

## OGŁOSZENIE O NABORZE NR 1/2015

Na podstawie ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych  
(Dz. U. z 2014r.1202.jt.)

### Wójt Gminy Radomyśl nad Sanem

ogłasza nabór kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze  
w Urzędzie Gminy Radomyśl nad Sanem  
ul. Duży Rynek 7, 37-455 Radomyśl nad Sanem

*Młodszy referent  
w Referacie Księgowości Budżetowej.*

#### **Adres urzędu:**

**Urząd Gminy Radomyśl nad Sanem  
ul Rynek Duży 7  
37-455 Radomyśl nad Sanem**

#### **Kandydat powinien spełniać następujące wymagania związane ze stanowiskiem:**

##### **a) niezbędne:**

- posiadanie obywatelstwa polskiego,
- posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- nieposzlakowana opinia,
- wykształcenie wyższe,
- znajomość m.in. przepisów ustawy o rachunkowości, ustawy o finansach publicznych jak również zagadnień klasyfikacji i sprawozdawczości budżetowej w zakresie księgowości budżetowej,

##### **b) wskazane:**

- znajomość obsługi komputera i programów do obsługi finansowo – księgowej,
- doświadczenie w pracy w referacie księgowości budżetowej,
- odpowiedzialność, obowiązkowość, systematyczność,
- zaangażowanie, komunikatywność,
- umiejętność pracy w zespole.

#### **Zakres zadań:**

- obsługa poczty elektronicznej,
- przygotowanie danych do sprawozdawczości budżetowej miesięcznej, kwartalnej i rocznej w systemie informatycznym,
- współdziałanie z jednostkami organizacyjnymi Gminy oraz innymi jednostkami gospodarczymi w zakresie sprawozdawczości budżetowej,
- przechowywanie akt i archiwizacja dokumentów wytworzonych na stanowisku pracy,
- sprawdzanie rachunków i faktur pod względem formalnym i rachunkowym,

#### **Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku:**

- praca administracyjno-biurowa, przeważnie siedząca,
- wymuszona pozycja ciała związana z obsługą komputera,
- urząd zlokalizowany jest w dwukondygnacyjnym budynku bez windy ( praca na I piętrze),
- praca związana z obsługą komputera powyżej 4 godz. dziennie,
- praca na pełny etat.

**Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wynosi powyżej 6%.**

**Oczekujemy na państwa pisemne zgłoszenia zawierające:**

- życiorys (CV) z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej,
- list motywacyjny,
- dyplom ukończenia studiów wyższych i inne dokumenty świadczące o posiadanych kwalifikacjach zawodowych i umiejętnościach oraz specjalizacjach,
- kwestionariusz osobowy,
- referencje dotychczasowych pracodawców (jeśli kandydat takie posiada),
- zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia,
- oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- oświadczenie o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane
- z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- kopia dokumentów potwierdzającego posiadanie obywatelstwa lub oświadczenie o posiadanym obywatelstwie,
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,

**inne informacje:**

- oferty muszą być kompletne tj. zawierać wymagane oświadczenia i dokumenty,
- oświadczenia muszą być zgodne z wymaganą treścią zawartą w ogłoszeniu oraz opatrzone datą i własnoręcznym podpisem,
- dodatkowe informacje można otrzymać dzwoniąc pod nr telefonu (15) 845-43-02 w 36

Wymagane dokumenty należy składać:

**w terminie do 16 października 2015r. do godziny 15:00**

- osobiście:

**w Sekretariacie Urzędu Gminy – I piętro, pok. Nr 11**

- listownie na adres:

**Wójt Gminy Radomyśl nad Sanem  
ul. Duży Rynek 7  
37-455 Radomyśl nad Sanem**

**z dopiskiem ogłoszenie o naborze nr 1/2015**

**Dokumenty, które wpłyną po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane!!!**

**UWAGA!!!**

Lista kandydatów, którzy spełnili wymagania formalne oraz informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (radomysl.biuletyn.net) oraz na tablicy informacyjnej w Urzędzie Gminy.

**Z kandydatami, którzy spełnią wymagania formalne będą przeprowadzone rozmowy kwalifikacyjne w dniu 22 października 2015r. od godz. 10:00, w sali Nr 22 Urzędu Gminy Radomyśl nad Sanem.**

**Kandydaci nie będą informowani indywidualnie o terminie rozmowy kwalifikacyjnej!!!**

**WÓJT**  
  
**mgr Jan Pyrkosz**