



OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIECZNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Zadanie z zakresu upowszechniania kultury fizycznej. Szkolenie sportowe dzieci i
młodzieży.
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Mecz ligowy z drużyną Wilanowia Warszawa
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 03.12.2011 do 17.12.2011.

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Burmistrz Miasta Przasnysz.
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów¹⁾³⁾

- 1) nazwa: Uczniowski Klub Sportowy „Handball”.
- 2) forma prawna:⁴⁾
- stowarzyszenie fundacja
- kościelna osoba prawna kościelna jednostka organizacyjna
- spółdzielnia socjalna inna.....
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾
Starostwo Powiatowe w Przasnyszu. Nr Ew. 16.
- 4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ 21.03.2000.
- 5) nr NIP: 7611514097 nr REGON: 5500751915
- 6) adres:
- miejsowość: Przasnysz . ul.: Orlika 48.
- dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾
- gmina: Przasnysz . powiat:⁸⁾ Przasnysz.
- województwo: Mazowieckie.
- kod pocztowy 06 – 300 poczta Przasnysz
- 7) tel.:29 7524929. faks: 29 7524929
- e-mail: http://
- 8) numer rachunku bankowego : 09 8924 0007 0005 1422 2000 0001
- nazwa banku: Bank Spółdzielczy w Przasnyszu.
- 9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:
- a) Dawidziuk Grzegorz - prezes
- b) Chorzępa Katarzyna - sekretarz
- 10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie,
o którym mowa w ofercie:⁹⁾
- Uczniowski Klub Sportowy „HANDBALL”, 06- 300 Przasnysz, ul Orlika48, tel. 29 7524929.
- 11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)
- Dawidziuk Grzegorz tel. 692 882 079.
- 12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

1. Planowanie i organizowanie pozalekcyjnego życia sportowego uczniów w oparciu o możliwości obiektowe i sprzętowe szkół oraz pomoc organizacyjną i materialną rodziców i sympatyków klubu.
2. Angażowanie wszystkich uczniów do różnorodnych form aktywności ruchowej, gier i zabaw dostosowanych do wieku, stopnia sprawności i zainteresowań sportowych ze szczególnym uwzględnieniem prowadzenia i rozwoju piłki ręcznej.
3. Uczestniczenie w imprezach sportowych, organizowanych na obszarze działania samorządu lokalnego.
4. Organizowanie zajęć sportowych dla uczniów szkół – prowadzenie sekcji piłki ręcznej – w celu wszechstronnego rozwoju ich sprawności fizycznej i umysłowej.
5. Organizowanie działalności sportowej, ze szczególnym uwzględnieniem funkcji zdrowotnych.
6. Organizowanie uczniom wszystkich klas różnorodnych form współzawodnictwa sportowego.
7. Kształtowanie pozytywnych cech charakteru i osobowości poprzez uczestnictwo w realizacjach zadań sportowych Klubu.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

Nie dotyczy.

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców - nie dotyczy.
- b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy.

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Zakup dla zawodników UKS Handball wody mineralnej, strojów meczowych oraz toreb treningowych – w związku z meczem z UKS Wilanowia Warszawa, odbywającym się w Przasnyszu w dniu 03.12.2011 w ramach rozgrywek ligowych

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Potrzeby:

- Stroje meczowe dla zawodników
- stroje dla bramkarzy
- torby treningowe
- woda na rozgrywki ligowe,

Zakup strojów meczowych, dresów oraz toreb sportowych pozwoli na jednolity wygląd drużyny na meczach ligowych, tym samym na godne reprezentowanie Miasta oraz podniesie morale drużyny.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

UKS „Handball” – grupa 14 zawodników i 3 bramkarzy, wytypowanych do meczu z UKS Wilanowia, członków klubu.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .¹¹⁾

Nie.

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Promocja miasta poprzez godne reprezentowanie w jednakowych strojach na zawodach sportowych, jak i godne zachowanie przed i po meczu. Integracja grupy zawodników. Konfrontacja sportowa z drużyną z województwa mazowieckiego w dyscyplinie sportowej – piłka ręczna. Doskonalenie umiejętności sportowych i zdobycie nowych doświadczeń związanych z uprawianiem sportu.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Przasnysz

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

1. 03.12.2011 – zakup strojów dla zawodników, bramkarzy, toreb treningowych
 2. 03.12.2011 - zakup wody na mecz ligowy, odbywający się w Przasnyszu w dniu 03.12.2011

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane od 03.12.2011. do 17.12.2011

Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Zakup toreb treningowych	03.12.2011	UKS HANDBALL
2. Zakup strojów meczowych	03.12.2011	UKS HANDBALL
3. Zakup dresów	03.12.2011	UKS HANDBALL
4. Zakup wody mineralnej	03.12.2011	UKS HANDBALL

