

**Uchwała Nr XVI/115/2016
Rady Gminy Radomyśl nad Sanem**

z dnia 15 czerwca 2016 roku

**w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie
Gminy Radomyśl nad Sanem**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r., o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 446) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 250) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Stalowej Woli, Rada Gminy Radomyśl nad Sanem

uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Radomyśl nad Sanem stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXII/188/2013 Rady Gminy Radomyśl nad Sanem z dnia 25 marca 2013 roku w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Radomyśl nad Sanem.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Radomyśl nad Sanem.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY RADOMYŚL NAD SANEM

ROZDZIAŁ I Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Radomyśl nad Sanem, dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości i terenach służących do użytku publicznego obejmujących:
 - a) prowadzenia we wskazanym zakresie systemu selektywnej zbiórki i odbierania odpadów,
 - b) uprzątkowania błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
 - c) mycia i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi,
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych, na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczenia tych urządzeń i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym,
- 3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego,
- 4) innych wymagań wynikających z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami (WPGO),
- 5) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku,
- 6) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich,
- 7) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

§ 2. 1. Treść regulaminu pozostaje w ścisłym związku z pojęciami i definicjami zawartymi w następujących ustawach:

- 1) z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości porządku w gminach (Dz. U.2016 r. poz. 250),
- 2) z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. 2013 r. poz. 21 z późn. zm.),
- 3) z dnia 21 sierpnia 1997 roku o ochronie zwierząt (Dz. U. 2013 r. poz. 856 z późn. zm.),
- 4) z dnia 11 września 2015 roku o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. 2015 r. poz. 1688),
- 5) z dnia 29 czerwca 2007 roku o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich (Dz. U. z 2007 r. nr 133 poz. 921 z późn. zm.).

§ 3. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) **właścicielach nieruchomości** – rozumie się przez to także współwłaściciele, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością,

- 2) **gospodarstwie domowym** - rozumie się przez to jedną osobę utrzymującą się samodzielnie lub zespół osób zamieszkujących i utrzymujących się wspólnie,
- 3) **pojemniku** - rozumie się przez to pojemniki metalowe lub z tworzywa sztucznego, worki, kosze uliczne służące do gromadzenia odpadów,
- 4) **przedsiębiorcach** – należy przez to rozumieć podmiot posiadający wpis do rejestru działalności regulowanej, realizujący zadania w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
- 5) **punkcie selektywnego zbierania odpadów** – należy przez to rozumieć wyznaczony obiekt przeznaczony do przyjmowania odpadów selektywnie zebranych, w tym również odpadów niebezpiecznych i problemowych powstających w gospodarstwach domowych,

ROZDZIAŁ II

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenach nieruchomości

§ 3. 1. Każdy właściciel nieruchomości zobowiązany jest do utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości zgodnie z wymaganiami ustawy oraz niniejszym Regulaminem.

2. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) wyposażenie nieruchomości w urządzenia służące do gromadzenia odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym,
- 2) prowadzenie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych powstałych na terenie nieruchomości, w sposób zgodny z niniejszym Regulaminem,
- 3) przekazywanie odpadów zebranych selektywnie i zmieszanych przedsiębiorcy świadczącemu usługi odbioru odpadów komunalnych na terenie gminy w sposób zgodny z niniejszym Regulaminem,
- 4) przyłączenie nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej, a w przypadku braku takiej możliwości, wyposażenie nieruchomości w zbiornik bezodpływowy lub przydomową oczyszczalnię, spełniającą wymagania określone w odrębnych przepisach.

3. Właściciele nieruchomości położonych wzdłuż chodników zobowiązani są do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z tych chodników, w sposób mechaniczny lub ręczny, celem zapewnienia bezpiecznego poruszania się pieszych.

4. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się na terenie swojej nieruchomości pod warunkiem:

- 1) nie zanieczyszczania środowiska i odprowadzania powstających ścieków do kanalizacji sanitarnej lub gromadzenia ich w zbiornikach bezodpływowych (szczelne szamba),
- 2) dokonywania tych czynności na wydzielonych, utwardzonych częściach nieruchomości przy użyciu środków ulegających biodegradacji.

5. Naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi, mogą odbywać się na terenie nieruchomości w zakresie obejmującym drobne naprawy własnych pojazdów mechanicznych pod warunkiem, że nie powodują uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości i zanieczyszczenia środowiska (emisji, hałasu, spalin).

