

Załącznik do uchwały Nr.....
Rady Miejskiej w Przasnyszu
z dnia

**Program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami
wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku
publicznego i o wolontariacie na rok 2008**

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1.

Ilekróć w niniejszym programie jest mowa o:

1. ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz. 873 z późn.zm.);
2. programie – rozumie się przez to roczny program współpracy Miasta Przasnysza z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
3. organizacjach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy;
4. konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art.11 ust.2 ustawy;
5. dotacji – rozumie się przez to dotacje w rozumieniu art. 106 ust.2 pkt.1 lit. d, ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz.2104 z późn. zm.);
6. zespole – rozumie się przez to Zespół ds. opiniowania ofert na realizację zadań publicznych;
7. Mieście – rozumie się Miasto Przasnysz.

§ 2.

Program określa zakres i formy współpracy, a także zadania priorytetowe w zakresie współpracy Miasta z organizacjami w 2008r.

§ 3.

Cele programu obejmują:

- 1) kształtowanie lokalnego społeczeństwa obywatelskiego i wspomaganie rozwoju społeczności lokalnej, w tym:
 - a) organizowanie i wspieranie działań społecznych i inicjatyw obywatelskich na rzecz Miasta i rozwoju więzi lokalnych;
 - b) rozwijanie poczucia przynależności do społeczności lokalnej Miasta;
 - c) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycję;

- d) promocję postaw obywatelskich i prospołecznych;
 - e) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów;
 - f) tworzenie warunków do zwiększania aktywności społecznej mieszkańców Miasta;
 - g) tworzenie warunków do wyrównywania szans niepełnosprawnych członków społeczności Miasta;
- 2) podnoszenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych;
 - 3) wzmocnienie roli organizacji pozarządowych i zapewnienie im równych szans z innymi podmiotami w realizacji zadań publicznych, przez wspieranie i powierzanie zadań, z jednoczesnym zapewnieniem odpowiednich środków na ich realizację;
 - 4) realizację zadań publicznych, określonych w ustawie, wymienionych w § 15 niniejszego programu;
 - 5) uzupełnienie działań Miasta w zakresie nieobjętym przez struktury samorządowe.

§ 4.

Miasto współpracuje z organizacjami w sferze zadań publicznych wymienionych w art.4 ust.1 ustawy, o ile zadania te są zadaniami Miasta.

§ 5.

Współpraca Miasta z organizacjami, mająca charakter finansowy lub pozafinansowy, odbywa się na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności i uczciwej konkurencji.

Rozdział II

Formy współpracy finansowej Miasta z organizacjami

§ 6.

1. Współpraca o charakterze finansowym może odbywać się w następujących formach:
 - a) powierzania wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie jego realizacji;
 - b) wspieranie zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.
2. Miasto może zawierać z organizacjami umowy o wspieranie lub powierzanie zadań publicznych na czas realizacji zadania lub na czas określony.

§ 7.

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych następuje w trybie konkursu ofert chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.
2. Konkursy ofert na realizację zadań publicznych w 2008r. będą ogłoszone po przedstawieniu Radzie Miejskiej projektu budżetu Miasta do dnia 25 listopada 2007r.
3. W miarę potrzeb i możliwości finansowych, w 2008r. Miasto może ogłaszać kolejne konkursy ofert.
4. Do zlecenia realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej stosuje się przepisy ustawy o pomocy społecznej.

§8.

1. W Urzędzie Miasta komórką organizacyjną odpowiedzialną za przeprowadzenie konkursu jest Wydział Rozwoju i Promocji Miasta .
2. Otwarcia kopert z ofertami w celu dokonania ich oceny formalnej dokonuje się w obecności co najmniej dwóch osób upoważnionych przez Naczelnika Wydziału Rozwoju i Promocji Miasta.
3. W celu opiniowania ofert na realizację zadań publicznych Miasta, Burmistrz powołuje Zespół, składający się z:
 - a) radnego wytypowanego przez Radę Miejską w Przasnyszu;
 - b) dwóch pracowników Urzędu Miasta Przasnysz;
 - c) przedstawiciela jednostek organizacyjnych Miasta;
 - d) specjalisty technik projektowania i oceny projektów miękkich;
 - e) przedstawiciela Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
4. Liczbę członków zespołu określa każdorazowo Burmistrz w drodze zarządzenia.
5. W skład Zespołu nie mogą wchodzić:
 - a. przedstawiciele organizacji, których oferta opiniowana jest przez ten zespół;
 - b. osoby, których udział w opiniowaniu ofert może powodować konflikt interesów.
6. Przy analizie i opiniowaniu ofert Zespół będzie kierował się w szczególności:
 - a. zgodnością oferty z zadaniami określonymi w konkursie;
 - b. oceną możliwości realizacji zadania przez organizację;
 - c. zadeklarowaną przez organizację jakością działania, w tym kwalifikacjami osób, przy udziale których zadanie ma być realizowane;
 - d. kalkulacją kosztów realizacji zadania, w tym zadeklarowanym udziałem innych środków w realizacji zadania; przez inne środki rozumie się: środki finansowe pozyskane z innych źródeł lub wkład własny organizacji (w tym wkład finansowy lub pozafinansowy w realizację zadania);
 - e. wysokością dotacji, przeznaczonej na realizację zadania;
 - f. w przypadkach uzasadnionych, możliwościami kontynuacji projektu.
7. Priorytetowo traktowane będą oferty, dla których dotacja Miasta Przasnysz stanowić będzie wkład własny w większy projekt, o którego dofinansowanie z innych źródeł stara się oferent.

§ 9.

1. Wyniki konkursów podawane są do publicznej wiadomości.
2. W ciągu 30 dni od rozstrzygnięcia konkursu podpisywana jest umowa z organizacjami, których oferty zostały przyjęte do realizacji. Umowa zawierana jest na czas realizacji zadania.
3. Dotacje mogą być udzielane wyłącznie na finansowanie lub dofinansowanie realizacji tych zadań, które mieszczą się w zadaniach priorytetowych, których mowa w § 15.
4. Środki finansowe pochodzące z dotacji nie mogą być wykorzystywane na:
 - a) zadania i zakupy inwestycyjne;
 - b) zakup gruntów;
 - c) działalność gospodarczą;
 - d) pokrycie kosztów utrzymania biura organizacji starającej się o przyznanie dotacji (w tym także wydatków na wynagrodzenia pracowników)

niezaangażowanych w realizację zadania), chyba że stanowią one niezbędny element realizacji projektu;

- e) działalność polityczną i religijną.
5. Bieżący monitoring i kontrolę merytoryczną wykonywanych zadań prowadzi Wydział Rozwoju i Promocji Miasta i przedstawia wnioski Burmistrzowi.

§ 10.

1. Miasto może wspierać zadania realizowane przez organizacje w ramach programów finansowanych ze środków Unii Europejskiej.
2. Wsparcie zadań realizowanych przez organizacje w ramach programów finansowanych ze środków Unii Europejskiej, wraz z przekazaniem na ten cel dotacji, może być udzielone wyłącznie w przypadku zadań, o których mowa w § 15.
3. Do wniosków o dotację na realizację zadań określonych w ust.2 stosuje się tryb ustawy oraz postanowienia niniejszej uchwały.

§ 11.

1. W celu zwiększenia przejrzystości oraz efektywności wydatków publicznych Miasto prowadzi Rejestr Dotacji.
2. Rejestr Dotacji jest bazą danych, udostępnioną publicznie na stronie internetowej Miasta.

Rozdział III

Formy współpracy pozafinansowej Miasta z organizacjami

§ 12.

1. Pozafinansowe formy współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi dotyczą sfer:
 - 1) **informacyjnej, poprzez:**
 - a) utworzenie serwisu informacyjnego na stronach internetowych Urzędu Miasta lub współpracę nad utworzeniem serwisu informacyjnego przez organizację pozarządową;
 - b) założenie i prowadzenie elektronicznej bazy danych o organizacjach realizujących zadania publiczne;
 - c) informowanie o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczonych z budżetu Miasta na realizację tych zadań (Rejestr Dotacji) oraz o ogłaszanych konkursach ofert na projekty realizacji zadań publicznych oraz o sposobach ich rozstrzygnięć;
 - d) przekazywanie informacji za pośrednictwem Biuletynu Przasnyska Gazeta Samorządu Miejskiego oraz w wydawanych materiałach promocyjnych o realizacji zadań publicznych;
 - e) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu ich zharmonizowania;

- f) konsultowanie z organizacjami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej;
- g) umieszczanie przez organizacje współpracujące z samorządem miejskim w swoich materiałach promocyjnych dotyczących zadań finansowanych ze środków samorządu informacji o zaangażowaniu Miasta w realizację wspólnego projektu a także zamieszczania herbu Miasta i innych elementów słowno - graficznych określonych przez Burmistrza.

2) organizacyjnej, poprzez:

- a) tworzenie – w zależności od potrzeb – wspólnych zespołów zadaniowych o charakterze doradczym i inicjatywnym;
- b) podejmowanie inicjatyw integrujących organizacje pozarządowe wokół zadań ważnych dla lokalnego środowiska;
- c) współorganizowanie konferencji dotyczących współpracy Miasta z organizacjami;
- d) przygotowywanie sprawozdań i analiz dotyczących realizacji niniejszego programu.

3) szkoleniowej, poprzez:

- a) inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji w sferze zadań publicznych;
- b) inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń dotyczących m.in. pozyskiwania środków z funduszy Unii Europejskiej;
- c) angażowanie organizacji do wymiany doświadczeń i prezentacji osiągnięć.

