**WZÓR UMOWY**

**UMOWA Nr ……………. (dalej „Umowa”)**

zawarta w Promnie w dniu ....................................2016r. pomiędzy:

Gminą Promna, Promna Kolonia 45, 26-803 Promna, NIP: 798-143-76-73 zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM, w imieniu której działa:

Wojciech Nowak – Wójt Gminy Promna

przy kontrasygnacie Doroty Gostkowskiej – Skarbnika Gminy Promna

(zwaną dalej “Zamawiającym”)

a

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z siedzibą w \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, przy ulicy \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

wpisaną do rejestru przedsiębiorców KRS pod nr \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NIP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ REGON\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lub wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej reprezentowaną przez :

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(zwaną dalej “Wykonawcą”)

łącznie zwane Stronami

zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu

nieograniczonego według przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień

Publicznych (t.j. Dz. U. z 2015, poz. 2164) – dalej „ustawa Prawo zamówień

publicznych” na wykonanie robót budowlanych pn. **„Przebudowa drogi wraz z przeprawą przez rzekę Pilica w miejscowości Osuchów”**

Następujące dokumenty stanowią integralną część Umowy:

1. Oferta Wykonawcy z dnia ……………………….. wraz z załącznikami.

2. Postanowienia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) wraz z udzielanymi wyjaśnieniami, modyfikacjami (zmianami) i załącznikami.

W przypadku rozbieżności między ww. dokumentami, a zawartą Umową, w pierwszej kolejności

będą brane pod uwagę postanowienia Umowy.

**§ 1**

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest **Przebudowa drogi wraz z przeprawą przez rzekę Pilica w miejscowości Osuchów**

dookreślona w Projekcie technicznym i Przedmiarach robót oraz innych dokumentach

stanowiących załączniki do SIWZ – dalej „Przedmiot Umowy”.

2. Zamówienie należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami

i zasadami sztuki budowlanej mającymi zastosowanie przy wykonywaniu robót budowlanych.

3. Zamówienie należy wykonać przy użyciu wyrobów spełniających wymogi, o których mowa

w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2016, poz. 290.) – dalej

„ustawa Prawo Budowlane” oraz w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach

budowlanych (tj. Dz. U. Nr 2014, poz. 883), oraz spełniające wymagania postawione w SST.

**§ 2**

**HARMONOGRAM RZECZOWO-FINANSOWY**

1. Wykonawca zobowiązuje się przedstawić w terminie 5 dni od podpisania Umowy podpisany

Harmonogram Rzeczowo – Finansowy (Harmonogram), który zostanie przekazany za

pośrednictwem Zamawiającego, Inspektorowi Nadzoru.

2. Harmonogram będzie zawierał co najmniej zakres rzeczowy robót z uwzględnieniem

poszczególnych etapów i terminów ich wykonania.

3. Przedmiot Umowy określony w § 1 będzie realizowany zgodnie z zatwierdzonym przez

Zamawiającego harmonogramem rzeczowo-finansowym.

4. W przypadku zaistnienia sytuacji dezaktualizujących dotychczasowy Harmonogram,

każda ze Stron zobowiązuje się niezwłocznie poinformować drugą Stronę o ich przyczynach

w terminie do 3 dni od zaistnienia przyczyny. Wykonawca ma obowiązek w terminie do 3 dni

od powzięcia informacji o zaistnieniu przyczyny dezaktualizującej dotychczasowy

Harmonogram lub na żądanie Zamawiającego, przedstawić uaktualniony Harmonogram wraz

z uzasadnieniem proponowanych korekt.

5. Jeżeli postęp wykonania robót objętych Przedmiotem Umowy lub ich poszczególnych etapów

w stosunku do terminów określonych w Harmonogramie będzie stwarzał zagrożenie dla

dotrzymania terminu ich zakończenia, Wykonawca będzie zobowiązany do podjęcia na koszt

własny wszelkich niezbędnych, a zaakceptowanych przez Zamawiającego działań dla

przyśpieszenia ich tempa.

**§ 3**

**OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Wykonawca zobowiązuje się przejąć teren robót wraz z obiektem, na którym prowadzone

będą roboty budowlane (zwanym dalej „terenem robót” lub „terenem budowy”) w zakresie

niezbędnym do ich wykonania.

2. Z dniem przejęcia od Zamawiającego terenu robót, Wykonawca ponosi odpowiedzialność na

zasadach ogólnych za szkody wyrządzone na tym terenie.

3. Wykonawca wykona roboty z materiałów własnych oraz zobowiązany jest do ich należytego

zabezpieczenia przed uszkodzeniem lub utratą.

4. Wykonawca odpowiada za jakość użytych materiałów i wyrobów budowlanych. Wykonawca

jest zobowiązany dostarczyć na żądanie Zamawiającego lub Inspektora nadzoru stosowne

certyfikaty, aprobaty, deklaracje zgodności itp. potwierdzające ich jakość.

