materiałów chodnikowych.

Zamawiający: Wójt Gminy Radoszyce,  
ul. Żeromskiego 28, 26-230 Radoszyce

Radoszyce, dnia 08.04.2009 r.

Zatwierdzam:

Wójt Gminy Radoszyce  
/-/ Barbara Matysiak

## **I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.**

Gmina Radoszyce, ul. Żeromskiego 28, 26-230 Radoszyce  
Tel. 0413735083, fax. 0413735084.

## **II. Tryb udzielenia zamówienia.**

1. Przetarg nieograniczony o wartości poniżej 206 000 EURO.
2. Przetarg będzie prowadzony w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

## **III. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa materiałów chodnikowych, sklasyfikowanych we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV) pod numerem: 44113100-6 „Materiały chodnikowe”. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę wraz z rozładunkiem do miejscowości Radoszyce następujących materiałów chodnikowych:
  - 1) kostka BEHATON czerwona gr. 6 cm 1110 m<sup>2</sup>,
  - 2) kostka BEHATON czerwona gr. 8 cm 960 m<sup>2</sup>,
  - 3) obrzeża trawnikowe czerwone 6 x 20 cm 256 mb.
2. Materiały chodnikowe należy dostarczyć partiami według wcześniejszych telefonicznych zamówień, dokonywanych przez Zamawiającego. Dostawa musi nastąpić nie później niż w ciągu trzech dni od złożenia zamówienia danej partii materiałów chodnikowych przez Zamawiającego.

## **IV. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

## **V. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.**

Zamawiający dopuszcza możliwość zlecenia zamówienia uzupełniającego w wysokości do 20 % zamówienia podstawowego, zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.).

## **VI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **VII. Termin wykonania zamówienia.**

Zamówienie należy wykonać od dnia zawarcia umowy do dnia 14.08.2009 r.

## **VIII. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
  - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
  - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
  - c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, którzy wypełniają

zapisy art. 24 ust.1 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawcę o wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

#### **IX. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie (zawarte w formularzu oferty), że:
  - 1) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności,
  - 2) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
  - 3) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
  - 4) nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty deklarację zgodności oferowanych materiałów chodnikowych z normami.
3. Brak elementów oferty jak i dokumentów, o których mowa powyżej powoduje, że oferta jest nieważna z przyczyn formalnych i podlega odrzuceniu. Dokumenty powyższe mogą być przedstawione w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) upoważnioną do zaciągania zobowiązań w zakresie praw i obowiązków majątkowych w imieniu oferenta.

#### **X. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i oferenci przekazują pisemnie.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą teleksu, telefaksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata z zachowaniem wymaganych terminów i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

#### **XI. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

1. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z oferentami i udzielania wyjaśnień jest mgr Michał Pękala – Zastępca Wójta Gminy Radoszyce.
2. Kontakt z w/w pracownikiem jest możliwy w godzinach od 7<sup>15</sup> do 15<sup>15</sup> w Urzędzie Gminy w Radoszycach ul. Żeromskiego 28, 26-230 Radoszyce, tel. 041 3735083, fax.041 3735084, e-mail: [budownictwo@radoszyce.pl](mailto:budownictwo@radoszyce.pl)
3. W przypadku konieczności osobistego kontaktu oferenta z w/w pracownikiem wymaga się uprzedniego telefonicznego uzgodnienia terminu spotkania.

#### **XII. Wymagania dotyczące wadium.**

1. Wykonawca przystępując do przetargu zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości 1000,00 zł (słownie: jeden tysiąc 00/100 zł) w terminie do 17.04.2009 r. do godz. 10<sup>00</sup>.
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2007 r. Nr 42, poz. 275) .
3. Wadium w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto UG Radoszyce na rachunek nr: 34 8494 0003 2003 0300 0130 0007 w Banku Spółdzielczym w Końskich oddział Radoszyce z dopiskiem:  
„Wadium do przetargu na dostawę materiałów chodnikowych”
4. Dokument potwierdzający wpłatę wadium musi być dołączony do oferty.
5. Pozostałe formy wadium (oryginały) winny być dołączone do oferty .
6. Oferta, która nie będzie zabezpieczona akceptowaną formą i terminem obowiązywania wadium, lub, gdy wadium nie zostanie wniesione w terminie, zostanie odrzucona z przyczyn formalnych.
7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, jeżeli:
- 1) upłynął termin związania ofertą;
  - 2) zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy;
  - 3) zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.
8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy:
- 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
  - 2) który został wykluczony z postępowania;
  - 3) którego oferta została odrzucona.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 23 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
10. Złożenie przez wykonawcę, którego oferta została odrzucona lub wykluczonego z postępowania, wniosku o zwrot wadium jest równoznaczne ze zrzeczeniem się przez wykonawcę prawa do wniesienia protestu.
11. Wadium oferenta, który wygra przetarg, zostanie zwrócone po wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy i po zawarciu umowy.
12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

### **XIII. Termin związania ofertą.**

Składający ofertę pozostanie nią związany przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

### **XIV. Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. Sporządzenie oferty wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
3. Ofertę należy sporządzić według wzoru oferty - załącznik nr 1 niniejszej specyfikacji, w którym należy podać cenę brutto (w tym netto + podatek VAT).
4. Pierwszą stroną oferty, zawierającą cenę ofertową należy opatrzyć pieczęciami firmowymi

i funkcyjnymi wraz z podpisem osoby uprawnionej do zaciągania zobowiązań w imieniu oferenta.

