

URZĄD GMINY
26-230 Radoszyce, ul. Zeromskiego 28
WPEŁNIŁO

dnia 2012-07-03
L. dz. 3283 zal.
podpis *Dziur*

[Signature]
OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ (-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)²⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Wspieranie i upowszechnianie sportów walki
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Udział zawodników KKISW „Tiger” Radoszyce w obozie sportowym
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 25.07.2012 do 05.08.2012

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Urząd Gminy Radoszyce
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Wywieczono na tablicy ogłoszeń

dnia 06.07.2012

Zdjęto z tablicy ogłoszeń

dnia podpis

Z up. WÓJTA

[Signature]
Marek Cieślak
Kierownik Referatu Promocji
i Spraw Społecznych

I. Dane oferenta/offerentów^{1,2)}

1) nazwa: *Klub Karate i Sportów Walki „Tiger”*

2) forma prawna:⁴⁾

- stowarzyszenie () fundacja
() kościelna osoba prawna () kościelna jednostka organizacyjna
() spółdzielnia socjalna () inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

Ewidencja Starosty Koneckiego poz. 4

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ *24.01.2011*

5) nr NIP: *6581972787* nr REGON: *260448331*

6) adres:

miejsowość: *Radoszyce ul.: Karola 2*

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: *m. Radoszyce powiat:⁸⁾ Konecki*

województwo: *świętokrzyskie*

kod pocztowy: *26-230* poczta: *Radoszyce*

7) tel.: *696486320* faks:

e-mail: *tigerkielce@op.pl* http://

8) numer rachunku bankowego: *49 2030 0045 1110 0000 0208 7730*

nazwa banku: *Bank BGŻ*

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

- a) *Janusz Krawczyński*
b) *Zbigniew Młynarczyk*
c)

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Klub Karate i Sportów Walki „Tiger”, Radoszyce, ul. Karola 2, tel. 696486320

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Janusz Krawczyński, 696486320

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

- a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego
- szkolenie dzieci i młodzieży w karate
 - organizacja treningów, zgrupowań i zawodów sportowych
 - prowadzenie działalności wychowawczej i kulturalnej
- b) działalność odpłatna pożytku publicznego
- Nie dotyczy

13) jeżeli oferent /oferenci²⁾ prowadzi/prowadzą³⁾ działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców
- b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Par. 36 Statutu

Dla ważności oświadczeń dotyczących praw i obowiązków majątkowych Klubu wymagane jest współdziałanie dwóch osób – Prezesa, Wiceprezesa oraz innej osoby upoważnionej przez Zarząd Klubu.

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Udział zawodniczek i zawodników KkiSW „Tiger” Radoszyce w obozie sportowym przygotowującym do udziału w zawodach sportowych od września do grudnia 2012 r.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

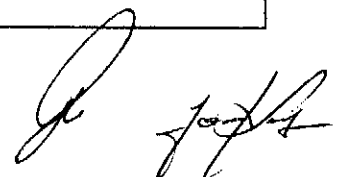
KKiSW „Tiger” Radoszyce ma już na koncie liczne sukcesy w zawodach rangi krajowej. Zawodnicy mają potencjał i chęć rywalizacji na coraz wyższym szczeblu. Udział w zawodach wymienionych w niniejszej ofercie na arenie krajowej i międzynarodowej daje im możliwość rozwoju, współzawodnictwa, integracji ze światem międzynarodowego karate i samorealizacji. Sam udział w zawodach jest również dobrą promocją Gminy Radoszyce, gdyż przeważnie informacja z takich imprez idzie na cały kraj. Zawodnicy mogą to zrealizować dzięki udziałowi w obozie sportowym przygotowującym do startu w zawodach.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

W obozie sportowym w Białym Dunajcu weźmie udział 10 zawodników KkiSW „Tiger” Radoszyce, którzy mogą reprezentować Klub na najbliższych zawodach.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹⁴⁾

Nie dotyczy



5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Celem realizacji zadania jest udział zawodników KKISW „Tiger” Radoszyce w obozie sportowym przygotowującym do Mistrzostw Polski i Pucharu Polski oraz Pucharu Świata w Japonii.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Biały Dunajec

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹⁾

- 1) Wyjazd na obóz w Białym Dunajcu – 25.07.2012 r.
- 2) Pobyt na obozie 25.07 – 05.08.2012 r.
- 3) Powrót z obozu 05.08.2012 r.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 25.07.2012 do 05.08.2012		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1) Udział w obozie sportowym w Białym Dunajcu	25.07 – 05.08.2012 r.	KKiSW „Tiger” Radoszyce

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Realizacja projektu pozwoli uczestnikom poprawić kondycję fizyczną, jak wyrównać szanse edukacyjne. Ponadto dzieci będą miały okazję aby zintegrować się, pożytecznie spędzić wolny czas i podnieść poziom samooceny oraz wiarę we własne możliwości. Realizowane zadanie publiczne daje alternatywę do zachowań patologicznych i promuje zdrowy, sportowy tryb życia. Stwarza młodzieży alternatywę dla spędzania wolnego czasu.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
1	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : KKiSW „Tiger”							
	Wynajem ośrodka wypoczynkowego (9 noclegów x 10 osób)	1	4950,00	usługa	4950,00	0,00	4950,00	0,00

	Wynajem środka transportu	1	2400,00	usługa	2400,00	2400,00	0,00	0,00
	Bilety wstępu na basen termalny	10	50,00	usługa	500,00	500,00	0,00	0,00
	Napoje i odżywki sportowe	10	10,00	Szt	100,00	100,00	0,00	0,00
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie KKISW „Tiger”: 1) Wynagrodzenie opiekuna 2) Wynagrodzenie kierownika	1	1000,00	Usługa	1000,00	0,00	0,00	1000,00
		1	1500,00		1500,00	0,00	0,00	1500,00
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie KKISW „Tiger”:		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV	Ogółem:				10450 zł	3000 zł	4950,00	2500,00

1

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	3000,00 zł	28,71%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	0,00 zł	0,00%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	0,00 zł	0,00%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	4950,00zł	47,37%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0,00 zł	0,00%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0,00 zł	0,00%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	2500 zł	23,92 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	10450,00zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ²¹⁾	
		TAK/NIE ²¹⁾	
		TAK/NIE ²¹⁾	
		TAK/NIE ²¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Część opłaty za wynajem ośrodka wypoczynkowego.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Janusz Krawczyński – nauczyciel wychowania fizycznego, instruktor karate, judo i samoobrony

Zbigniew Młynarczyk – instruktor sportów siłowych

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów²³⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Worki i tarcze treningowe

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Nie dotyczy

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy

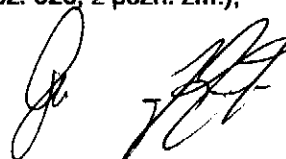
Oświadczam (-y), że:

1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów²⁾;

2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie³⁾ opłat od adresatów zadania;

3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są³⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 20.07.2012r.;

4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);



- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)/zalega(-ja)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾; 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

**KLUB KARATE I SPORTÓW WALKI
"TIGER"**
26-230 Radoszyce, ul. Karola 2
NIP 6581972787 Regon 260448331
tel. 0696 486 320

Jenise Krawczyńska
Włodzisław Pićpanowicz

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów¹⁾)

Data *02.07.2012r.*

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności

[Signature]

pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.

¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

²⁰⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

²¹⁾ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

²²⁾ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

²³⁾ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej.