

**Wójt Gminy Promna**

**Ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w 2019 roku**

**1. Rodzaj zadania; Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej.**

Przedmiotem konkursu jest wsparcie realizacji zadań, będącymi zadaniami własnym Gminy Promna wraz z udzieleniem dotacji.

2. **Tytuł zadania;** Organizacja i prowadzenie zajęć sportowych (piłka nożna) dla dzieci i młodzieży w ramach upowszechniania kultury fizycznej i rekreacji ruchowej wśród mieszkańców gminy Promna.

3. **Wysokość środków** przeznaczonych na realizację zadania; 140 000,00 zł (słownie; sto czterdzieści tysięcy złotych)

**4. Zasady przyznawania dotacji;**

4.1 Postępowanie konkursowe odbywać się będzie z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (tj. Dz. U. z 2018r. poz. 450 z późn. zm.)

4.2 Do konkursu mogą przystępować organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art.3. ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

4.3 Warunkiem ubiegania się o dofinansowanie realizacji zadania publicznego jest złożenie formularza ofertowego, zgodnego ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komisji do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U.2018 poz. 2057).

4.4 Zaadresowaną ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z zamieszczoną pełną nazwą i adresem oferenta oraz tytułem zadania zgodnie z punktem nr 2 niniejszego ogłoszenia.

4.5 Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Dotacje otrzymają podmioty wybrane w postępowaniu konkursowym.

4.6 W przypadku, gdy suma wnioskowanego dofinansowania, wynikająca ze złożonych ofert, przekracza wysokość środków zaplanowanych na realizację zadania, Wójt Gminy Promna zastrzega sobie zmniejszenie wartości dofinansowania. W przypadku przyznania dotacji w wysokości pomniejszonej niżeli wnioskowana, oferent zobligowany jest do złożenia aktualizacji oferty.

4.7 W niniejszym konkursie może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.

**5. Termin i warunki realizacji zadania;**

- 1.1 Termin realizacji zadań **od 6 marca 2019 r. do 31 grudnia 2019r.**
- 1.2 Warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadań reguluje umowa pomiędzy wybranym oferentem a Gminą Promna.
- 1.3 Warunkiem zawarcia umowy jest zaktualizowanie oferty w przypadku wystąpienia takiej konieczności. Złożenie oświadczenia o zgodności danych zawartych w KRS lub innym rejestrze lub ewidencji ze stanem faktycznym i prawnym istniejącym na dzień podpisania umowy.
- 1.4 Zadanie powinno być realizowane z najwyższą starannością w zakresie opisanym w ofercie, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi przepisami prawa.

## **6. Termin i miejsce składania ofert;**

Oferty należy składać do dnia **4 marca 2019r. do godziny 9.00** w sekretariacie Urzędu Gminy Promna, Promna – Kolonia 5, 26-803 Promna pok. nr 13.

Za datę złożenia oferty uznaje się datę rzeczywistego wpływu do tutejszego Urzędu. Oferty złożone po terminie nie będą brane pod uwagę.

## **7. Do oferty należy dołączyć;**

W przypadku wyboru innego rodzaju reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru- dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta/ oferentów.

Kopie dokumentów winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez oferenta – osobę upoważnioną do reprezentowania oferenta.

## **8. Termin oraz tryb wyboru;**

- 1.1 Otwarcie i rozpatrzenie ofert nastąpi **4 marca 2019 r. o godzinie 10.00**
- 1.2 Postępowanie konkursowe przeprowadzone zostanie przez komisję powołaną przez Wójta Gminy Promna.
- 1.3 Przy ocenie ofert komisja bierze pod uwagę następujące kryteria;
  - a) Wartość merytoryczną oferty,
  - b) Ocenę możliwości realizacji zadania,
  - c) Doświadczenia oferenta związane z realizacją zadań tego typu
  - d) Kwalifikowalność kosztów realizacji zadania- za koszt kwalifikowalny uznaje się koszt, którego poniesienie jest niezbędne z punktu widzenia realizacji zadania-osiągnięcia celów.

9. Podstawą do zawarcia umowy jest zaakceptowany, sporządzony przez komisję protokół z oceny ofert.

10. Wyniki konkursu zostaną opublikowane;

- a) w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Promna,
- b) na tablicy ogłoszeń w siedzibie urzędu Gminy Promna,
- c) na stronie internetowej Urzędu Gminy Promna.

11. Wysokość środków publicznych przekazanych organizacjom pozarządowym na realizację zadania tego samego rodzaju jak w powyższym ogłoszeniu;

2016r. – 100 000,00zł

2017r.- 150 000,00zł

2018r - 145 000,00.-

*Wójt Gminy Promna  
/-/Wojciech Nowak*