ROZDZIAŁ III

Zasady ogólne w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i obierania odpadów komunalnych

§ 4. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do selektywnego zbierania odpadów komunalnych z podziałem na frakcje:

- 1) papier i tektura,
- 2) tworzywa sztuczne,
- 3) szkło (w tym opakowania ze szkła),
- 4) metal (puszki, drobny złom),
- 5) opakowania wielomateriałowe,
- 6) odpady ulegające biodegradacji (zielone),
- 7) zużyte baterie i akumulatory,
- 8) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 9) meble i odpady wielkogabarytowe,
- 10) zużyte opony,
- 11) odpady budowlane i rozbiórkowe,
- 12) niebezpieczne (farby, kleje, rozpuszczalniki, odpadowe oleje, pozostałości po środkach ochrony roślin i opakowania po tych środkach i innych niebezpiecznych używanych w gospodarstwie),
- 13) odzież i tekstylia.

2. Bezpośrednio z terenu nieruchomości odbierane są odpady komunalne wymienione w ust. 1 od pkt 1-6, pkt 8-10, pkt 12 oraz niesegregowane (zmieszane odpady komunalne).

3. W celu zapewnienia selektywnego zbierania poniższych frakcji odpadów komunalnych stosuje się worki o następującej kolorystyce:

- 1) papier, tektura i opakowania wielomateriałowe - worki niebieskie,
- 2) tworzywa sztuczne - worki żółte,
- 3) szkło (białe i kolorowe) - worki zielone,
- 4) metal - worki czerwone,
- 5) odpady zielone i ulegające biodegradacji - worki brązowe.

4. Worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych zapewnia przedsiębiorca odbierający odpady komunalne wyłoniony w drodze przetargu.

5. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie swojej nieruchomości poprzez selektywne zbieranie poniższych grup odpadów w następujący sposób:

- 1) przeterminowane leki należy gromadzić w specjalnych pojemnikach ustawionych w wyznaczonych placówkach służby zdrowia, aptekach lub punktach aptecznych na terenie gminy,
- 2) zużyte baterie i akumulatory należy dostarczać na swój koszt do punktu selektywnego zbierania odpadów, baterie można także gromadzić w specjalnych pojemnikach zlokalizowanych w budynkach użyteczności publicznej,
- 3) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny pochodzący z terenu nieruchomości należy oddawać przedsiębiorcy działającemu na terenie gminy, w wyznaczonym harmonogramem terminie lub dostarczać na swój koszt do punktu selektywnego zbierania odpadów,
- 4) meble i odpady wielkogabarytowe oraz zużyte opony należy wystawiać w trakcie „wystawek” w terminie określonym w harmonogramie, bądź dostarczać na swój koszt do punktu selektywnego zbierania odpadów,

- 5) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, powstałe w trakcie bieżących remontów i robót budowlanych wykonywanych we własnym zakresie należy zebrać selektywnie i dostarczyć do punktu selektywnego zbierania odpadów,
- 6) odpady niebezpieczne, powstające w gospodarstwach domowych mogą być przekazywane podczas mobilnych zbiórek tych odpadów organizowanych przez przedsiębiorcę, wg uzgodnionego harmonogramu lub do punktu selektywnego zbierania odpadów,
- 7) odzież i tekstylia można gromadzić w specjalistycznych pojemnikach odpowiednio oznakowanych, rozmieszczonych na terenie gminy lub dostarczać na swój koszt do punktu selektywnego zbierania odpadów.

6. Właściciele nieruchomości, na terenie której powstają odpady biodegradowalne i zielone powinni w pierwszej kolejności dokonać zagospodarowania tych odpadów we własnym zakresie (poprzez kompostowanie).

7. Odpady zielone, które nie są kompostowane, winny być gromadzone oddzielnie w workach i przekazywane przedsiębiorcy.

8. W przypadku zgromadzenia w jednym pojemniku odpadów różnych frakcji, zebrane odpady będą traktowane jako odpady zmieszane.

9. W miejscach publicznych drobne odpady komunalne należy zbierać w koszach ulicznych.

§ 5. 1. W Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych przyjmowane będą nieodpłatnie, samodzielnie dostarczone przez właścicieli nieruchomości następujące frakcje odpadów:

- 1) papier i tektura,
 - 2) tworzywa sztuczne,
 - 3) szkło (opakowaniowe i okienne),
 - 4) opakowania wielomateriałowe,
 - 5) metale,
 - 6) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - 7) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - 8) zużyte baterie i akumulatory,
 - 9) zużyte opony,
 - 10) lampy fluoroscencyjne,
 - 11) odpady niebezpieczne (farby, kleje, rozpuszczalniki, oleje odpadowe, pozostałości po środkach ochrony roślin, opakowania po tych środkach itp.),
 - 12) odzież i tekstylia,
 - 13) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, powstałe w trakcie bieżących remontów i robót budowlanych wykonywanych we własnym zakresie.
2. Szczegółowe informacje dotyczące funkcjonowania i lokalizacji Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych będą opublikowane na stronie internetowej Urzędu Gminy Radomyśl nad Sanem i podane do publicznej wiadomości, w sposób zwyczajowo przyjęty.

