

Zarządzenie Nr 131 /2015

Wójta Gminy Radomyśl nad Sanem

z dnia 30 grudnia 2015 r.

w sprawie ustalenia procedury określającej tryb wydawania upoważnień do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzula „zastrzeżone”

Na podstawie art.33 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U.2015.1515 j.t.) , w związku z art.21 ust.4 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz.U. 2010 .182.1228 ze zmianami)

zarządzam co następuje:

§ 1

Wprowadzam procedurę dopuszczenia do pracy związanej z dostępem pracownika Urzędu Gminy w Radomyślu nad Sanem do informacji niejawnej o klauzuli „zastrzeżone”.

§ 2

Informacje niejawne o klauzuli zastrzeżone, zwane dalej „dokumentami zastrzeżonymi” mogą być udostępniane osobie wymienionej w § 1 po:

- 1) pisemnym upoważnieniu Wójta Gminy Radomyśl nad Sanem, jeżeli osoba nie posiada poświadczenia bezpieczeństwa,
- 2) odbyciu szkolenia w zakresie informacji niejawnych.

§ 3

1. Upoważnienie o którym mowa w § 2ust.2 wydaje się :
 - 1) w konkretnym celu np. do wykonania określonego zadania,
 - 2) na czas określony konkretnymi datami: ”od dnia...do dnia...”,
 - 3) na czas zatrudnienia.
2. Upoważnienie może być w każdym czasie cofnięte.
3. Potwierdzenie cofnięcia upoważnienia następuje w formie pisemnej, co zobowiązuje upoważnionego do niezwłocznego zaprzestania działań, do których został umocowany na podstawie niniejszego upoważnienia oraz do zwrotu upoważnienia Pełnomocnikowi ochrony informacji niejawnych zwanemu dalej „Pełnomocnikowi ochrony”.
4. Dokumentacja związana z wydawaniem pracownikowi urzędu upoważnienia do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone” przechowywana jest u Pełnomocnika ochrony.

§ 4

Określa się następujące załączniki do niniejszego zarządzenia:

- 1) upoważnienie do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ zastrzeżone” – zał. nr 1,
- 2) zaświadczenie o odbyciu przeszkolenia z zakresu ochrony informacji niejawnych- zał. Nr 2
- 3) rejestr wydanych zaświadczeń z odbytego szkolenia z zakresu ochrony informacji niejawnych –zał. Nr 3,

- 4) oświadczenie o zapoznaniu się z przepisami ustawy o ochronie informacji niejawnych –
zał. Nr 4 .

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJT
mgr Jan Pyrkosz