5. Do obowiązków Wykonawcy, w zakresie realizacji robót w niniejszym zamówieniu, należy

również:

1) opracowanie i wprowadzenie stałej organizacji ruchu,

2) reprezentowanie inwestora i dopełnienie wszelkich obowiązków wynikających z

uzgodnień dokumentacji projektowej,

3) pełna obsługa geodezyjna wraz z inwentaryzacją powykonawczą,

4) organizacja i zagospodarowanie miejsca realizacji Przedmiotu Umowy wraz z zapleczem;

5) zabezpieczenie własnym staraniem i na własny koszt terenu robót, a także utrzymywanie

w należytym porządku i stanie technicznym terenu robót, oraz drogi wykorzystywanej w

celach transportowych na potrzeby budowy,

6) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć

wpływ na prawidłowe lub terminowe wykonanie Przedmiotu Umowy,

7) utrzymanie miejsca wykonywania prac w stanie wolnym od zbędnych przeszkód,

usuwanie na bieżąco na własny koszt zbędnych materiałów, odpadów, śmieci, urządzeń

prowizorycznych, które nie są już potrzebne,

8) Wykonawca zobowiązany jest do właściwej i zgodnej z obowiązującymi przepisami

prawa utylizacji materiałów rozbiórkowych,

9) Wykonawca zobowiązany jest do przekazania we wskazane miejsce Zamawiającemu

materiałów rozbiórkowych nie podlegających utylizacji bądź ponownemu wbudowaniu;

10) uporządkowanie terenu budowy oraz zaplecza budowy po zakończeniu robót;

11) dokonanie na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku

prowadzonych prac obiektów, instalacji oraz dróg i nawierzchni;

12) wykonywanie wszelkich czynności dodatkowych wynikających z przyjętej technologii

wykonania Robót oraz wynikających z dostępu do miejsca robót;

13) zapewnienie właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony

środowiska w miejscu robót i jego otoczeniu;

14) zapewnienie odpowiednio wykwalifikowanych osób do wykonania zamówienia zgodnie z

wymogami ustawy Prawo budowlane;

6. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego przekazania Zamawiającemu dokumentacji

powykonawczej wraz z dokumentami pozwalającymi na ocenę prawidłowego wykonania

robót zgłaszanych do odbioru tj. najpóźniej wraz ze zgłaszaną gotowością do odbioru.

**§ 4**

**WYNAGRODZENIE**

1. Ustala się wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z formularza ofertowego na kwotę ..............

zł brutto (słownie: ............................... złotych) w tym: kwota netto …………………..zł

(słownie:………………………) i obowiązujący podatek VAT w wysokości 23 %.

2. Zamawiający nie przewiduje zaliczek w celu wykonania całości robót.

3. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się zapłacić ustawowe odsetki w przypadku zwłoki w

uregulowaniu należności, o których mowa w ust. 1.

4. Wynagrodzenie za roboty stanowić będzie wynik iloczynu ilości odebranych robót i cen

jednostkowych podanych w kosztorysie ofertowym (podstawę stanowi kosztorys

powykonawczy robót).

5. Wykonawca określając wynagrodzenie oświadcza, że na etapie przygotowania oferty

zapoznał się z opisem Przedmiotu Umowy (projekty budowlane, przedmiary robót,

STWiORB, wymaganiami w SIWZ, etc.) oraz wykorzystał wszelkie środki mające na celu

rzetelne ustalenie wynagrodzenia obejmującego roboty związane z wykonaniem przedmiotu

zamówienia.

6. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera wszystkie koszty niezbędne do należytego oraz

zgodnego z obowiązującymi przepisami prawa realizacji Przedmiotu Umowy, a w

szczególności koszty prac przygotowawczych, porządkowych, utrzymania placu budowy oraz

wykonania dokumentacji powykonawczej, oraz wszelkich innych prac niezbędnych do

zakończenia budowy jak również podatków, ubezpieczeń i gwarancji.

**§ 5**

**ZASADY PŁATNOŚCI**

1.Strony postanawiają, ze rozliczenie za wykonane roboty odbędzie się na podstawie dwóch faktur częściowych wystawionych po wykonaniu i odbiorze robót, które nie przekroczą 40% i 30% wartości wynagrodzenia brutto zgodnie z § 4 oraz faktury końcowej wystawionej po zakończeniu i odbiorze robót będących przedmiotem umowy.

2. Podstawę wystawienia faktury stanowić będzie spisany bez zastrzeżeń protokół odbioru

robót, potwierdzony przez Inspektora Nadzoru i przedstawicieli Zamawiającego.

3. Każda faktura musi być wystawiona na Zamawiającego oraz będzie zawierać nazwę zadania

inwestycyjnego. Fakturę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego.

3. Każdorazowo zapłata nastąpi w terminie do 30 dni od dnia doręczenia, prawidłowo

wystawionej faktury wraz z oświadczeniami podwykonawców o których mowa w ust. 5 oraz

7 niniejszego paragrafu Umowy oraz określonymi tam dokumentami na rachunek bankowy

Wykonawcy wskazany w treści faktury z zastrzeżeniem ust. 5.

4. Za dzień zapłaty będzie uznany dzień, w którym zostanie obciążony rachunek bankowy

Zamawiającego.

5. Wraz z fakturą Wykonawca przedstawi Zamawiającemu oświadczenie podpisane przez osoby

uprawnione do reprezentowania Wykonawcy o realizacji robót, za które została wystawiona

faktura, z udziałem lub bez udziału podwykonawcy. W przypadku ich realizacji z udziałem

podwykonawców (dalszych podwykonawców) Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego

należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów

wypłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, o

których mowa w art. 143 c ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. którzy zawarli

zaakceptowane przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są

roboty budowlane lub którzy przedłożyli Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której

przedmiotem są usługi lub dostawy), biorących udział w realizacji odebranych robót

budowlanych.

6. W przypadku nieprzedstawienia wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 5

Zamawiający ma prawo wstrzymać wypłatę wynagrodzenia za odebrane roboty do dnia

przedstawienia wymaganych dowodów zapłaty.

