

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 67/2010
z dnia 28.12.2010 r.
Wójta Gminy Radoszyce

Wójt Gminy Radoszyce

na podstawie art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 ze zm.)

ogłasza otwarty konkurs ofert

na realizację zadania publicznego w zakresie kultury fizycznej i sportu w 2011 roku przez organizacje i podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego.

I. Rodzaj zadania:

Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu w dziedzinie: piłka nożna na terenie Gminy Radoszyce.

II. Forma realizacji zadania:

Prowadzenie sekcji piłki nożnej drużyny seniorów, juniorów młodszych, juniorów starszych, trampkarzy oraz organizacja zawodów sportowych (mecze piłki nożnej).

III. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania: 250 000 zł.

IV. Zasady przyznawania dotacji:

1. Zasady przyznawania dotacji na realizację w/w zadania określają przepisy:

- ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 ze zm.).

- ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 ze zm.).

2. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 ze zm.) oraz inne podmioty wskazane w art. 3 ust. 3 ustawy, działające na terenie Gminy Radoszyce lub na rzecz jej mieszkańców.

3. Złożona oferta musi być zgodna ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Gospodarki Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264, poz. 2207).

4. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji i nie gwarantuje przyznania dotacji w wysokości oczekiwanej przez wnioskodawcę. Dotację na realizację zadania otrzyma podmiot, którego oferta zostanie wybrana w postępowaniu konkursowym.

5. Uruchomienie środków na realizację zadania następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Wójtem Gminy Radoszyce a podmiotem, którego oferta zostanie wybrana.

V. Termin realizacji zadania:

Realizacja zadania przewidziana jest na okres od podpisania umowy do 31.12.2011 r.

VI. Termin składania ofert:

1. Oferty można składać osobiście w sekretariacie Urzędu Gminy w Radoszycach lub przesłać drogą pocztową na adres: Urząd Gminy w Radoszycach, ul. Żeromskiego 28, 26-230 Radoszyce, w terminie do dnia 20.01.2011 r. do godz. 13:00. Odpowiedzialność za dostarczenie oferty spoczywa na wnioskodawcy.

2. Oferty, które zostaną złożone po tym terminie (niezależnie od daty stempla pocztowego) nie będą brane pod uwagę w konkursie i zostaną zwrócone oferentowi bez otwierania.

3. Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie, na której należy umieścić następujące informacje:

- pełną nazwę oferenta i jego adres,
- tytuł zadania.

4. Do oferty należy załączyć:

- a. aktualny wyciąg z krajowego rejestru sądowego (ważny 3 miesiące od daty wystawienia) lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących.
- b. oświadczenia osób wskazanych w pkt. 9 z pkt. I Wzoru Wniosku (formularza) odpowiednio – o upoważnieniu do reprezentacji oraz do składania wyjaśnień i uzupełnień oferty.
- c. kserokopię statutu organizacji, potwierdzoną za zgodność z oryginałem, opatrzoną aktualną datą, pieczęcią oraz podpisami osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji pozarządowej lub podmiotu.
- d. sprawozdanie merytoryczne z działalności podmiotu za 2010 rok.
- e. sprawozdanie finansowe z działalności podmiotu za 2010 rok.
- f. opinię banku o prowadzonym rachunku przez oferenta, potwierdzającą brak zajęcia z jakiegokolwiek tytułu egzekucyjnego za okres ostatnich 3 miesięcy oraz z informacją o stanie zadłużenia na koniec miesiąca poprzedzającego złożenie oferty.
- g. w przypadku wniosku pochodzącego od jednostki organizacyjnej nadzorowanej lub prowadzonej przez jednostkę samorządu terytorialnego (JST) należy dołączyć oświadczenie JST wyrażające zgodę na zawarcie w imieniu podmiotu składającego ofertę umowy z Gminą Radoszyce na realizację zadania.

5. Ofertę należy sporządzić wg następujących zasad:

- a. nie wolno dokonywać żadnych zmian w układzie wyznaczonym wzorem oferty,
- b. oferta musi być kompletna i zawierać odpowiedzi na wszystkie wymagane pytania, jeżeli którekolwiek pytanie nie dotyczy oferenta czy zgłaszanego przez niego projektu, należy to jasno zaznaczyć (np. wpisać „nie dotyczy”).
- c. oferty niezgodne ze wzorem, niekompletne i nieprawidłowo wypełnione lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- d. osobą uprawnioną do kontaktów z oferentami jest Rafał Zieliński – Referent Referatu Promocji i Spraw Społecznych w UG Radoszyce, tel. 041 3735083.

VII. Termin, tryb i kryteria dokonywania wyboru ofert (inne niż opisane w ustawie):

1. Oferty będą rozpatrywane przez komisję konkursową powołaną przez Wójta Gminy Radoszyce.

2. Przy rozpatrywaniu ofert uwzględnia się:

- a. ocenę możliwości realizacji zadania przez oferenta, w szczególności:
 - liczbę osób zaangażowanych w realizację zadania oraz korzystających z efektu,
 - doświadczenie w realizacji podobnych zadań w poprzednich okresach,
 - możliwość wykonania zaplanowanych działań w przewidzianym czasie i przy zaplanowanych kosztach,
- b. ocenę przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym:
 - wysokość środków własnych,
 - wysokość środków pochodzących z innych źródeł,
- c. zgodność oferty z celami konkursu.

3. Wyboru dokonuje Wójt Gminy Radoszyce, po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.

4. Od decyzji Wójta w sprawie wyboru ofert i udzielenia dotacji nie stosuje się trybu odwołania.

5. Wyniki konkursu zostaną zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Radoszycach oraz na stronie internetowej Gminy Radoszyce.

6. O wyniku konkursu oferenci zostaną powiadomieni pisemnie.

Gmina Radoszyce zastrzega sobie prawo do unieważnienia konkursu bez podania przyczyn.

VIII. Informacja o zrealizowanych w roku poprzednich zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanymi z nimi kosztami.

W 2010 roku Gmina Radoszyce przekazała organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, na zadania z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu kwotę 60000 zł

IX. Postanowienia końcowe.

Oferent wybrany w konkursie podpisuje umowę (wzór umowy określa rozporządzenie Ministra Gospodarki Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264, poz. 2207).

Zleceniobiorca po przyznaniu dotacji, a przed zawarciem umowy, zobowiązany jest do:

- korekty kosztorysu oferty w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowania,
- udostępnienia wszelkiej dokumentacji związanej z realizacją zadania Wójtowi lub wyznaczonym przez niego pracownikom zobowiązanym do okresowej kontroli wykonania zadania.

Rozliczenie przyznanej dotacji dokonywane będzie na podstawie sprawozdania z wykonania zadania publicznego sporządzonego według wzoru określonego w w/w rozporządzeniu. Dopuszcza się różnicę wydatków wskazanych w sprawozdaniu z wykonania zadania publicznego do 10% w poszczególnych pozycjach w stosunku do kosztorysu założonego w ofercie ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264, poz. 2207).

WÓJT

mgr inż.  Paweł Binkowski