

GMINA PROMNA

www.promna.pl

Promna Kolonia 5, 26-803 Promna
Tel. (48) 613-36-28, e-mail: gminapromna@promna.pl
NIP 798 143 76 73

Zakup pojazdu do przewozu uczniów niepełnosprawnych z przeznaczeniem dla Zespołu Placówek Oświatowych w Przybyszewie. (w tym jednej osoby na wózku inwalidzkim)

I. Informacje ogólne:

1. Zamawiający: **Gmina Promna** z siedzibą w Promnie Kolonii 5, 26-803 Promna

Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami ds. przedmiotu zamówienia jest
Ireneusz Chochlewicz:

Tel: 48 615 10 26

2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy – Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986).

II. Przedmiot zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa specjalistycznego samochodu osobowego do przewozu osób niepełnosprawnych (w tym jednej osoby na wózku inwalidzkim).

2. Pojazd musi posiadać świadectwo homologacji jako samochód osobowy do przewozu osób niepełnosprawnych.

3. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży samochodu spełniającego parametry techniczno – użytkowe stanowiące załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

4. W przypadku powierzenia realizacji zadania Podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie tej części zamówienia, której realizację powierzy Podwykonawcy. W przypadku braku takiego oświadczenia Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału Podwykonawcy.

5. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot zamówienia do 7 listopada 2019r.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) Nie podlegają wykluczeniu;
- 2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu

- a) Posiadanie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
- b) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- c) Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu metodą warunku granicznego – spełnia/nie spełnia. Zamawiający może wezwać wykonawców, którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

2. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- 1) Dokument potwierdzający prowadzenie działalności gospodarczej, wystawiony nie później niż 6 miesięcy przed datą złożenia oferty na wykonanie niniejszego zamówienia.

IV. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w języku polskim w jednym egzemplarzu, formularz oferty stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Oferta powinna być czytelna i napisana drukiem niezmywalnym, na maszynie, wydrukowana na drukarce lub napisana odręcznie czytelnym pismem.
3. Do oferty winny zostać załączone odpowiednie dokumenty wymagane postanowieniami rozdziału 3 ust.1 zapytania ofertowego.
4. Ofertę oraz wszystkie załączniki do oferty podpisują osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
5. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, jest on zobowiązany do przedłożenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
6. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były trwale ze sobą połączone, kolejno ponumerowane i parafowane, wszystkie poprawki lub korekty parafowane przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
7. Za podpisanie uznaje się własnoręczny czytelny podpis lub podpis wraz z pieczętką pozwalającą na zidentyfikowanie podpisu.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej.
9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
10. Wymaga się, by oferta była dostarczona do zamawiającego w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania:

Na kopercie /opakowaniu/ umieścić:

- nazwę i adres Zamawiającego
- nazwę i adres Wykonawcy – dopuszcza się odcisk pieczęci z nazwą Wykonawcy
- napis:

**Zakup pojazdu do przewozu uczniów niepełnosprawnych z przeznaczeniem dla
Zespołu Placówek Oświatowych w Przybyszewie.
(w tym jednej osoby na wózku inwalidzkim)**

11. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji, w szczególności za złe skierowanie przesyłki i jej nieterminowe dostarczenie jak i przedterminowe otwarcie.

V. Miejsce, termin i forma składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć: osobiście, pocztą lub kurierem w siedzibie Zamawiającego – Urząd Gminy w Promnie, Promna Kolonia 5, 26-803 Promna, sekretariat I piętro pokój nr 13.

2. Termin składania ofert upływa w dniu **25.09.2019 r. o godzinie 12⁰⁰**.

3. Zamawiający zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

4. Oferty zostaną otwarte dnia: 25.09.2019r. o godz. 12:15 w siedzibie zamawiającego, na sali konferencyjnej.

VI. Kryteria oceny ofert.

1. W zakresie porównania ofert pod względem ceny Zamawiający jako kryterium przyjmuje: Cena 100 %

VII. Zakończenie procesu wyboru.

Zamawiający dopuszcza możliwość zamknięcia lub unieważnienia postępowania ofertowego bez dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej i bez podania przyczyn.

VIII. Forma płatności

1. Przelew na konto wskazane przez Wykonawcę na prawidłowo wystawionej fakturze w terminie 30 dni od jej dostarczenia.
2. Faktura może zostać wystawiona przez Wykonawcę po uprzednim protokolarnym odebraniu przedmiotu zamówienia od Zamawiającego.

IX. Pozostałe informacje

1. Zamawiający przewiduje możliwość zadawania zapytań dotyczących przedmiotu zamówienia. Odpowiedzi Zamawiający będzie umieszczał w miejscu publikacji zapytania (BIP Gminy Promna).
2. Zamawiający przewiduje możliwość modyfikacji parametrów technicznych zawartych w załączniku nr 2 do zapytania.

WÓJT

Wojciech Nowak