



**WOJEWODA ŚWIĘTOKRZYSKI**

Znak: SO.I.431.15.20

<b>URZĄD GMINY</b>	
66-230 Radoszyce, ul. Żeromskiego 28	
<b>W P L Y N E Ł O</b>	
dnia	2016 -12- 3 0
L. dz.	8293
podpis	<i>jm</i>

*SEKRETARZ (USC)*  
*[Signature]*

Kielce, dnia 29-12-2016

**Pan Michał Pękała**  
**Wójt Gminy Radoszyce**  
**Ul. Żeromskiego 20**  
**26-230 Radoszyce**

Kontrolę w Urzędzie Gminy Radoszyce w dniu 08 grudnia 2016 r. przeprowadzili pracownicy Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców ŚUW:

- Anna Hanus-Turzyńska – Kierownik Oddziału ds. Nadzoru i Obywatelstwa Polskiego – kierownik zespołu kontrolnego,
- Katarzyna Borycka – Inspektor Wojewódzki,

na podstawie pisemnych upoważnień do przeprowadzenia kontroli n-ry: 1069/2016 i 1070/2016, znak: SO.I.431.15.2016 z dnia 29.11.2016 r. wydanych z upoważnienia Wojewody Świętokrzyskiego przez Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców

Zakres kontroli: rejestracja stanu cywilnego

Okres objęty kontrolą: od 01 lipca 2015 r. do 31 grudnia 2015 r.

Wykonywanie zadań w kontrolowanym zakresie oceniam: POZYTYWNIEM Z UCHYBIENIAMI

Kontrola została wpisana w książkę kontroli pod pozycją: 4/2016.

W wyniku przeprowadzonej kontroli dokonano następujących ustaleń:

Kontrolą objęto proces przenoszenia aktów urodzenia, małżeństwa oraz zgonu sporządzonych w księgach stanu cywilnego do rejestru stanu cywilnego. Przedmiotowa kontrola miała na celu sprawdzenie jak w praktyce wygląda migracja aktów stanu cywilnego

z wykorzystaniem aplikacji Źródło. Niezbędnych wyjaśnień udzielała obecna podczas czynności kontrolnych Pani Małgorzata Michalska – Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w Radoszycach.

Należy zaakcentować, iż 1 marca 2015 r. został wprowadzony System Rejestrów Państwowych, który połączył w jeden system najważniejsze polskie rejestry. Tego samego dnia weszła w życie nowa ustawa z dnia 28 listopada 2014 r. - *Prawo o aktach stanu cywilnego* (Dz.U. z 2014r. poz. 1741, z późn.zm), zwana dalej Pasc, wprowadzająca elektroniczny sposób prowadzenia rejestracji stanu cywilnego. W praktyce oznacza to, że wszystkie akty stanu cywilnego sporządzone od tej daty (tj. 1 marca 2015 r.) są rejestrowane w formie elektronicznej w systemie teleinformatycznym (BUSC), a nie jak dotychczas w papierowych księgach. Akty stanu cywilnego sporządzone dotychczas (tj. do dnia 28 lutego 2015 r.) w postaci papierowej są przenoszone do elektronicznej Bazy Usług Stanu Cywilnego (BUSC) stopniowo, np. w wyniku dokonania zmian w akcie stanu cywilnego, zgłoszenia się osób uprawnionych do otrzymania odpisów.

Zgodnie z art. 124 ust. 1 Pasc, akt stanu cywilnego sporządzony w księdze stanu cywilnego prowadzonej na podstawie przepisów dotychczasowych, przechowywanej przez kierownika urzędu stanu cywilnego, podlega przeniesieniu do rejestru stanu cywilnego.

