

O G Ł O S Z E N I E

Na podstawie art. 11 ust. 2 i 3 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (j. t. Dz. U. z 2016 r., poz. 1817 ze zm.), Uchwały Rady Gminy Radomyśl nad Sanem Nr XIX/138/2016 z dnia 25 listopada 2016 roku w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Radomyśl nad Sanem z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2017 rok.

Wójt Gminy Radomyśl nad Sanem

ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego przy udziale wsparcia finansowego z budżetu gminy Radomyśl nad Sanem z zakresu:

a) Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.

I. Rodzaj zadania i wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w 2017 roku z zakresu:

1) Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.

Zadanie Nr 02/2017

Upowszechnianie sportu i zdrowego trybu życia, a w szczególności jazdy konnej wśród dzieci i młodzieży z Gminy Radomyśl nad Sanem w miejscowości Żabno – wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania: 3.000,00 zł, słownie: trzy tysiące złotych.

II. Zasady przyznawania dotacji.

1. Postępowanie w sprawie przyznania dotacji odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (j. t. Dz. U. z 2016 r., poz. 1817 ze zm.).
2. Dotacja może być przyznana tylko na realizację zadania, o którym mowa w ogłoszeniu konkursu.
3. Wysokość dotacji nie może przekroczyć 80% (wkład finansowy bądź niefinansowy) całości kosztów zadania.
4. Dotacja może być przyznana tylko podmiotom określonym w art. 11 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
5. Dotowane z budżetu gminy mogą być tylko zadania realizowane na terenie gminy Radomyśl nad Sanem lub na rzecz mieszkańców Gminy Radomyśl nad Sanem.
6. Oferty niekompletne i nieprawidłowo wypełnione albo złożone po upływie terminu określonego w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert nie będą rozpatrywane.
7. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od określonej w ofercie.

III. Termin i warunki realizacji zadania.

1. Zadanie powinno zostać zrealizowane do dnia **15.12.2017 roku**.
2. Uczestnikami konkursu mogą być wyłącznie organizacje pozarządowe i podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego.
3. Zgłoszone do konkursu projekty przedsięwzięć o charakterze publicznym dotyczyć będą zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 pkt. 1 – 33 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
4. Adresatami zadania są mieszkańcy Gminy Radomyśl nad Sanem.
5. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofercie.

IV. Termin składania ofert.

1. Oferty należy składać wyłącznie na drukach, których wzór określa załącznik nr 1 do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzorów sprawozdań z wykonania tego zadań (Dz. U. z 2016 roku, poz. 1300).
2. Oferty należy składać w terminie do dnia **28 października 2017 roku** w Sekretariacie Urzędu Gminy w Radomyślu nad Sanem, w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem „Konkurs” oraz nazwą zadania (nazwę zadania należy wpisać z tekstu ogłoszenia).
3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **30 października 2017 roku**, w Urzędzie Gminy w Radomyślu nad Sanem.

V. Wymagana dokumentacja.

Prawidłowo wypełniony formularz ofert podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie z wyciągiem z Krajowego Rejestru Sądowego lub zgodnie z innymi dokumentami potwierdzającymi status prawny podmiotu i umocowanie osób go reprezentujących.

Pouczenie:

Ofertę oraz załączniki należy składać w jednym egzemplarzu.

Wszystkie pola oferty muszą zostać czytelnie wypełnione. W pola, które nie odnoszą się do oferenta, należy wpisać „nie dotyczy”.

W dokumencie nie wolno dokonywać skreśleń i poprawek, poza wyraźnie wskazanymi rubrykami.

W przypadku opcji „niepotrzebne skreślić”, należy dokonać właściwego wyboru.

We wskazanych miejscach należy umieścić pieczęć podmiotu.

VI. Termin i tryb wyboru oferty.

1. Otwarcie kopert z ofertami konkursowymi oraz dokonanie oceny formalnej złożonych ofert, zgodnie z wymogami podanymi w dziale V niniejszego ogłoszenia, nastąpi w obecności komisji konkursowej powołanej przez Wójta Gminy Radomyśl nad Sanem.
2. Oferty, które nie spełniają wymogów formalnych, nie będą dalej rozpatrywane.