7. Oświadczenie, o którym mowa w ust.5 zawierać będzie również określenie kwot

wynagrodzenia Podwykonawcy zatrzymanego przez Wykonawcę jakimkolwiek tytułem, w

tym na zabezpieczenie należytego wykonania umowy podwykonawczej lub roszczeń z tytułu

gwarancji i rękojmi.

8. Wykonawca jest zobowiązany do udzielania Zamawiającemu wszelkich wyjaśnień w zakresie

zawartych umów z podwykonawcami, w formie określonej przez Zamawiającego, a w

szczególności związanych z prawidłowością ich realizacji przez Strony.

9. Wykonawca jest zobowiązany do zwrotu Zamawiającemu wszelkich kwot, których nie

zapłacił podwykonawcy/om wskutek skierowania do Zamawiającego roszczeń

niezaspokojonych przez Wykonawcę, w terminie 7 dni od dnia wezwania do zapłaty, wraz z

wszelkimi kosztami, jakie z tego tytułu poniósł Zamawiający. Zamawiający może potrącić

kwotę, którą uiścił podwykonawcy/om z powyższego tytułu, z wierzytelnościami jakie

przysługują Wykonawcy względem Zamawiającego.

**§ 6**

**TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający wymaga, aby Przedmiot Umowy został zrealizowany w terminie do

……………………………………..

2. O terminie decyduje data zakończenia robót. Datą zakończenia robót będzie dzień zgłoszenia

gotowości Wykonawcy do odbioru przy czym gotowość będzie wymagała potwierdzenia

przez Inspektora Nadzoru. Czynności Odbiorowe przebiegać będą zgodnie z § 10 Umowy.

3. Wykonawca winien dołożyć wszelkich należytych starań w celu uniknięcia jakichkolwiek

opóźnień w realizacji robót objętych Przedmiotem Umowy oraz niezwłocznie poinformować

Zamawiającego o wystąpieniu jakichkolwiek okoliczności mogących skutkować lub

skutkujących opóźnieniem.

4. W przypadku przerwania robót Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić na

piśmie o tym fakcie Inspektora Nadzoru wraz z podaniem przyczyny przerwania robót.

5. Zamawiający nie ma obowiązku rozpatrywania wniosku o przedłużenie terminu wykonania

Umowy, jeżeli Wykonawca w ciągu 3 dni roboczych od zaistniałej okoliczności, nie przedłoży

szczegółowego wniosku wraz z uzasadnieniem o przedłużenie terminu wykonania

Przedmiotu Umowy.

**§ 7**

**KIEROWANIE ROBOTAMI**

1. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić odpowiedni personel gwarantujący, że Przedmiot

Umowy zostanie wykonany w sposób należyty. Wymaga się aby Wykonawca Przedmiot

Umowy wykonał osobami z kwalifikacjami.

2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić osoby z innymi kwalifikacjami, jeżeli jest to

niezbędne do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy.

3. Zmiana poszczególnych osób może nastąpić tylko w sytuacji, gdy Wykonawca wykaże, że

zgłaszane osoby posiadają wymagane kwalifikacje.

4. Wykonawca przed rozpoczęciem robót budowlanych zobowiązuje się dostarczyć

oświadczenie (wraz z niezbędnymi dokumentami) o podjęciu obowiązków przez kierownika

budowy.

5. Zamawiający zobowiązuje się wskazać inspektora/ów nadzoru inwestorskiego lub inną

osobę (osoby), która dokona przekazania terenu robót, będzie nadzorować wykonywanie

robót i uczestniczyć w ich odbiorze.

**§ 8**

**PODWYKONAWCY**

1. Na warunkach szczegółowo określonych w niniejszej Umowie Zamawiający dopuszcza

możliwość zlecenia przez Wykonawcę części Przedmiotu Umowy podwykonawcom, za

których działanie lub zaniechanie Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność.

Zamawiający dopuszcza także dalsze podwykonawstwo.

2. Zlecenie wykonania części Przedmiotu Umowy podwykonawcom (dalszym

podwykonawcom) nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za

wykonanie tej części Przedmiotu Umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania,

uchybienia i zaniedbania podwykonawców i dalszych podwykonawców i ich pracowników w

takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych

pracowników.

3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane

zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane,

jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do

przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy

podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o

podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

4. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy na roboty budowlane z podwykonawcą wymagana

jest zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez

Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub projektu tej umowy, wraz z częścią dokumentacji

dotyczącą wykonania robót określonych w umowie lub projekcie umowy, nie zgłosi na piśmie

sprzeciwu lub zastrzeżeń uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.

5. Umowy, o których mowa w ust. 4, powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem

nieważności.

6. Zamawiający nie wyrazi zgody na zawarcie umowy z podwykonawcą, której treść będzie

sprzeczna z treścią niniejszej umowy zawartej z Wykonawcą, z przepisami prawa, zasadami

współżycia społecznego lub interesem Zamawiającego.

7. W przypadku zawarcia umowy Wykonawcy z podwykonawcą, zmiany lub zatrudnienia

nowego podwykonawcy, zmiany warunków umowy z podwykonawcą, bez zgody

Zamawiającego Zamawiający jest zwolniony z wszelkiej odpowiedzialności wobec

Podwykonawcy.

8. W sytuacji określonej w ust. 7 Zamawiającemu przysługują uprawnienia w postaci: odmowy

podpisania protokołów odbioru robót z tytułu realizacji Umowy przez Wykonawcę do czasu

dostosowania warunków umów podwykonawczych do ustaleń określonych w niniejszej

umowie z Wykonawcą oraz możliwość naliczenia kary umownej w zryczałtowanej

wysokości 5.000 zł za każdy stwierdzony taki przypadek.

9. Wprowadzenie podwykonawców nie pociąga za sobą możliwości naliczania dodatku

za generalne wykonawstwo ani dokonania jakichkolwiek zmian warunków niniejszej

umowy.

10. Wykonawca gwarantuje, że okres odpowiedzialności za wady robót wykonanych przez

podwykonawców nie będzie krótszy od okresu jego odpowiedzialności.

11. Wykonawca jest zobowiązany na każdorazowe żądanie Zamawiającego przedstawić kopię

umowy z podwykonawcą potwierdzoną za zgodność z oryginałem.

12. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany

w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia

wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku,

potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy,

usługi lub roboty budowlanej.

13. Zamawiający, w terminie 14 dni, zgłosi pisemne zastrzeżenia do projektu umowy

o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i do projektu jej zmian:

1) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;

2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 12.

3) gdy jej postanowienia są sprzeczne z przepisami prawa, zasadami współżycia

społecznego lub interesem Zamawiającego.

14. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane

przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy

o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej

zawarcia.

15. Zamawiający, w terminie 14 dni, zgłosi pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo,

której przedmiotem są roboty budowlane i do jej zmian, w przypadkach, o których mowa w

ust. 13.

16. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane

przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy

o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi oraz ich zmian, w terminie 7

dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż

0,5% wartości Umowy wskazanej w § 4 ust.1. Wyłączenia o którym mowa powyżej nie

stosuje się do umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.

17. W przypadku wyrażenia przez Zamawiającego zgody na zawarcie przez Wykonawcę umowy

z podwykonawcą, zwaną dalej Umową Podwykonawczą, w dniu otrzymania takiej zgody

Wykonawca zobowiązuje się:

1) poinformować Zamawiającego na piśmie o terminie podjęcia wykonania robót przez podwykonawcę, przy czym termin ten nie może być krótszy niż 3 dni przed dniem złożenia powiadomienia przez Wykonawcę;

2) złożyć w oryginale oświadczenie własne oraz oświadczenie podwykonawcy, podpisane

przez osoby uprawnione do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy i podwykonawcy,

w których Wykonawca i podwykonawca zobowiązują się wobec Zamawiającego:

a) nie później niż w terminie 3 dni od dnia, w którym upłynął termin zapłaty przez

Wykonawcę wynagrodzenia należnego podwykonawcy, poinformować Zamawiającego

o opóźnieniu w zapłacie oraz wskazać przyczyny powstania opóźnienia;

b) na każde żądanie Zamawiającego udzielić mu w formie pisemnej, w terminie do 3 dni

od otrzymania pisma Zamawiającego, wszelkich informacji o:

- zakresie robót wykonanych przez podwykonawcę, zasadach i terminie ich odbioru,

- wysokości wynagrodzenia należnego podwykonawcy z tytułu wykonania robót na

podstawie Umowy Podwykonawczej,

- wysokości wynagrodzenia zapłaconego podwykonawcy z tytułu wykonania robót na

podstawie umowy podwykonawczej i terminie zapłaty, a nadto przedstawić w

terminie 2 dni, wszelkie dokumenty, które żądać będzie Zamawiający na

potwierdzenia powyższych okoliczności.

c) przedstawić osobę reprezentującą podwykonawcę oraz jej numer telefonu i faksu oraz

adres e-mail.

18. W przypadku wyrażenia przez Zamawiającego zgody na zawarcie Umowy Podwykonawczej,

Wykonawca zobowiązuje się:

1) dokonywać odbioru robót od podwykonawcy przed przedstawieniem ich do odbioru

przez Zamawiającego;

2) przedstawiając do odbioru przez Zamawiającego jakiekolwiek Roboty, przedłożyć

Zamawiającemu oświadczenie o realizacji tych Robót z udziałem lub bez udziału

Podwykonawcy, a w przypadku ich realizacji z udziałem Podwykonawcy, nadto także

oświadczenie o:

a) odbiorze robót od podwykonawcy lub zgłoszonych zastrzeżeniach,

b) terminie usunięcia zastrzeżeń,

c) wysokości wynagrodzenia należnego podwykonawcy z tytułu robót wykonanych przez

podwykonawcę, terminie jego wymagalności i zapłacie tego wynagrodzenia

podwykonawcy;

3) na każde żądanie Zamawiającego, udzielić w formie pisemnej, w terminie do 3 dni od

otrzymania pisma Zamawiającego, wszelkich informacji o kwotach wynagrodzenia

należnych podwykonawcy z tytułu wykonania Robót objętych Umową Podwykonawczą

oraz przedstawić kopie dokumentów potwierdzających odbiór tych Robót od

podwykonawcy lub zgłoszone zastrzeżenia, termin odbioru tych Robót lub zgłoszenia

zastrzeżeń oraz zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy, a nadto przedstawić

wszelkie dokumenty, które żądać będzie Zamawiający na potwierdzenia powyższych

okoliczności;

4) na każde pisemne żądanie Zamawiającego, niezwłocznie po jego otrzymaniu, wstrzymać

wykonywanie robót przez podwykonawcę.

**§ 9**

**ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 8% ceny

brutto podanej w ofercie, tj……………………….. zł w formie..................................

2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy do pokrycia roszczeń Zamawiającego

wynikających z realizacji niniejszej Umowy bez potrzeby uzyskania zgody Wykonawcy.

