

Znak: B.341-3/08

**S P E C Y F I K A C J A**  
**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

udzielanego w trybie przetargu nieograniczonego  
o wartości zamówienia poniżej 5 150 000 EURO

Przedmiot zamówienia: wymiana i dobudowa oświetlenia drogowego  
na terenie Gminy Radoszyce.

Zamawiający: Wójt Gminy Radoszyce, ul. Żeromskiego 28,  
26-230 Radoszyce.

Radoszyce, dnia 16.09.2008 r.

Zatwierdzam:

WÓJT GMINY RADOSZYCE  
/-/ BARBARA MATYSIAK

## **I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.**

Wójt Gminy Radoszyce, ul. Żeromskiego 28, 26-230 Radoszyce  
tel. 0413735083, fax. 0413735084.

## **II. Tryb udzielenia zamówienia.**

1. Przetarg nieograniczony o wartości poniżej 5 150 000 EURO.
2. Przetarg będzie prowadzony w oparciu o przepis ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655).

## **III. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane sklasyfikowane we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV) pod numerem 45312311-0 „Instalowanie oświetlenia”.  
Przedmiot zamówienia obejmuje wymianę i dobudowę opraw oświetlenia drogowego na terenie gminy Radoszyce. Zakres w/w robót budowlanych szczegółowo określony jest w dokumentacji technicznej i przedmiarach robót.  
**Uwaga:** Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera jedynie przedmiary robót stanowiące załącznik nr 8 (poz. 8.1 - 8.29), natomiast dokumentacja projektowa oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych dla wymiany i dobudowy oświetlenia drogowego jest do wglądu w siedzibie Zamawiającego, codziennie w godzinach: 8<sup>00</sup> - 15<sup>00</sup> po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu terminu z mgr Michałem Pękałą tel. (041) 3735083.
2. Każdy z wykonawców powinien dokonać wizji lokalnej w celu zapoznania się z warunkami realizacji zamówienia oraz w celu uzyskania dodatkowych informacji przydatnych do prawidłowej wyceny oferty, gdyż Zamawiający wyklucza możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy.
3. Koszty przeprowadzenia wizji terenu budowy ponosi wykonawca.
4. Przy doborze materiałów należy kierować się wymaganiami sprecyzowanymi w SIWZ, dokumentacji technicznej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.
5. Zamawiający dopuszcza zastosowanie opraw innych producentów, których parametry techniczne są porównywalne lub lepsze od wskazanych w dokumentacji technicznej na wykonanie robót.
6. Oferowane przez wykonawcę alternatywne oprawy oświetleniowe powinny spełniać co najmniej następujące parametry techniczne:
  - a. materiały, z których wykonane są oprawy oświetleniowe muszą gwarantować ich eksploatację przez minimum 15 lat bez obniżenia sprawności,
  - b. klosz ochraniający komorę lampową musi być wykonany ze specjalnie uszlachetnianego poliwęglanu odpornego na uderzenia i promieniowanie UV,
  - c. oprawy muszą być dwukomorowe,
  - d. oprawy muszą posiadać urządzenie umożliwiające oddychanie oprawy,
  - e. oprawy muszą posiadać regulację odbłyśnika,
  - f. odbłyśnik oprawy musi być wykonany z aluminium o wysokiej czystości,
  - g. oprawy muszą współpracować z sodowymi źródłami światła,
  - h. napięcie zasilania 230V,
  - i. klasa ochronności co najmniej II,
  - j. oprawy muszą posiadać sprawność co najmniej 0,75
7. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty wystawione przez producenta lub sprzedawcę opraw oświetleniowych dokumenty określające parametry techniczne oferowanych opraw oświetleniowych.

#### **IV. Informacja o możliwości składania ofert częściowych.**

Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

#### **V. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **VI. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.**

Zamawiający dopuszcza możliwość zlecenia zamówienia uzupełniającego w wysokości do 50 % zamówienia podstawowego, zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655).

#### **VII. Termin wykonania zamówienia.**

Zamówienie należy wykonać w terminie od dnia zawarcia umowy do dnia 31.03.2009 r.

