

Znak: BK.271.1.2013

**S P E C Y F I K A C J A**  
**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

udzielanego w trybie przetargu nieograniczonego,

którego wartość szacunkowa nie przekracza kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 ze zm.)

Przedmiot zamówienia:

**„ Konserwacja oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Radoszyce ”**

*CPV: 50.23.21.00-1 – usługi w zakresie konserwacji oświetlenia ulicznego*

Zamawiający: Gmina Radoszyce,  
ul. Żeromskiego 28, 26-230 Radoszyce

Radoszyce, dnia 08.01.2013 r.

Zatwierdzam:

WÓJT GMINY RADOSZYCE  
/-/ PAWEŁ BINKOWSKI

## **I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.**

Gmina Radoszyce, ul. Żeromskiego 28, 26-230 Radoszyce  
Tel. 413735083, fax. 413735084.

## **II. Tryb udzielenia zamówienia.**

1. Przetarg nieograniczony, którego wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy Pzp
2. Przetarg będzie prowadzony w oparciu o przepisy ustawy Pzp.

## **III. Opis przedmiotu zamówienia.**

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonywanie bieżących usług w zakres konserwacji urządzeń oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Radoszyce i utrzymanie ich w należytym stanie technicznym. Konserwacja obejmuje 1671 punktów oświetleniowych i 78 stacje transformatorowe znajdujące się na terenie Gminy Radoszyce.

Wykaz stanowi załącznik nr 8

### **Zakres rzeczowy zamówienia obejmuje w szczególności:**

- Wymianę uszkodzonych źródeł światła,
- Regulację położenia źródła światła
- Czyszczenie opraw, mycie kloszy i odbłyśników,
- Wymianę niesprawnych bezpieczników,
- Wymianę (naprawę) uszkodzonego osprzętu elektrycznego w oprawach,
- Przegląd, konserwację i wymianę wyeksploatowanych złączy linii oświetlenia drogowego,
- Konserwację wysięgników, przewieszek,
- Przegląd i konserwację aparatury łączeniowej i sterowniczej,
- Regulację zegarów astronomicznych,
- Wymianę niesprawnych urządzeń sterowniczych (zegarów, styczników, gniazd bezpiecznikowych itp.),
- Naprawę i wymianę uszkodzonych przewodów oświetleniowych
- Usuwanie zwarć na liniach napowietrznych nn,
- Regulację zwisów przewodów oświetlenia ulicznego,

- Wymianę (naprawę) uszkodzonych skrzynek sterowania oświetleniem ulicznym, wraz z ich zabezpieczeniem przed osobami trzecimi.
- Kontrolę sprawności oświetlenia na terenie Gminy Radoszyce
- Włączanie i wyłączanie oświetlenia ulicznego na żądanie Zamawiającego,
- Przyjmowanie zgłoszeń i usuwanie niesprawności oświetlenia ulicznego,

Termin usunięcia usterki oświetlenia ulicznego ustala się na 7 dni od chwili zgłoszenia awarii. Termin usunięcia awarii całego ciągu tj. min 4 sąsiadujących ze sobą lamp oświetleniowych ustala się na 24 godziny od chwili zgłoszenia.

**UWAGA:** W przypadku zgłoszenia, że oświetlenie uliczne świeci się w ciągu dnia, awaria ta musi być usunięta w ciągu 5 godzin od chwili zgłoszenia do Wykonawcy bez względu na liczbę świecących się lamp. Pozostałe prace konserwacyjne winny być wykonywane w terminach wynikających z obowiązujących przepisów, przeprowadzonych ocen stanu technicznego urządzeń, utrzymania wymogów bezpieczeństwa i w oparciu o prowadzoną dokumentację eksploatacyjną lub na wniosek Zamawiającego. Zamawiający składać będzie zgłoszenie Wykonawcy telefonicznie z pisemnym potwierdzeniem na wskazany przez Wykonawcę adres e-mail lub nr fax. Zamawiający upoważni pracownika Urzędu Gminy Radoszyce do składania zgłoszeń.

#### **IV. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

Zamawiająca nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### **V. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego.

#### **VI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **VII. Termin wykonania zamówienia.**

Czas trwania zamówienia : 12 miesięcy .

#### **VIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

##### **1. Spełniają warunki dotyczące:**

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia do wykonania zamówienia; tzn. wykonawca musi udokumentować wykonanie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli okres prowadzenia

działalności jest krótszy to w tym okresie, że należycie wykonał co najmniej jedno zamówienie w zakresie konserwacji oświetlenia ulicznego.

- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia; Wykonawcy zobowiązani są wskazać do uczestniczenia w wykonaniu niniejszego zamówienia, że dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, *zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003r (Dz.U. nr 89,poz. 828 oraz z 2005 Nr 141, poz.1189 w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci.*
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 1 i ust.2 ustawy PZP.

