

WNIOSEK

O UDZIELENIE W ROKU.....DOTACJI CELOWEJ NA PRACE KONSERWATORSKIE, RESTAURATORSKIE LUB ROBOTY BUDOWLANE PRZY ZABYTKU WPISANYM DO REJESTRU ZABYTKÓW, POŁOŻONYM NA OBSZARZE GMINY RADOMYŚL NAD SANEM

I. PODMIOT UBIEGAJACY SIĘ O DOTACJĘ

1. Nazwa podmiotu (lub imię i nazwisko osoby fizycznej) :

.....

2. Adres zamieszkania lub siedziby:.....

3. Forma organizacyjno-prawna

4. Konto bankowe podmiotu (nazwa banku, adres, numer konta):

.....

5. Osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu

.....

I. DANE O ZABYTKU, KTÓREGO DOTYCZY WNIOSEK

1. Określenie zabytku (nazwa, adres, miejsce przechowywania):.....

.....

.....

2. Numer w rejestrze zabytków:.....

.....

3. Data wpisu do rejestru zabytków:.....

.....

4. Uzasadnienie (należy określić istotne znaczenie historyczne, artystyczne lub naukowe zabytku dla gminy):.....

.....

.....

.....

II. TYTUŁ PRAWNY DO WŁADANIA ZABYTKIEM (własność, użytkowanie wieczyste, trwały zarząd, ograniczone prawo rzeczowe lub stosunek zobowiązaniowy)

.....
.....
.....

2. Numer Księgi Wieczystej (w przypadku zabytków
nieruchomych).....

.....

**III. ZAKRES PRAC LUB ROBÓT ORAZ WYSOKOŚCI DOTACJI O KTÓRĄ UBIEGA SIĘ
WNIOSKODAWCA**

1. Zakres prac lub robót, na które ma być przyznana dotacja:.....

.....
.....

2. Ogólny koszt prac lub robót objętych wnioskiem według kosztorysu inwestorskiego (brutto)
słownie złotych.....

3. Wnioskowana kwota dotacjizł, co stanowi.....%
ogólnego kosztu, słownie zł.....

4. Udział środków własnychzł, co stanowi%ogólnego kosztu słownie
złotych:.....

5. Uzasadnienie celowości wykonania prac lub robót:.....

.....
.....

6. Termin realizacji (planowany termin rozpoczęcie i zakończenia prac, zgodnie
z harmonogramem):.....

7. Informacja o wnioskach o udzielenie dotacji na te same prace lub roboty-skierowanych do
innych organów udzielających dotacji:.....

.....
.....

IV. WYKAZ WYMAGANYCH DOKUMENTÓW (dołączonych do wniosku)*

1. dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do władania zabytkiem,

2. dokument potwierdzający wpis do rejestru zabytków,

3. decyzja (pozwolenie) właściwego organu ochrony zabytków na przeprowadzenie prac lub robót budowlanych objętych wnioskiem,
4. pozwolenie na budowę /zgłoszenie robót budowlanych,
5. dokument potwierdzający umocowanie do działania w imieniu zarządzającego podmiotem, w którego władaniu jest zabytkowy obiekt,
6. fotograficzną dokumentację zabytku obrazującą stan obiektu,
7. harmonogram i kosztorys przewidywanych prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku ze wskazaniem źródeł ich finansowania,

*zaznaczyć dokument dołączony do wniosku

.....

(miejscowość, data)

.....

(podpis wnioskodawcy)