

SPECYFIKACJA TECHNICZNA

bieżącego utrzymania czystości i porządku terenów na obszarze Miasta Przasnysz oraz letniego utrzymania dróg na terenie Miasta Przasnysz, dla których zarządcą jest Burmistrz Przasnysza

1. PRZEDMIOT ST

Przedmiotem niniejszej Specyfikacji Technicznej (ST) są wymagania dotyczące bieżącego utrzymania czystości i porządku terenów na obszarze Miasta Przasnysz (chodników, placów, skwerów) oraz letniego utrzymania dróg na terenie Miasta Przasnysz, dla których zarządcą jest Burmistrz Przasnysza.

1. ZAKRES STOSOWANIA ST

Specyfikacja Techniczna jest dokumentem przetargowym stosowanym przy zlecaniu i realizacji robót wymienionych w punkcie 1.

2. ZAKRES ROBÓT OBJĘTYCH ST

- 1) Ustalenia zawarte w niniejszej specyfikacji dotyczą zasad prowadzenia robót związanych z bieżącym utrzymaniem czystości i porządku na terenie Miasta Przasnysz oraz letnim utrzymaniem dróg na terenie Miasta Przasnysz, dla których zarządcą jest Burmistrz Przasnysza.
- 2) Wykaz terenów objętych niniejszym zamówieniem o łącznej powierzchni 90 478,88 m², określa załącznik Nr 1 do niniejszej Specyfikacji. Powierzchnie podane w niniejszym załączniku są powierzchniami orientacyjnymi, podanymi w celu oszacowania wartości zamówienia i porównania ofert.
- 3) Wykonawca nie może zgłaszać roszczeń z tytułu różnic w powierzchniach podanych a rzeczywistych. Ponadto zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększania lub zmniejszania do 10% powierzchni w związku ze zdjęciem lub dodaniem terenów administrowanych przez Miasto Przasnysz. Przystępując do przetargu należy zapoznać się z przedmiotem zamówienia w terenie, ocenić i oszacować rozmiar prac.
- 4) Zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r., poz. 1454 ze zm.) utrzymanie chodników nie przylegających bezpośrednio do nieruchomości spoczywa na Wykonawcy. Do obowiązków właścicieli nieruchomości należy utrzymanie chodników bezpośrednio przylegających do posesji polegające na uprzątnięciu zanieczyszczeń. Ich usunięcie jest zadaniem Wykonawcy.

3. ZASADY UTRZYMANIA CZYSTOŚCI DRÓG MIEJSKICH, CHODNIKÓW, PLACÓW, SKWERÓW I INNYCH OGÓLNODOSTĘPNYCH TERENÓW PUBLICZNYCH NA TERENIE MIASTA PRZASNYSZ.

4.1 Ogólne parametry

Jezdnie i chodniki nie przylegające bezpośrednio do posesji muszą być wolne od wszelkich zanieczyszczeń, m.in.: piasku, liści i innych odpadów, w tym odpadów komunalnych.

4. SZCZEGÓŁOWE PARAMETRY

5.1 Oczyszczanie jezdni:

- 1) mechaniczne zamiatanie na mokro wszystkich jezdni łącznie z zatokami parkingowymi i placów wraz z uwzględnieniem zamiatania ręcznego w miejscach, gdzie utrudniony jest dojazd zamiatarki oraz występuje stałe parkowanie pojazdów,
- 2) oczyszczanie jezdni oznacza dokładne zebranie i zamiatanie występujących nieczystości (np. piasek, liście, kwiatostany), aż do całkowitego ich usunięcia. Oczyszczanie jezdni musi odbywać się o takiej porze, by nie powodować utrudnień w ruchu drogowym. Oczyszczanie jezdni obejmuje zatoki przystankowe, zatoki postojowe, utwardzone place występujące w pasie drogowym. Częstotliwość zamiatania wynikać będzie z udzielonej przez Zamawiającego dyspozycji.
- 3) usuwanie i bieżące usuwanie roślinności w ciągach jezdnych i ze ścieków przykrawężnikowych. Dopuszcza się stosowanie herbicydów zgodnie z zaleceniami (typu: Roundap, Rodeo), dwa razy w roku, w czerwcu i sierpniu,
- 4) utrzymanie w czystości i drożności wpustów ulicznych kanalizacji deszczowej oraz kanałów odwodnienia liniowego otwartego (ścieki przykrawężnikowe). W przypadku zniszczeń lub braku na

skutek kradzieży pokryw i kratki urządzeń technicznych na terenach objętych niniejszą specyfikacją do obowiązków Wykonawcy należy trwałe zabezpieczenie w jak najkrótszym czasie miejsca zdarzenia i zgłoszenia powyższego faktu Zamawiającemu w formie telefonicznej natychmiast po stwierdzeniu powyższego zdarzenia,