W świetle art. 124 ust. 2 i 3 ustawy Pasc, migracja polega na zamieszczeniu w rejestrze stanu cywilnego w formie czynności materialno-technicznej, treści aktu stanu cywilnego z chwili sporządzenia w zakresie wymaganym w ustawie, wzmianek dodatkowych, przypisków oraz informacji zawartych w rubryce „uwagi”, a zatem jednorazowo pełnej treści aktu. Uwzględniając powyższe, przewidziana w rejestrze funkcjonalność migracji aktu została skonstruowana w taki sposób, aby w ramach jednego i tego samego procesu przenieść do rejestru wszystkie wskazane ustawowo elementy, tj.: dane dotyczące zdarzenia powodującego sporządzenie aktu, wzmianki oraz przypiski, wraz z uzupełnieniem danych migrowania, które powinny objąć informacje o dacie sporządzenia aktu, czy dacie sporządzenia danej wzmianki, jak też o osobie, która sporządziła przenoszony akt lub naniósł w akcie zmiany.

Ponadto, dokonując transformacji modelu prowadzenia rejestracji stanu cywilnego, ustawodawca przewidział, że dotychczasowy akt stanu cywilnego z chwilą jego przeniesienia do postaci elektronicznej w rejestrze stanu cywilnego jest aktem stanu cywilnego, co m.in. oznacza, że po migracji aktu stanu cywilnego odpisy tego aktu są wydawane wyłącznie z rejestru stanu cywilnego.

W akcie stanu cywilnego sporządzonym w księdze stanu cywilnego prowadzonej na podstawie przepisów dotychczasowych wpisuje się wzmiankę dodatkową o przeniesieniu tego aktu do rejestru stanu cywilnego, wraz z oznaczeniem aktu i datą przeniesienia, która nie podlega przeniesieniu do rejestru stanu cywilnego. Wzmiankę dodatkową w księdze stanu cywilnego prowadzonej na podstawie przepisów dotychczasowych może zamieścić upoważniony przez kierownika urzędu stanu cywilnego lub wójta (burmistrza, prezydenta miasta) pracownik.

Kontroli poddano 43 zdarzenia. Dobór próby oparto na osądzie kontrolerów wynikającym z ich doświadczenia zawodowego oraz wiedzy na temat kontrolowanej jednostki (jednak nie mniej niż 30 przypadków migracji aktów stanu cywilnego do rejestru stanu cywilnego). Jako miernik przyjęto: ilość przypadków niedopełnienia obowiązku (dokonania migracji z naruszeniem przepisów prawa) w stosunku do ilości wszystkich skontrolowanych aktów stanu cywilnego.

Akty poddane kontroli:

260542/00/AM/1950/723889, 260542/00/AM/1954/465685, 260542/00/AM/1957/423677,  
260542/00/AM/1960/254608, 260542/00/AM/1970/670935, 260542/00/AM/1972/388396,  
260542/00/AM/1973/960240, 260542/00/AM/1977/434627, 260542/00/AM/1979/211555,  
260542/00/AM/1980/124104, 260542/00/AM/1982/188432, 260542/00/AM/1984/693409,  
260542/00/AM/1987/189285, 260542/00/AM/1990/507432, 260542/00/AM/1994/817412,  
260542/00/AM/1999/916930, 260542/00/AM/2000/191191, 260542/00/AM/2006/569844,  
260542/00/AM/2008/048546, 260542/00/AM/2011/770439, 260542/00/AM/2011/991094  
260542/00/AU/1973/762832, 260542/00/AU/1960/365958, 260542/00/AU/1961/955728,  
260542/00/AU/1981/787205, 260542/00/AU/1974/437823, 260542/00/AU/2000/217129,  
260542/00/AU/1972/963627, 260542/00/AU/1980/523838, 260542/00/AU/1977/527363,  
260542/00/AU/1925/662153,

260542/00/AZ/2003/451776, 260542/00/AZ/1970/451625, 260542/00/AZ/1990/550099,  
260542/00/AZ/2000/095428, 260542/00/AZ/1992/607879, 260542/00/AZ/2015/004175,  
260542/00/AZ/1949/169904, 260542/00/AZ/1977/602830, 260542/00/AZ/1983/834816,  
260542/00/AZ/2005/901111, 260542/00/AZ/1955/124558, 260542/00/AZ/1992/825617.

