

**OGŁOSZENIE O NABORZE
NA WOLNE STANOWISKO KIEROWNICZE**

z dnia 07.12.2015 r.

**WÓJT GMINY RADOSZYCE
OGŁASZA KONKURS NA STANOWISKO KIEROWNIKA
GMINNEGO ZESPOŁU OBSŁUGI OŚWIATY
w Radoszycach**

I. Nazwa i adres jednostki:

**Gminny Zespół Obsługi Oświaty w Radoszycach,
ul. Ogrodowa 21, 26-230 Radoszyce,
tel. (41) 373 58 80**

II. Określenie stanowiska urzędniczego:

Kierownik zespołu.

III. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku objętym konkursem:

1. Kierowanie bieżącą działalnością Gminnego Zespołu Obsługi Oświaty, działanie w jego imieniu i reprezentowanie go na zewnątrz.
2. Wykonywanie zadań z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników jednostki: organizowanie, kierowanie, kontrola i ocena pracy pracowników zatrudnionych w kierowanej jednostce, zapewnienie przestrzegania w Zespole prawa, porządku i dyscypliny pracy.
3. Podejmowanie decyzji dotyczących mienia Zespołu w porozumieniu z Wójtem Gminy.
4. Ustalanie wewnętrznych dokumentów związanych z funkcjonowaniem Zespołu,
5. Przygotowywanie projektów uchwał Rady Gminy związanych z funkcjonowaniem Zespołu.
6. Przestrzeganie zasad gospodarki finansowej,
7. Sporządzanie sprawozdań finansowych i innych zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. Przygotowywanie okresowych analiz, informacji oraz sprawozdań,
9. Załatwianie bieżących interwencji rodziców, nauczycieli.
10. Pozostałe obowiązki objęte statutem Gminnego Zespołu Obsługi Oświaty w Radoszycach.

IV. Wymagania stawiane kandydatowi:

1. Niezbędne:

- a) obywatelstwo polskie,
- b) wykształcenie wyższe pierwszego lub drugiego stopnia w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym (pedagogiczne, prawnicze, administracyjne bądź ekonomiczne),
- b) co najmniej 5 letni staż pracy,

- c) znajomość przepisów prawa w zakresie:
- ✓ funkcjonowania oświaty,
 - ✓ finansów publicznych,
 - ✓ zamówień publicznych,
 - ✓ prawa pracy,
 - ✓ samorządu gminnego;
- d) nie był karany za przestępstwa popełnione umyślnie oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne,
- e) nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art.31 ust.1 pkt.4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz.168),
- f) predyspozycje do kierowania zespołem,
- h) biegła znajomość obsługi komputera (środowisko Windows, MS Word, MS Excel, MS Office, internet, poczta elektroniczna),
- i) dobry stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym stanowisku,
- j) nieposzlakowana opinia,
- k) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych.

2. Wymagania dodatkowe - będące przedmiotem oceny:

- 1) znajomość uwarunkowań prawno-budżetowych jednostek organizacyjnych samorządu terytorialnego,
- 2) znajomość funkcjonowania publicznych jednostek oświatowych,
- 3) umiejętność zarządzania personelem,
- 4) znajomość przepisów prawa oświatowego i umiejętność stosowania ich w praktyce,
- 5) kandydat ubiegający się o stanowisko Kierownika GZOO musi dawać rękojmię wypełniania obowiązków na tym stanowisku.

V. Oferta kandydatów na kandydata winna zawierać:

- 1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu (list motywacyjny),**
- 2) życiorys wraz z opisem przebiegu pracy zawodowej (CV),**
- 3) koncepcję funkcjonowania i rozwoju jednostki z uwzględnieniem jej specyfiki, budżetu, celów funkcjonowania i sposobów ich realizacji,**
- 4) dokumenty stwierdzające:**
 - posiadane kwalifikacje (wykształcenie, odbyte kursy kwalifikacyjne, formy doskonalenia zawodowego) – zaświadczenia, świadectwa, dyplomy,
 - staż pracy w zawodzie – świadectwa pracy,
 - inne dokumenty potwierdzające kwalifikacje i osiągnięcia zawodowe,
- 5) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o pracę,**
- 6) zaświadczenie o stanie zdrowia kandydata umożliwiającym wykonywanie obowiązków kierownika jednostki,**
- 7) oświadczenie o niekaralności i o braku toczącego się postępowania karnego,**
- 8) oświadczenie, że kandydat posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,**

- 9) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji publicznych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust.1 pkt.4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz.168),
 - 10) oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2014 r., poz.1182 z późn. zm.),
 - 11) Referencje za okres ostatnich 3 lat pracy.
- VI. **Wójt Gminy Radoszyce informuje, że w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia w Gminnym Zespole Obsługi Oświaty w Radoszycach osób niepełnosprawnych, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosił 18,2%.**

VII. Składanie ofert:

1. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem:

**„KONKURS NA STANOWISKO KIEROWNIKA
GMINNEGO ZESPOŁU OBSŁUGI OŚWIATY”,**

w Sekretariacie Urzędu Gminy w Radoszycach, ul. Żeromskiego 28, pok. Nr 32.
tel. (41) 373 50 83

2. Koperta powinna być opatrzona danymi kontaktowymi osoby składającej ofertę.
3. Termin składania ofert upływa w dniu 18.12.2015 r. o godz.15.15.
4. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Radoszyce.

VIII. Informacje organizacyjne:

1. Informacji o konkursie ze strony Urzędu Gminy udzieli Pan Leopold Garbacz – Sekretarz Gminy, tel. (41) 373 50 83 oraz o warunkach organizacyjno-finansowych Gminnego Zespołu Obsługi Oświaty w Radoszycach Pani Jadwiga Wudarczyk, tel. (41) 373 58 80.
2. Rozpatrzenie zgłoszeń oraz rozmowa kwalifikacyjna z kandydatami dokonane będą przez komisję konkursową, w terminie do 10 dni po upływie terminu składania dokumentów.
3. O terminie rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci będą poinformowani drogą mailową lub telefonicznie.
4. Stosunek pracy z kandydatem wyłonionym przez komisję konkursową zostanie nawiązany na zasadzie powołania od dnia 01.01.2016 r..
5. Informacje o wyniku naboru zostaną upowszechnione w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Urzędu Gminy w Radoszycach <http://radoszyce.pl> oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Radoszyce.
6. Wójt Gminy ma prawo unieważnienia konkursu w każdym czasie bez podania przyczyny.

WÓJT GMINY RADOSZYCE

/-/ Michał Pękala