- 5) oczyszczanie jezdni z niebezpiecznych wycieków oznacza dokładne zebranie i zabezpieczenie z występujących nieczystości (np. paliwo, smary, oleje, płyny samochodowe, itp.), aż do całkowitego ich usunięcia.

5.2 Oczyszczanie chodników:

- 1) oczyszczanie chodników oznacza zamiatanie z występujących nieczystości (np. piasek, liście, kwiatostany, owoce, itp.). Oczyszczanie chodników obejmuje całe powierzchnie wszystkich ciągów pieszych (chodniki z płytek betonowych, kostki brukowej, dywaniki asfaltowe). Nie dotyczy chodników bezpośrednio położonych przy granicy nieruchomości,
- 2) utrzymanie czystości chodników, placów, ścieżek rowerowych i przystanków komunikacji zbiorowej poprzez zbieranie i usuwanie nieczystości „luźnych” (np. folie, papiery, butelki, korki od butelek, niedopałki, pobite szkło, gałęzie, odchody zwierzęce, kamienie, gruz, wyspany na drogach piasek lub inny materiał, itp.),
- 3) usuwanie roślinności w ciągach pieszych i pieszojezdnych. Dopuszcza się stosowanie herbicydów zgodnie z zaleceniami (typu: Roundap, Rodeo), dwa razy w roku, w czerwcu i sierpniu,
- 4) usuwanie wyrastającej darni z chodników, tzn. wycięcie darni i pełne odkrycie obrzeża chodnikowego lub krawężnika drogowego.

Uwaga!

Na chodnikach i ciągach pieszych dopuszcza się tylko urządzenia mechaniczne lekkie, tzn. fabrycznie wyprodukowane z przeznaczeniem do użytkowania na chodnikach i ciągach pieszych, nie powodujących załamywania nawierzchni.

5.3 Prace pozostałe

- 1) utrzymanie czystości na poboczach i w rowach przy drogach będących w zarządzie Miasta Przasnysz,
- 2) usuwanie łach piasku z ulic lub ich skrzyżowań naniesionych w wyniku nagłych obfitych opadów deszczu,
- 3) likwidacja nielegalnych, „dzikich wysypisk śmieci” na terenie Miasta Przasnysz,
- 4) uprzątnięcie i wywóz z pasów drogowych dróg będących w zarządzie Miasta Przasnysz pozostałości po wypadkach drogowych (szkło, niewielkie elementy metalowe itp.),
- 5) usuwanie ogłoszeń z drzew rosnących w pasach drogowych, na skwerach, ze słupów energetycznych stanowiących mienie komunalne, na których umieszczone są lampy oświetlenia ulicznego oraz ze słupów ogłoszeniowych miejskich. Przez pojęcie usuwanie przyjmuje się zerwanie ogłoszenia łącznie z usunięciem pozostających po nim elementów, takich jak pinezki, taśmy klejące, resztki kleju, itp.
- 6) obsługa koszy ulicznych w ilości ok. 100 szt.
- 7) obsługa koszy na odchody zwierzęce (35 szt.), w tym sukcesywne uzupełnianie woreczków foliowych otrzymanych od Zamawiającego.
- 8) ustawianie i obsługa pojemników o poj. 110/120 litrów do obsługi imprez miejskich
- 9) sprzątnięcie przed, w trakcie i po okolicznościowych imprezach wraz z wywiezieniem zebranych odpadów. Przystąpienie do sprzątnięcia „na gotowo” po zakończeniu imprez, tzn. zakończenie sprzątnięcia w ciągu 8 godzin po zakończeniu imprezy, bez względu na porę jej zakończenia. O imprezach Zamawiający powiadomi Wykonawcę na 7 dni przed rozpoczęciem wydarzenia.
- 10) Ustawienie, serwis i obsługa 5 szt. kabin sanitarnych w następujących lokalizacjach: parking przy ul. św. Wojciecha, plac targowy przy ul. Sportowej, skwer przy ul. Piłsudskiego (przy klasztorze o.o. Pasjonistów), ul. 3 Maja - Park Miejski im. Tadeusza Kościuszki, plac zabaw przy ul. Orlika. Dodatkowo należy przewidzieć możliwość wykorzystania kabin sanitarnych w ilości ok. 20 szt. podczas imprez miejskich.
- 11) Usuwanie zanieczyszczeń pochodzących z rozsypania przewożonych przez użytkowników dróg ładunku np. żwiru, piasku, cementu, tłuczni, itp.
- 12) Usuwanie z terenów miejskich potraconych lub martwych zwierząt oraz ich wywóz.
 - a) usunięcie padłego zwierzęcia musi nastąpić niezwłocznie (w czasie nie dłuższym niż jedna godzina) po stwierdzeniu tego faktu lub po powzięciu wiadomości o konieczności wykonania tych prac.
 - b) usunięcie padłego zwierzęcia obejmuje również dezynfekcję miejsca, w którym zwierzę poniosło śmierć oraz miejsca/miejsc, w których zwierzę się znajdowało do momentu jego usunięcia.
 - c) usuwanie padłych zwierząt będzie się odbywało zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami sanitarno-epidemiologicznymi,
 - d) Wykonawca ma obowiązek wykazywać całonocową gotowość natychmiastowego przystąpienia do prac związanych z usuwaniem potraconych lub padłych zwierząt,
 - e) padłe zwierzęta, zgodnie z obowiązującym katalogiem odpadów, zaklasyfikowane zostały do grupy 16, o kodzie 16 81 02.

5.4 Uwagi ogólne

- 1) Wykonawca musi posiadać własny czynny całodobowo fax, numer telefonu komórkowego, e-mail oraz wytypowaną osobę do kontaktów z pracownikami Urzędu Miasta.
- 2) Wytwórcą odpadów jest Miasto Przasnysz.
- 3) Zmieszane odpady komunalne muszą być kierowane do instalacji komunalnej. Pozostałe wymienione odpady Wykonawca zobowiązany jest przekazywać podmiotom posiadającym stosowne zezwolenie na odzysk lub unieszkodliwianie odpadów. Opłaty za wywóz i przekazanie odpadów ponosi wykonawca.
- 4) Wykonawca będzie realizować zamówienie zgodnie z potrzebami Zamawiającego, we wszystkie dni tygodnia – łącznie z niedzielami i świętami*
*(w ramach bieżącego letniego utrzymania czystości należy uwzględnić również 2 godzinny dyżur pełniony w dni wolne od pracy w celu zebrania ewentualnych odpadów z terenu centrum miasta, z wyłączeniem Parku miejskiego im. T. Kościuszki).
- 5) W trakcie wykonywania prac będą przestrzegane przepisy BHP oraz przepisy o ruchu drogowym, utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy o odpadach i regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Przasnysz.
- 6) Ochrona własności publicznej i prywatnej – Wykonawca jest zobowiązany do ochrony przed uszkodzeniami lub zniszczeniem własności prywatnej i publicznej. Jeżeli w związku z niewłaściwym prowadzeniem robót, zaniedbaniem lub brakiem działań ze strony Wykonawcy nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie własności prywatnej lub publicznej, to Wykonawca na swój koszt naprawi lub odtworzy uszkodzoną własność w taki sposób, aby stan naprawionej własności był nie gorszy niż przed powstaniem tego uszkodzenia lub zniszczenia.
- 7) Przekazanie terenu robót – Zamawiający w dniu podpisania umowy przekaże Wykonawcy mapę i wykaz ulic na których zobowiązany będzie systematycznie prowadzić zlecone umowa roboty w zakresie podanym w dokumentach przetargowych i niniejszej ST.

UWAGA!

Wykonawca przy wykonywaniu ww. prac posługiwać się będzie pracownikami ubranymi w stroje robocze oznaczone logo Wykonawcy; używane pojazdy muszą być trwale i wyraźnie oznakowane danymi firmy.