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

**UWAGA: W przypadku gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów zobowiązanie w swojej treści musi zawierać informację: w jakiej formie będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia.**

## **IX. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia**

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22. ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) zamawiający żąda:

1.1 Oświadczenia, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu  
**załącznik nr 2**

1.2 Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy.

1.3 Wykazu usług w zakresie niezbędnym, do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie oraz należycie wykonał co najmniej jedno zamówienie w zakresie konserwacji oświetlenia ulicznego.

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani

są przedłożyć wykaz wykonanych usług sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszej SIWZ oraz dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały należycie wykonane.

1.4 Wykaz osób, zdolnych do wykonania zamówienia, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003r (Dz.U. nr 89, poz. 828 oraz z 2005 Nr 141, poz. 1189 w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci. (co najmniej jedna osoba, która będzie bezpośrednio wykonywać zamówienie posiadającą zaświadczenie kwalifikacyjne typu D oraz co najmniej jedna osoba, która będzie bezpośrednio wykonywać zamówienie posiadającą zaświadczenie kwalifikacyjne typu E

W celu potwierdzenia spełniania powyższego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć wykaz sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do niniejszej SIWZ.

Przedstawione przez Wykonawcę w wykazie (załącznik nr 4) informacje dotyczące posiadanych kwalifikacji zawodowych, przez osoby wskazane do realizacji zamówienia, muszą jednoznacznie potwierdzać spełnianie przez te osoby wymagań stawianych przez Zamawiającego.

1.4.1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – składa dokumenty zgodnie z §2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2006r. Nr 87 poz. 605 ze zm.) t.j.:

a) dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

b) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert - albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym

wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia

1.5 Oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (**wg załącznika nr 5** do niniejszej SIWZ)

2. Wykonawca w sytuacji gdy polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. UWAGA: W przypadku gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów zobowiązanie w swojej treści musi zawierać informację: w jakiej formie będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia.
3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy, zamawiający żąda:  
**3.1 oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (wg załącznika nr 6)**
4. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt. 3. **Kopie dokumentów dotyczących tych podmiotów są poświadczone za zgodność z oryginałem przez te podmioty.**
5. W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP ogłoszony i obowiązujący w dniu wszczęcia postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczaniu wszelkich innych danych finansowych.

## **X. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt IX SIWZ (odpowiednie dokumenty składają tylko ci Wykonawcy, którzy wykazują spełnianie danych warunków). Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów przy pomocy których wykonawca wykazuje spełnianie warunków, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.

4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowną umowę regulującą współpracę grupy Wykonawców występujących wspólnie, zawierającą w swojej treści następujące postanowienia:
  - 1) określenie celu gospodarczego;
  - 2) oznaczenie czasu trwania konsorcjum, obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi;
  - 3) podział zadań pomiędzy poszczególnych Wykonawców występujących wspólnie;
  - 4) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy wspólnej przez któregokolwiek z Wykonawców występujących do czasu wykonania zamówienia w całości;
  - 5) solidarną odpowiedzialność Wykonawców występujących wspólnie za realizację przedmiotu zamówienia;
  - 6) zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego;
  - 7) ustanowienie pełnomocnika do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

#### **XI. Wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

#### **XII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania Umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania

#### **XIII. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego**

1. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.
2. Wypłata wynagrodzenie na rzecz Wykonawcy dokonywana będzie w PLN.
3. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we Wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego.

#### **XIV. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
3. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

4. Pełnomocnictwo dołączone do oferty powinno być w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
5. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą SIWZ formie.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w 1 egzemplarzu, mieć formę pisemną i format nie większy, niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
8. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
9. Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
10. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
11. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę.
12. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
13. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia powinny być złożone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę .
14. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, przy pomocy których wykonawca wykazuje spełnianie warunków, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
15. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości.
16. Kompletna oferta musi zawierać:
  - a) Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ,



- b) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ,
  - c) Wykaz wykonanych usług sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ wraz z dokumentami potwierdzającymi że usługi te zostały wykonane należycie,
  - d) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu niniejszego zamówienia sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ,
  - e) Oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – wg załącznika nr 5 do niniejszej SIWZ,
  - f) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – wg załącznika nr 6 do niniejszej SIWZ,
  - g) stosowne Pełnomocnictwo(a) *(jeśli dotyczy)*,
  - h) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
  - i) zobowiązania innych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia *(jeśli dotyczy)*
17. Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem liczby stron wchodzących w skład oferty.