#### **VIII. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
  - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
  - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
  - c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
  - d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, którzy wypełniają zapisy art. 24 ust.1 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawcę o wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

#### **IX. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

1. Oferent zobowiązany jest załączyć do oferty następujące dokumenty:
  - a) w przypadku osób prawnych aktualny odpis z właściwego rejestru sądowego, a w przypadku osób fizycznych aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, oraz wyszczególnienie osób uprawnionych do reprezentowania firmy.  
Uwaga: W przypadku podmiotów występujących wspólnie należy dołączyć umowę regulującą współpracę podmiotów.
  - b) wypełniony formularz oferty (Załącznik Nr 1 do SIWZ)
  - c) wykaz osób, które będą kierować realizacją niniejszego zamówienia lub będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z danymi o kwalifikacjach niezbędnych do wykonania zamówienia (Załącznik Nr 2 do SIWZ),
  - d) informacja o podwykonawcach (Załącznik Nr 3 do SIWZ),  
Uwaga: Wymagane jest pisemne oświadczenie podwykonawcy, iż w przypadku wyboru danej oferty - gwarantuje on wykonanie powierzonych zadań.
  - e) oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Załącznik Nr 4 do SIWZ),

- f) oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku prawo zamówień publicznych (Załącznik Nr 5 do SIWZ),
  - g) wykaz wykonanych w ciągu ostatnich 5 lat robót drogowych, odpowiadających swoim rodzajem i wartością realizacji stanowiącej przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty zostały wykonane z należytą starannością (referencje). Wykazać należy minimum trzy zrealizowane zamówienia. (Załącznik Nr 6 do SIWZ),
  - h) zaakceptowany wzór umowy (Załącznik Nr 7 do SIWZ),
  - i) dowód wpłaty wadium,
  - j) kosztorys ofertowy przygotowany na podstawie przedmiarów i szczegółowych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.
- Uwaga: Kosztorys ofertowy należy opracować zgodnie z podziałem zawartym w przedmiarach robót.
2. Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania; oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu wyznaczonym przez Zamawiającego jako termin uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów.
  3. Dokumenty powyższe mogą być przedstawione w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) upoważnioną do zaciągania zobowiązań w zakresie praw i obowiązków majątkowych w imieniu oferenta.

#### **X. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i oferenci przekazują pisemnie.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą teleksu, telefaksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata z zachowaniem wymaganych terminów i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

#### **XI. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

1. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z oferentami i udzielania wyjaśnień jest Zastępca Wójta Gminy mgr Michał Pękala.
2. Kontakt z w/w pracownikiem jest możliwy w godzinach od 8:00 do 15<sup>00</sup> w Urzędzie Gminy w Radoszycach ul. Żeromskiego 28, 26-230 Radoszyce, tel. 041 3735083, fax.041 3735084, e-mail: [budownictwo@radoszyce.pl](mailto:budownictwo@radoszyce.pl)
3. W przypadku konieczności osobistego kontaktu oferenta z w/w pracownikiem wymagane jest telefoniczne uzgodnienie terminu spotkania.

#### **XII. Wymagania dotyczące wadium.**

1. Wykonawca przystępując do przetargu zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości 2.500,00zł zł (słownie: dwa tysiące pięćset zł 00/100) w terminie do 09.10.2008 r. do godz. 10<sup>30</sup>.

2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2007 r. Nr 42, poz. 275) .
3. Wadium w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto UG Radoszyce na rachunek nr: 94 8511 0003 0000 0130 2000 0007 w Banku Spółdzielczym w Radoszycach z dopiskiem „Wadium do przetargu na wymianę i dobudowę oświetlenia drogowego na terenie Gminy Radoszyce”.
4. Dokument potwierdzający wpłatę wadium musi być dołączony do oferty.
5. Pozostałe formy wadium (oryginały) winny być dołączone do oferty .
6. Oferta, która nie będzie zabezpieczona akceptowaną formą i terminem obowiązywania wadium, lub, gdy wadium nie zostanie wniesione w terminie, zostanie odrzucona z przyczyn formalnych.
7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, jeżeli:
  - 1) upłynął termin związania ofertą;
  - 2) zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy;
  - 3) zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.
8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy:
  - 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
  - 2) który został wykluczony z postępowania;
  - 3) którego oferta została odrzucona.
9. Złożenie przez wykonawcę, którego oferta została odrzucona lub wykluczonego z postępowania, wniosku o zwrot wadium jest równoznaczne ze zrzeczeniem się przez wykonawcę prawa do wniesienia protestu.
10. Wadium oferenta, który wygra przetarg, zostanie zwrócone po wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy i po zawarciu umowy.
11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

