

Znak: BK.271.10.2013

S P E C Y F I K A C J A

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

udzielanego w trybie przetargu nieograniczonego,

którego wartość szacunkowa nie przekracza kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 ze zm.)

Przedmiot zamówienia:

Opracowanie zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Radoszyce.

Zamawiający: Gmina Radoszyce,
ul. Żeromskiego 28, 26-230 Radoszyce

Radoszyce, dnia 27.03.2013 r.

Zatwierdzam:
WÓJT GMINY RADOSZYCE
/-/ **PAWEŁ BINKOWSKI**

I. Nazwa oraz adres zamawiającego:

Gmina Radoszyce, ul. Żeromskiego 28

tel. (41) 373-50-83

fax (41) 373-50-84

<http://www.radoszyce.pl>

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego - dalej zwane "postępowaniem" - jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) - dalej zwanej "Pzp".

Postępowanie jest prowadzone w języku polskim i zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów w języku innym niż język polski.

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego. Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich (Dz. U. Nr 224, poz. 1795).

III. Opis przedmiot zamówienia:

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 71.41.00.00 5 - Usługi planowania przestrzennego.

1) Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na opracowaniu zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Radoszyce w skali 1:10000 zgodnie z uchwałą Rady Gminy Radoszyce Nr XIV/86/08 z dnia 24 kwietnia 2008 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Radoszyce, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2012 r., poz. 647),
- rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 28 kwietnia 2004 r. w sprawie zakresu projektu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy (Dz. U. z 2004 r., Nr 118, poz. 1233),
- ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2008 r., Nr 199, poz. 1227, z późn. zm.).

Opracowanie dotyczy terenu całej Gminy Radoszyce o powierzchni ok. 14 671 ha.

2) Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie następujących prac:

- a) Analiza materiałów wyjściowych, ocena ich wzajemnej spójności i przydatności do prac nad zmianą studium. Zebranie własnym kosztem i staraniem materiałów i danych niezbędnych do sporządzenia przedmiotu umowy,
- b) Analiza i ocena istniejącego stanu zagospodarowania
- c) Opracowanie ekofizjograficzne składające się z części opisowej i kartograficznej, sporządzone na potrzeby zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 9 września 2002 r. w sprawie opracowań ekofizjograficznych (Dz. U. Nr 155, poz. 1298).
- d) Ocena zgłoszonych wniosków do studium.
- e) Opracowanie koncepcji studium i przedstawienie jej Wójtowi do zaopiniowania
- f) Sporządzenie projektu zmiany Studium zgodnie z obowiązującymi przepisami
- g) opracowań studialnych dotyczących podstawowych zagadnień rozstrzyganych w studium
- h) Opracowanie prognozy oddziaływania na środowisko oraz przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko,
- i) Uzyskanie wymaganych przepisami prawa uzgodnień i opinii wraz z przygotowaniem projektów pism do instytucji i organów opiniujących i uzgadniających studium wraz z prognozą oddziaływania na środowisko,
- j) Analiza otrzymanych opinii i uzgodnień wraz z przygotowaniem wykazu opinii oraz wprowadzeniem zmian wynikających z uzyskanych opinii i uzgodnień, ewentualne wdrożenie ponownej procedury opiniowania i uzgadniania,
- k) Przygotowanie projektów pism związanych z wyłożeniem studium do publicznego wglądu, prezentację projektu studium i udzielanie niezbędnych wyjaśnień w dyskusji publicznej nad przyjętymi w projekcie studium rozwiązaniami oraz sporządzenie protokołu z tej dyskusji, prezentację projektu studium podczas posiedzeń komisji Rady Gminy i Gminnej Komisji Urbanistycznej, prezentacji projektu studium podczas sesji Rady Gminy,

- l) Analizę złożonych uwag do wyłożonego projektu studium, sporządzenie wykazu wraz z pisemnym stanowiskiem dotyczącym ich uwzględnienia lub nieuwzględnienia,
- m) Wprowadzenie zmian do projektu studium wynikających z uwzględnienia wniesionych uwag, ewentualnie ponowienie uzgodnień w niezbędnym zakresie,
- n) Przygotowanie pisemnego uzasadnienia i podsumowania do przyjętego dokumentu zgodnie z art. 42 i art. 55 pkt 3 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. Nr 199 poz. 1227 z późn. zmianami)
- o) Przedłożenie Radzie Gminy Radoszyce projektu uchwały wraz z załącznikami,
- p) Przygotowanie do przedstawienia Wojewodzie uchwały uchwalającej studium wraz z załącznikami oraz dokumentacją prac planistycznych,
- q) Udział w czynnościach niezbędnych do ewentualnego doprowadzenia studium do zgodności z przepisami prawa, w sytuacji stwierdzenia nieważności uchwały przez Wojewodę,
- r) Ostateczna edycja studium: nadanie numerów uchwały w tekście i na rysunkach studium,