5. Każda strona oferty musi być ponumerowana i zaparafowana przez osoby podpisujące ofertę.
6. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
7. Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wykluczony z przetargu z przyczyn formalnych.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Oferta wraz z wymaganymi dokumentami powinna znajdować się w zamkniętej i zapieczętowanej kopercie z oznaczeniami:
  - a) nazwą i adresem oferenta ( pieczęć firmowa),
  - b) tytułem postępowania: „**Przetarg na dostawę materiałów chodnikowych**”.
  - c) zastrzeżeniem: „**Nie otwierać przed 17.04.2009 r. godz. 10<sup>30</sup>**”.
10. Oferent powinien zabezpieczyć kopertę w sposób uniemożliwiający po jej otwarciu ponowne zamknięcie bez pozostawienia śladów naruszeń.
11. Oferty sporządzone niezgodnie z wymaganiami niniejszej specyfikacji przetargowej lub sporządzone bez uwzględnienia ewentualnych zmian wprowadzonych w specyfikacji przez Zamawiającego będą odrzucone.

#### **XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Gminy Radoszyce, w sekretariacie pokój nr 31, ul. Żeromskiego 28, 26-230 Radoszyce, do dnia 17.04.2009 r. do godziny 10<sup>00</sup>.
2. Otwarcie ofert przez Zamawiającego nastąpi w dniu 17.04.2009 r. o godzinie 10<sup>30</sup> w Urzędzie Gminy Radoszyce, pokój nr 10, ul. Żeromskiego 28, 26-230 Radoszyce.
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i okresu gwarancji.
6. Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci bez otwarcia po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
7. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
  - 1) jest niezgodna z ustawą;
  - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art.87 ust 2 pkt 3;
  - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
  - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
  - 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt3 ,
  - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
8. Zamawiający wykluczy wykonawcę, jeżeli w toku postępowania stwierdzi, że dostarczone przez niego informacje istotne dla oceny oferty są nieprawdziwe.

#### **XVI. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Cenę oferty należy podać w złotych polskich, cyframi i słownie, z dokładnością do dwóch

- miejsce po przecinku.
2. Cena oferty musi być podana jako cena brutto (w tym cena netto i podatek VAT).
  3. Wykonawca powinien podać w ofercie cenę za wykonanie całego zamówienia obejmującego wszystkie nakłady na jego realizację. Wykonawca winien uwzględnić w cenie oferty koszt wykonania wszelkich dodatkowych robót związanych z organizacją i zabezpieczeniem rozładunku dostarczanych materiałów, które odbywać się będą w ciągach dróg.
  4. Cena wykonania zadania nie będzie podlegała waloryzacji ze względu na inflację.
  5. Opuszczenie jakiegokolwiek pozycji jak i zmniejszenie jednostek wynikających z zakresu zamówienia spowoduje odrzucenie oferty.

**XVII. Opis kryterium, którym Zamawiający będzie kierować się przy wyborze oferty wraz z podaniem sposobu oceny ofert.**

1. W wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierować się będzie jedynym kryterium: ceną oferty - znaczenie 100 %. Zamawiający wybierze ofertę dla niego najkorzystniejszą, to jest ofertę z podaną najniższą ceną brutto.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli i weryfikacji dokumentów ofertowych mających wpływ na ocenę oferty.

**XVIII. Informacje dotyczące zawarcia umowy na realizację zamówienia publicznego.**

1. Oferent, który otrzyma zawiadomienie o wyborze jego oferty, przystąpi niezwłocznie do zawarcia umowy z Zamawiającym na realizację zamówienia na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji.
2. Umowa na realizację zamówienia powinna być zawarta w terminie 8-14 dni po otrzymaniu przez oferenta zawiadomienia o wyborze jego oferty.
3. Jeżeli wybrany oferent uchyli się od zawarcia umowy, a nie upłynie termin związania ofertą, Zamawiający dokona ponownego wyboru najkorzystniejszej z pozostałych ofert złożonych na warunkach niniejszej specyfikacji.

**XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego za wykonanie przedmiotu umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca może wnieść w jednej lub w kilku niżej wymienionych postaciach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tymże zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
4. Przed zawarciem umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w sposób następujący:

- 70 % całości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia przekazania przez Wykonawcę przedmiotu umowy,
  - 30 % całości zabezpieczenia w terminie 14 dni po upływie okresu rękojmi i usunięciu ewentualnych wad przedmiotu umowy.
6. Kwoty zabezpieczenia podlegające zwrotowi mogą być zmniejszone z tytułu: potrąceń za ewentualną złą jakość robót, nie dotrzymanie terminu realizacji umowy lub poniesienia przez Zamawiającego nakładów na usunięcie wad, jeżeli wad nie usunie Wykonawca.

**XX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

1. Wzór umowy na wykonanie zadania stanowi integralną część niniejszej specyfikacji.
2. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta na warunkach ujętych we wzorze umowy. Niedopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
3. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Zamawiający stosuje kary umowne wymienione w wzorze umowy.
4. W razie zaistnienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

**XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w art. 179-198 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr z 2007 r., Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.)

**XXI. Załączniki**

1. Formularz oferty cenowej.
2. Wzór umowy.