

UMOWA Nr..... /.....

projekt

zawarta w dniu..... r. w Radoszycach pomiędzy

Gminą Radoszyce, pow. konecki, woj. świętokrzyskie

reprezentowaną przez

lek. med. Barbarę Matysiak - Wójta Gminy Radoszyce

zwaną dalej Gminą

a klubem sportowym.....

reprezentowanym przez:

1.....

2.....

zwanym dalej Beneficjentem, o następującej treści:

§ 1

1. Gmina udziela Beneficjentowi dotacji celowej z budżetu Gminy Radoszyce na realizację projektu zawartego w wniosku Beneficjenta zgłoszonym do otwartego konkursu ofert - wniosków na sfinansowanie lub dofinansowanie realizacji projektów klubów sportowych z zakresu rozwoju sportu kwalifikowanego na terenie Gminy Radoszyce w 2010 r.
2. Beneficjent zobowiązuje się do zrealizowania tego projektu w zakresie i na warunkach określonych w ogłoszeniu o konkursie, ofercie-wniosku i niniejszej umowie.
3. Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert - wniosków na sfinansowanie lub dofinansowanie realizacji projektów klubów sportowych z zakresu rozwoju sportu kwalifikowanego na terenie Gminy Radoszyce w 2010 r. i oferta-wniosek Beneficjenta stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 2

Ileokroć w niniejszej umowie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć gminę Radoszyce;
- 2) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Gminy Radoszyce;
- 3) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Radoszyce;
- 4) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Radoszycach;
- 5) klubie sportowym - należy przez to rozumieć klub sportowy, w rozumieniu art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 18 stycznia 1996 r. o kulturze fizycznej (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 226 poz. 1675 ze zm.) lub stowarzyszenie sportowe, które mają siedzibę na terenie Gminy Radoszyce.
- 6) sporcie kwalifikowanym - należy przez to rozumieć określoną w art. 3 pkt 3 i 4 ustawy z dnia 29 listopada 2005 r. o sporcie kwalifikowanym (Dz.U. Nr 15, poz. 1298; ze zm.) formę aktywności ludzkiej związaną z uczestnictwem we współzawodnictwie sportowym, jako indywidualnej lub zbiorowej rywalizacji osób zmierzających do uzyskania właściwych dla danej dyscypliny sportu rezultatów, stanowiącej współzawodnictwo organizowane lub

prowadzone w tej dyscyplinie sportu przez polski związek sportowy lub podmiot działający z jego upoważnienia;

- 7)dotacji - należy przez to rozumieć udzielone klubowi sportowemu, na warunkach i trybie przewidzianym w mniejszej umowie wsparcie finansowe w formie dotacji celowej z art. 106 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104; ze zm.), która jest przeznaczona na sfinansowanie lub dofinansowanie projektu służącego rozwojowi sportu kwalifikowanego na terenie Gminy Radoszyce;
- 8)zadaniu - należy przez to rozumieć przedsięwzięcie realizowane przez klub sportowy, stanowiące wydatki bieżące tego klubu, które w sposób bezpośredni przyczynia się do rozwoju sportu kwalifikowanego na terenie Gminy Radoszyce;
- 9)wnioskodawcy - należy przez to rozumieć klub sportowy, który na warunkach i w trybie konkursu złożył ofertą realizacji zadania;
- 10)beneficjencie - należy przez to rozumieć klub sportowy, któremu w trybie konkursu przyznano dotacją na sfinansowanie lub dofinansowanie zadania;
- 11)wnioskach - należy przez to rozumieć wnioski o udzielenie wsparcia finansowego na realizacją zadania.
- 12)umowie - należy przez to rozumieć umową o dotacją między Wójtem Gminy Radoszyce i beneficjentem.