Wszelkie prace projektowe lub czynności nie opisane powyżej, a wynikające z procedur określonych w ustawie oraz przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompletnego opracowania zamówienia Wykonawca winien wykonać w ramach przedmiotu zamówienia i uwzględnić w kosztach i terminach wykonania przedmiotu zamówienia.

Wykonawca zobowiązany będzie do opracowania projektów dokumentów, o których mowa w art. 11 pkt 10 i art. 17 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz do prowadzenia postępowania formalno-prawnego w imieniu Wójta Gminy, zgodnie z wymogami ustawy jw.

Do czasu stwierdzenia przez Wojewodę zgodności zmiany suikzp z przepisami prawnymi wszystkie czynności związane z obowiązkiem sporządzenia zmiany suikzp należą do Wykonawcy.

- 3) Kompletnie opracowanie, stanowiące przedmiot odbioru, które Wykonawca przekaze Zamawiającemu składać się będzie z następujących opracowań:
 - a) z projektu Studium przeznaczonego do uchwalenia - w części tekstowej i graficznej - 3 egz. + 1 egz. na płycie CD/DVD,
 - b) ze Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego - w części tekstowej i graficznej (plansze kolorowe) w skali 1:10000 - po 3 egz. + 2 egz. na płycie CD/DVD, oraz 1 egz. formatu

A-3 w kolorze - forma książkowa,

c) z części graficznej Studium w skali 1:10000 w wersji kolorowej, na utwardzonym i zabezpieczonym przed zniszczeniem podłożu - 1 egz.,

d) z teczek dokumentów formalno - prawnych i materiałów związanych ze sporządzeniem Studium - 2 egz.,

e) z opracowania ekofizjograficznego - 2 egz. + 1 egz. na płycie CD/DVD,

f) z prognozy i strategicznej oceny oddziaływania na środowisko - 2 egz. + 1 egz. na płycie CD/DVD,

g) z 2 kompletów opracowań uzupełniających niezbędnych do sporządzenia przedmiotu umowy, w tym wymaganych przepisami szczególnymi lub przez organy uzgadniające,

Wersje elektroniczne powinny być złożone na nośniku CD lub DVD w formie zapisu PDF (tekst), JPG (rysunki) do publikacji oraz w innym formacie uzgodnionym z zamawiającym, zgodnym z Dyrektywą INSPIRE. Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia bezpłatnego oprogramowania na min 2 stanowiska (przeglądarkę), którego obsługa uniemożliwi wprowadzanie zmian zarówno w treści danych, jak i w grafice opracowanych dokumentów. Wykonawca w ramach zamówienia przeprowadzi szkolenie w zakresie obsługi tego programu.

Aktualnie obowiązujące Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Radoszyce zostało uchwalone uchwałą nr XIII/115/00 Rady Gminy w Radoszycach z dnia 28 czerwca 2000 roku. W dniu 28 czerwca Rada Gminy Radoszyce podjęła uchwałę nr XXI/129/2012 w sprawie uchwalenia jednostkowych zmian Nr 1 i nr 2 Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Radoszyce. Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Radoszyce składa się z:

a) Części graficznej w skład której wchodzi:

- mapa nr 1 – uwarunkowania przyrodniczo-kulturowe – skala 1:10 000,
- mapa nr 2 – uwarunkowania rozwoju osadnictwa – skala 1: 10 000,
- mapa nr 3 – kierunki zagospodarowania przestrzennego – skala 1:10 000,
- mapa nr 4 – kierunki rozwoju infrastruktury technicznej – skala 1:10 000.

b) Części tekstowej zawierającej obowiązujący tekst „Studium” w skład której wchodzi:

- informacje ogólne,
- uwarunkowania zagospodarowania przestrzennego,
- kierunki zagospodarowania przestrzennego.

Ponadto na terenie Gminy obowiązują dwie zmiany planu zagospodarowania przestrzennego Gminy

Radoszyce: Zmiana Nr 1 w miejscowym planie ogólnym zagospodarowania przestrzennego Gminy Radoszyce - na obszarze wsi Jacentów. Uchwała Nr X/72/97 Rady Gminy w Radoszycach z dnia 08.10.1997 r. Powierzchnia objęta granicami planu wynosi 1,41 ha. Zmiana w miejscowym planie ogólnym zagospodarowania przestrzennego Gminy Radoszyce na obszarze wsi Huta. Uchwała Nr XII/57/2003 Rady Gminy Radoszyce z dnia 25.10.2003 r. Powierzchnia objęta granicami planu wynosi 8,93 ha.

IV. Termin wykonania zamówienia:

Wymagany termin wykonania zamówienia : 31 października 2014 roku

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, w szczególności dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają ich obowiązek: w zakresie warunku posiadania uprawnień zamawiający informuje, że wykonawca składa oświadczenie o spełnianiu warunku zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ.
2. posiadania wiedzy i doświadczenia: zamawiający uzna, że warunek posiadania wiedzy i doświadczenia jest spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że wykonał, co najmniej jedną usługę polegającą na opracowaniu studium lub zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego obejmującego swoim zakresem powierzchnię, co najmniej 12 000 ha lub obszar całej gminy. Zamawiający poprzez opracowanie rozumie uchwalone i obowiązujące studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego - od podjęcia uchwały o przystąpieniu do jego sporządzenia - do podjęcia uchwały o jego uchwaleniu - według procedur i problematyki określonych w ustawie z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.).
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia: w zakresie warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia zamawiający informuje, że wykonawca składa oświadczenie o spełnianiu warunku zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ. Zamawiający uzna, że warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia jest spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej 1 osobą, posiadającą uprawnienia urbanistyczne która jest wpisana na listę członków właściwej izby.
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej: W zakresie warunku sytuacja ekonomiczna i finansowa zamawiający informuje, że wykonawca składa oświadczenie o spełnianiu warunku zgodnie z

załącznikiem nr 2 do SIWZ.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu poprzez zastosowanie kryterium spełnia – nie spełnia, tj. zgodnie z zasadą, czy dokumenty zostały załączone do oferty i czy spełniają określone w SIWZ wymagania. Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż wyżej wymienione warunki Wykonawca spełnił. Wykonawca, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego zobowiązany jest wykazać nie później niż na dzień składania ofert spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy (art. 26 ust. 2a ustawy).

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

1. Wypełniony „Formularz oferty” z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 2 do SIWZ.

W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy należy przedłożyć:

1. wykaz wykonanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi zostały wykonane należycie, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ.
2. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 5 do SIWZ.
3. oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania tych uprawnień - załącznik nr 6 do SIWZ.

W celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy należy przedłożyć:

1. Podpisane oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 3 do SIWZ.
2. Aktualny (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.
3. Aktualne (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z

opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

4. Aktualne (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert) zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Dokumenty należy składać w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej stosuje się przepisy § 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane. (Dz. U. z 2013 r , poz. 231)

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumienia się z wykonawcami:

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz dokumenty zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz dokumenty faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza pisemnie fakt ich otrzymania.
3. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest:

w sprawach formalno-prawnych:

Jarosław Staciwa

tel.: (41) 373 50 83,

fax: (41) 373 50 84,

w sprawach merytorycznych:

Mariusz Borowski

tel.: (41) 373 50 83,

fax: (41) 373 50 84,

VIII Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wnoszenia wadium.

IX. Termin związania ofertą:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni i rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
2. Ofertę i załączniki należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
3. Dopuszcza się używanie w oświadczeniach, ofertach oraz innych dokumentach określeń obcojęzycznych w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. Nr 90, poz. 999 z późn. zm.).
4. Zaleca się aby wszystkie dokumenty tworzące ofertę były zszyte, zaś wszystkie strony (karty) oferty były ponumerowane.
5. Oferta i wszystkie załączniki do oferty powinny być podpisane imieniem i nazwiskiem przez wykonawcę lub osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
6. Jeżeli prawo do podpisywania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą, należy dołączyć pełnomocnictwo dla osób podpisujących ofertę.
7. Wszystkie strony oferty i załączników oraz wszelkie poprawki w tekście oferty winny być parafowane przez wykonawcę lub osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
8. W przypadku zastrzeżenia informacji wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa i oznaczyć je klauzulą: **"Nie udostępniać! Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji"**
9. Zamawiający żąda od Wykonawcy wskazania w złożonej ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcy. W przypadku nie wskazania części zamówienia, która ma być realizowana przez podwykonawcę Zamawiający uzna, że całość zamówienia będzie wykonywana przez Wykonawcę osobiście.
10. Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie opisanej nazwą (firmą), adresem wykonawcy i hasłem:

„Oferta na przetarg pn.

**Opracowanie zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania
przestrzennego Gminy Radoszyce.**

Nie otwierać przed dniem 08 kwietnia 2013 r., godz.12:15”.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego w Urzędzie Gminy Radoszyce, ul. Żeromskiego 28, 26-230 Radoszyce, Pokój Nr 32 do dnia 08 kwietnia 2013 r. do godz. 12:00. Złożenie oferty zostanie potwierdzone pieczęcią firmową zamawiającego na kopercie zawierającej ofertę z zaznaczeniem daty i godziny złożenia.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 08 kwietnia 2013 r. w siedzibie zamawiającego w Urzędzie Gminy Radoszyce, ul. Żeromskiego 28, 26-230 Radoszyce, pokój Nr 11, o godz. 12:15. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Oferty złożone po terminie składania ofert zostaną zwrócone niezwłocznie.
4. Wykonawca nie może wycofać i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wcześniejsze otwarcie lub zaginięcie ofert nie oznaczonych wyraźnie i nie zaadresowanych zgodnie z warunkami niniejszej SIWZ.

XII. Opis sposobu obliczania ceny:

1. Cena oferty powinna uwzględniać wszystkie zobowiązania oraz powinna być podana w PLN cyfrowo i słownie z uwzględnieniem należnego podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.
2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez zamawiającego, przy uwzględnieniu ewentualnych rabatów oraz zniżek.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez wykonawców krajowych i zagranicznych, sposób złożenia oferty cenowej uzależniony jest od siedziby lub miejsca zamieszkania pełnomocnika (ustanowionego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), zobowiązanego do wystawiania faktur należnych z tytułu wykonania umowy, tj. pełnomocnik mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z wymaganiami dla wykonawców krajowych; poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - zgodnie z wymaganiami dla wykonawców zagranicznych.
4. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.
5. Cena podana w ofercie jest ceną ryczałtową.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert:

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

KRYTERIUM	SPOSÓB OCENY OFERT	WAGA
Cena	$C = \frac{\text{C z oferty z najniższą ceną}}{\text{C z oferty badanej}} \times 100$ <p>gdzie: C - cena brutto</p>	100 %
SUMA		100%

- Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, który spełnia wymogi określone w ustawie oraz niniejszej specyfikacji i otrzyma największą liczbę punktów.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

- O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia oraz zamieści stosowne informacje, zgodnie z art. 92 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy.
- Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym zgodnie z art. 94 ustawy, ale przed upływem terminu związania ofertą z zastrzeżeniem art. 94 ust. 1a ustawy O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi wykonawcę w formie pisemnej, telefonicznie lub faksem.
- Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba, że zajdą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
- Przed podpisaniem umowy wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany będzie przedłożyć wykaz podwykonawców z oznaczeniem zakresu powierzonych im zakresów czynności.
- W przypadku konsorcjum przed podpisaniem umowy wykonawcy, których oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązani będą przedłożyć umowę konsorcjum zawierającą co najmniej:
 - zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego, obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż okres obejmujący realizację zamówienia.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej przy Prezesie Urzędu Zamówień Publicznych w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W pozostałym zakresie do środków ochrony prawnej stosuje się przepisy art. 180-198g ustawy.

XVII. Postanowienia dodatkowe:

1. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą w formie przelewów w PLN.