**XV. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.
2. Zamawiający dopuszcza przekazywanie powyższych dokumentów faksem na numer fax. 41 373 50 84, e-mail: [budownictwo@radoszyce.pl](mailto:budownictwo@radoszyce.pl)
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, o których mowa wyżej uważa się za wniesione z chwilą, gdy doszły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł się zapoznać z ich treścią.
5. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

**Mariusz Borowski tel. 41 3735083 wew. 228** w sprawach dotyczących przedmiotu

zamówienia

**Jarosław Staciwa tel. 41 3735083 wew. 229** w sprawach dotyczących procedury przetargowej

## **XVI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: w Urzędzie Gminy Radoszyce, w sekretariacie pokój nr 32, ul. Żeromskiego 28, 26-230 Radoszyce, do dnia **16.01.2013 r. do godziny 10:00.**
2. **Miejsce i termin otwarcia ofert**  
Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: w Urzędzie Gminy Radoszyce, ul. Żeromskiego 28, 26-230 Radoszyce **w dniu 16.01.2013r. w pokoju nr 11, o godzinie 10:30.**
3. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczke) należy opisać następująco:

**Urząd Gminy Radoszyce  
ul. Żeromskiego 28, 26-230 Radoszyce**

**„Konserwacja oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Radoszyce”**

**Nie otwierać przed dniem: 16.01.2013 r. godz. 10:30**

4. Na kopercie(paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.
5. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu do składania ofert.
6. Zmiany złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr .....”.
7. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia podpisanego przez osobę / osoby uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy. W celu potwierdzenia uprawnienia osób do złożenia oświadczenia o wycofaniu oferty, do oświadczenia należy załączyć odpowiednie dokumenty (np. aktualny KRS, zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej i jeśli to konieczne - pełnomocnictwo).
8. Koperty oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.
9. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
10. W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo poda obecnym:
  - 1) stan koperty zawierającej otwieraną ofertę,

- 2) nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
  - 3) informacje dotyczące ceny.
11. Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, Zamawiający przekazuje im niezwłocznie informacje, o których mowa powyżej w pkt. 8. i 10.(2-3) niniejszej SIWZ.

## **XVII. Termin związania ofertą**

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **XVIII. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny (Dz.U. z 1964r. nr 16, poz. 93 ze zm.) ten rodzaj zamówienia określa w art. 632.
2. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca powinien podać w ofercie cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia obejmującą wszystkie nakłady na jego realizację.
4. Cena oferty powinna uwzględniać wszystkie czynniki mające wpływ na jej wysokość.
5. Cena ryczałtowa brutto wykonania przedmiotu zamówienia obowiązywać będzie w okresie realizacji umowy bez możliwości zmiany.
6. Cena wykonania przedmiotu zamówienia nie będzie podlegała waloryzacji ze względu na inflację bądź innych obciążeń robocizny, sprzętu lub materiałów.
7. Ceną oferty jest kwota brutto wymieniona w Formularzu Oferty.
8. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego.

## **XIX. Kryteria oceny ofert**

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
  - 1) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
  - 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

l.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium
1)	Cena ( C )	<b>100 %</b>

3. Kryterium „cena oferty brutto” będzie rozpatrywana na podstawie ceny brutto podanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. W kryterium zostanie zastosowany następujący wzór:

$$C = \frac{\text{Oferowana cena minimalna brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 100 \text{ pkt}$$

4. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu(tym) Wykonawcy(Wykonawcom), który(rzy) uzyska(ją) najwyższą ilość punktów.
5. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## **XX. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowną umowę regulującą współpracę grupy Wykonawców występujących wspólnie, zawierającą w swojej treści następujące postanowienia:
- określenie celu gospodarczego;
  - oznaczenie czasu trwania konsorcjum, obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia i rękojmi;
  - podział zadań pomiędzy poszczególnych Wykonawców występujących wspólnie;
  - wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy wspólnej przez któregokolwiek z Wykonawców występujących do czasu wykonania zamówienia w całości;
  - solidarną odpowiedzialność Wykonawców występujących wspólnie za realizację przedmiotu zamówienia;
  - zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego;

- g. ustanowienie pełnomocnika do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

## **XXI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Dopuszcza się zmianę postanowień niniejszej umowy, jeżeli wystąpią okoliczności których nie można było przewidzieć na etapie przygotowania postępowania przetargowego.
2. Wzór umowy został zawarty w załączniku do niniejszej SIWZ.

## **XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP.

W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki i zapytania o cenę;
- 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4) odrzucenia oferty odwołującego.

W pozostałych przypadkach Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy.