3. Oceny merytorycznej złożonych ofert, w oparciu o przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz kryteria podane w treści niniejszego ogłoszenia, dokona komisja konkursowa.
4. Komisja konkursowa wypracowuje stanowisko i przedstawia je Wójtowi Gminy Radomyśl nad Sanem w formie protokołu, w którym ocenianym ofertom przypisuje ilość punktów i proponowaną do przyznania kwotę dotacji.
5. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert i określenia wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Wójt Gminy Radomyśl nad Sanem.
6. Wójt Gminy Radomyśl nad Sanem zastrzega sobie prawo do odwołania otwartego konkursu ofert, przesunięciu terminu składania ofert oraz terminu rozstrzygnięcia konkursu bez podania przyczyny.
7. Ogłoszenie o konkursie i jego rozstrzygnięciu podane zostanie do publicznej wiadomości:
 - a) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Radomyśl nad Sanem na stronie internetowej: (www.radomysl.biuletyn.net),
 - b) na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Radomyśl nad Sanem,
 - c) na stronie internetowej Urzędu Gminy Radomyśl nad Sanem: www.radomysl.pl
8. Środki finansowe zostaną rozdzielone pomiędzy podmioty uprawnione, których oferty będą wyłonione w drodze w/w konkursu. Możliwe jest dofinansowanie więcej niż jednej oferty, dofinansowanie jednej oferty lub nie dofinansowanie żadnej z ofert.
9. Od rozstrzygnięcia w sprawie wyboru oferty i udzieleniu dotacji nie stosuje się trybu odwoławczego.
10. Przyznanie dotacji na realizację zadania publicznego następuje w formie zarządzenia Wójta Gminy Radomyśl nad Sanem.
- 11.. Każdy może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty.

Wójt Gminy Radomyśl nad Sanem zastrzega sobie prawo odstąpienia od rozstrzygnięcia w części lub całości, otwartego konkursu ofert bez podania przyczyn.

VII. Kryteria wyboru ofert.

1. Kryteria formalne:
 - a) ocena, czy podmiot składający ofertę jest uprawniony do jej złożenia na podstawie art. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - b) ocena terminowości złożenia ofert,
 - c) ocena spełnienia wymogów w pkt. II i III ogłoszenia.
2. Kryteria merytoryczne oceniane w skali od 0 do 10 punktów:
 - a) możliwość zrealizowania zadania przez organizację lub podmiot zgłaszający ofertę,
 - b) spełnienie wszystkich merytorycznych warunków realizacji zadania – wynikające ze wzoru ofert i ogłoszenia w konkursie,
 - c) kalkulacja kosztów realizacji zadania – głównie w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 - d) planowany udział finansowy środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
 - e) jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale, których wnioskodawca będzie realizował zadanie publiczne,
 - f) wkład rzeczowy i osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków organizacji i podmiotów realizujących zadanie,

- g) analiza i ocena zleconych zadań zrealizowanych przez wnioskodawców latach poprzednich, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość wykonania oraz sposób realizowania na ten cel środków.

VIII. Informacja o zrealizowanych przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadania publicznego tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy:

- w roku 2015 – 13.000,00 zł,
- w roku 2016 – 10.000,00 zł.

IX. Dodatkowe informacje.

Dodatkowych informacji na temat warunków i możliwości uzyskania dotacji można uzyskać w pok. Nr 21 w Urzędzie Gminy Radomyśl nad Sanem, ul. Rynek Duży 7, tel. (0-15) 845-43-02, wew. 25.

X. Załączniki.

1. Wzór oferty realizacji zadania publicznego;
2. Ramowy wzór umowy o wykonanie zadania publicznego;
3. Wzór sprawozdania z wykonania zadania publicznego;

Radomyśl nad Sanem 06.10.2017 r.

WÓJT
mgr Jan Pyrkosz