3. Kwota stanowiąca 70% zabezpieczenia należytego wykonania Umowy zostanie zwolniona

Wykonawcy w terminie 30 dni od daty dokonania końcowego odbioru Przedmiotu Umowy

potwierdzonym protokołem odbioru i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane,

albo zostanie zatrzymana w całości lub odpowiedniej części, gdy Zamawiający wniesie

zastrzeżenie co do należytego wykonania Umowy.

4. Kwota stanowiąca 30% zabezpieczenia należytego wykonania Umowy zostanie zwolniona

Wykonawcy nie później niż 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

5. Wykonawca ma prawo zmienić formę zabezpieczenia zgodnie z art 148 ust. 1 Ustawy

Zmiana formy zabezpieczenia nie powoduje konieczności zmiany Umowy.

6. W razie wystąpienia konieczności przedłużenia terminu realizacji Przedmiotu Umowy, w

przypadku wniesienia przez Wykonawcę w/w zabezpieczenia w innej formie niż w

pieniądzu, Wykonawca jest zobowiązany przedłużyć odpowiednio termin jego ważności.

7. Rozwiązanie Umowy, w tym odstąpienie od Umowy nie powoduje wygaśnięcia podstawy

zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

**§ 10**

**KONTROLA I ODBIÓR ROBÓT**

1. Podstawą odbioru końcowego robót budowlanych jest wykonanie Przedmiotu Umowy

określonego w § 1 oraz postanowieniach Umowy.

2. Wykonawca celem przeprowadzenia czynności odbioru częściowego robót, zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego z 3-dniowym terminem wyprzedzającym fakt gotowości do odbioru robót (np. w formie pisemnej). W tym samym terminie przedłoży niezbędne do odbioru dokumenty, w tym projekt protokołu odbioru.

3. Zamawiający wyznacza termin odbioru robót częściowych nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia.

4. Roboty zanikające lub ulegające zakryciu muszą być potwierdzone przez inspektora

nadzoru wpisem do dziennika budowy co upoważnia Wykonawcę do wykonywania kolejnych

robót będących technologicznym następstwem.

5. Wykonawca usunie wady w terminie do 7 dni od daty podpisania protokołu ze zgłoszonymi

wadami i zawiadomi Zamawiającego o gotowości do ponownego odbioru. Zawiadomienie Wykonawcy świadczy o gotowości przekazania robót. Po tym terminie nastąpi ponowny odbiór. Postanowienia ust. 3 stosuje się odpowiednio.

6. Jeśli wady uniemożliwiają normalne użytkowanie Przedmiotu Umowy, fakt ten zapisuje się w

dzienniku budowy i w protokole, a Zamawiający odmawia dokonania odbioru przedmiotu

umowy. W tym wypadku strony ustalą sposób usunięcia wady. Jeżeli wady nie można usunąć

Zamawiający obniży wynagrodzenie za wykonane roboty. Koszt wszelkich ekspertyz,

oględzin, opinii itp. dotyczących wady poniesie Wykonawca.

7. Po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego zgodnie z ust. 5 Zamawiający może

odstąpić od Umowy w części lub w całości.

8. Czynności odbioru końcowego będę przebiegać w następujący sposób:

1) Odbioru końcowego robót dokonuje komisja odbiorowa powołana przez Zamawiającego;

2) Wykonawca zobowiązany jest zgłosić Zamawiającemu gotowość do odbioru robót

pisemnie;

3) Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu Operatu powykonawczego

wraz z dokumentami pozwalającymi na ocenę prawidłowego wykonania robót

zgłaszanych do odbioru najpóźniej wraz ze zgłaszaną gotowością do odbioru;

4) Operat powykonawczy powinien zawierać w szczególności:

 oświadczenie kierownika budowy o zakończeniu robót i wykonaniu ich zgodnie

z Umową,

 dzienniki budowy,

 projekt budowlany powykonawczy z naniesieniem ewentualnych zmian,

 niezbędne aprobaty techniczne, świadectwa jakości i atesty wbudowanych

materiałów z adnotacją Kierownika budowy o wbudowaniu w ramach

realizowanego przedsięwzięcia,,

 wyniki pomiarów kontrolnych.

Operat powykonawczy winien być sporządzony w dwóch egzemplarzach, jego ostateczny

zakres i forma zostanie uzgodniona z Inspektorem Nadzoru w porozumieniu z

Zamawiającym.

5) od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru Zamawiający wyznacza

termin rozpoczęcia czynności odbiorowych;

6) Komisja odbiorowa, po przeprowadzonych czynnościach odbiorowych podejmuje

decyzję:

6.1) dokonania odbioru robót i przekazania obiektu do eksploatacji,

6.2) dokonania odbioru robót z usterkami,

6.3) odstąpienia od dokonania odbioru jeżeli uzna, iż obiekt nie nadaje się do

eksploatacji, wykonawca nie usunął wad i usterek wykazanych podczas czynności

odbiorowych, wady robót zagrażają bezpieczeństwu użytkowników.

7) Komisja odbiorowa sporządza protokół z zakończenia czynności odbiorowych;

8) Jeżeli Komisja podejmie decyzje o odstąpieniu od dokonania odbioru to Wykonawca, po

usunięciu wad, dokonuje ponownego zgłoszenia gotowości do odbioru i wszystkie

czynności odbiorowe prowadzone wg postępowania wyżej opisanego w pkt. 2-9

przeprowadza się ponownie – postanowienia ust. 5, 6 i 7 stosuje się odpowiednio;

9) W przypadku braku potwierdzenia terminu zakończenia robót na dzień zgłoszenia

gotowości robót przez Wykonawcę, naliczane są kary umowne zgodnie z § 12 ust. 1 lit. a)

Umowy;

10) Jeżeli wady nie można usunąć Zamawiający ma prawo do obniżenia wynagrodzenia

Wykonawcy.