§ 3

1. Gmina udziela Beneficjentowi wsparcia finansowego w formie dotacji na realizacją zadań z zakresu rozwoju sportu kwalifikowanego na terenie Gminy Radoszyce w 2010 roku.
2. Z zastrzeżeniem ust. 3 i ust. 5 przedmiotem dotacji rocznej może być wsparcie finansowe Beneficjenta w zakresie projektu obejmującego:
 - 1) finansowanie lub dofinansowanie wydatków bieżących z tytułu przygotowań klubu lub zawodnika tego klubu do udziału we współzawodnictwie w określonej dyscyplinie sportu kwalifikowanego, w tym m.in.:
 - koszty organizacji i udziału w zgrupowaniach (obozach) sportowych przygotowujących do rozgrywek ligowych, w tym koszty: transportu, wyżywienia, zakwaterowania i diet dla zawodników i osób zatrudnionych przy realizacji zadania, wynajmu obiektów do treningów, opieki medycznej, zakup odżywek, itp.
 - koszty zatrudnienia trenerów i instruktorów,
 - koszty szkoleń i treningów zawodników,
 - koszty badań lekarskich i ubezpieczenia zawodników,
 - ubezpieczenie zawodników od następstw nieszczęśliwych wypadków na skutek uprawiania sportu,
 - koszty zakupu sprzętu sportowego, strojów sportowych, artykułów medycznych pierwszej pomocy i symbolicznych nagród,
 - koszty zakupu artykułów konsumpcyjnych niezbędnych do realizacji zadania, z wyłączeniem napojów alkoholowych,
 - 2) finansowanie lub dofinansowanie wydatków bieżących z tytułu udziału klubu lub zawodnika w konkretnych zawodach w określonej dyscyplinie sportu kwalifikowanego, w tym m.in.:
 - koszty organizacji i udziału w zawodach i rozgrywkach sportowych (liga, puchary, mityngi, zawody kontrolne i sparingowe), a także koszty organizacji imprez masowych, w tym koszty: wynajmu obiektów na zawody, udziału zespołów w rozgrywkach ligowych (opłaty związkowe i rejestracyjne, licencje, zezwolenia), opłat za sędziowanie zawodów, umów zawartych z firmami ochroniarskimi, transportu na zawody, noclegów i wyżywienia w trakcie zawodów dla zawodników i osób realizujących zadanie, zabezpieczenia medycznego, opłat startowych,

-koszty szkolenia sportowego, w ramach rozwoju sportu kwalifikowanego, w tym koszty: wynagrodzenia wraz z pochodnymi lub stypendia trenerskie dla szkoleniowców prowadzących zajęcia sportowe, stypendiów sportowych dla zawodników, którzy nie otrzymują wynagrodzenia w związku z uprawianiem sportu kwalifikowanego, utrzymania bądź wynajmu bazy sportowej przeznaczonej do prowadzenia szkolenia sportowego, specjalistycznej opieki medycznej oraz okresowych badań lekarskich, zakupu niezbędnego sprzętu sportowego przeznaczonego do prowadzenia szkolenia, związane ze współpracą międzynarodową i integracją ze środowiskami sportowymi (kontakty zagraniczne);

-koszty opłat na rzecz Polskich Związków Sportowych oraz delegacji sędziowskich,

-diety dla zawodników wypłacone zgodnie z odrębnymi przepisami,

-wyżywienie sportowców biorących udział w zorganizowanych zawodach, w trakcie ich trwania i bezpośrednio po zawodach.

3) finansowanie lub dofinansowanie wydatków bieżących z tytułu utrzymania, remontu, najmu lub dzierżawy obiektów i urządzeń sportowych służących uprawianiu sportu kwalifikowanego, koszty mediów, czynsz, koszty administracyjne, zakup sprzętu biurowego, abonament telefoniczny i internetowy.

4) finansowanie lub dofinansowanie wydatków bieżących lub majątkowych z tytułu zakupu sprzętu sportowego lub ulepszenia posiadanego sprzętu sportowego;

5) finansowanie lub dofinansowanie wydatków na wynagrodzenia z tytułu wykonywania pracy, zlecenia i usług dla klubu sportowego, koszty personelu zatrudnionego na podstawie umów o pracę, umów zleceń, umów o dzieło lub innych umów prawa cywilnego, koszty pośrednie związane z obsługą księgową i obsługą biurową.

3. Z dotacji nie mogą być finansowane lub dofinansowane wydatki z tytułu:

a) remontów budynków,

b) zakupów inwestycyjnych,

c) zakupu nieruchomości,

d) działalności gospodarczej,

e) kosztów promocji,

f) wypłaty wynagrodzeń dla działaczy klubu sportowego;

g) transferu zawodnika z innego klubu sportowego,

h) zapłaty kar, mandatów i innych opłat sanacyjnych nałożonych na klub sportowy lub zawodnika tego klubu,

i) pokrycia zobowiązań klubu sportowego z tytułu zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych, oraz kosztów obsługi zadłużenia;

j) kosztów, które wnioskodawca poniósł na realizację przedsięwzięcia przed zawarciem umowy o udzielenie dotacji.

