|  |
| --- |
| Plan nadzoru pedagogicznego Przedszkola nr 7 „janka wędrowniczka w śremie  w roku szkolnym 2020/2021 |

**Podstawa prawna:**

* *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe* (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 996 ze zm.),
* *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 lutego 2017 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, w tym dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia, kształcenia ogólnego dla szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy oraz kształcenia ogólnego dla szkoły policealnej* (Dz. U. z 2017 r. poz. 356),
* *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach* (Dz. U. z 2017 r. poz. 1591),
* *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji* (Dz. U. z 2017 r. poz. 1646),
* *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego* (Dz. U. z 2017 r. poz. 1658), ), z póżn.zm.
* *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań wobec szkół i placówek* (Dz. U. z 2017 r. poz. 1611). ), z późn.zm.

**Nadzór pedagogiczny jest realizowany przez wykonywanie zadań i czynności określonych w art.55 *Ustawy Prawo oświatowe*, w trybie planowanych lub doraźnych działań.**

1. Formami nadzoru pedagogicznego są:
2. Ewaluacja wewnętrzna przeprowadzana w celu gromadzenia, analizowania i komunikowania informacji na temat wartości działań podejmowanych przez przedszkole. Wyniki badań ewaluacyjnych będą wykorzystywane w procesie podejmowania decyzji skierowanych na zapewnienie wysokiej jakości organizacji procesów kształcenia, wychowania i opieki oraz ich efektów w przedszkolu.
3. Kontrola przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa w celu oceny stanu przestrzegania przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej przedszkola.
4. Wspomaganie nauczycieli przeprowadzane w celu inspirowania i intensyfikowania w przedszkolu procesów służących poprawie i doskonaleniu ich pracy, ukierunkowanych na rozwój dzieci. Na wspomaganie składają się:

* organizowanie szkoleń i narad,
* motywowanie do doskonalenia i rozwoju zawodowego,
* przedstawianie nauczycielom wniosków wynikających ze sprawowanego przez dyrektora przedszkola nadzoru pedagogicznego.

1. Monitorowanie obejmuje zbieranie i analizę informacji o działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej przedszkola, w celu identyfikowania i eliminowania zagrożeń w prawidłowej realizacji zadań.
2. Dyrektor przedszkola, realizując zadania z zakresu nadzoru pedagogicznego (ewaluacji, kontroli, wspomagania, monitorowania), w szczególności obserwuje prowadzone przez nauczycieli zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze oraz inne zajęcia i czynności wynikające z działalności statutowej placówki.
3. Dyrektor przedszkola monitoruje działania dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze oraz realizację innych zadań statutowych przedszkola przez gromadzenie i analizę informacji.
4. Nadzór pedagogiczny jest realizowany przez wykonywanie zadań i czynności określonych w art. 55 *Ustawy Prawo oświatowe*, w trybie działań planowych lub doraźnych:
5. Działania planowe są realizowane zgodnie z planem nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2020/2021.
6. Działania doraźne są realizowane w sytuacji, gdy zaistnieje potrzeba podjęcia działań nieujętych w planie nadzoru pedagogicznego.
7. Działania planowe i doraźne wynikają z potrzeb przedszkola.
8. Plan nadzoru opracowywany jest z uwzględnieniem:

* wyników monitorowania realizacji podstawy programowej w zakresie:
* diagnozy potrzeb i zainteresowań dzieci,
* koncepcji pracy przedszkola,
* treści zawartych w dopuszczonych do użytku i przyjętych do realizacji programach wychowania przedszkolnego,
* treści podstawy programowej;
* rekomendacji i wniosków z nadzoru pedagogicznego sprawowanego w przedszkolu w poprzednim roku szkolnym.

**Wnioski z nadzoru pedagogicznego 2019/2020**

- w przedszkolu podejmowano działania wynikające z nadzoru pedagogicznego, które ukazują rozwój dzieci i nauczycieli,

- nauczyciele współpracują z szeroko rozumianym środowiskiem,

- rodzice są partnerami przedszkola,

- wspólnie z rodzicami rozwiązują trudne sytuacje wychowawcze, wspólnie oddziaływano w celu wyrównywania szans edukacyjnych wychowanków,

- w związku z czasowym ograniczeniem funkcjonowania przedszkola nie było możliwości pełnego dzielenia się wiedzą po odbytych szkoleniach, kursach, warsztatach,

- nauczyciele systematycznie realizowali podstawę programową wychowania przedszkolnego,

- nie zawsze indywidualizowano proces edukacyjny ze względu na możliwości rozwojowe wychowanków.

**Rekomendacje**

W roku szkolnym 2020/2021 należy:

- w planowaniu pracy wychowawczo – dydaktycznej położyć nacisk na tworzenie sytuacji sprzyjających rozwojowi nawyków i zachowań prowadzących do samodzielności, dbania o zdrowie oraz bezpieczeństwo,

- wspierać wielokierunkową aktywność dzieci poprzez organizację warunków sprzyjających realizacji wszystkich obszarów podstawy programowej,

- wdrożyć niezrealizowany program edukacyjny „Mały przedszkolny ratownik” ,

- wspierać eksplorację świata poprzez dobór treści adekwatnych do poziomu rozwoju dziecka, jego możliwości percepcyjnych, wyobrażeń z poszanowaniem indywidualnych potrzeb i zainteresowań,

- przekazywać rodzicom rzetelną informację o ich dzieciach, uwzględniając w wypowiedzi na wstępie aspekty pozytywne, a następnie negatywne,

- systematycznie egzekwować w grupach wypracowane z dziećmi normy i zasady współpracy.

1. Źródła zewnętrzne planu:

Plan nadzoru pedagogicznego został opracowywany z uwzględnieniem wniosków z nadzoru pedagogicznego sprawowanego w przedszkolu w poprzednim roku szkolnym oraz podstawowych kierunków realizacji polityki oświatowej państwa, o których mowa w art. 60 ust. 3 pkt 1 *Ustawy Prawo oświatowe*.

Kierunki realizacji polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2020/2021:

1. Wdrażanie nowej podstawy programowej w szkołach ponadpodstawowych ze szczególnym uwzględnieniem edukacji przyrodniczej i matematycznej. Rozwijanie samodzielności, innowacyjności i kreatywności uczniów.
2. Wdrażanie zmian w kształceniu zawodowym, ze szczególnym uwzględnieniem kształcenia osób dorosłych.
3. Zapewnienie wysokiej jakości kształcenia oraz wsparcia psychologiczno – pedagogicznego wszystkim uczniom   
   z uwzględnieniem zróżnicowania ich potrzeb rozwojowych i  edukacyjnych.
4. Wykorzystanie w procesach edukacyjnych narzędzi i zasobów cyfrowych oraz metod kształcenia na odległość. Bezpieczne i efektywne korzystanie z technologii cyfrowych.
5. Działania wychowawcze szkoły. Wychowanie do wartości, kształtowanie postaw i respektowanie norm społecznych.

**Przedmiot ewaluacji wewnętrznej -**

**Kontrola dotyczy przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa regulujących działalność dydaktyczną, wychowawczą   
i opiekuńczą oraz inną działalność statutową przedszkola, z uwzględnieniem:**

1. Kontroli uzyskanych efektów wdrażania podstawy programowej.
2. Zapewnienia dzieciom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki.
3. Kontroli sposobu udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej podczas bieżącej pracy.
4. Kontroli bazy dydaktycznej.
5. Kontroli realizacji programów wychowania przedszkolnego/ podstawy programowej.
6. Zgodności prowadzenia dokumentacji z przepisami prawa.
7. Opieki nad dziećmi podczas zajęć.

**Wspomaganie nauczycieli przez:**

1. Organizowanie szkoleń i narad zgodnie z potrzebami przedszkola.
2. Opracowanie planu WDN-u.
3. Finansowe wspieranie i motywowanie do podnoszenia kwalifikacji i rozwoju zawodowego.
4. Inspirowanie nauczycieli do innowacji pedagogicznych, metodycznych i organizacyjnych.
5. Pomoc nauczycielom w zdobywaniu kolejnych stopni awansu zawodowego.

**Monitorowanie**

1. Monitorowanie wybranych obszarów pracy nauczycieli.

**Zawartość planu nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2020/2021**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Zakres realizacji – forma nadzoru** | **Numer załącznika** | **Osoby odpowiedzialne** | **Uwagi** |
|  | Przedmiot i termin ewaluacji wewnętrznej | 1 | Zespół powołany przez dyrektora, dyrektor |  |
|  | Obserwacja zajęć nauczycieli | 2 | Dyrektor, Wicedyrektor |  |
|  | Kontrola przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa | 3 | Dyrektor, Wicedyrektor |  |
|  | Monitorowanie | 4 | Dyrektor, Wicedyrektor, zespoły nauczycieli |  |
|  | Wspomaganie rozwoju zawodowego – plan WDN-u | 5 | Lider WDN |  |

**Załącznik nr 1**

**Przedmiot i termin ewaluacji wewnętrznej**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Przedmiot ewaluacji** | **Terminy** | **Osoby odpowiedzialne** |
| Uczniowie nabywają wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej. | Od XI do IV | Powołane zespoły |

**Plan ewaluacji wewnętrznej**

**Załącznik nr 2**

|  |  |
| --- | --- |
| **Obserwacja zajęć nauczycieli** | |
| **Cele obserwacji** | **Tematyka obserwacji** |
| 1. Wykorzystanie czasu zajęć edukacyjnych.  2 Stosowanie środków dydaktycznych.  3. Przestrzeganie przez dzieci norm zachowania podczas zajęć.  4. Obserwacja pracy dzieci , ich nawyków, zachowań, stosunku do nauczyciela.  5. Trafność doboru środków dydaktycznych, zastosowanie atrakcyjnych nowatorskich metod i form.  6.Indywidualizacja działań edukacyjnych na zajęciach.  7.Aktywizacja dzieci.  8.Stopień gotowości szkolnej- dzieci 6-letnie. | 1. W ZALEŻNOŚCI OD .TEMATYKI ZAJĘCIA W DNIU OBSERWACJI |

**Plan obserwacji zajęć w roku szkolnym 2019/2020**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię i nazwisko nauczyciela** | **X** | **XI** | **XII** | **I** | **II** | **III** | **IV** | **V** | **VI** | **Uwagi** |
|  | - Aneta Wolarczyk |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |
|  | - Angelika Strzelecka, |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |
|  | - Beata Samson, |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |
|  | - Magdalena Dolata-Nawrocka, |  | **X** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | - Anna Bartkowiak, |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |
|  | - Anna Wadowska-Jelonek |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | - Marta Wegner |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |
|  | - Dorota Józefiak |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |
|  | - Paulina Gołaszewska |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Anna Siczyńska, |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Agnieszka Kryś |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |
|  | Natalia Ignasiak, |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |
|  | Beata Lewandowska, |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Agnieszka Niewrzęda. |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Krystyna Jańczyk |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |
|  | Ewa Piątkowska |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |

**Załącznik nr 3**

**Kontrola przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej   
i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej przedszkola**

**GROMADZENIE I ANALIZA INFORMACJI NA TEMAT WARTOŚCI DZIAŁAŃ PRZEDSZKOLA**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Temat** | **Cel** | **Termin** | **Czynności kontrolne** | **Osoby odpowiedzialne** | **Uwagi** |
| Kontrola bazy dydaktycznej | Sprawdzenie, czy baza dydaktyczna przedszkola odpowiada przepisom BHP | Sierpień 2020 r. | Przegląd bazy dydaktycznej. Obserwacja pomieszczeń przedszkola | Dyrektor, |  |
| Analiza planów pracy i dzienników zajęć przedszkola w kontekście:   1. Zgodność realizowanych treści z programem wychowania przedszkolnego. 2. Działania nauczycieli w stosunku do dzieci w czasie po relizacji Podstawy programowej wychowania przedszkolnego. | Sprawdzenie zgodności realizowanych treści z programem wychowania przedszkolnego.  Sprawdzenie działań nauczycieli po czasie realizacji Podstawy programowej wychowania przedszkolnego. | Listopad 2020r.  Maj 2021 | Arkusz analizy dokumentacji. | Dyrektor, Wicedyrektor, |  |
| Kontrola realizacji podstawy programowej wychowania przedszkolnego | Sprawdzenie stopnia realizacji podstawy programowej w oparciu o arkusz kontroli | Cały rok | Arkusz kontroli | Dyrektor |  |
| Analiza kompetencji dzieci kończących edukację przedszkolną | Stopień przygotowania dzieci do podjęcia edukacji przedszkolnej. | Maj 2021r. | Obserwacje kompetencji w grupach dzieci 6-letnich. | Dyrektor |  |
| Analiza dzienników zajęć przedszkola: | Sytuacje edukacyjne uczące samodzielności.  Sytuacje edukacyjne rozwijające kreatywność dzieci. | Od marca do maja 2021r. | Analiza dokumentacji nauczyciela. | Dyrektor |  |
| Analiza strony internetowej przedszkola w zakresie: merytoryczności wpisów, innowacyjność działań, wykorzystanie środków dydaktycznych i bazy przedszkolnej. | Promowanie placówki w środowisku lokalnym. | Od grudnia 2020r. do kwietnia 2021r. | Analiza strony internetowej placówki. | Dyrektor. |  |
| Bieżąca lustracja sposobu kształcenia samodzielności u dzieci.  - w łazience,  - w szatni,  -podczas posiłków. | Sprawdzenie stopnia samodzielności wychowanków. | Od października 2020r. do maja 2021r. | Obserwacja bieżąca. | Dyrektor. |  |
| Analiza skuteczności komunikacji: dyrektor –nauczyciel, nauczyciel-rodzic. | Sprawdzenie skuteczności przepływu informacji. | Od października 2020r. do maja 2021r. | Obserwacja bieżąca, rozmowy z nauczycielami. | Dyrektor. |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Organizacja pracy indywidualnej. | Niwelowanie niedoborów rozwojowych wychowanków. | Cały rok | Sprawdzenie, czy systemowo prowadzono pracę indywidualną z dziećmi wymagającymi wsparcia. | Dyrektor |  |
| Systemowość udzielania PPP | Udzielanie PPP | Cały rok | Analiza dokumentacji PPP. | Dyrektor. |  |

**Załącznik nr 4**

**Monitorowanie**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Prawidłowość realizacji** | **Osoby odpowiedzialne** | **Termin** |
|  | Monitorowanie wybranych obszarów pracy nauczycieli – realizacja podstawy programowej wychowania przedszkolnego. | Dyrektor | Cały rok. |

**Załącznik nr 5**

**Plan doskonalenia zawodowego nauczycieli - WDN**

Głównymi założeniami wewnątrzprzedszkolnego doskonalenia nauczycieli są:

* doskonalenie ogólnej pracy przedszkola,
* podniesienie kwalifikacji zawodowych nauczycieli,
* wprowadzanie zmian wpływających na podniesienie jakości pracy placówki,
* poprawa komunikacji i współpracy między nauczycielami,
* koordynacja pracy wychowawczej i procesu dydaktycznego,
* podnoszenie kompetencji w zakresie konstruktywnego radzenia sobie w sytuacjach problemowych.

Wewnątrzprzedszkolne doskonalenie nauczycieli ma na celu:

* opracowanie wspólnego, celowego, planowego, cyklicznego i adekwatnego do warunków funkcjonowania przedszkola procesu podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
* doskonalenie metod i form pracy rady pedagogicznej,
* zwiększenie efektywności procesów kształcenia i wychowania,
* wprowadzanie innowacji i zmian pedagogicznych w przedszkolu,
* poprawę interakcji i komunikacji między nauczycielami,
* wprowadzenie skutecznych metod zespołowego rozwiązywania problemów edukacyjnych i wychowawczych,
* integracja zespołu nauczycieli w ramach spotkań kształceniowych.

Powyższe cele zostaną zrealizowane m.in. poprzez:

* szkolenia wewnętrzne – rady szkoleniowe, spotkania zespołów nauczycielskich, konsultacje,
* szkolenia zewnętrzne – studia podyplomowe, kursy kwalifikacyjne, konferencje, seminaria, warsztaty, szkolenia on-line.

**Zadania**

Wzbogacenie wiedzy i umiejętności, podniesienie kwalifikacji zawodowych, doskonalenie warsztatu pracy poprzez udział w szkoleniach wewnętrznych i zewnętrznych

**Forma, sposoby realizacji**

Podnoszenie kwalifikacji zawodowych:

* szkoleniowe rady pedagogiczne (WDN)
* studia
* kursy kwalifikacyjne
* kursy doskonalące
* kursy językowe
* konferencje, seminaria, kursy, szkolenia, warsztaty
* doradztwo metodyczne
* zajęcia modelowe
* szkolenia on-line

**Czynniki decydujące o wyborze przez nauczycieli form i tematyki doskonalenia zawodowego:**

* Potrzeby placówki
* Kierunki polityki oświatowej Państwa
* Wymogi związane z awansem zawodowym
* Możliwość uzyskania dodatkowych kwalifikacji
* Rozwój osobisty
* Aktualizacja i uzupełnienie wiedzy merytorycznej

1. **Podnoszenie kwalifikacji zawodowych – studia**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię i nazwisko nauczyciela** | **Forma doskonalenia zawodowego** | **Planowany termin realizacji** | **Koszt doskonalenia** |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |

1. **Konferencje, kursy, szkolenia, warsztaty**

**Plan WDN – lider Krystyna Jańczyk**

**Szkoleniowe rady pedagogiczne**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Forma doskonalenia zawodowego** | **Imię i nazwisko nauczyciela** | **Planowany termin realizacji** |
|  | Zdrowe odżywianie jako niezbędny warunek rozwoju dziecka w wieku przedszkolnym | Aneta Wolarczyk, Angelika Strzelecka | I semestr |
|  | Zdrowotne walory aktywności ruchowej. | Beata Lewandowska, Anna Siczyńska | II semestr |

Zespoły zadaniowe:

- komisja do zbierania informacji:

- **Marta Wegner – lider,**

- Aneta Wolarczyk,

- Angelika Strzelecka,

- Beata Samson,

- Danuta Kiełczewska,

- Magdalena Dolata-Nawrocka,

- Anna Bartkowiak,

- Anna Wadowska-Jelonek.

- komisja do spraw ewaluacji:

- **Anna Siczyńska – lider,**

- Dorota Józefiak,

- Ewa Piątkowska,

- Natalia Ignasiak,

- Beata Lewandowska,

- Agnieszka Kryś,

- Agnieszka Niewrzęda.

- WDN – **Krystyna Jańczyk – lider.**