6. SPRZĘT

6.1 Ilości sprzętu podstawowego

Przystępując do robót Wykonawca musi udokumentować posiadanie lub dysponowanie następującą ilością sprzętu podstawowego

L.p.	Wyszczególnienie (parametry)	Min. liczba jednostek
1.	zamiatarka mechaniczna z możliwością zmiatania na mokro	1
2.	zamiatarka chodnikowa z możliwością zmiatania na mokro	1
3.	śmieciarka do wywozu zmieszanych odpadów komunalnych z koszy ulicznych i pojemników na odchody zwierzęce	1
4.	Samochód o dmc 3,5 t	1

7. KONTROLA UMOWNEGO ZAKRESU ROBÓT

7.1. Przedmiot kontroli

Kontroli wizualnej wykonanych robót podlega:

- 1) stan czystości jezdni, chodników, placów, ścieków przykrawężnikowych, wpustów ściekowych,
- 2) brak występowania zanieczyszczeń, które po zebraniu powinny być wywiezione do RIPOK.

7.2 Sposób wykonywania czynności kontrolnych

- 1) Kontrola dokonywana będzie przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
- 2) Niezgodność wykonywania usługi z wymaganiami SIWZ stwierdza przedstawiciel Zamawiającego w obecności przedstawiciela Wykonawcy lub bez przedstawiciela Wykonawcy w przypadku jego nie przybycia na wezwanie Zamawiającego na miejsce kontroli. Przedstawicielem Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym może być tylko osoba upoważniona lub, w przypadku jego braku, właściciel.

- 3) W okresie trwania umowy Wykonawca ma obowiązek zapewnienia stałego kontaktu Zamawiającego ze swoim przedstawicielem.
- 4) Wymaga się, aby przedstawiciel Wykonawcy był w stanie dotrzeć do Zamawiającego w ciągu 20 min. od telefonicznego wezwania. Niepodjęcie przez przedstawiciela Wykonawcy z jakichkolwiek przyczyn wiadomości o kontroli lub nieprzybycie przedstawiciela w ciągu 20 min. od wezwania, nie stanowi okoliczności, od której zależy zasadność naliczenia kar za nienależyte wykonywanie umowy. Wykonawca bierze na siebie odpowiedzialność za to, aby pod wskazanym nr telefonu dyżurowała osoba mogąca skutecznie przyjąć powiadomienie od Zamawiającego. Zamawiający nie dopuszcza korzystania przez Wykonawcę w tym celu z tzw. „automatycznej sekretarki”.
- 5) Zamawiający ma prawo do kontroli wykonywania przedmiotu zamówienia w każdym czasie o każdej porze.
- 6) W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w realizacji przedmiotu umowy Zamawiający wzywa telefonicznie do stawienia się przedstawiciela Wykonawcy. W wypadku nieprzybycia przedstawiciela w ciągu 20 min. od wezwania Zamawiający bez udziału Wykonawcy dokonuje kontroli i stwierdza nieprawidłowości będące podstawą do ew. naliczania kar.
- 7) Z przeprowadzonej kontroli sporządzany jest protokół zawierający co najmniej następujące informacje:
 - a) data i godzina przeprowadzenia kontroli,
 - b) imię i nazwisko oraz stanowisko kontrolującego,
 - c) miejsca kontroli,
 - d) stwierdzenie uwag w trakcie kontroli,
 - e) imię i nazwisko przedstawiciela Wykonawcy, w obecności którego wykonywane były czynności kontrolne,
 - f) wnioski z kontroli dotyczące w szczególności ewentualnego naliczenia kar umownych. Wskazane jest dołączenie do protokołu dokumentacji fotograficznej.
 - g) Wykonawca ma prawo wglądu do protokołów z kontroli w siedzibie Zamawiającego.

