

**Uchwała Nr XXXVI/312/2014**  
**Rady Gminy Radomyśl nad Sanem**  
**z dnia 10 września 2014 roku.**

**w sprawie przyznania pomocy materialnej dla studentów pochodzących z rodzin wielodzietnych z terenu Gminy Radomyśl nad Sanem.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 173 a ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572 z późn. zm.) -

**Rada Gminy w Radomyślu nad Sanem uchwala co następuje:**

**§ 1**

1. Przyjmuje się zasady i kryteria przyznawania stypendium finansowego dla młodzieży z terenu Gminy Radomyśl nad Sanem.
2. Przyznaje się stypendium finansowe młodzieży studiującej z uwzględnieniem sytuacji ekonomicznej ich rodzin.

**Rozdział 1**  
**Postanowienia ogólne**

**§ 2**

Użyte w niniejszej uchwale określenia oznaczają:

- 1) **stypendium** – pomoc materialna o której mowa w niniejszej uchwale przeznaczona dla młodzieży pochodzącej z rodzin wielodzietnych,
- 2) **student** – osoba kształcąca się na studiach pierwszego lub drugiego stopnia albo jednolitych studiach magisterskich,
- 3) **studia wyższe** – studia prowadzone przez uczelnię posiadającą uprawnienia do ich prowadzenia, kończące się uzyskaniem odpowiedniego tytułu zawodowego,

- 4) **rodzina wielodzietna** – rodzina, która posiada minimum czworo dzieci, z których przynajmniej jedno kształci się na studiach wyższych.

## **Rozdział 2**

### **Rodzaj pomocy**

#### **§ 3**

1. Stypendium przyznawane jest studentom na pokrycie kosztów nauki.
2. Stypendium udzielane jest w formie pieniężnej ze środków własnych gminy, planowanych w budżecie danego roku.
3. Stypendium przyznawane jest na okres od 01 października nie dłużej niż do 30 czerwca w roku akademickim, tj. 9 miesięcy.
4. Stypendium przyznawane jest studentowi po uprzednim spełnieniu kryterium dochodowego, o którym mowa w § 5 pkt. 3.
5. Stypendium przyznaje się na podstawie złożonego wniosku, który stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej Uchwały.

## **Rozdział 3**

### **Kryteria przyznawania stypendiów**

#### **§ 4**

Wsparcie przysługuje studentom publicznych i niepublicznych szkół wyższych, prowadzonych w formie stacjonarnej i niestacjonarnej.

#### **§ 5**

Stypendium przyznaje się osobom spełniającym poniższe wymagania:

- 1) stałe zameldowanie na terenie Gminy Radomyśl nad Sanem,
- 2) student pochodzący z rodziny wielodzietnej,
- 3) trudna sytuacja materialna rodziny, której wyznacznikiem jest dochód w przeliczeniu na jedną osobę w rodzinie nie wyższy niż kwota 539,00 zł netto miesięcznie,
- 4) nie ukończony 26 rok życia,
- 5) nie posiadanie tytułu magistra,
- 6) nie powtarzanie roku akademickiego,
- 7) nie przebywanie na urlopie dziekańskim lub nie korzystanie z innej przerwy w studiach.

## **§ 6**

1. Podstawą ustalenia prawa do objęcia pomocą stypendialną są roczne dochody rodziny.
2. Przez miesięczny dochód w rodzinie rozumie się sumę dochodów wszystkich osób w rodzinie pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, pochodzące z tytułu:
  - 1) zatrudnienia, działalności gospodarczej, umów zlecenia lub o dzieło, zarobku osiąganego za granicą,
  - 2) emerytur, rent lub innych świadczeń pieniężnych,
  - 3) zasiłku chorobowego, opiekuńczego, macierzyńskiego,
  - 4) zasiłku dla bezrobotnych,
  - 5) posiadania gospodarstwa rolnego.
3. Średni miesięczny dochód w rodzinie stanowić będzie kwotę netto.
4. W przypadku ustalania dochodu z gospodarstwa rolnego przyjmuje się oświadczenie o wysokości osiągniętego dochodu z roku poprzedzającego złożenie wniosku z uwzględnieniem ewentualnych dopłat bezpośrednich do gruntów rolnych.
5. Posiadanie gospodarstwa rolnego należy udokumentować na podstawie zaświadczenia wystawionego przez urząd gminy, na terenie której gospodarstwo się znajduje.

## **§ 7**

1. Stypendium finansowe przyznaje się na wniosek zainteresowanych studentów.
2. Wniosek o stypendium powinien zawierać:
  - a) dane personalne studenta, w tym miejsce stałego zameldowania,
  - b) nazwę uczelni z siedzibą,
  - c) oświadczenie o liczbie osób w rodzinie stanowiących wspólne gospodarstwo domowe,
  - d) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.), w zakresie niezbędnym do przyznania pomocy,
  - e) oświadczenie o numerze rachunku bankowego, na który będzie przekazywane stypendium.
3. Do wniosku należy dołączyć odpowiednio do uzyskiwanych dochodów kopię zeznania podatkowego PIT, zaświadczenie o wielkości gospodarstwa rolnego, oświadczenie o dochodach uzyskiwanych z innych źródeł.
4. Wniosek wraz z załącznikami nie będą zwracane wnioskodawcy.

## **Rozdział 4**

### **Tryb przyznawania stypendiów**

#### **§ 8**

1. Wnioski o udzielenie stypendium składa się w Urzędzie Gminy w Radomyślu nad Sanem w terminie od 1-15 października każdego roku.  
Wyjątek stanowi 2014 rok, w którym wnioski będą przyjmowane w terminie do 30 listopada.
2. Wnioski rozpatrywane są w terminie 30 dni po upływie terminu ustalonego w ust. 1.
3. Decyzję o przyznaniu stypendium podejmuje Wójt Gminy.
4. W przypadku stwierdzenia braków w złożonych dokumentach, wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia w terminie 7 dni, co skutkuje przedłużeniem terminu określonego w ust. 2.
5. Brak uzupełnienia wniosku powoduje zostawienie go bez rozpatrzenia.
6. Stypendia wypłacane będą raz w semestrze jednorazowo w wysokości 150,00 zł. miesięcznie, w terminach do 30 listopada (za 5 miesięcy) i 31 marca (za 4 miesiące) roku akademickiego.  
Wyjątek stanowi 2014 rok, w którym wypłata stypendium za pierwszy semestr nastąpi do dnia 31 stycznia 2015 roku.
7. Stypendium będzie przekazywane w terminach wskazanych wyżej na rachunek bankowy wskazany przez wnioskodawcę.
8. Stypendysta zobowiązany jest do zawiadomienia w terminie 7 dni o:
  - rezygnacji ze studiów,
  - skreśleniu z listy studentów,
  - zaprzestaniu spełnienia kryteriów dochodowych określonych § 5.

## **Rozdział 5**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 9**

Zmian w regulaminie dokonuje się w trybie właściwym do jego ustalenia.

#### **§ 10**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

#### **§ 11**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Edward Wermiński