W skontrolowanych przypadkach proces migracji zasadniczej części aktu i wzmianek dodatkowych odbywał się z poszanowaniem przepisów prawa. Akty stanu cywilnego zmigrowano do rejestru BUSC do właściwych roczników – zgodnie z datą ich pierwotnego sporządzenia. W przypadku, gdy akt w akcie podlegającym migracji figurowała wzmianka dodatkowa była także przenoszona do systemu z zachowaniem pierwotnej daty jej wpisania. Każdy akt zawierał informację o kierowniku usc, który sporządził go w księdze, a w przypadku niemożności ustalenia imienia i nazwiska kierownika

stosowano zasadę wpisywania „dane nieustalone”. Przy każdym skontrolowanym akcie odnotowywano dane dotyczące historycznego numeru aktu (nr aktu znajdującego się w księdze papierowej), dane o obywatelstwie i wpisywano nr PESEL osób, których danych akt dotyczył. Zaznaczyć trzeba, że wpisywanie nr PESEL przy akcie stanu cywilnego ma duże znaczenie, ponieważ poprzez nr PESEL dany akt jest „powiązany” z innym centralnym rejestrem: rejestrem PESEL. Przy każdym papierowym akcie stanu cywilnego, który został przeniesiony do BUSC-a wpisywano wzmiankę o jego przeniesieniu, dacie przeniesienia i nowym numerze, który ten akt otrzymał w systemie. Każda wzmianka jest podpisana przez Kierownika USC w Radoszycach.

Podczas kontroli stwierdzono przypadki, że przy zmigrowanych aktach nie umieszczano tzw. przypisków, mimo że akt papierowy je zawierał. Według ustnych wyjaśnień Kierownika USC w Radoszycach sytuacje takie miały miejsce, kiedy w akcie papierowym przypiski nie były kompletne (np. przy akcie małżeństwa wpisano jedynie numery aktów urodzeń małżonków bez podania siedziby urzędu stanu cywilnego, w którym te akty się znajdują) i w początkowej fazie funkcjonowania systemu informatycznego (BUSC), kiedy pojawiało się mnóstwo problemów natury technicznej, a także merytorycznej. Kierownik USC w Radoszycach przyznała, że jej uwaga skupiona była wtedy głównie na rozwiązywaniu problemów w bieżącej rejestracji lub realizacji migracji aktów w takim zakresie, aby możliwe było wydawanie z nich odpisów. Kontrolujący mają świadomość początkowych trudności w funkcjonowaniu systemu i dlatego przyjęli wyjaśnienia Kierownika USC w Radoszycach za wiarygodne zobowiązując jednocześnie do o uzupełnienia zmigrowanych aktów o brakujące przypiski.

**Biorąc pod uwagę powyższe, realizację zadań z zakresu przenoszenia aktów stanu cywilnego sporządzonych w księgach stanu cywilnego do rejestru stanu cywilnego, należy ocenić pozytywnie z uchybieniami.**

**Mając na uwadze powyższe oceny i uwagi wnoszę o: uzupełnienie brakujących przypisków w zmigrowanych do Bazy Usług Stanu Cywilnego aktów stanu cywilnego**

Na podstawie art. 49 ustawy o kontroli w administracji rządowej, proszę o podjęcie działań mających na celu usunięcie stwierdzonych uchybień, a także o przekazanie - w terminie 14 dni od daty otrzymania niniejszego wystąpienia pokontrolnego - informacji o sposobie wykorzystania ww. uwag i wniosków oraz o wykonaniu zaleceń, a także o podjętych działaniach lub przyczynach niepodjęcia działań.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 48 ustawy o kontroli w administracji rządowej od niniejszego wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

Skład zespołu kontrolnego:

1/ Anna Hanus-Turzyńska Kierownik Oddziału ds. Nadzoru i Obywatelstwa Polskiego - kierownik zespołu kontrolnego

2 /Katarzyna Borycka - inspektor wojewódzki

Z up. Wojewody Świętokrzyskiego  
Mariusz Cołoszyński  
Dyrektor Wydziału  
Wydział Spraw Obywatelskich i  
Cudzoziemców

