

Śrem, 8 października 2010 r.

ZP/TT/8/2010

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- 1. ZAMAWIAJĄCY:** **PWiK w Śremie Sp. z o.o.**
ul. Parkowa 8
63-100 Śrem
- 2. TRYB ZAMÓWIENIA:** **przetarg nieograniczony**
- 3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:** **Budowa kanalizacji sanitarnej
w Olszy i w Bystrzku – etap III
(zlewnia przepompowni ścieków PP3)
CPV 45231000-5**

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

4.1. Zamówienie obejmuje wykonanie ww. zadania inwestycyjnego zgodnie z opracowaną dokumentacją techniczną i pozwoleniem na budowę:

Zakres robót dla wsi Olsza i Bystrzek obejmuje wykonanie:

- a) kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej PVC KL.S Ø 250/7,3 mm o ścianie litej, z wydłużonym kielichem, SDR34, SN8
L = 269,0 mb
- b) kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej PVC KL.S Ø 200/ 5,9 mm o ścianie litej z wydłużonym kielichem, SDR34, SN8
L = 1.918,0 mb,
- c) kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej PE 100 SDR 17 Ø 250/14,8 mm, PN 10
L = 12,0 mb,
- d) kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej PE 100 SDR 17 Ø 225/13,4 mm, PN 10 **L = 25,0 mb,**
- e) kanalizacji sanitarnej tłocznej PE 100 SDR 17 Ø 90/5,4 mm, PN 10
L = 765,50 mb,

- f) przyłączy kanalizacji sanitarnej PVC Kl. S Ø 160/4,7 mm o ściance litej, SDR34, SN8, szt.27 **L = 348,0 mb**
- g) przyłączy kanalizacji sanitarnej PVC Kl. S Ø 200/5,9 mm o ściance litej, SDR34, SN8, szt.2 **l = 27,5 mb**
- h) przepompownia ścieków o wydajności 5,29 dm³/s **szt.1**

Zastosowane nazwy producentów i produktów ujęte w dokumentacji projektowej i przedmiarach robót będące przedmiotem zamówienia służą tylko i wyłącznie doprecyzowaniu przedmiotu zamówienia, a zamówienie należy wykonać z materiałów wskazanych w dokumentacji lub równoważnych.

**Szczegółowy zakres robót określa przedmiar załączony do SIWZ.
Okres gwarancji na wykonane roboty – 36 miesięcy**

4.2. Wykonawca zobowiązany jest podać w formie oświadczenia części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania ewentualnych podwykonawców jak za własne. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia wykonania przedmiotu zamówienia w całości przez inny podmiot niż Wykonawca.

4.3. Materiały niezbędne do wykonania zadania zabezpiecza wykonawca, których wartość należy wkalkulować w ofercie przetargowej.

4.4. W oferowanej cenie należy również uwzględnić **wszelkie czynności** i koszty wynikające z technologii robót, związane z realizacją zadania, zgodnie z dokumentacją techniczną, a nie wymienione w specyfikacji w szczególności:

- zorganizowanie placu budowy pod względem BHP i ppoż,
- wykonanie projektu organizacji ruchu na czas wykonywania robót z uzgodnieniami,
- oznakowanie ruchu na czas realizacji robót,
- ewentualne odwodnienie wykopu podczas wykonywania robót montażowych,
- **opłatę za zajęcie pasa drogowego drogi powiatowej i dróg gminnych**
- koszt przywrócenia nawierzchni drogowych nieutwardzonych do stanu pierwotnego,
- ubezpieczenie OC placu budowy,
- uporządkowanie placu budowy po skończonych robotach,
- **obsługę geodezyjną robót wraz ze sporządzeniem w 3 egz. geodezyjnej dokumentacji powykonawczej wraz ze współrzędnymi punktów charakterystycznych.**

4.5. Oferta winna zawierać kosztorys ofertowy skrócony inwestycji, na wykonanie której zamierza ubiegać się Wykonawca oraz ostateczną kwotę na wykonanie zadania, wg rozbicia w pkt 4 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, jako kwotę netto uwzględniającą wszystkie powyższe czynności.

4.6. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy winien dostarczyć Zamawiającemu kosztorys ofertowy szczegółowy.

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.

6. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.

7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.

8. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.

9. Zamawiający nie zamierza zlecać robót uzupełniających.

10. **Zadanie należy wykonać na jak najwyższym poziomie materiałowym i technologicznym, z zachowaniem obowiązujących przepisów.**

11. Termin wykonania zamówienia: **1 lipca 2011 r. ÷ 30 listopada 2011 r.**

12.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania tj. dysponują osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami w specjalności instalacyjno-inżynieryjnej w zakresie sieci wodno-kanalizacyjnej;

2) posiadania wiedzy i doświadczenia tj. **wykażą, że w okresie 5 lat przed upływem terminu składania ofert lub jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali co najmniej 2 roboty** odpowiadające swoim zakresem przedmiotowi zamówienia na kwotę co najmniej **1,0 mln** PLN każda, z podaniem rodzaju i wartości robót, daty i miejsca wykonania robót oraz załączą dokument potwierdzający, że roboty zostały wykonane z należytą starannością, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej tj.