### **Wykaz załączników do niniejszej SIWZ**

Załącznikami do niniejszej SIWZ są następujące wzory:

<b>l.p.</b>	<b>Oznaczenie Załącznika</b>	<b>Nazwa Załącznika</b>
1.	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty
2.	Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
3.	Załącznik nr 3	Wzór wykazu wykonanych usług.
4.	Załącznik nr 4	Wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu niniejszego zamówienia
5.	Załącznik nr 5	Wzór oświadczenia, że osoby które będą wykonywać zamówienie posiadają wymagane uprawnienia.
6.	Załącznik nr 6	Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia
7.	Załącznik nr 7	Umowa - projekt
8.	Załącznik nr 8	Wykaz punktów świetlnych w Gminie Radoszyce

Wskazane w tabeli powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści pkt. IX niniejszej SIWZ. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

/Nazwa i adres oferenta/

.....  
/miejsowość i data/

## FORMULARZ OFERTOWY

### **Gmina Radoszyce**

*Ul. Żeromskiego 28*

*26-230 Radoszyce*

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych na

### **„ Konserwacja oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Radoszyce ”**

1. Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia tj. „ Konserwacja oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Radoszyce ”za cenę:

a) cena jednostkowa za konserwację 1 punktu świetlnego oświetlenia ulicznego w skali 1 miesiąca :

.....zł. netto + (VAT .....%) ..... zł brutto,

słownie (brutto) .....

b) cena za konserwację 1671 punktów świetlnych oświetlenia ulicznego w skali 1 miesiąca :

.....zł. netto + (VAT .....%) ..... zł brutto,

słownie (brutto) .....

c) cena za konserwację 1671 punktów świetlnych oświetlenia ulicznego w skali 12 miesięcy (całkowita wartość zamówienia)

.....zł. netto + (VAT .....%) ..... zł brutto,

słownie (brutto) .....

3. Termin realizacji zamówienia : **12 miesięcy.**

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej określone.

5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w siwz.

6. Oświadczamy, że zawarty w siwz projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7. Niniejszym informujemy, że informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach od ..... do ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione. Informacje i dokumenty zawarte na pozostałych stronach Oferty są jawne.

8. Podczas realizacji zamówienia :

- nie przewidujemy udziału podwykonawcy
- przewidujemy powierzenie podwykonawcy realizacji części zamówienia dotyczącej:

.....

9. Oferta została złożona na ..... stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr ..... do nr.....

10. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:\*\*

- 1/.....
- 2/.....
- 3/.....
- 4/.....
- 5/.....

.....  
/podpis osoby upoważnionej do  
reprezentowania firmy/

\* Niepotrzebne skreślić

\*\* Jeżeli dołączone są odpisy dokumentów lub inne kopie, to muszą być one poświadczane przez oferenta za zgodność z oryginałem



Pieczęć Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE**

**Oświadczamy, że spełniamy warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy – Prawo zamówień publicznych ( Dz.U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759, z późn. zmianami/) dot.:**

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dn. \_ \_ . \_ \_ . 2013

.....  
*/podpis osoby upoważnionej do  
reprezentowania firmy/*

Pieczęć Wykonawcy

**Wykaz wykonanej w ciągu ostatnich trzech lat usługi w zakresie konserwacji oświetlenia ulicznego.  
( co najmniej jedno zamówienie w zakresie konserwacji oświetlenia ulicznego)**

Lp.	Przedmiot zamówienia	Całkowita wartość brutto usługi w PLN	Termin realizacji		Nazwa Zleceniodawcy
			Data rozpoczęcia	Data zakończenia	
1.					
2.					

**Do niniejszego wykazu dołączono dokumenty potwierdzające, że wyżej wymienione usługi zostały należycie wykonane.**

....., dn. \_ \_ . \_ \_ . 2013

.....  
/podpis osoby upoważnionej do reprezentowania firmy/

Pieczęć Wykonawcy

<i>Lp.</i>	<i>Nazwisko i imię</i>	<i>Zakres wykonywanych czynności</i>	<i>Kwalifikacje zawodowe</i>	<i>Podstawa do dysponowania osobami</i>

....., dn. \_ \_ . \_ \_ . 2013

.....  
/podpis osoby upoważnionej do  
reprezentowania firmy/

**Załącznik nr 5**

**Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia**

Pieczęć Wykonawcy

### O Ś W I A D C Z E N I E

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia w zakresie niezbędnym do wykonania zamówienia pn. „Konservacja oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Radoszyce”

....., dn. \_ \_ . \_ \_ . 2013

.....  
*/podpis osoby upoważnionej do reprezentowania firmy/*

Pieczęć Wykonawcy

### OŚWIADCZENIE

Oświadczamy, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1-2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.)

....., dn. \_ \_ . \_ \_ . 2013

.....

*/podpis osoby upoważnionej do  
reprezentowania firmy/*