Dopuszcza się korzystanie z podwykonawców. W przypadku udziału podwykonawców, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizowany przez nich zakres zamówienia. Wszelkie rozliczenia dokonywane będą wyłącznie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

2. Zamawiający:

- 1) nie przewiduje aukcji elektronicznej, zawarcia umowy ramowej oraz zwrotu kosztów udziału w postępowaniu;
- 2) nie dopuszcza składania ofert częściowych
- 3) nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy;
- 4) nie dopuszcza składania ofert wariantowych,
- 5) przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokona wyboru wykonawcy w zakresie ceny oferty w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług.
 - a. zmiana okresu realizacji umowy, jest możliwa wyłącznie za zgodą obu stron umowy, jeżeli wystąpią okoliczności niezawinione przez Wykonawcę i nieprzewidywalne przez strony umowy w dniu jej zawarcia
 - b. zmniejszenie wartości umowy, jest możliwe wyłącznie za zgodą obu stron umowy, jeżeli wystąpią okoliczności niezawinione przez Wykonawcę i nieprzewidywalne przez strony umowy w dniu jej zawarcia
 - c. działania siły wyższej (np. protesty społeczne itp.) mającej bezpośredni wpływ na terminowość realizacji umowy,
 - d. działań organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji umowy,
 - e. zmiany przepisów prawa mających wpływ na treść niniejszej umowy,
 - f. wystąpienia okoliczności niezawinionych przez strony, których nie można było wcześniej przewidzieć,
 - g. udokumentowanej niemożności uzyskania wymaganych przepisami uzgodnień i opinii

Załączniki:

- 1) Formularz oferty
- 2) Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- 3) Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania
- 4) Wykaz wykonanych usług
- 5) Wykaz osób

6) Oświadczenie o osobach, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

7) Projekt umowy

pieczęć wykonawcy

FORMULARZ OFERTY

„Opracowanie zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Radoszyce”

Zamawiający: **Gmina Radoszyce, ul. Żeromskiego 28, 26-230 Radoszyce**

Data sporządzenia oferty: _____

Nazwa Wykonawcy i adres: _____

REGON: _____ NIP: _____

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia za cenę zł brutto

(słownie:)

w tym podatek VAT w stawce % = zł

(słownie:).

Informujemy, że zamierzamy/nie zamierzamy¹⁾ powierzyć wykonania części zamówienia podwykonawcy.

Zakres prac powierzonych podwykonawcy:

Zgodnie z art.26 ust.2d ustawy Prawo zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r (Dz.U. z 2010 r Nr 113. poz.759 z późn. zm.) informujemy , że należymy/ nie należymy²⁾ do grupy kapitałowej.

W związku z tym ,że należymy do grupy kapitałowej składamy w załączeniu listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.*

Oświadczamy, że:

1. zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SIWZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
2. uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia,
3. uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert,
4. informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji stanowią strony

.....
Miejscowość i data

.....
(pełnomocniony przedstawiciel wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, ZGODNIE Z ART. 22
UST. 1 USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 r. PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH.**

**„Opracowanie zmiany studium uwarunkowań i kierunków
zagospodarowania przestrzennego Gminy Radoszyce”**

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone szczegółowo w specyfikacji istotnych warunków zamawiającego, dotyczące w szczególności:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

.....
Miejscowość i data

.....
(upoważniony przedstawiciel wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ZGODNIE Z ART. 24 UST. 1 USTAWY
Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 r. PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH.**

**„Opracowanie projektu zmiany studium uwarunkowań i kierunków
zagospodarowania przestrzennego Gminy Radoszyce”**

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Oświadczamy, że w stosunku do Firmy, którą reprezentujemy brak jest podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.

.....
Miejscowość i data

.....
(upoważniony przedstawiciel wykonawcy)

.....
Nazwa i adres wykonawcy (pieczętka)

**WYKAZ
wykonanych usług**

lp.	Opis wykonanych prac Obejmujących swoim zakresem powierzchnię, co najmniej 12 000 ha lub Gminy	Podmiot zlecający prace	Data wykonania	Wartość wykonanych prac
1				
2				

*** do prac wyszczególnionych w załączniku należy załączyć dokumenty potwierdzające, że zostały należyte wykonanie**

.....
Miejscowość i data

.....
(upoważniony przedstawiciel wykonawcy)

.....
/pieczęta Wykonawcy/

Wykaz osób

Osoba posiadająca uprawnienia				
Nazwisko i imię	posiadane kwalifikacje	nr uprawnień, zakres	doświadczenie zawodowe z podaniem : - uchwalonych i obowiązujących planów, - ich obszaru, - ilości mieszkańców.	informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami

.....
Miejscowość i data

.....
(upelnomocniony przedstawiciel wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE O OSOBACH UCZESTNICZĄCYCH
W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania tych uprawnień

.....
Miejscowość i data

.....
(pełnomocniony przedstawiciel wykonawcy)

UMOWA /Projekt/

zawarta dnia 2013 roku w Radoszycach, pomiędzy

Gminą Radoszyce, NIP: 658-18-67-725, REGON: 291010620

ul. Żeromskiego 28, 26-230 Radoszyce

reprezentowaną przez:

Pawła Binkowskiego – Wójta Gminy

przy kontrasygnacie Jolanty Fidos – Skarbnika Gminy,

zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM

a

.....
.....