- wykażą że **posiadają środki finansowe** lub zdolność kredytową (może być wyciąg bankowy) w wysokości nie mniejszej niż **30 %** oferowanej ceny brutto.
- posiadają polisę ubezpieczeniową lub inny dokument potwierdzające że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę co najmniej 500 tysięcy PLN.

12.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców zgodnie z art. 24 Prawa zamówień publicznych.

12.3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz nie podlegania wykluczeniu z udziału w postępowaniu, zostanie dokonana w oparciu o oświadczenia wykonawcy o spełnianiu warunków podmiotowych udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków. Ocena spełnienia warunków zostanie dokonana według formuły spełnia/nie spełnia na podstawie załączonych dokumentów

13. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawca dołącza do oferty następujące dokumenty i oświadczenia:

13.1. Formularz ofertowy - załącznik nr 1.

13.2. Kosztorys ofertowy skrócony dla robót wymienionych w pkt 4 w rozbiciu wg układu przedmiaru robót oraz robót nie ujętych w przedmiarze, a niezbędnych do wykonania całości przedmiotu umowy.

13.3. Oświadczenia (załącznik nr 2), że Wykonawca:

- 1) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 Prawa zamówień publicznych,
- 5) uważa się za związanego z ofertą w ciągu okresu jej ważności określonej w pkt 16 niniejszej specyfikacji, że zobowiązuje się, jeżeli

jego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, do zawarcia umowy w terminie związania z ofertą za cenę proponowaną w ofercie, wg wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.

13.4. Odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie z ewidencji działalności gospodarczej potwierdzające, że działalność prowadzona przez Wykonawcę odpowiada przedmiotowi zamówienia, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

13.5. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału ZUS lub KRUS potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymaniu w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

13.6. Aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymaniu w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

13.7. Aktualne zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 9 Prawa zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

13.8. Informację z banku, w którym Wykonawca posiada podstawowy rachunek bankowy, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Z dokumentu musi wynikać, że Wykonawca posiada na koncie kwotę nie mniejszą niż **30 %** zaoferowanej ceny netto (może być wyciąg bankowy) lub posiada zdolność kredytową w takiej wysokości.

13.9. Wykaz osób, i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, (uprawnienia do obsługi sprzętu budowlanego, uprawnienia kierownika budowy z aktualnym zaświadczeniem PIIB) doświadczenia i wykształcenia

niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności.

13.10. Wykaz wykonanych w ostatnich pięciu latach min. **dwóch** podobnych, co do zakresu i wielkości zadań, z podaniem daty i miejsca wykonania robót wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (referencje).

13.11. Wykonawca akceptuje wzór umowy poprzez jej podpisanie na ostatniej stronie w miejscu przeznaczonym na podpis Wykonawcy, wypełnia §4.8, §5.3, §5.6 oraz dołącza do sporządzonej oferty.

Nie podpisanie wzoru umowy skutkować będzie odrzuceniem oferty.

13.12. Dowód wpłacenia (złożenia) wadium – kserokopię lub okazanie dowodu wpłaty w trakcie otwierania kopert z ofertami.

13.13. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 13.4., 13.5., 13.6. i 13.7. niniejszej specyfikacji, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
- 2) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
- 3) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

13.14. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w 13.4., 13.5., 13.6., i 13.7 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

13.15. Do terminów wystawienia dokumentów, o których mowa w pkt 13.13 i 13.14 stosuje się odpowiednio terminy, o których mowa w pkt 13.4., 13.5., 13.6. i 13.7.

13.16. Kserokopia aktualnej polisy ubezpieczeniowej potwierdzającej, że Wykonawca jest ubezpieczony w zakresie odpowiedzialności cywilnej prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę co najmniej **500 tys. zł.**

Składane dokumenty muszą zachować aktualność oraz być zgodne z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane / Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817 /

14. Do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami wyznacza się, Marcina Niewińskiego - Kierownika Działu Technicznego, który udzielać będzie informacji do dnia **22 października 2010 r.**, w godz. od 8⁰⁰ do 14⁰⁰ w PWiK w Śremie Sp. z o.o. tel. (61) 28 -30-459 wew. 141

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazywać będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności dla celów dowodowych. Zamawiający dopuszcza formę faksu jedynie dla informacji o wyborze oferty, odrzuceniu ofert bądź wykluczeniu wykonawców oraz do przesłania kopii odwołania Zamawiającemu.

15. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany do wniesienia wadium do dnia **27 października 2010 r.** do godz. **9³⁰** w wysokości **25.000,00 zł** (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych 00/100). Wadium należy wnieść w pieniądzu na konto PWiK w Śremie Sp. z o.o.: SBL 69 9084 0003 0003 2610 2000 0001

Zamawiający dopuszcza również wniesienie wadium w formach innych niż pieniężna wskazanych w art. 45 ust. 6 Prawa zamówień publicznych. Oryginał powyższego dokumentu należy złożyć w Dziale Finansowo-Księgowym Zamawiającego, a potwierdzoną kopię należy załączyć do oferty lub dostarczyć przed otwarciem ofert.

Oferta, która nie będzie zabezpieczona wadium zostanie przez Zamawiającego odrzucona a Wykonawca wykluczony z udziału w postępowaniu.

Zwrot oraz utrata wadium następuje zgodnie z art. 46 Prawa zamówień publicznych.

16. Oferty pozostają ważne przez okres 30 dni od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

17. Opis sposobu przygotowania oferty:

- a) oferta winna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności,
- b) każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
- c) oferta musi być podpisana przez wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela,
- d) wszystkie dokonywane poprawki lub korekty błędów muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę,
- e) wszystkie załączniki do oferty winny być podpisane przez wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela,
- f) upoważnienie do podpisania oferty należy załączyć do oferty,
- g) wszystkie strony oferty zawierające treść muszą być ułożone w kolejności opisanej jak w pkt. 13, parafowane, ponumerowane i zszyte,
- h) oferta musi być umieszczona w dwóch zaklejonych kopertach, z czego koperta wewnętrzna musi zawierać oznaczenie Wykonawcy, oraz adres Zamawiającego oraz tytuł przedmiotu zamówienia, natomiast zewnętrzna musi zawierać wyłącznie tytuł przedmiotu zamówienia oraz oznaczenie zamawiającego (adres):

**PWiK w Śremie Sp. z o.o.
ul. Parkowa 8
63-100 Śrem**

**Oferty przygotowane w inny sposób niż opisany w pkt 17
(poza lit. g) będą odrzucane przez Zamawiającego.**

18. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty.

19. Miejsce i termin składania ofert:

PWiK w Śremie Sp. z o.o., ul. Parkowa 8, 63-100 Śrem, pok. nr 12, do dnia **27 października 2010 r., do godz. 9⁰⁰**,

20. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Otwarcie ofert nastąpi dnia **27 października 2010 r., o godz. 9³⁰** w siedzibie PWiK w Śremie Sp. z o.o., ul. Parkowa 8, 63-100 Śrem

21. Przy ocenie oferty będą brane pod uwagę niżej wymienione kryteria wg następującego znaczenia:

a) oferowana cena netto $Kc = 100 \%$

22. Sposób oceny ofert. Skala punktowa stosowana przy ocenie oferty:

a) Punkty za cenę określone będą na podstawie wzoru:

$$Pc = (Cn : Co) \times 100$$

gdzie:

Pc - ilość punktów przyznana za oferowaną cenę obliczona z dokładnością do 0,01 pkt.,

Cn - cena netto najniższej oferty wśród złożonych ważnych ofert,

Co - cena netto oferty ocenianej.

Zamawiający wybierze ofertę, która zostanie uznana jako najkorzystniejsza.

23. Cena określona przez wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności kontraktu i nie będzie podlegała zmianie, z wyjątkiem postanowień odpowiednich zapisów umowy. Szczegółowy opis dotyczący sposobu obliczenia ceny zawiera pkt 22 SIWZ. Wykonawca musi ująć w cenie wszystkie czynności opisane w przedmiarze robót, dokumentacji technicznej oraz ewentualne zmiany do przedmiaru. Błędy w ilościach obmiarowych nie mające istotnego znaczenia dla ceny oferty nie są podstawą do odrzucenia oferty. Brak wyceny jakiegokolwiek pozycji w kosztorysie skróconym powoduje odrzucenie oferty z powodu jej niezgodności z treścią SIWZ.

24. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w PLN.

25. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (art. 36 ust.1 pkt 14, art. 92, 93 ust.1 i art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych):

1) niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, i uzasadnienie jej wyboru;
- b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne

2) Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, lub 10 dni w zależności od sposobu przekazania wykonawcom informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty, ale przed upływem terminu związania z ofertą;

3) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez prowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

26. Zamawiający żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** wartości realizowanej usługi netto. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości..

27. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu, Wykonawca wpłaca na rachunek bankowy PWiK w Śremie Sp. z o.o.: SBL 69 9084 0003 0003 2610 2000 0001

28. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy zawiera wzór umowy stanowiący załącznik do niniejszej specyfikacji, w którym oferent winien wypełnić §4.8, §5.3 §5.6.

29.1. Wobec treści ogłoszenia, a także czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy, jeżeli narusza to interes prawny Wykonawcy, przysługuje odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

29.2. Sprzeciw przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

29.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;

- 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4) odrzucenia oferty odwołującego.

29.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

29.5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2. Prawa zamówień publicznych.

29.6. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 Prawa zamówień publicznych. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na czynności, o których mowa w ust. 2, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 Prawa zamówień publicznych.

30. Zadanie inwestycyjne realizowane z wykorzystaniem środków finansowych Unii Europejskiej. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej.

Załączniki:

- formularz oferty- Załącznik nr 1
- formularz oświadczenia - Załącznik nr 2
- wzór umowy - Załącznik nr 3
- przedmiar robót- Załącznik nr 4
- dokumentacja projektowa