8. PODSTAWA PŁATNOŚCI

- 8.1 Przy kalkulowaniu cen należy uwzględnić wszystkie niezbędne składniki m.in. roboty przygotowawcze, dojazd do miejsca wykonywania prac, robocizną, załadunek, transport, wywóz zanieczyszczeń powstałych podczas wykonywania czynności, materiały pomocnicze, sprzęt, itp. element niezbędne do wykonania danej czynności.
- 8.2 Wykonawca zobowiązany jest sporządzić miesięczne zestawienie wykonanych usług, w układzie takim jak wypełniony kosztorys – formularz oferty cenowej i dostarczyć Zamawiającemu do 5 dnia każdego miesiąca. Zamawiający ma obowiązek dokonania weryfikacji zestawienia w terminie 5 dni od dnia otrzymania. Po zweryfikowaniu zestawienia przez Zamawiającego, zostanie sporządzony protokół odbioru wykonanych usług, określający wysokość wynagrodzenia należnego wykonawcy i stwierdzający należyte wykonanie usługi. Protokół podpisany przez strony umowy będzie dla Wykonawcy podstawą do wystawienia faktury.
- 8.3 Rozliczenie za wykonane usługi będzie odbywać się w następujący sposób:
 - 1) usługi rozliczane ryczałtem miesięcznym:
 - a) bieżące utrzymanie czystości i porządku terenów na obszarze Miasta Przasnysz – zgodnie z zał. Nr 1 do ST
 - 2) usługi rozliczane według cen jednostkowych:
 - a) mechaniczne zmiatanie ulic na terenie miasta wraz z usuwaniem roślinności – iloczyn długości zleconych i pozamiatanych ulic (w mb) i ceny jednostkowej wynikającej z Kosztorysu – formularza cenowego Wykonawcy,
 - b) uprzątnięcie i wywiezienie z pasów drogowych dróg będących w zarządzie Miasta Przasnysz pozostałości po wypadkach drogowych (szkło, niewielkie elementy metalowe, wycieki płynów eksploatacyjnych, itp.) – iloczyn posprzątej powierzchni (w m²) i ceny jednostkowej wynikającej z Kosztorysu – formularza cenowego Wykonawcy,
 - c) obsługa koszy ulicznych - ilość koszy ulicznych obsługiwanych w okresie 1 miesiąca i ceny jednostkowej wynikającej z Kosztorysu – formularza cenowego Wykonawcy,
 - d) obsługa pojemników na odchody zwierzęce - ilość pojemników obsługiwanych w okresie 1 miesiąca i ceny jednostkowej wynikającej z Kosztorysu – formularza cenowego Wykonawcy,
 - e) ustawienie, serwis i obsługa kabin sanitarnych – ilość kabin sanitarnych obsługiwanych w okresie 1 miesiąca (5 szt./miesiąc) i ceny jednostkowej wynikającej z Kosztorysu – formularza cenowego Wykonawcy,
 - f) ustawienie i obsługa koszy o pojemności 110/120 litrów do obsługi imprez miejskich wraz z wywiezieniem zebranych odpadów – iloczyn ilości koszy i ceny jednostkowej wynikającej z Kosztorysu – formularza cenowego Wykonawcy,
 - g) usunięcie z pasa drogi lub skrzyżowania ulic potraconych i martwych zwierząt - iloczyn ilości usuniętych zwierząt i ceny jednostkowej wynikającej z Kosztorysu – formularza cenowego Wykonawcy,
 - 3) pozostałe usługi wynikające z opisu przedmiotu zamówienia rozliczane będą według stawek roboczogodziny pracy sprzętu i pracowników.

**ZESTAWIENIE CHODNIKÓW I INNYCH TERENÓW PRZEZNACZONYCH DO BIEŻĄCEGO
UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU W RAMACH MIESIĘCZNEGO RYCZAŁTU**