NIP REGON.....

reprezentowanym przez

mającym swą siedzibę w

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

§1.

Postanowienia ogólne

1. Strony oświadczają, że niniejsza Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne kwalifikacje, wiedzę i doświadczenie, dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, stanowiącego przedmiot umowy.
3. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać zmianę studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Radoszyce, zgodnie z uchwałą Nr XIV/86/08 z dnia 24 kwietnia 2008 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Radoszyce, na zasadach i terminach określonych w niniejszej umowie.
4. Zmianę studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania Gminy Radoszyce należy sporządzić

zgodnie z ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.), Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 28 kwietnia 2004 r. w sprawie zakresu projektu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy (Dz. U. z 2004 r. Nr 118, poz. 1233) oraz innymi przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie.

5. Granicami obszaru objętego zmianą studium są granice administracyjne Gminy Radoszyce.
6. Strony zobowiązują się współdziałać przy wykonywaniu prac oraz działać z najwyższą starannością. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania swej wiedzy fachowej z zakresu planowania przestrzennego, zaś zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia wszelkich koniecznych materiałów, przekazania pisemnej akceptacji otrzymanej koncepcji studium.

§2.

Przedmiot zamówienia

1. Wykonawca zamówienia odpowiedzialny jest za całość procedury planistycznej wynikającej z art. 11 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz procedury strategicznej oceny oddziaływania na środowisko wynikającej z ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, w zakresie wynikającym z rzetelności realizacji przedmiotu zamówienia, łącznie z przygotowaniem materiałów do opiniowania i uzgadniania.
2. Wykonawca pozyska materiały geodezyjne i kartograficzne do sporządzenia zmiany studium na własny koszt.
3. Wykonawca zamówienia zobowiązany jest do współpracy przy prowadzeniu procedury z wyłączeniem wysyłki pism, do przygotowania w porozumieniu z Zamawiającym projektów pism i korespondencji wymaganych procedurą sporządzania projektu studium, wykazów i innych dokumentów, których potrzeba wyłoni się w trakcie opracowywania projektu studium oraz przekazywania ich Zamawiającemu.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) udzielania informacji zainteresowanym na każdym etapie sporządzania przedmiotu umowy oraz przygotowania ewentualnych odpowiedzi pisemnych,
 - 2) uczestnictwa w dyskusji publicznej oraz omówienia na niej rozwiązań przyjętych w projekcie studium,
 - 3) prezentowania na posiedzeniach Komisji Rady Gminy Radoszyce przekazanego studium, udział w sesji Rady Gminy Radoszyce, na której będzie uchwalone studium.
5. Wszystkie materiały niezbędne do wykonania zamówienia objętego umową Wykonawca pozyskuje we własnym zakresie bez zmiany wynagrodzenia określonego niniejszą umową.
6. Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia sporządzi i przekaże Zamawiającemu kompletne

opracowanie, stanowiące przedmiot odbioru, które składać się będzie z następujących opracowań:

- a) z projektu Studium przeznaczonego do uchwalenia - w części tekstowej i graficznej - 3 egz. + 1 egz. na płycie CD/DVD,
- b) ze Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego - w części tekstowej i graficznej (plansze kolorowe) w skali 1:10000 - po 3 egz. + 2 egz. na płycie CD/DVD, oraz 1 egz. formatu A-3 w kolorze - forma książkowa,
- c) z części graficznej Studium w skali 1:10000 w wersji kolorowej, na utwardzonym i zabezpieczonym przed zniszczeniem podłożu - 1 egz.,
- d) z teczek dokumentów formalno - prawnych i materiałów związanych ze sporządzeniem Studium - 2 egz.,
- e) z opracowania ekofizjograficznego - 2 egz. + 1 egz. na płycie CD/DVD,
- f) z prognozy i strategicznej oceny oddziaływania na środowisko - 2 egz. + 1 egz. na płycie CD/DVD,
- g) z 2 kompletów opracowań uzupełniających niezbędnych do sporządzenia przedmiotu umowy, w tym wymaganych przepisami szczególnymi lub przez organy uzgadniające,