§ 13.

Za kontakty Miasta z organizacjami odpowiada Naczelnik Wydziału Rozwoju i Promocji Miasta.

§ 14.

1. Wydział Rozwoju i Promocji Miasta prowadzi bezpośrednią współpracę z organizacjami.
2. Współpraca w szczególności polega na:
 - a) prowadzeniu z organizacjami konsultacji, o których mowa w § 12 pkt.1, ppkt.f;
 - b) przygotowaniu i prowadzeniu konkursów ofert dla organizacji na realizację zadań finansowanych ze środków Miasta;
 - c) sporządzaniu sprawozdań z prowadzonej finansowej i pozafinansowej współpracy z organizacjami.

Rozdział IV

Zadania priorytetowe

§ 15.

Zadaniami priorytetowymi w zakresie współpracy Miasta z organizacjami w 2008 r. są zadania:

- 1. z zakresu promocji idei samorządowej, w tym:**
 - a) promocja Miasta jako wspólnoty samorządowej;
 - b) promocja i wspieranie wolontariatu;
 - c) wspieranie lokalnej społeczności w kształtowaniu postaw prospołecznych i prodemokratycznych;
 - d) edukacja liderów środowiskowych w działaniach na rzecz społeczności lokalnych.

- 2. z zakresu kultury, w tym:**
 - a) wspieranie inicjatyw kulturalnych ze szczególnym uwzględnieniem wydarzeń cyklicznych, angażujących w realizację różne środowiska i organizacje;
 - b) wspieranie edukacji kulturalnej i regionalnej;
 - c) wspieranie działań zmierzających do integracji i współpracy międzypokoleniowej poprzez historię i kulturę;
 - d) wspieranie inicjatyw oraz realizacja przedsięwzięć popularyzujących tradycję, historię i dziedzictwo kulturowe Przasnysza;
 - e) upowszechnianie sztuki we wszystkich dziedzinach;

- 3. z zakresu oświaty i wychowania, w tym:**
 - a) realizowanie projektów dotyczących wychowania patriotycznego i wychowania w duchu społeczeństwa obywatelskiego;
 - b) realizacja projektów dotyczących rozbudzania przedsiębiorczości dzieci i młodzieży;
 - c) organizowanie różnych form wypoczynku dzieci i młodzieży;
 - d) realizacja projektów dotyczących rozwijania samorządności ;
 - e) wspieranie inicjatyw oświatowych,
 - f) realizacja projektów aktywizacji intelektualnej, kulturalnej i ruchowej osób w wieku emerytalnym.

- 4. z zakresu upowszechniania kultury fizycznej, w tym:**
 - a) organizowanie imprez sportowo – rekreacyjnych;
 - b) szkolenie sportowe dzieci i młodzieży;
 - c) promocja aktywności turystycznej dzieci i młodzieży;
 - d) promocja sportu niepełnosprawnych.

- 5. z zakresu działań socjalno – pomocowych na rzecz dzieci i młodzieży, w tym:**
 - a) prowadzenie środowiskowych form wsparcia dla dzieci ze środowisk najuboższych i dysfunkcyjnych;
 - b) aktywizacja młodzieży w celu przeciwdziałania bezrobociu i marginalizacji.

- 6. z zakresu zrównoważonego rozwoju, w tym:**
 - a) racjonalizacja gospodarki odpadami polegającej na ograniczeniu powstawania odpadów, promocja segregacji, recyklingu oraz odzysku odpadów;
 - b) prowadzenie i wsparcie edukacji ekologicznej;
 - c) ochrona dziedzictwa przyrodniczo – kulturowego.

- 7. z zakresu realizacji Lokalnego Programu Rewitalizacji Miasta, w tym:**

- a) wspieranie inicjatyw związanych z rewitalizacją obszarów wyznaczonych w Lokalnym Programie Rewitalizacji, w tym projektów służących ochronie dziedzictwa kulturowego.

Rozdział V

Ocena realizacji programu

§ 16.

1. Monitoring polega na ocenie realizacji opisanych zasad i trybów współpracy i przedstawieniu tej oceny Burmistrzowi, Radzie Miejskiej oraz organizacjom.
2. Uzyskiwane w czasie realizacji programu informacje, uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizowanych projektów będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej współpracy Miasta z organizacjami.
3. Burmistrz składa Radzie Miejskiej sprawozdanie z realizacji programu w terminie do końca marca 2009r.

UZASADNIENIE

Współpraca z organizacjami pozarządowymi jest zadaniem własnym gminy (art. 7 ust.1 pkt.19 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym; (tj. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 z późn. zm.)

Zgodnie z art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwała roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ww. ustawy.

Przyjęcie proponowanej uchwały będzie wyrazem woli wspierania organizacji pozarządowych, a tym samym społeczeństwa obywatelskiego