1. **ul. św. Wojciecha** – skwer przy kościele, chodnik od ul. Kościelnej do budynku Starostwa Powiatowego oraz jezdni przy krawężniku, alejki na skwerze, parking przy kościele Farnym, drogi dojazdowe do parkingu i zatoki postojowe – 1651,0 m²,
2. **ul. 3 Maja** – chodnik na szerokości parku, rozjazd (wysepka i wokół wysepki) przy klasztorze O.O. Pasjonistów – 193,0 m²,
3. **ul. B. Kryszkiewicza** – chodnik po stronie wschodniej od skrzyżowania z ul. 3-go Maja do mostu na rzece Węgiec, chodnik po stronie zachodniej przed mostem nieprzylegający do posesji do mostu – 489,78 m²,
4. **ul. Szpitalna** – chodniki na długości mostu oraz teren nad rzeką, chodnik po stronie wschodniej nieprzylegający bezpośrednio do posesji, pas zieleni przyulicznej wzdłuż komunalnego budynku mieszkalnego nr 13 – 985,22 m²,
5. **ul. św. St. Kostki** – chodnik po stronie parku na odcinku od MDK do ul. Zawodzie, zieleniec i chodnik naprzeciw Liceum Ogólnokształcącego przy Rondzie Armii Krajowej – 887,0 m²,
6. **ul. Zawodzie** – chodnik od skrzyżowania z ul. Św. St. Kostki do nieruchomości oznaczonej nr 1 po stronie rzeki i teren nad rzeką – 368,0 m²,
7. **ul. Joselewicza** – przejście od „Domu Nauczyciela” do ul. Świerczewo cały teren łącznie z terenami zieleni – 456,0 m²,
8. **pasaż** – od ul. Świerczewo do ul. Orlika przy sklepie „Mediaexpert” – 700,0 m²,
9. **ul. Przechodnia** – od mostu do ul. Świerczewo, most i teren wokół mostu – 525,0 m²,
10. **ul. Orlika** – szerokość ogrodzenia pomnika „Orlika” – chodnik, chodnik po stronie północnej na odcinku od nieruchomości oznaczonej nr 11a do ul. Skłodowskiej-Curie, chodnik po południowej stronie na odcinku od skrzyżowania z ul. Słowackiego do skrzyżowania z ul. Sportową, chodnik po stronie północnej na odcinku od ronda ks. Józefa Piekuta do ul. Baranowskiej wraz ze ścieżką rowerową, chodnik po południowej stronie na odcinku od ulicy Szkolnej do ul. Baranowskiej, teren całego skweru przy cmentarzu wraz z alejkami i przyległymi chodnikami, parkingi i zatoki postojowe wzdłuż całej ulicy, pasy zieleni miejskiej przyulicznej po obydwu stronach ulicy na całej jej długości, zatoki autobusowe – 9588,96 m²,
11. **ul. Osiedlowa** – chodnik od skrzyżowania z ul. Świerczewo do wjazdu w ul. Sportową (do bloku Sportowa 10, obok stacji transformatorowej), pasy zieleni miejskiej przyulicznej po obydwu stronach ulicy na całej jej długości, parkingi i zatoki postojowe – 597,0 m²,
12. **ul. Skłodowskiej – Curie** – zatoka postojowa (wzdłuż bud. Lipowa 10) – 95,0 m²,
13. **ul. Klonowa** – zatoka postojowa (wzdłuż bud. Klonowa 4) – 314,2 m²,
14. **ul. Piłsudskiego** – od skrzyżowania z ul. 3 Maja do bramy wjazdowej na teren klasztoru O.O. Pasjonistów chodnik i skwer-alejki oraz teren zieleni, parking naprzeciw dworca PKS – 904,0 m²,
15. **ul. Mostowa** – chodniki na długości mostu oraz teren nad rzeką – 60,0 m²,
16. **ul. Czeladnicza, Nowo-Warszawska, Ławnicza, Dobra, Kurpiowska, Spokojna, Pstra, Zduńska** – 8703,0 m²,
17. **ul. Szkolna** – zatoki postojowe, pasy zieleni przyulicznej po obydwu stronach ulicy na całej jej długości – 1166 m²,
18. **ul. Ogrodowa** – chodniki nieprzylegające bezpośrednio do posesji, pasy zieleni – 193 m²,
19. **ul. Sadowa** – chodniki po obydwu stronach ulicy nieprzylegające bezpośrednio do posesji, zatoki postojowe wzdłuż całej ulicy, ścieżka rowerowa – 3149,0 m²,
20. **ul. Gdańska** – rozjazd przy ul. Mazowieckiej (wysepka i wokół wysepki), pasy zieleni przyulicznej, parkingi – 1275,0 m²,
21. **ul. Piaski** – parkingi przy Zespole Szkół Powiatowych – 616,35 m²,
22. **ul. Słoneczna** – pasy zieleni miejskiej przyulicznej – 50,0 m²,
23. **ul. Al. Wojska Polskiego** – chodniki po obydwu stronach ulicy nieprzylegające bezpośrednio do posesji, zatoki postojowe wzdłuż całej ulicy, ścieżka rowerowa; pasy zieleni przyulicznej po obydwu stronach ulicy na całej jej długości – 4385,52 m²,
24. **ul. Al. Jana Pawła II** – chodniki po obydwu stronach ulicy nieprzylegające bezpośrednio do posesji, parkingi i zatoki postojowe wzdłuż całej ulicy, ścieżka rowerowa; pasy zieleni miejskiej przyulicznej po obydwu stronach ulicy na całej jej długości – 8545,16 m²,
25. **ul. Świerkowa** – chodniki oraz parkingi; pasy zieleni miejskiej przyulicznej po obydwu stronach ulicy na całej jej długości – 3283,59 m²,
26. **tereny przyległe bezpośrednio do rzeki** – zbieranie odpadów na długości od mostu na ul. Szpitalnej do zajezdni autobusów przy dworcu PKS ul. Piłsudskiego oraz przy moście na ul. Przemysłowej – 2442,0 m²,
27. **ścieżka rowerowa** od ul. Makowskiej do ul. Leszno oraz ciąg pieszo-rowerowy wzdłuż ul. Krzywej wraz ze skarpami nasypu, oraz teren przy dawnym moście kolejowym – 1804,0 m²,

28. **ul. Bukowa** – do Miejskiego Przedszkola Nr (chodnik na wysokości ogródków działkowych) – 150 m² i chodnik wzdłuż garaży – 114,58 m²,
29. **ul. Sosnowa** – parkingi i zatoki postojowe, chodniki po obydwu stronach ulicy nieprzylegające bezpośrednio do posesji; pasy zieleni przyulicznej po obydwu stronach ulicy na całej jej długości – 1748,0 m²,
30. **ul. Pukiańca** – chodniki przy skrzyżowaniach z ul. Obojskiego i ul. Ostoja – Kotkowskiego pasy zieleni przyulicznej po obydwu stronach ulicy na całej jej długości – 771,0 m²,
31. **ul. Iwaskiewiczza** – parking, chodniki po obydwu stronach ulicy nieprzylegające bezpośrednio do posesji oraz pasy zieleni miejskiej przyulicznej, parkingi – 1997,0 m²,
32. **plac targowy przy ul. Orlika i Sportowej** – 460,0 m²,
33. **ul. Kolejowa** – ciąg pieszo-rowerowy od skrzyżowania z ul. Szosa Ciechanowska do skrzyżowania z ul. Leszno – 3062,73 m²,
34. **ul. Leszczynowa** – chodniki nieprzylegające bezpośrednio do posesji, zatoka postojowa, ścieżka rowerowa – 2709,0 m²,
35. **ul. Tęczowa** – ciąg pieszo-rowerowy, zatoki postojowe, pasy zieleni przyulicznej po obydwu stronach ulicy na całej jej długości – 4019,14 m²,
36. **ul. Przemysłowa** – ciąg pieszo-rowerowy i zatoka postojowa przy moście, chodniki na długości mostu oraz teren nad rzeką – 2047,0 m²,
37. **ul. Strażacka** – zatoki postojowe, pasy zieleni przyulicznej po obydwu stronach ulicy na całej jej długości – 147,0 m²,
38. **ul. Asnyka** – chodniki po obydwu stronach ulicy nieprzylegające bezpośrednio do posesji, oraz pasy zieleni przyulicznej – 612,0 m²,
39. **ul. Bienia** – chodniki nieprzylegające bezpośrednio do posesji – 310,0 m²,
40. **ul. Broniewskiego** – chodniki nieprzylegające bezpośrednio do posesji i zatoki postojowe – 2064,65 m²,
41. **ul. Tuwima - plac zabaw** – 2513,0 m²,
42. **ul. Starzyńskiego** – zatoki postojowe – 560 m² i chodniki nieprzylegające bezpośrednio do posesji – 100,0 m²,
43. **ul. Wojskowa** – zatoki postojowe – 2930 m²,
44. **ul. Wojskowa** – plac zabaw, boiska – 2536,0 m²,
45. **ul. Kilińskiego** – chodnik po stronie północnej na wysokości posesji nr 4 – 201,0 m² i parking – 135,0 m²,
46. **ul. Wiejska – Okopowa - Sienna** – ciąg pieszo rowerowy – 2655,0 m²,
47. **ul. Makowska** – chodnik z możliwością parkowania (odcinek od skrzyżowania Mostowa/Świerczewo/Ostrołęcka do posesji Makowska 6A) – 230,0 m²,
48. **ul. Rolnicza** – ścieżka rowerowa 3675,0 m²,
49. **ul. Świerczewo** – parking – 473 m²,
50. **ul. Handlowa** – chodnik nieprzylegający bezpośrednio do posesji – 832 m²,

Uwaga: Istnieje możliwość zmiany zakresu poprzez wyłączenie lub dodanie nowych odcinków oraz zmniejszenie lub zwiększenie powierzchni.

W ramach bieżącego letniego utrzymania czystości należy uwzględnić również 2 godzinny dyżur pełniony w dni wolne od pracy w celu zebrania odpadów z terenu centrum miasta (z wyłączeniem Parku miejskiego im. T. Kościuszki) oraz opróżnienia koszy ulicznych w Rynku i przy ul. Św. Wojciecha.