Wersje elektroniczne powinny być złożone na nośniku CD lub DVD w formie zapisu PDF (tekst), JPG (rysunki) do publikacji oraz w innym formacie uzgodnionym z zamawiającym, zgodnym z Dyrektywą INSPIRE. Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia bezpłatnego oprogramowania na min 2 stanowiska (przeglądarkę), którego obsługa uniemożliwi wprowadzanie zmian zarówno w treści danych, jak i w grafice opracowanych dokumentów. Wykonawca w ramach zamówienia przeprowadzi szkolenie w zakresie obsługi tego programu.

Aktualnie obowiązujące Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Radoszyce zostało uchwalone uchwałą nr XIII/115/00 Rady Gminy w Radoszycach z dnia 28 czerwca 2000 roku. W dniu 28 czerwca Rada Gminy Radoszyce podjęła uchwałę nr XXI/129/2012 w sprawie uchwalenia jednostkowych zmian Nr 1 i nr 2 Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Radoszyce. Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Radoszyce składa się z:

- b) Części graficznej w skład której wchodzi:
 - mapa nr 1 – uwarunkowania przyrodniczo-kulturowe – skala 1:10 000,
 - mapa nr 2 – uwarunkowania rozwoju osadnictwa – skala 1: 10 000,
 - mapa nr 3 – kierunki zagospodarowania przestrzennego – skala 1:10 000,
 - mapa nr 4 – kierunki rozwoju infrastruktury technicznej – skala 1:10 000.
- b) Części tekstowej zawierającej obowiązujący tekst „Studium” w skład której wchodzi:

- informacje ogólne,
- uwarunkowania zagospodarowania przestrzennego,
- kierunki zagospodarowania przestrzennego.

Ponadto na terenie Gminy obowiązują dwie zmiany planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Radoszyce: Zmiana Nr 1 w miejscowym planie ogólnym zagospodarowania przestrzennego Gminy Radoszyce - na obszarze wsi Jacentów. Uchwała Nr X/72/97 Rady Gminy w Radoszycach z dnia 08.10.1997 r. Powierzchnia objęta granicami planu wynosi 1,41 ha. Zmiana w miejscowym planie ogólnym zagospodarowania przestrzennego Gminy Radoszyce na obszarze wsi Huta. Uchwała Nr XII/57/2003 Rady Gminy Radoszyce z dnia 25.10.2003 r. Powierzchnia objęta granicami planu wynosi 8,93 ha.

§3.

Termin wykonania

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: 31 października 2014 roku.

§4.

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustala się w wysokości: zł brutto (słownie:) w tym obowiązujący podatek VAT, naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami w chwili wystawiania faktury VAT.
2. Płatność za wykonaną usługę określoną w §2 regulowana będzie w ciągu 30 dni od daty dostarczenia faktury.
3. Płatność będzie zrealizowana, po zakończeniu przedmiotu zamówienia i protokolarnym jego odbiorze, przelewem bankowym po przedłożeniu faktury wystawionej na : Gmina Radoszyce, ul. Żeromskiego 28, 26-230 Radoszyce, NIP 658-18-67-725, na konto Wykonawcy.
4. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją usługi w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
5. Jeżeli w trakcie wykonywania niniejszej umowy konieczne stanie się wykonanie prac nie objętych zakresem, o którym mowa w §2 umowy, w tym w szczególności konieczność taka nastąpi w wyniku zmiany przepisów prawnych, konieczności powtórzenia części procedury planistycznej, Wykonawca wykona je w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §4 ust. 1 niniejszej umowy.
6. Zlecenie części przedmiotu umowy Podwykonawcy nie zmieni zobowiązań Wykonawcy wobec

Zamawiającego, który jest odpowiedzialny za wykonanie tej części robót.

7. Ustalony w umowie zakres przedmiotu umowy realizowany będzie z udziałem następujących Podwykonawców:

§5.

