

Zarządzenie Nr 71/09
Wójta Gminy Radomyśl nad Sanem
z dnia 09 października 2009 r.

w sprawie określenia zakresu upoważnienia Kierownika Zespołu Infrastruktury, Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska do wydawania i podpisywania decyzji administracyjnych, z zakresu spraw należących do działania Zespołu.

Na podstawie art. 39 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Upoważniam Panią Ewę Marynowską – Kierownika Zespołu Infrastruktury, Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska do wydawania i podpisywania w imieniu wójta:

- 1) decyzji zatwierdzającej podział nieruchomości,
- 2) decyzji o rozgraniczeniu nieruchomości,
- 3) decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania przestrzennego w sprawach indywidualnych,
- 4) decyzji o ustaleniu środowiskowych uwarunkowań zgody na realizację przedsięwzięcia,
- 5) decyzji zezwalającej na odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości , opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych z terenu gminy,
- 6) podpisywanie wniosków o udzielenie pozwolenia na budowę,
- 7) wydawanie zaświadczeń o przeznaczeniu nieruchomości,
- 8) wydawanie wypisów i wyrysów z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy,
- 9) wydawanie decyzji na zajęcie pasa drogowego,
- 10) postanowienie opiniujące wstępny projekt podziału nieruchomości,
- 11) postanowienie opiniujące udzielenie koncesji na wydobycie kopaliny,
- 12) postanowienie opiniujące kierunek rekultywacji,
- 13) postanowienie o wszczęciu postępowania o rozgraniczeniu nieruchomości,
- 14) zawiadomienie o wszczęciu postępowania w sprawie wydania decyzji o warunkach zabudowy, lokalizacji inwestycji celu publicznego i środowiskowych,
- 15) wniosek o uzgodnienie projektu decyzji o warunkach zabudowy i lokalizacji inwestycji celu publicznego,
- 16) zawiadomienie o zakończeniu postępowania dowodowego w przedmiocie administracji,

- 17) postępowanie co do konieczności sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko,
- 18) postanowienie w sprawie wyrażenia opinii o programie gospodarowania odpadami niebezpiecznymi,
- 19) wszelka korespondencja związana z procedurą udzielania zamówień publicznych z wyłączeniem: zatwierdzenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, ogłoszenia o wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i udzieleniu zamówienia publicznego, powołania komisji przetargowej, wykluczenia wykonawcy, odrzucenia oferty, wyboru najkorzystniejszej oferty, unieważnienia postępowania, rozstrzygnięcia protestu,
- 20) korespondencja związana z udzielaniem informacji publicznej, w tym decyzji o odmowie udzielenia informacji publicznej – w zakresie spraw prowadzonych przez Zespół Infrastruktury, Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska,
- 21) podpisywanie korespondencji wynikającej z bieżącej pracy poszczególnych stanowisk zespołu,
- 22) stwierdzanie własnoręczności podpisów,
- 23) potwierdzanie odpisów – dokumentów za zgodność z oryginałem.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


mgr Jan Pyrkosz