**§ 11**

**GWARANCJA JAKOŚCI I RĘKOJMIA**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu …..…. letniej rękojmi oraz gwarancji jakości na

roboty objęte całym Przedmiotem Umowy (w tym na użyte materiały budowlane i inne

wyroby) licząc od dnia końcowego odbioru robót.

2. W razie wątpliwości Umowę poczytuje się za dokument gwarancyjny w rozumieniu art. 577

kodeksu cywilnego.

3. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczone i zamontowane urządzenia zgodnie z

gwarancją producenta. Jeżeli termin gwarancji producenta jest krótszy niż termin wskazany

w ust. 1 przyjmuje się termin określony w ust. 1.

4. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi i gwarancji po upływie

terminu określonego w ust. 1, jeżeli zawiadomił Wykonawcę o wadzie przed jego upływem.

5. Zawiadomienie Wykonawcy o wykryciu wady może zostać dokonane w formie pisemnej,

faksem lub e-mailem. Zamawiający zawiadamiając Wykonawcę o wadzie wyznaczy mu

jednocześnie termin do jej usunięcia nie dłuższy niż 14 dni. W szczególnie uzasadnionych

przypadkach termin ten może być dłuższy.

W przypadku wystąpienia usterki mającej bezpośredni wpływ na bezpieczeństwo

uczestników ruchu, usunięcie wad należy dokonać bezzwłocznie od zgłoszenia.

6. W przypadkach spornych Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o dacie i miejscu oględzin

mających na celu ich m.in. wyjaśnienie powstania wad. Niestawiennictwo Wykonawcy w

dacie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego będzie równoznaczne z uznaniem przez

Wykonawcę wad zgłoszonych przez Zamawiającego.

7. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usunięcia wad lub ich nie usunie, zgłoszone wady mogą

zostać usunięte przez Zamawiającego lub podmiot trzeci na koszt i niebezpieczeństwo

Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający obciąży Wykonawcę uzasadnionymi kosztami

usunięcia wady poniesionymi przez Zamawiającego.

8. Usunięcie wad zostaje stwierdzone w protokołach po usterkowych.

9. W zakresie nie uregulowanym Umową do rękojmi oraz gwarancji jakości stosuje się

odpowiednie postanowienia kodeksu cywilnego.

**§ 12**

**KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kary:

a) za opóźnienie w wykonaniu Przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 6 ust.1

Umowy – w wysokości 0,01% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.

1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;

b) za opóźnienie w usunięciu wad lub usterek zgłoszonych w protokołach odbioru podczas

procedur odbiorowych lub w okresie gwarancji lub rękojmi w wyznaczonym terminie -

w wysokości 0,01% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy

za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;

c) za rozwiązanie Umowy przez Zamawiającego (wypowiedzenie lub odstąpienie od

Umowy) na podstawie okoliczności leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10%

całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1Umowy;

d) za rozwiązanie Umowy przez Wykonawcę ( wypowiedzenie lub odstąpienie od Umowy) z

powodu okoliczności nie leżących po stronie Zamawiającego - w wysokości 10%

całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy;

e) za nienależyte wykonanie Umowy – w wysokości 0,05% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każde stwierdzone przez Zamawiającego nienależyte lub nieprawidłowe wykonanie Umowy;

f) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub

dalszym podwykonawcom w wysokości - 0,01 % całkowitego wynagrodzenia brutto,

określonego w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia;

g) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której

przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 5.000 zł za

każdy brak przedłożenia projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są

roboty budowlane lub projektu jej zmiany;

h) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy o

Podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 5.000 zł za każdy brak przedłożenia

poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej

zmiany;

i) za brak zmiany Umowy o Podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – 5.000 zł za

każdy brak;

2. Każdy z przypadków określony w ust. 1 stanowi samodzielną podstawę do naliczenia kar

umownych.

3. Wykonawca może zwolnić się z odpowiedzialności z tytułu zapłaty kar w przypadku

działania siły wyższej (§ 15 Umowy) oraz jeżeli wykonanie Umowy nie było możliwe

z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego. Kary nie będą naliczone tylko za okres

trwania przeszkody spowodowanej okolicznościami wskazanymi w zdaniu poprzednim.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego,

przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody oraz

dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadkach, w których nie

przewidziano możliwości naliczenia kar umownych.

5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kar umownych lub innych należności z

wynagrodzenia Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy bez

konieczności odrębnego wzywania Wykonawcy do ich zapłaty. Potrącenia dokonuje się przez

złożenie oświadczenia skierowanego do strony. Potrącenia można dokonać również

wówczas, gdy obydwie wierzytelności nie są jeszcze wymagalne, gdy jedna z nich jest

wymagalna lub obydwie są wymagalne.

**§ 13**

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy:

a) w przypadku, gdy Wykonawca nie przystąpił do realizacji robót budowlanych w terminie 14 dni od daty przekazania placu budowy albo zaniechał ich realizacji przez okres co najmniej 14 dni z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;

b) jeżeli Wykonawca pozostaje w opóźnieniu w realizacji Umowy lub jej części w stosunku

do terminów przyjętych w Harmonogramie Rzeczowo-Finansowym przez okres co

najmniej 14 dni;

c) Wykonawca nie płaci swojemu/im podwykonawcy/om realizującym roboty objęte

Przedmiotem Umowy i/lub opóźnia się z płatnościami na ich rzecz powyżej 30 dni w

stosunku do terminu płatności wynikającego z faktury i/lub faktur wystawionych przez

podwykonawców na rzecz Wykonawcy;

d) Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w terminie wskazanym w Umowie;

e) Wykonawca wprowadzi podwykonawcę na teren budowy z naruszeniem warunków

określonych w Umowie;

f) Wykonawca pomimo wezwania do usunięcia naruszenia nie wykonuje robót zgodnie z

Umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne, w tym w

szczególności wynikające z gwarancji lub rękojmi;

g) Wykonawca narusza przepisy bhp, p. pożarowe lub o ochronie środowiska;

h) jeżeli stwierdzone w trakcie odbioru wady uniemożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z

przeznaczeniem;

i) w innych przypadkach przewidzianych przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa;

j) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie

leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia

umowy, wykonawca w tym przypadku może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego

z tytułu wykonania części umowy.

k) Umowne prawo odstąpienia od Umowy może być wykonane w terminie 30 dni od

powzięcia wiadomości o okolicznościach będących podstawą do odstąpienia.

2. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem przyczyny

odstąpienia. Odstąpienie od umowy wywołuje skutki na przyszłość, i w

szczególności nie powoduje utraty uprawnień z tytułu rękojmi oraz gwarancji w odniesieniu

do odebranych w całości lub części robót.

3. W razie odstąpienia od Umowy Strony obciążają następujące obowiązki:

a) w terminie 7 dni od dnia odstąpienia od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego

sporządzi protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia. W

protokole tym strony przedłożą zestawienie swoich roszczeń;

b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na

koszt Strony, która ponosi odpowiedzialność za odstąpienie od Umowy;

c) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz

robót zabezpieczających;

d) Wykonawca niezwłocznie, najpóźniej w terminie 14 dni, usunie z terenu budowy

i zaplecza urządzenia, materiały oraz sprzęt przez niego dostarczone, nie stanowiące

własności Zamawiającego.

**§ 14**

**NADZÓR**

1. Wykonawca ustanawia na okres wykonywania umowy Kierownika Budowy w osobie Pana

.....................……………………………………………….……, tel.…………………, fax…………..……………………

e-mail…………………… posiadającego uprawnienia budowlane .........................................................

2. Zamawiający ustanawia na okres wykonywania umowy Inspektora Nadzoru w osobie Pana

....................………………………………………….., tel…….……………, fax………………………..……… email……………………

posiadającego uprawnienia budowlane .........................................................

3. Wszelkie pisma, w tym oświadczenia i zawiadomienia będą kierowane:

a) w przypadku Zamawiającego na adres: …………………………………………………………………..;

b) w przypadku Wykonawcy na adres:……………..…………………………….

4. Każda ze Stron zobowiązuje się niezwłocznie poinformować drugą Stronę na piśmie o

zmianie osób lub danych, o których mowa w ust. 1-3. Zmiany te nie wymagają wprowadzenia

zmian do treści Umowy.

**§ 15**

**SIŁA WYŻSZA**

1. Dla potrzeb Umowy „Siła Wyższa” oznacza zdarzenie, którego wystąpienie jest niezależne od

Stron i któremu nie mogą one zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, a w

szczególności: wojny, stany nadzwyczajne, klęski żywiołowe, epidemie, ograniczenia

związane z kwarantanną, embargo, rewolucje, zamieszki i strajki, które uniemożliwiają

wykonywanie zamówienia.

2. Na czas działania Siły Wyższej obowiązki Strony, która nie jest w stanie wykonać danego

obowiązku ze względu na działanie Siły Wyższej, ulegają zawieszeniu.

3. Strona Umowy, która opóźnia się ze swoim świadczeniem wynikającym z niniejszej Umowy

ze względu na działanie Siły Wyższej nie jest narażona na utratę zabezpieczenia wykonania

Umowy, kary umowne lub odstąpienie od Umowy przez drugą Stronę z powodu

niedopełnienia obowiązków Umownych.

4. Każda ze Stron jest obowiązana do niezwłocznego zawiadomienia drugiej Strony o zajściu

przypadku Siły Wyższej. O ile druga ze Stron nie wskaże inaczej na piśmie, Strona, która

dokonała zawiadomienia będzie kontynuowała wykonywanie swoich obowiązków

wynikających z Umowy, w takim zakresie, w jakim jest to praktycznie uzasadnione, jak

również musi podjąć wszystkie alternatywne działania zmierzające do wykonania Umowy,

których podjęcia nie wstrzymuje zdarzenie Siły Wyższej.

5. W przypadku ustania Siły Wyższej, Strony niezwłocznie przystąpią do realizacji swych

obowiązków wynikających z Umowy.

**§ 16**

**ZMIANA UMOWY**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy w zakresie:

1) wprowadzenia zmian w wykonywanych robotach budowlanych nie wymagających zapłaty

dodatkowego wynagrodzenia, jeżeli konieczność wprowadzenia tych zmian pojawiła się

dopiero w trakcie realizacji Umowy;

2) wprowadzenia robót zamiennych, po wcześniejszym uzgodnieniu możliwości

wprowadzenia rozwiązań zamiennych – bez konieczności zwiększenia wynagrodzenia

Wykonawcy;

3) zaniechania wykonania robót, których wykonanie w trakcie realizacji stało się zbędne – a

nie można było przewidzieć tego w dniu zawarcia Umowy przy jednoczesnym obniżeniu

wartości wynagrodzenia o wartość robót zaniechanych zgodnie z Kosztorysem

Ofertowym;

4) wprowadzenia materiałów lub urządzeń nowszej generacji, w przypadku pojawienia się

na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zmniejszenie

kosztów realizacji robót lub kosztów eksploatacji wykonanego Przedmiotu Umowy lub

umożliwiających uzyskanie lepszej jakości robót nie wymagających podwyższenia

wynagrodzenia Wykonawcy, po wcześniejszym uzgodnieniu z Inspektorem Nadzoru oraz

Zamawiającym;

5) zmian dotyczących wykonania Przedmiotu Umowy, które wynikają z zaleceń organów

administracji publicznej - w tym przypadku zmianie może ulec zakres robót, termin

realizacji zamówienia oraz wynagrodzenie wykonawcy;

6) zmian, w przypadku gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian

wytycznych lub zaleceń instytucji, która przyznała środki na sfinansowanie przedmiotu

zamówienia - w tym przypadku zmianie może ulec zakres robót, termin realizacji

zamówienia oraz wynagrodzenie Wykonawcy;

7) jeżeli konieczność wprowadzenia zmian spowodowana jest zmianą powszechnie

obowiązujących przepisów prawa;

8) zmian w sporządzonym przez Wykonawcę Harmonogramie Rzeczowo – Finansowym,

jeżeli konieczność wprowadzenia zmian do tego dokumentu pojawiła się w trakcie

realizacji Umowy, w szczególności jeżeli zmiany w Harmonogramie wynikają z

konieczności zmiany organizacji robót;

9) zmiany terminu realizacji Umowy w szczególności, gdy:

a) zmiana terminu będzie następstwem działania organów administracji,

b) wystąpi siła wyższa, mająca istotny wpływ na realizację Przedmiotu Umowy,

c) warunki atmosferyczne uniemożliwią realizację Przedmiotu Umowy,

d) dochowanie terminu wskazanego pierwotnie okazało się niemożliwe z powodu

okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności wstrzymania

realizacji Umowy przez Zamawiającego;

10) zmiany podwykonawców, zgodnie z zasadami przewidzianymi w Kodeksie cywilnym i

postanowieniami Umowy;

11) zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku urzędowej zmiany stawki

podatku VAT, przy czym wynagrodzenie netto się nie zmieni a nastąpi jedynie zmiana

wynagrodzenia brutto;

12) Obniżenie przez Wykonawcę wysokości cen wskazanych w Kosztorysie ofertowym może

nastąpić w każdym czasie pod warunkiem realizacji Umowy w pełnym zakresie i zgodnie

z SST.

2. Warunkiem wprowadzenia zmian jest uprzednie poinformowanie na piśmie drugiej Strony o

ujawnionych okolicznościach (wraz z uzasadnieniem) powodujących konieczność zmian w

Umowie. Warunkiem wprowadzenia zmian jest podpisanie przez Strony aneksu do Umowy w

formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 17**

**INNE POSTANOWIENIA**

1. Ewentualne zmiany dotyczących danych kontaktowych, adresów, zmian osób, które są

odpowiedzialne za wykonywanie Umowy, nie wymagają zachowania formy aneksu.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo

zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane oraz inne powszechnie

obowiązujące przepisy prawa dotyczące Przedmiotu Umowy.

3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem

nieważności przenieść swoich wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na osoby

trzecie.

4. Wykonawca oświadcza, iż jest/ nie jest czynnym podatnikiem VAT. *(do uzupełnienia przy*

*podpisaniu umowy).*

5. Spory powstałe na tle wykonania niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez Sąd miejscowo

właściwy dla siedziby Zamawiającego.

6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i

jeden dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

**Załącznik nr 1 do Umowy**

Nazwa, adres i dane Podwykonawcy

**OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY**

Ja, niżej podpisany, będąc należycie umocowany do reprezentowania Podwykonawcy (Nazwa)

……………………………………………………………………………… niniejszym oświadczam, że:

a) wszelkie roszczenia ww. Podwykonawcy z tytułu umowy o roboty budowlane

nr………………………….. zawartej w dniu …………………r. z Wykonawcą ……….………..,

rozliczone fakturą Wykonawcy nr ……. z dnia ……..,wykonane przez Podwykonawcę do

dnia złożenia niniejszego oświadczenia i wymagalne do dnia złożenia niniejszego

oświadczenia, w tym w zakresie następujących wykonanych robót:

1. ………………………………………………………………….

2. ………………………………………………………………….

3. ………………………………………………………………….

4. ………………………………………………………………….

5. ………………………………………………………………….

6. ………………………………………………………………….

zostały zaspokojone przez ww. Wykonawcę w pełnej wysokości,

b) do dnia złożenia niniejszego oświadczenia pozostało do zapłaty przez Wykonawcę na

Wykonawcę rzecz Podwykonawcy wynagrodzenie, rozliczone fakturą Wykonawcy nr …….

z dnia …….., niewymagalne w wysokości …………… tytułem wykonanych robót na rzecz

Podwykonawcy,

c) termin wymagalności wynagrodzenia określonego w lit. b) przypada w dniu …………..

d) między Podwykonawcą a Wykonawcą nie istnieje żaden spór, który skutkuje lub może

skutkować powstaniem roszczeń Podwykonawcy wobec Wykonawcy lub Zamawiającego

o zapłatę wynagrodzenia za wykonane roboty.

……………………………………………………………

Data, pieczęć i podpis