ROZDZIAŁ IV

Rodzaj i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczenia tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 6. 1. Na terenie Gminy Radomyśl nad Sanem określa się następujące rodzaje i minimalną pojemność urządzeń przewidzianych do zbierania odpadów komunalnych:

- 1) pojemniki na odpady o pojemności 120 l, 240 l, 1100 l,
- 2) worki o pojemności 120 l,
- 3) kosze uliczne o pojemności od 10 – 20 l.

2. Właściciele nieruchomości zamieszkałych zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w odpowiednią ilość pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych uwzględniając ilość wytworzonych odpadów oraz ilość osób z nich korzystających.

3. Właściciele nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy, ale wytwarzane są odpady komunalne (obiekty użyteczności publicznej) mają obowiązek wyposażyć nieruchomość w odpowiednią ilość pojemników oraz dostosować pojemność pojemników do swoich indywidualnych potrzeb, uwzględniając harmonogram odbioru odpadów.

4. Odpady komunalne należy gromadzić w pojemnikach lub workach uwzględniając następujące normy miesięczne:

- 1) dla budynków mieszkalnych 20 l na mieszkańca, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdą nieruchomość, odpady segregowane można gromadzić w workach co najmniej 120 l,
- 2) dla szkół i przedszkoli 3 l na każdego ucznia/dziecko i pracownika, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdą placówkę,
- 3) dla punktów handlowych 50 l na każde 10m² powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdy punkt,
- 4) dla lokali gastronomicznych 20 l na jedno miejsce konsumpcyjne, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdy punkt,
- 5) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych – pojemnik 120 l na każdych 10 pracowników,
- 6) dla cmentarzy co najmniej jeden pojemnik 1100 l.

5. Właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymywać pojemniki na odpady i urządzenia służące do ich gromadzenia w odpowiednim stanie porządkowym sanitarnym i technicznym poprzez:

- 1) wrzucanie do pojemników i worków o określonych kolorach odpadów wyłącznie odpadów do nich przeznaczonych,
- 2) okresowe mycie i dezynfekowanie pojemników,
- 3) zamykanie pojemników wyposażonych w klapy.

6. Urządzenia do gromadzenia odpadów powinny być ustawione w miejscach łatwo dostępnych, zarówno dla ich użytkowników jak i dla pracowników przedsiębiorcy prowadzącego odbieranie odpadów, w sposób nie powodujący nadmiernych uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości lub osób trzecich.

7. W przypadku placówek handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest także ustawienie pojemnika na zewnątrz, przed wejściem do lokalu.

8. W przypadku nieruchomości, na których organizowane są imprezy masowe wprowadza się obowiązek usuwania odpadów niezwłocznie po zakończeniu imprezy.

ROZDZIAŁ V

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 7. 1. Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenów nieruchomości i terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) odpady zmieszane odbierane wg harmonogramu ustalonego dla danej miejscowości z częstotliwością nie rzadziej niż raz w miesiącu,
- 2) odpady zbierane selektywnie w workach (papier, tektura, tworzywa sztuczne, szkło, metale, opakowania wielomateriałowe) odbierane wg harmonogramu ustalonego dla danej miejscowości z częstotliwością nie rzadziej niż raz w miesiącu,
- 3) odpady ulegające biodegradacji (zielone) odbierane wg harmonogramu od kwietnia do listopada raz w miesiącu,
- 4) meble i odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony i odpady niebezpieczne wg ustalonego harmonogramu co najmniej raz w roku lub w przypadku gdy ich pozbycie się jest konieczne poza częstotliwością określoną w harmonogramie, we własnym zakresie i na własny koszt do punktu selektywnego zbierania odpadów.
- 5) pozostałe odpady komunalne zbierane selektywnie, wymienione w § 4 ust. 1 pkt 7,11,13 należy dostarczyć do punktu selektywnej zbiórki odpadów we własnym zakresie.

2. Częstotliwość opróżniania koszy ulicznych - w miarę potrzeb, ale nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu.

3. W wyznaczonym dniu zbiórki mieszkańcy winni wystawić pojemniki lub worki z odpadami w miejscu dostępnym dla pracowników przedsiębiorcy, przed wejściem na nieruchomość.

4. Odpady gromadzone w workach muszą być zabezpieczone przez właściciela nieruchomości przed rozsypaniem.

5. Odbieranie odpadów komunalnych oraz transport tych odpadów z terenów nieruchomości odbywa się wg harmonogramu i na zasadach określonych przez przedsiębiorcę.

§ 8. 1. Ustala się następujące zasady w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych oraz zbiorników przydomowych oczyszczalni ścieków:

- 1) opróżnianie zbiorników bezodpływowych i przydomowych oczyszczalni ścieków odbywa się na podstawie indywidualnego zgłoszenia właściciela nieruchomości do podmiotu świadczącego takie usługi, posiadającego zezwolenie Wójta Gminy Radomyśl nad Sanem na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych,
- 2) właściciel nieruchomości wyposażonej w zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych zobowiązany jest do jego opróżniania z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do przepełnienia zbiornika (uwzględniając indywidualne zużycie wody),
- 3) częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji eksploatacji.

2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do udokumentowania wykonywania obowiązków wskazanych w pkt. 1 poprzez posiadanie umowy oraz rachunków korzystania z usług odbioru nieczystości ciekłych i okazywania na żądanie uprawnionego przedstawiciela Wójta Gminy Radomyśl nad Sanem.

ROZDZIAŁ VI

Inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami

§ 9. 1. Gmina Radomyśl nad Sanem zobowiązana jest do osiągnięcia zadań wynikających z ustawy, rozporządzeń oraz Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami. Przede wszystkim rozumie się przez to osiągnięcie poziomów recyklingu i odzysku oraz poziomów ograniczania ilości odpadów ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.

2. W celu osiągnięcia określonych w Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Podkarpackiego poziomów recyklingu, wytwórcy odpadów komunalnych powinni w miarę możliwości dążyć do ograniczenia ilości wytwarzanych odpadów poprzez:

- 1) kupowanie produktów w opakowaniach zwrotnych,
- 2) korzystanie z opakowań, pudełek, pojemników, słoików, które nadają się do wielokrotnego wykorzystania,
- 3) używanie toreb wielokrotnego użytku do zakupów codziennych,
- 4) zgniatanie plastikowych butelek, opakowań wielomateriałowych oraz tekturowych przed wrzuceniem do pojemników na odpady,
- 5) przekazywanie starych nieuszkodzonych mebli organizacjom charytatywnym lub innym zainteresowanym,
- 6) kompostowanie odpadów ogrodowych oraz kuchennych na terenie przydomowych ogródków.

ROZDZIAŁ VII

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe

§ 10. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz ponoszą pełną odpowiedzialność za zachowanie tych zwierząt.

2. Właściciele zwierząt domowych zobowiązani są zabezpieczyć miejsca ich przebywania przed samodzielnym opuszczeniem tych miejsc oraz zapewnić należyty dozór w sytuacji, gdy zwierzę nie jest uwiązane lub przebywa na terenie nie posiadającym ogrodzenia.

3. Osoby posiadające psy zobowiązane są do prowadzenia ich w miejsca publiczne na smyczy. Zwolnienie psa ze smyczy może nastąpić jedynie, gdy pies ma założony kaganiec i w przypadku gdy istnieje możliwość sprawowania bezpośredniej nad nim kontroli.

4. Właściciele zwierząt domowych są zobowiązani do usuwania zanieczyszczeń pozostawionych przez te zwierzęta w obiektach i na terenach przeznaczonych do użytku publicznego.

ROZDZIAŁ VIII

Wymagania w zakresie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 11. 1. W Gminie Radomyśl nad Sanem, na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich w zabudowie jednorodzinnej i w gospodarstwach typu zagrodowego wyposażonych w budynki inwentarskie, spełniające wymogi określone w odrębnych przepisach.

2. Prowadzący chów zwierząt gospodarskich zobowiązani są przestrzegać przepisów sanitarno – epidemiologicznych.

3. Hodowla zwierząt powinna być prowadzona w sposób nie powodujący zanieczyszczeń powietrza, gleby i wody oraz uciążliwości dla właścicieli nieruchomości sąsiednich.

4. Właściciel nieruchomości zapewnia odpowiednie pomieszczenia do hodowli zwierząt oraz

zabezpiecza nieruchomość przed ich wydostaniem się.

5. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do usuwania zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta.

ROZDZIAŁ IX

Obowiązek deratyzacji

§ 12. 1. W przypadku wystąpienia populacji gryzoni, stwarzającej zagrożenie sanitarne, Wójt Gminy Radomyśl nad Sanem w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym w Stalowej Woli określi w drodze zarządzenia obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji.

2. Sposób i termin przeprowadzenia deratyzacji o której mowa w ust. 1 każdorazowo zostanie podana do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

ROZDZIAŁ X

Postanowienia końcowe

§ 13. 1. Kontrolę i nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu, sprawuje Wójt Gminy Radomyśl nad Sanem.