### **XIII. Termin związania ofertą.**

Składający ofertę pozostanie nią związany przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

#### **XIV. Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. Sporządzenie oferty wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
3. Ofertę należy sporządzić według wzoru oferty - załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Odpowiedź udzielona przez Zamawiającego, zmieniająca lub uzupełniająca zapisy dokumentacji przetargowej, jest jednoznaczna z wprowadzeniem zmian do dokumentów przetargowych.
4. W ofercie należy podać :
  - a) cenę ofertową wykonania przedmiotu zamówienia,
  - b) zobowiązanie o podjęciu się wykonania robót określonych w niniejszej specyfikacji w nieprzekraczalnym terminie do 31.03.2009 r ,
  - c) oświadczenie Wykonawcy o udzieleniu co najmniej 24-miesięcznego okresu gwarancji i rękojmi na całość realizowanego zamówienia,
  - d) oświadczenie, że Wykonawca zapoznał się z dokumentacją projektową na wykonanie prac budowlanych oraz dokonał wizji lokalnej terenu będącego przedmiotem zamówienia i nie wnosi zastrzeżeń;
  - e) oświadczenie, że Wykonawca zapoznał się z postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia i przyjmuje bez zastrzeżeń do stosowania;
  - f) kosztorys ofertowy zgodny z załączonym przedmiarem robót, dokumentacją techniczną i niniejszą specyfikacją.
  - g) do oferty należy załączyć komplet oświadczeń i dokumentów zgodnie z rozdziałem IX niniejszej specyfikacji.
  - h) do oferty należy załączyć wystawione przez producenta lub sprzedawcę opraw oświetleniowych dokumenty określające parametry techniczne oferowanych opraw oświetleniowych.
5. Oferta musi być opatrzona pieczęciami firmowymi i podpisana przez osobę(osoby) upoważnioną do zaciągania zobowiązań w zakresie praw i obowiązków majątkowych w imieniu wykonawcy. Brak podpisów osób upoważnionych stanowi podstawę do odrzucenia oferty.
6. Każda strona oferty zawierająca treść (zapisana) musi być ponumerowana i zaparafowana przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.
7. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed ostatecznym terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być przygotowane, opieczetowane i oznaczone określeniem „zmiana” lub „wycofanie”.
8. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
9. Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wykluczony z przetargu z przyczyn formalnych.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Oferta wraz z wymaganymi dokumentami powinna znajdować się w zamkniętej i zapieczętowanej kopercie z oznaczeniami:
  - a) nazwą i adresem wykonawcy( pieczęć firmowa),
  - b) tytułem postępowania: „ Przetarg na wymianę i dobudowę oświetlenia drogowego na terenie Gminy Radoszyce”,
  - c) zastrzeżeniem: „Nie otwierać przed 09.10.2008 r. godz. 11<sup>00</sup>”.
12. Wykonawca powinien zabezpieczyć kopertę w sposób uniemożliwiający po jej otwarciu ponowne zamknięcie bez pozostawienia śladów naruszeń.

13. Oferty sporządzone niezgodnie z wymaganiami niniejszej specyfikacji przetargowej lub sporządzone bez uwzględnienia ewentualnych zmian wprowadzonych w specyfikacji przez Zamawiającego będą odrzucone.

#### **XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Gminy w Radoszycach, w sekretariacie pokój nr 31, ul. Żeromskiego 28, 26-230 Radoszyce, do dnia 09.10.2008 r. do godziny 10<sup>30</sup>.
2. Otwarcie ofert przez Zamawiającego nastąpi w dniu 09.10.2008 r. o godzinie 11<sup>00</sup> w Urzędzie Gminy w Radoszycach, pokój nr 30, ul. Żeromskiego 28, 26-230 Radoszyce.
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i okresu gwarancji.
6. Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci bez otwarcia po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