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

1. Konfrontacja sportowa z drużyną z województwa mazowieckiego w dyscyplinie piłka ręczna.
2. Doskonalenie umiejętności sportowych i zdobycie nowych doświadczeń związanych z uprawianiem sportu.
3. Promowanie miasta Przasnysz poprzez godne zachowanie w czasie walki sportowej jak przed i po meczu.
4. Zintegrowanie grupy zawodników.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Il o ś ć j e d n o s t e k	Kos zt jedn ostk owy (w zł)	Rodza j miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie UKS HANDBALL:							
	1. Zakup strojów meczowych (koszulka +spodenki)	14	99	sztuka	1386	1386		
	2. Zakup toreb treningowych	13	80	sztuka	1040	1040		
	3. Zakup dresu bramkarskiego	1	200	sztuka	200	200		
	4. Zakup dresów bramkarskich	2	177	sztuka	354	354		
	5. Zakup wody mineralnej 1,5 l	10	2	sztuka	20	20		
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie UKS HANDBALL ¹⁹⁾ : 1)							
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie UKS HANDBALL ¹⁹⁾ :							
IV	Ogółem:				3000	3000		

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	zł 3000	100 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾0... zł0..%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾0... zł0..%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾0... zł0..%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾0 zł0..%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾0... zł0..%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków) zł0..%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	zł 3000	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Nie dotyczy		TAK/NIE ¹⁾	
Nie dotyczy		TAK/NIE ¹⁾	
Nie dotyczy		TAK/NIE ¹⁾	
Nie dotyczy		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Nie dotyczy

Nie dotyczy

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Nie dotyczy

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

1. 2011 dofinansowanie rozgrywek ligowych Liga Juniora Młodszeo
2. 2011 rok dofinansowanie wyjazdu drużyny piłkarzy ręcznych na turniej Praga Cup.
3. 2005 roku dofinansowanie wyjazdu drużyny piłkarek ręcznych na turnieju w Norwegii

4. Informacja, czy oferent/offerenci¹⁾ przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/offerenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia ...17.12.2011 r.
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/offerenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Uczniowski Klub Sportowy
HANDBALL
ul. Orlika 48, 06-300 Przasnysz
NIP 761-151-40-97, Reg. 550751915
tel/fax. (0-29) 752 49 29

PREZES
UKS HANDBALL
Grzegorz Dawidziuk

Łatacynie Chowaniec - sekretar

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

--

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

--

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacja, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.

¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

²⁰⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

²¹⁾ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji

Przasnysz, dnia 17 marca 2011 r.

ZOK.4221.7.2011
STAROSTWO POWIATOWE
w Przasnyszu
ul. Św. St. Kostki 5
06-300 Przasnysz
tel/fax (0 28) 752 2270

Wyciąg z ewidencji uczniowskich klubów sportowych
prowadzonych przez Starostę Przasnyskiego

Starosta Przasnyski potwierdza, że zgodnie z ustawą z dnia 25 czerwca 2010 roku o sporcie (Dz. U. z 2010 r., Nr 127, poz. 857 z późn. zm.) Uczniowski Klub Sportowy „Handball” w Przasnyszu, ul. Orlika 48, 06-300 Przasnysz, jest wpisany do ewidencji prowadzonej przez Starostę Przasnyskiego pod pozycją 16 decyzją nr 3/2007 ZOK.4140/4/2007 z dnia 9 października 2007 r. Aktualny skład Zarządu Klubu wybrany na Walnym Zebraniu w dniu 22 maja 2010 r.: Dawidziuk Grzegorz – Prezes, Chorzępa Katarzyna – Sekretarz, Suliński Wojciech – Członek Zarządu. Klub funkcjonuje do chwili obecnej.

Wyciąg wydano na wniosek zainteresowanych.

Zgodnie z art. 1 ust. 1 pkt.1 lit. b (załącznik do ustawy część II, poz. 21) z dnia 16 listopada 2006 r. o spłacie skarbowej (Dz. U. Nr 225 poz. 1635) opłatę skarbową w kwocie 17 złotych (słownie złotych: siedemnaście) uiszczono w kasie Urzędu Miasta Przasnysz w dniu 17 marca 2011 r..

Uczniowski Klub Sportowy
HANDBALL
ul. Orlika 48, 06-300 Przasnysz
NIP 761-151-40-97, Reg. 550751915
tel/fax. (0-29) 752 49 29

Z up. STAROSTY

mgr Ryszard Juklaniuk
Dyrektor Wydziału Zdrowia,
Opieki, Kultury i Sportu

Za zgodności z wyciągiem 25.11.2011

PREZES
UKS HANDBALL *Katarzyna Chorzępa*
sekretarz
Grzegorz Dawidziuk

Sporządził: Marek Chrzanowski

(29) 752 22 70 wew. 229