4. Beneficjent zobowiązuje się do finansowania wydatków związanych z przedmiotem niniejszej umowy z dotacji otrzymanej od Gminy na warunkach i w trybie niniejszej umowy.

5. Beneficjent zobowiązuje się nie finansować wydatków związanych z przedmiotem niniejszej umowy ze środków dotacji udzielonej z budżetu Gminy na sfinansowanie lub dofinansowanie celu publicznego związanego z zadaniami Gminy z zakresu kultury fizycznej, t.j. dotacją udzielaną z budżetu Gminy na zasadach i w trybie określonym w:

-art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 ze zm.),

-art. 176 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104 ze zm.).

6. Beneficjent zobowiązuje się do wykorzystania otrzymanych środków finansowych zgodnie z celem, na jaki dotacją uzyskał i na warunkach określonych niniejszą umową. Dotyczy to także ewentualnych przychodów uzyskanych przy realizacji umowy, których nie można było przewidzieć przy kalkulowaniu wielkości wsparcia finansowego oraz odsetek bankowych od przekazanych przez Gminę środków, które należy wykorzystać wyłącznie na realizację projektu.

§ 4

1. Gmina zobowiązuje się do przekazania dotacji celowej na realizację projektu w wysokości zł (słownie: złotych).
2. Przyznana dotacja zostanie przekazana na rachunek bankowy Beneficjenta w banku
nr rachunku
w następujący sposób:
I transza w wysokości słownie
do dnia
II transza w wysokości słownie
do dnia
III transza w wysokości słownie
do dnia
IV transza w wysokości słownie
do dnia
3. Beneficjent oświadcza, że jest jedynym posiadaczem wskazanego w ust. 2 rachunku bankowego i zobowiązuje się do utrzymania wskazanego powyżej rachunku nie krócej niż do chwili dokonania wynikających z umowy ostatecznych rozliczeń z Gminą.

§ 5

Beneficjent zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie od dnia podpisania niniejszej umowy do dnia 31.12.2010 r.

§ 6

1. Beneficjent zobowiązuje się wykorzystać przyznaną dotacją do dnia 31.12.2010 r.
2. Beneficjent zobowiązuje się zwrócić Gminie niewykorzystaną część dotacji w terminie 7 dni od daty zakończenia umowy.

§ 7

Do zamówień na dostawy i usługi opłacane z udzielonej dotacji Beneficjent zastosuje przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177, z późn. zm.).

§ 8

Beneficjent zobowiązuje się do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację projektu zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694, ze zm.), w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych, a także do prowadzenia wszelkiej innej dokumentacji umożliwiającej ocenę realizacji projektu pod względem rzeczowym i finansowym.

§ 9

1. Beneficjent może zawrzeć umowę z podwykonawcami nie wymienionymi w ofercie na wykonanie części zadania umownego pod warunkiem wcześniejszego uzyskania pisemnej zgody Gminy.

2. Wykonanie części umowy przez podwykonawców nie zmienia zobowiązań umownych Beneficjenta wobec Gminy. Beneficjent jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy w takim samym zakresie jak za swoje działania.

§10

W czasie realizacji umowy Beneficjent zobowiązuje się do informowania w wydawanych przez siebie materiałach informacyjnych, poprzez media, jak również poprzez inne informacje kierowane do odbiorców o fakcie finansowego wsparcia realizacji projektu przez Gminę.

§11

1. Gmina sprawuje kontrolą prawidłowości wykonania niniejszej umowy przez Beneficjenta, w tym wydatkowania przekazanych mu środków finansowych. Kontrola może być przeprowadzona w czasie wykonania umowy oraz po jej zakończeniu.

2. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, upoważnieni pracownicy administracji samorządowej Gminy, mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości realizacji projektu oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania projektu. Beneficjent na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.