Zobowiązania Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić Wykonawcy następujące materiały:
 - 1) do wglądu „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Radoszyce,
 - 2) do wglądu – decyzje dotyczące warunków zabudowy i zagospodarowania terenu, w wersji papierowej – rejestry decyzji,
 - 3) do wglądu – wnioski o sporządzenie/ zmianę miejscowego planu oraz studium,
 - 4) do wglądu – uchwały podjęte przez Radę Gminy Radoszyce o przystąpieniu do sporządzenia miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego,
 - 5) do wglądu wszelkie pozostałe materiały planistyczne będące w posiadaniu Zamawiającego, mogące mieć wpływ na opracowanie projektu studium.
2. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą w zakresie wdrażania procedury formalno – prawnej.

§6.

Przekazywanie przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o gotowości do odbioru przedmiotu umowy.
2. Przekazanie przedmiotu zamówienia, za które przewidziane jest wynagrodzenie należne Wykonawcy, odbędzie się w formie protokołu zdawczo – odbiorczego podpisanego przez obie strony.
3. Jeżeli przy odbiorze Strony uznają za konieczne dokonanie poprawek mieszczących się przedmiotowo w zakresie studium, Wykonawca zobowiązany jest do ich uwzględnienia w ramach wynagrodzenia określonego w niniejszej umowie, w terminie uwzględnionym przez obie Strony.
4. Prawo zgłaszania uwag i zastrzeżeń do dokumentacji przysługuje Zamawiającemu w całym okresie projektowania, a Wykonawca ma obowiązek ustosunkowania się do nich i usunięcia w ustalonym przez obie strony terminie zgłoszonych błędów pod rygorem kar umownych określonych w § 8.

§7.

Osoby odpowiedzialne za kontakty stron oraz adresy kontaktowe

1. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za kontakty będzie Pan Mariusz Borowski, adres kontaktowy: Urząd Gminy Radoszyce, ul. Żeromskiego 28, 26-230 Radoszyce, tel. 41 3735083 wew. 228.
2. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za kontakty będzie, adres kontaktowy:
3. Strony ustalają, iż wszelkie uwagi do opracowań i dokumentów projektowanych sporządzane będą w formie pisemnej pod rygorem bezskuteczności innych form.

§8.

Kary umowne

1. Zamawiający może naliczyć karę:
 - 1) za wynikłą z winy Wykonawcy zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości 0,1% za każdy dzień zwłoki naliczony od wynagrodzenia brutto,
 - 2) w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy, w przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od umowy przez Wykonawcę,
 - 3) za zwłokę w usunięciu uwag i zastrzeżeń zgodnie z §6 ust.4 w wysokości 0,1% za każdy dzień zwłoki naliczany od wynagrodzenia brutto.
2. Wykonawca może naliczyć karę w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy, w przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.
3. Zamawiający wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.

§9.

Prawa autorskie

1. Przekazanie praw autorskich majątkowych przechodzi na Zamawiającego z chwilą zapłaty wynagrodzenia za przedmiot zamówienia, w szczególności zwielokrotniania, utrwalania w dowolnych technikach, rozpowszechniania i publikacji.
2. Wykonawcy przysługuje nieograniczone w czasie autorskie prawo osobiste zgodnie z właściwą ustawą.

§10.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759, z późn. zm.), Kodeksu cywilnego oraz inne właściwe przepisy prawa.
2. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów na tle niniejszej umowy jest sąd właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Przewiduje się możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty,

na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących okolicznościach:

- a) zmiana okresu realizacji umowy, jest możliwa wyłącznie za zgodą obu stron umowy, jeżeli wystąpią okoliczności niezawinione przez Wykonawcę i nieprzewidywalne przez strony umowy w dniu jej zawarcia
 - b) zmniejszenie wartości umowy, jest możliwe wyłącznie za zgodą obu stron umowy, jeżeli wystąpią okoliczności niezawinione przez Wykonawcę i nieprzewidywalne przez strony umowy w dniu jej zawarcia;
 - c) działania siły wyższej (np. protesty społeczne itp.) mającej bezpośredni wpływ na terminowość realizacji umowy,
 - d) działań organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji umowy,
 - e) zmiany przepisów prawa mających wpływ na treść niniejszej umowy,
 - f) wystąpienia okoliczności niezawinionych przez strony, których nie można było wcześniej przewidzieć,
 - g) udokumentowanej niemożności uzyskania wymaganych przepisami uzgodnień i opinii
4. W przypadku wystąpienia opóźnień, będących wynikiem zdarzeń opisanych w ust. 3, strony ustalą nowe terminy realizacji z zastrzeżeniem, iż maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji będzie równy okresowi przerw.
 5. Umowa zawarta zostaje w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: