

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO



.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ (-YCH) PODMIOTU (-ÓW), O KTÓREJ (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

W zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Przasnyskie obchody 100. rocznicy Wielkiej Wojny
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 7.07.2014 do 31.07.2014

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Burmistrza Przasnysza
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów¹⁾³⁾

1) nazwa: **EKSPONAT**

2) forma prawna:⁴⁾

stowarzyszenie

fundacja

kościelna osoba prawna

kościelna jednostka organizacyjna

spółdzielnia socjalna

inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

0000501401

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ **11.03.2014**

5) nr NIP: **1251625258** nr REGON: **147136330**

6) adres:

miejsowość: **Kobyłka ul.: Leszka 23**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: **Kobyłka powiat:⁸⁾ wołomiński**

województwo: **mazowieckie**

kod pocztowy: **05-230** poczta: **Kobyłka**

7) tel.: **503-954-683** faks:

e-mail: **biuro@eksponatfundacja.pl** http:// **www.eksponatfundacja.pl**

8) numer rachunku bankowego: **37 2030 0045 1110 0000 0356 6420**

nazwa banku: **BGŻ S.A.**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) **Zaniewski Paweł**

b)

c)

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

nie dotyczy

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Paweł Zaniewski 503-954-683

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

1. **promocja dziedzictwa narodowego, kulturowego oraz działalności artystycznej poprzez upowszechnianie i wspieranie inicjatyw kulturalnych;**
2. **wspieranie działań w zakresie ochrony dziedzictwa narodowego i kulturowego;**
3. **kształtowanie obywatelskich aktywności społeczności lokalnych poprzez zainteresowanie sprawami z dziedziny nauki, kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji oraz promocja społecznej aktywności kulturalnej;**
4. **integracja oraz rozwijanie kontaktów i współpracy między społeczeństwami, w tym animowanie kontaktów i wymiany kulturalnej z zagranicą, a w szczególności z krajami Unii Europejskiej;**
5. **upowszechnianie kultury regionalnej;**
6. **inicjowanie i wspieranie nowatorskich rozwiązań w różnorodnych dziedzinach życia społecznego;**
7. **propagowanie wykorzystania nowoczesnych technologii w szeroko pojętym poradnictwie obywatelskim;**
8. **rozwijanie i umacnianie postaw nastawionych na aktywne współdziałanie w rozwoju społeczeństwa obywatelskiego;**
9. **działalność na rzecz organizacji, których celami statutowymi jest: działalność naukowa, naukowo-techniczna, oświatowa, kulturalna, w zakresie kultury fizycznej i sportu, ochrony środowiska, dobroczynności, ochrony zdrowia i pomocy społecznej, rehabilitacji zawodowej i społecznej inwalidów;**
10. **upowszechnianie wiedzy i umiejętności na rzecz obronności państwa;**
11. **podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości patriotycznej, obywatelskiej i kulturowej;**
12. **działanie na rzecz rozwoju społeczeństwa obywatelskiego, wspólnot lokalnych oraz grup i środowisk marginalizowanych społecznie w Polsce; popularyzowanie kulturalnej i społecznej aktywności obywatelskiej, działania służące wyrównywaniu szans grup słabszych lub zagrożonych społecznym wykluczeniem dotyczące w szczególności takich grup, jak: mniejszości etniczne, narodowe, religijne oraz innych grup narażonych na dyskryminację;**
13. **rozwijanie kontaktów naukowych, kulturalnych, politycznych i społecznych między przedstawicielami różnych krajów, społeczności i związków wyznaniowych służące nawiązaniu współpracy, rozwoju demokracji, kultury, sztuki, miejsc pracy, oświaty, zapobieganiu nierównościami i dyskryminacjom społecznym.**

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

nie dotyczy

13) jeżeli oferent /oferenci⁴⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców ... **nie dotyczy**

b) przedmiot działalności gospodarczej

nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Przedmiotem zadania jest zorganizowanie na przasnyskim rynku plenerowej wystawy eksponatów muzealnych związanych z okresem I Wojny Światowej. Wystawa na rynku stanowić będzie uzupełnienie treści eksponowanych na wystawie w Muzeum Historycznym w Przasnyszu. Obie wystawy zaprezentowane zostaną podczas uroczystych obchodów 100. rocznicy wybuchu Wielkiej Wojny na ziemi przasnyskiej.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Wystawa przygotowana przez Fundację EKSPONAT wpisuje się merytorycznie w tematykę pikniku historycznego organizowanego na rynku przed Muzeum Historycznym w Przasnyszu. Będzie to wyjątkowe spotkanie z historią, a przede wszystkim z eksponatami muzealnymi, do których dostęp nie jest codzienny. Wystawa Fundacji poszerzy i ubogaci ofertę pikniku. Uczestnicy (dzieci, młodzież oraz dorośli) za pośrednictwem takiej wystawy będą mieli jedyną w swoim rodzaju możliwość poszerzenia wiedzy historycznej znacznie wykraczającej poza program szkolny. Uczestnicy pikniku będą mieli okazję do obejrzenia wyjątkowych eksponatów muzealnych, których nie znajdą na wystawie w Muzeum Historycznym. Wystawa Fundacji EKSPONAT obok walorów poznawczych (historycznych) ma również cele edukacyjne polegające na zapoznaniu dzieci i młodzieży z niebezpieczeństwem w sytuacji

znalezienia niewypału lub niewybuchu. Taką akcją edukacyjną Fundacja od wielu lat prowadzi wśród dzieci i młodzieży przez Muzeum Oręża i Techniki Użytkowej na terenie całego kraju.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Mieszkańcy Przasnysza

4. **Uzasadnienie potrzeby** dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

nie dotyczy

5. **Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.**¹¹⁾

nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Cele, które Fundacja będzie realizować podczas prezentacji wystawy:

- rozbudzenie zainteresowania w zakresie poznawania historii,
- przekazywanie wiedzy historycznej uzupełniającej wiadomości szkolne,
- przedstawienie trudnych zagadnień w łatwo przyswajalny sposób poprzez kontakt z eksponatami,
- kształtowanie i rozwijanie postawy patriotycznej,

Edukacja w zakresie bezpieczeństwa zachowania się w sytuacji znalezienia niewypału lub niewybuchu.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Miasto Przasnysz

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Poinformowanie mieszkańców Miasta Przasnysz o planowanych działaniach, przygotowanie ekspozycji, prezentacja eksponatów oraz niewypałów i niewybuchów, komentarz historyczny, udzielanie praktycznych wskazówek dotyczących postępowania z niebezpiecznymi znaleziskami pochodzącymi z okresu wojny, zakończenie i rozliczenie zadania.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 7.07.2014 do 31.07.2014		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Poinformowanie mieszkańców Przasnysza o planowanym przedsięwzięciu	07-18 lipca 2014	EKSPONAT;
Przygotowanie ekspozycji	10-18 lipca 2014	EKSPONAT
Prezentacja wystawy na przasnyskim rynku (z komentarzem historycznym i wskazówkami praktycznymi)	19 lipca 2014	EKSPONAT
Rozliczenie zadania	21- 31 lipca 2014	EKSPONAT

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Zakładamy, że wystawę odwiedzi ok. tysiąc odbiorców, mieszkańców Powiatu Przasnysz, którzy poszerzą swoją wiedzę z zakresu historii Wielkiej Wojny. Realizacja zadania wpłynie na rozwijanie zainteresowań dziedzictwem kulturowym regionu oraz promocję wydarzeń związanych z obchodami rocznicowymi I wojny, organizowanymi w ramach projektu Powiat Przasnyski Stolicą Kultury Mazowska

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie Fundacji EKSPONAT: 1) stworzenie ekspozycji, nadzór merytoryczny 2) wypożyczenie, transport, zabezpieczenie	10 1	50,- 1.200,-	osobogodzina usługa	500,- 1.200,-	0,- 1.200,-	0,- 0,-	500,- 0,-
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Fundacji EKSPONAT: 1) koordynacja zadania, uzgadnianie terminów, rozliczenie zadania 2) konserwacja, rozstawianie, pakowanie eksponatów	1 3	1.000,- 100,-	Osoba osoby	1.000,- 300,-	0,- 0,-	0,- 0,-	1.000,- 300,-
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie							
IV	Ogółem:				3.000,-	1.200,-	0,-	1.800,-

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	1.200,- zł	40%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾ zł%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾ zł%

3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ zł%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾ zł%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾ zł%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	1.800,- zł	60%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	3.000,- zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a) TAK/NIE ¹⁾	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
nie dotyczy		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Prezes Fundacji – od 2006r. Dyrektor Muzeum Oręża i Techniki Użytkowej, członek Towarzystwa Przyjaciół Miasta Kobyłka, od 2007r. członek Klubu Miłośników Dawnych Militariów Polskich, członek – założyciel Mazowieckiego Stowarzyszenia Historycznego „Exploratorzy.pl”. Pasjonat historii wojskowości polskiej potrafiący dzielić się nie tylko

wiedzą teoretyczną, ale również praktyczną wiedzą na temat powstania i działania broni z okresu Wielkiej Wojny.

Wolontariusze pomagający w rozstawianiu i składaniu ekspozycji oraz transporcie i konserwacji eksponatów.

Osoba koordynująca – mająca doświadczenie w promocji i realizacji wydarzeń kulturalnych.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Nie mniej niż 150 eksponatów muzealnych (60 szt. broni długiej, krótkiej oraz białej; jak również 10 niewypałów i niewybuchów, 30 sztuk amunicji – przekrojowo, ciężka broń maszynowa, 50 szt. odznak pułkowych Wojska Polskiego II RP) pochodzących ze zbiorów Muzeum Oręża i Techniki Użytkowej.

Laptop, telefon, Internet do opracowania materiałów promujących zadanie.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Jako EKSPONAT:

Lekcja historii drukarstwa dla uczestników „Zimy w mieście 2014” – Miejska Biblioteka Publiczna w Kobyłce; Lekcja muzealna dla klasy IIIa ZSP nr 3 w Kobyłce;

Jako Muzeum Oręża i Techniki Użytkowej:

63 wystawy, spotkania i lekcje – współpraca m. in. z Zespołem Szkół w Ossowie, Kurią Warszawsko-Praską, Miejskim Ośrodkiem Kultury w Kobyłce, Urzędem Miasta Kobyłka, Szkolnym Ośrodkiem Dziedzictwa Kulturowego i Tradycji Rolnej Ponidzia w Chrobrzu, Ośrodkiem Kultury i Sportu w Zielonce, Mazowieckim Centrum Kultury i Sztuki, Muzeum Historii Polski, Gminą Warszawa-Bemowo, Urzędem Dzielnicy Warszawa Praga Południe, Komendą Główną Żandarmerii Wojskowej, Urzędem Miasta w Mławie, Domem Kultury w Okuniewie, Dowództwem Garnizonu Warszawa, Muzeum „DULAG 121”, Urzędem Gminy Serock, Dowództwem 23 BLT w Mińsku Mazowieckim, Gminą Nieporęt, Muzeum Regionalnym w Stalowej Woli, ZSP Nr 3 w Kobyłce.

4. Informacja, czy oferent/efereenci¹⁾ przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie przewidujemy zlecać zadania

Oświadczam (-y), że:

1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;

2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;

3) oferent/efereenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 31.07.2014;

4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);

- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)/zalega(-ja)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne⁴⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

E K S P O N A T Fundacja
ul. Leszka 23, 05-230 Kobyłka skr. 13
KRS 0000501401, REGON 147136330

Prezes Zarządu Fundacji


Paweł Zaniewski

.....
(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów¹⁾)

Data 2014-06-20

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

- ³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- ⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- ⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- ⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- ⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- ⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- ⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- ¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- ¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- ¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- ¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- ¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.
- ¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- ¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- ¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- ¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- ¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- ²⁰⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- ²¹⁾ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- ²²⁾ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- ²³⁾ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- ²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- ²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej.

CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 10.06.2014 godz. 12:50:29

Numer KRS: 0000501401

**Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu
Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH,
FUNDACJI ORAZ SAMODZIELNYCH PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ**

PODMIOT NIEWPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym		11.03.2014		
Ostatni wpis	Numer wpisu	2	Data dokonania wpisu	28.03.2014
	Sygnatura akt	WA.XIV NS-REJ.KRS/8333/14/50		
	Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY DLA M. ST. WARSZAWY W WARSZAWIE, XIV WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO		

Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1.Oznaczenie rodzaju organizacji	FUNDACJA
2.Numer REGON/NIP	REGON: 147136330, NIP: ---
3.Nazwa	EKSPONAT
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	-----
5.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	NIE

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1.Siedziba	kraj POLSKA, woj. MAZOWIECKIE, powiat WOŁOMIŃSKI, gmina KOBYŁKA, miejsc. KOBYŁKA
2.Adres	ul. LESZKA, nr 23, lok. ---, miejsc. KOBYŁKA, kod 05-230, poczta KOBYŁKA SKR. 13, kraj POLSKA
3.Adres poczty elektronicznej	-----
4.Adres strony internetowej	-----

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały	
Brak wpisów	

Rubryka 4 - Informacje o statucie		
1.Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	1	18.01.2014

Rubryka 5	
1.Czas, na jaki została utworzona organizacja	NIEOZNACZONY

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu	
Brak wpisów	

Rubryka 7 - Nie dotyczy	
Brak wpisów	

Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór	
1.Nazwa organu	1. MINISTER WŁAŚCIWY DS. KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO. 2. STAROSTA POWIATU WOŁOMIŃSKIEGO.

Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu		
1.Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD FUNDACJI	
2.Sposób reprezentacji podmiotu	1. OŚWIADCZENIA WOLI W IMIENIU FUNDACJI, Z ZASTRZEŻENIEM UST. 2, SKŁADAJĄ DWAJ CZŁONKOWIE ZARZĄDU DZIAŁAJĄCY ŁĄCZNIE. 2. W SPRAWACH DOTYCZĄCYCH ZATRUDNIANIA PRACOWNIKÓW ORAZ W SPRAWACH NIE ZWIĄZANYCH Z ZACIĄGANIEM ZOBOWIĄZAŃ MAJĄTKOWYCH POWYŻEJ 5.000 (PIĘCIU TYSIĘCY) ZŁOTYCH - OŚWIADCZENIA WOLI W IMIENIU FUNDACJI MOŻE SKŁADAĆ JEDNOOSOBOWO PREZES FUNDACJI.	
Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu		
1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	ZANIEWSKI
	2.Imiona	PAWEŁ ADAM
	3.Numer PESEL/REGON	68030601358
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	PREZES ZARZĄDU
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	ZANIEWSKA
	2.Imiona	IWONA RENATA
	3.Numer PESEL/REGON	69042701900
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU

Rubryka 2 - Organ nadzoru		
1	1.Nazwa organu	RADA FUNDACJI

Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu		
1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	WOJNIAK
	2.Imiona	JOANNA KAROLINA
	3.Numer PESEL/REGON	92072309208
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	WOJNIAK
	2.Imiona	PIOTR ROBERT
	3.Numer PESEL/REGON	92100204839
3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	ZANIEWSKI
	2.Imiona	MARCIN KRZYSZTOF
	3.Numer PESEL/REGON	98012609878

Rubryka 3

Brak wpisów

Dział 3

Rubryka 1 - Nie dotyczy

Brak wpisów

Rubryka 2 - Wzmianki o złożonych dokumentach
--

Brak wpisów

Rubryka 3 - Cel działania organizacji

1.Cel działania	<p>1. PROMOCJA DZIEDZICTWA NARODOWEGO, KULTUROWEGO ORAZ DZIAŁALNOŚCI ARTYSTYCZNEJ; 2. WSPIERANIE DZIAŁAŃ W ZAKRESIE OCHRONY DZIEDZICTWA NARODOWEGO I KULTUROWEGO; 3. KSZTAŁTOWANIE OBYWATELSKICH AKTYWNOŚCI SPOŁECZNOŚCI LOKALNYCH ORAZ PROMOCJA SPOŁECZNEJ AKTYWNOŚCI KULTURALNEJ; 4. INTEGRACJA ORAZ ROZWIJANIE KONTAKTÓW I WSPÓŁPRACY MIĘDZY SPOŁECZEŃSTWAMI; 5. UPOWSZECHNIANIE KULTURY REGIONALNEJ; 6. INICJOWANIE I WSPIERANIE NOWATORSKICH ROZWIĄZAŃ W RÓŻNORODNYCH DZIEDZINACH ŻYCIA SPOŁECZNEGO; 7. PROPAGOWANIE WYKORZYSTANIA NOWOCZESNYCH TECHNOLOGII W SZEROKO POJĘTYM PORADNICTWIE OBYWATELSKIM; 8. ROZWIJANIE I UMACNIANIE POSTAW NASTAWIONYCH NA AKTYWNE WSPÓLDZIAŁANIE W ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA OBYWATELSKIEGO; 9. DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ ORGANIZACJI, KTÓRYCH CELAMI STATUTOWYMI JEST: DZIAŁALNOŚĆ NAUKOWA, NAUKOWO-TECHNICZNA, OŚWIATOWA, KULTURALNA, W ZAKRESIE KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU, OCHRONY ŚRODOWISKA, DOBROCZYNNOSCI, OCHRONY ZDROWIA I POMOCY SPOŁECZNEJ, REHABILITACJI ZAWODOWEJ I SPOŁECZNEJ INWALIDÓW; 10. UPOWSZECHNIANIE WIEDZY I UMIEJĘTNOŚCI NA RZECZ OBRONNOŚCI PAŃSTWA; 11. PODTRZYMYWANIE TRADYCJI NARODOWEJ, PIELĘGNOWANIE POLSKOŚCI ORAZ ROZWOJU ŚWIADOMOŚCI PATRIOTYCZNEJ, OBYWATELSKIEJ I KULTUROWEJ; 12. DZIAŁANIE NA RZECZ ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA OBYWATELSKIEGO, WSPÓLNOT LOKALNYCH ORAZ GRUP I ŚRODOWISK MARGINALIZOWANYCH SPOŁECZNIE W POLSCE; POPULARYZOWANIE KULTURALNEJ I SPOŁECZNEJ AKTYWNOŚCI OBYWATELSKIEJ, DZIAŁANIA SŁUŻĄCE WYROWNYWANIU SZANS GRUP SŁABSZYCH LUB ZAGROŻONYCH SPOŁECZNYM WYKLUCZENIEM DOTYCZĄCE W SZCZEGÓLNOŚCI TAKICH GRUP, JAK: MNIEJSZOŚCI ETNICZNE, NARODOWE, RELIGIJNE ORAZ INNYCH GRUP NARAŻONYCH NA DYSKRYMINACJĘ; 13. ROZWIJANIE</p>
-----------------	---

KONTAKTÓW NAUKOWYCH, KULTURALNYCH, POLITYCZNYCH I SPOŁECZNYCH MIĘDZY PRZEDSTAWICIELAMI RÓŻNYCH KRAJÓW, SPOŁECZNOŚCI I ZWIĄZKÓW WYZNANIOWYCH SŁUŻĄCE NAWIĄZANIU WSPÓŁPRACY, ROZWOJU DEMOKRACJI, KULTURY, SZTUKI, MIEJSC PRACY, OŚWIATY, ZAPOBIEGANIU NIERÓWNOŚCIOM I DYSKRYMINACJOM SPOŁECZNYM.

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego

Brak wpisów

Dział 4

Rubryka 1 - Zaległości

Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzytelności

Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości, o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości z uwagi na fakt, że majątek niewypłacalnego dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania

Brak wpisów

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych

Brak wpisów

Dział 5

Rubryka 1 - Kurator

Brak wpisów

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja

Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacja o rozwiązaniu organizacji

Brak wpisów

Rubryka 3 - Zarząd komisaryczny lub przymusowy lub przedstawiciel do prowadzenia bieżących spraw stowarzyszenia

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu lub podziale

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym

Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacja o postępowaniu naprawczym

Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej

Brak wpisów

data sporządzenia wydruku 10.06.2014

adres strony internetowej, na której są dostępne informacje z rejestru: <https://ems.ms.gov.pl>