#### **XVI. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Cenę oferty należy podać w złotych polskich, cyframi i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena oferty musi być podana jako cena brutto (w tym cena netto i podatek VAT).
3. Wykonawca powinien podać w ofercie cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia obejmującą wszystkie nakłady na jego realizację.
4. Cena oferty powinna zawierać koszty prac objętych przedmiarami robót, a także koszty prac nie ujętych w przedmiarach, niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Cena oferty powinna uwzględniać wszystkie czynniki mające wpływ na jej wysokość, w tym:
  - koszt materiałów budowlanych,
  - koszt transportu materiałów budowlanych,
  - koszt prac przygotowawczych,
  - koszt prac budowlanych,
  - koszt koniecznych zabezpieczeń terenu budowy,
  - koszt wyłączeń energii elektrycznej,
  - koszt prób i pomiarów niezbędnych do odbioru technicznego budowy,
  - koszt wykonania dokumentacji powykonawczej,
  - koszt odbioru wykonanych robót.
6. Cena ryczałtowa brutto wykonania przedmiotu zamówienia obowiązywać będzie w okresie umowy bez możliwości zmiany.
7. Cena wykonania przedmiotu zamówienia nie będzie podlegała waloryzacji ze względu na inflację.
8. Opuszczenie jakiegokolwiek pozycji lub zmniejszenie jednostek wynikających z zakresu zamówienia spowoduje odrzucenie oferty.

## **XVII. Opis kryterium, którym Zamawiający będzie kierować się przy wyborze oferty wraz z podaniem sposobu oceny ofert.**

1. W wyborze najkorzystniejszej oferty wykonania przedmiotu zamówienia Zamawiający kierować się będzie jedynym kryterium: ceną oferty - znaczenie 100 %. Zamawiający wybierze ofertę dla niego najkorzystniejszą, to jest ofertę z podaną najniższą ceną brutto.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli i weryfikacji dokumentów ofertowych mających wpływ na ocenę oferty.
3. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
  - 1) jest niezgodna z ustawą;
  - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
  - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 6) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych lub błędy w obliczeniu ceny;
  - 7) wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny;
  - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
4. Zamawiający wykluczy wykonawcę, jeżeli w toku postępowania stwierdzi, że dostarczone przez niego informacje istotne dla oceny oferty są nieprawdziwe.

## **XVIII. Informacje dotyczące zawarcia umowy na realizację zamówienia publicznego.**

1. Oferent, który otrzyma zawiadomienie o wyborze jego oferty, przystąpi niezwłocznie do zawarcia umowy z Zamawiającym na realizację zamówienia na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 7 do niniejszej specyfikacji.
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później niż przed upływem terminu związania oferta.
3. Jeżeli wybrany oferent uchyli się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a nie upłynie termin związania ofertą, Zamawiający dokona ponownego wyboru najkorzystniejszej z pozostałych ofert złożonych na warunkach niniejszej specyfikacji.

## **XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego za wykonanie przedmiotu umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca może wnieść w jednej lub w kilku niżej wymienionych postaciach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo –



- kredytowej, z tymże zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
  4. Przed zawarciem umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
  5. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w sposób następujący:
    - 70 % całości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia przekazania przez Wykonawcę przedmiotu umowy,
    - 30 % całości zabezpieczenia w terminie 14 dni po upływie okresu rękojmi i usunięciu ewentualnych wad przedmiotu umowy.
  6. Kwoty zabezpieczenia podlegające zwrotowi mogą być zmniejszone z tytułu: potrąceń za ewentualną złą jakość robót, nie dotrzymanie terminu realizacji umowy lub poniesienia przez Zamawiającego nakładów na usunięcie wad, jeżeli wad nie usunie Wykonawca.

**XX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

1. Wzór umowy na wykonanie zadania stanowi integralną część niniejszej specyfikacji.
2. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta na warunkach ujętych we wzorze umowy. Niedopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
3. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Zamawiający zastosuje kary umowne wymienione w wzorze umowy.
4. W razie zaistnienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

## **XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w art. 179-198 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655).

## **XXII. Załączniki.**

1. Formularz oferty cenowej.
2. Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia.
3. Formularz informacji o podwykonawcach.
4. Formularz oświadczeń (art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych).
5. Formularz oświadczeń o nie podleganiu wyłączeniu z postępowania (art. 24 ust. 1 i 2 ustawy prawo zamówień publicznych).
6. Wykaz robót.
7. Projekt umowy.
8. Przedmiary.