3. Kontrola może być prowadzona w siedzibie Beneficjenta, w miejscu realizacji projektu i w Urzędzie Gminy.

§12

1. Po wykonaniu zadania umownego Beneficjent przedstawi Gminie sprawozdanie końcowe zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do ogłoszenia o konkursie.

2. Wykonanie umowy nastąpi z chwilą zaakceptowania przez Gminę sprawozdania końcowego, o którym mowa w ust. 1.

§13

1. Gmina może żądać częściowych sprawozdań z realizacji umowy.

2. Sprawozdania częściowe i sprawozdanie końcowe z realizacji umowy Beneficjent wykona na formularzu zgodnym z załącznikiem nr 2 do ogłoszenia o konkursie.

3. Sprawozdanie częściowe Beneficjent zobowiązany jest przekazać Gminie w terminie 30 dni od daty otrzymania zawiadomienia o konieczności wykonania tego sprawozdania.

4. Sprawozdanie końcowe Beneficjent zobowiązany jest przekazać Gminie w terminie 30 dni od dnia 31.12.2010 r.

§14

Stosownie do art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655, ze zm.) Gmina zastrzega sobie prawo, że w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Gmina może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Beneficjent może żądać wyłącznie dotacji należnej mu z tytułu wykonania części umowy.

§15

1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonywanie umowy.

2. W przypadku rozwiązania umowy na mocy porozumienia stron rozliczenie finansowe oraz ewentualny zwrot środków finansowych strony ustalą w protokole.

§ 16

Gminie przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej części, jeżeli:

- 1) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie Beneficjenta,
- 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Beneficjenta,
- 3) Beneficjent nie rozpoczął wykonania umowy bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje wykonania umowy pomimo wezwania Gminy złożonego na piśmie,
- 4) Beneficjent pozostaje w zwłoce w wykonaniu zadania tak dalece, że wykonanie zadania w terminie umownym jest niemożliwe.

§ 17

1. Umowa może być rozwiązana przez Gminę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:

- a) wykorzystania przez Beneficjenta udzielonej dotacji niezgodnie z przeznaczeniem,
- b) nieterminowego lub nienależytego wykonywania umowy,
- c) jeżeli Beneficjent przekaze część lub całość dotacji osobie trzeciej, pomimo, że nie przewiduje tego niniejsza umowa,
- d) jeżeli Beneficjent odmówi poddaniu się kontroli, bądź w terminie określonym przez Gminę nie usunie stwierdzonych nieprawidłowości.
- e) jeżeli Beneficjent nie przedłoży sprawozdań z realizacji umowy w terminach ustalonych w § 13 ust. 3 i ust. 4.
- f) jeżeli Beneficjent powierzy podwykonawcy wykonanie przedmiotu umowy bez zgody Gminy.

2. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn określonych w ust. 1 Gmina ustali kwotę podlegającą zwrotowi dotacji wraz z odsetkami w wysokości obliczonej jak dla zaległości podatkowych, naliczanymi od dnia przekazania dotacji z budżetu Gminy i termin zwrotu dotacji.

§ 18

Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnej. Niedopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści wniosku, na podstawie którego dokonano wyboru projektu Beneficjenta, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Gminy.

§ 19

Wszelkie zawiadomienia, korespondencja oraz dokumentacja przekazywana między stronami w związku z niniejszą umową będzie sporządzana na piśmie i podpisana przez stronę zawiadamiającą.

§ 20

Beneficjent ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody, utratę życia lub zdrowia zawodników i osób trzecich oraz roszczenia zawodników lub osób trzecich powstałe w związku z realizacją projektu beneficjenta dotowanego przez Gminę na podstawie niniejszej umowy.

§21

W zakresie nieuregulowanym umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, ze zm.) i ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148, ze zm.).

§22

Ewentualne sprawy sporne wynikające z niniejszej umowy strony będą rozstrzygać polubownie, a w razie nie dojścia przez strony do porozumienia, spory podlegać będą rozpoznaniu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Gminy.

§23

Zobowiązania wynikające z niniejszej umowy obowiązywać będą ewentualnych następców prawnych Beneficjenta.

§24

Beneficjent nie może przenieść na osobą trzecią praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

§25

Beneficjent nie może bez pisemnej zgody Gminy dokonać na osoby trzecie cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

§26

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Gmina

Beneficjent