

## UMOWA NA ŚWIADCZENIE USŁUG odbioru odpadów komunalnych

Zawarta w Urzędzie Gminy w Promnie , w dniu ..... pomiędzy:

### **Gminą Promna**

reprezentowaną przez: Wojciecha Nowaka - Wójta

adres: Promna-Kolonia 5, 26-803 Promna,

NIP 798-128-61-45, REGON 000534670,

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

**Firmą** .....

reprezentowaną przez: .....

z siedzibą .....

NIP ....., REGON .....

wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego/ewidencji działalności gospodarczej .....

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**

Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego realizowanego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz następstwem wyboru przez zamawiającego oferty w przetargu nieograniczonym na realizację zamówienia pn. "Odbiór odpadów komunalnych od Urzędu Gminy w Promnie, placówek oświatowych oraz budynków komunalnych oraz od właścicieli nieruchomości nie realizujących obowiązku ustawowego".

### § 1

#### Przedmiot umowy

I. Przedmiotem niniejszej umowy jest:

1. Realizowanie przez Wykonawcę usługi w zakresie odbioru odpadów komunalnych i odpadów segregowanych z terenu n/w placówek gminnych:
  - a) Urząd Gminy, Promna-Kolonia 5, 26-803 Promna,
  - b) Publiczne Gimnazjum w Adamowie,
  - c) Publiczna Szkoła Podstawowa w Promnie,
  - d) Publiczna Szkoła Podstawowa w Olkowicach,
  - e) Publiczna Szkoła Podstawowa w Przybyszewie,
  - f) Publiczna Szkoła Podstawowa w Rykałach,
  - g) Budynki komunalne
2. Wykonywanie odbioru odpadów komunalnych i odpadów segregowanych od właścicieli wskazanych nieruchomości, jeśli zachodzić będzie taka potrzeba.

II. Usługi wymienione w pkt I.1. realizowane będą przy wykorzystaniu:

1. .... szt. pojemnika .....m<sup>3</sup> na gromadzenie odpadów komunalnych, będących własnością Wykonawcy
2. ....szt. pojemnika .... m<sup>3</sup> na gromadzenie odpadów segregowanych, będących własnością Wykonawcy.

III. Usługi wymienione w pkt I.2. realizowane będą przy wykorzystaniu pojemników na odpady o pojemności od 110l do 140l i przynajmniej zestawu worków na odpady segregowane, o pojemności od 110l do 140 l. Wykonawca umożliwi zakup lub dzierżawę pojemników właścicielom nieruchomości.

IV. Zakres usług, o których mowa, przewiduje odbiór, transport i utylizację odpadów na składowisku utylizacji odpadów komunalnych zarządzanym przez PPUH RADKOM w Radomiu.

## § 2

### Warunki wykonywania usług

1. Wykonawca zapewnia nadzór nad pracą podległych mu pracowników w pełnym zakresie prawa pracy i przepisów BHP z uwzględnieniem przepisów i regulaminów obowiązujących jego pracowników.
2. Do celów realizacji niniejszej umowy Zamawiający i Wykonawca wyznaczają upoważnione osoby.  
Do kontaktów i przekazywania uwag i zastrzeżeń wynikających z realizacji niniejszej umowy ze strony Zamawiającego wyznaczony został: Sławomir Dąbrowski tel. 048 615 10 26,  
Do stałego nadzoru w miejscu wykonywania usługi, kontroli dyscypliny i jakości pracy pracowników Wykonawcy wyznaczony został: ....., tel. ....
3. Odbiór odpadów będzie odbywał się z częstotliwością co najmniej dwa razy w miesiącu.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia do wykonywania prac stanowiących przedmiot umowy.

## § 3

### Cennik usług

1. Odbiór odpadów komunalnych od Urzędu Gminy w Promnie, placówek oświatowych oraz budynków komunalnych

cena ..... zł za 1 m<sup>3</sup> (słownie: .....)

2. Odbiór odpadów segregowanych od Urzędu Gminy w Promnie, placówek oświatowych oraz budynków komunalnych

cena ..... zł za 1 m<sup>3</sup> (słownie: .....)

3. Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości nie realizujących obowiązku ustawowego:

cena ..... zł za jeden pojemnik 110 – 140l (słownie: .....)

4. Odbiór odpadów segregowanych od właścicieli nieruchomości nie realizujących obowiązku ustawowego:

cena ..... zł za jeden pojemnik lub worek 110 – 140l (słownie:.....)

W/w ceny zawierają obowiązujący podatek VAT.

W okresie trwania umowy nie dopuszcza się zmian cen, za świadczenie usług, wyszczególnionych w pkt 1-4.

#### § 4

##### **Czas obowiązywania umowy**

1. Umowa zostaje zawarta na czas od ..... do 30 czerwca 2010r
2. Każda ze stron może ją wypowiedzieć, bez zachowania terminu wypowiedzenia, w przypadku nieprzestrzegania postanowień niniejszej umowy.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. O wszelkich zmianach oraz wypowiedzeniu umowy strony powiadomią pisemnie pod rygorem nieważności .

#### § 5

##### **Wystawianie i zapłata faktur**

1. Wynagrodzenie za wykonane usługi płatne będzie przez Zamawiającego na podstawie faktur VAT wystawionych na koniec każdego miesiąca przez Wykonawcę w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury. Do faktur Wykonawca zobowiązuje się dołączyć wykaz odebranych pojemników zgodnie z § 1 umowy.
2. Zamawiający będzie dokonywał zapłaty na konto Wykonawcy określone na fakturze.
3. W przypadku nie uregulowania faktur w terminie Wykonawca ma prawo do wstrzymania usług, naliczenia ustawowych odsetek oraz dochodzenia swych należności zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada NIP 798-128-61-45. Jest uprawniony do otrzymania faktur VAT oraz upoważnia Wykonawcę do ich wystawienia bez podpisu Zamawiającego.

#### § 6

Obowiązującą formą odszkodowania uzgodniona między stronami będą kary umowne:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
  - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości łącznej kwoty wynagrodzenia Wykonawcy wynikającej z faktur z ostatnich pełnych trzech miesięcy;
  - b) za zaniechanie realizacji umowy przez okres co najmniej 30 dni licząc od daty ostatniej wykonanej usługi - w wysokości kwoty wynagrodzenia Wykonawcy wynikającej z faktury z ostatniego pełnego miesiąca;

## § 7

### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych i innych stosownych ustaw.
2. Do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów wynikających z postanowień niniejszej umowy właściwy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....

( Zleceniodawca )

.....

( Zleceniobiorca )

.....

( Kontrasygndata Skarbnika )