



Projekt „**Aktywizacja Integracja Zatrudnienie 2012**”
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Nazwa i adres zamawiającego.

Zamawiający: **Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Promnie z siedzibą w Promnie-Kolonii**

Adres: **26-803 Promna Kolonia nr 5**

Telefon: **048 615 10 03** faks: **048 613 36 28**, email: **gops_promna@poczta.onet.pl**

REGON: **672771406** NIP: **798-13-95-265**

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Promnie zaprasza do udziału w postępowaniu o wartości nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego – zgodnie z art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych / tekst jednolity: Dz. U. z 2010r nr 113, poz. 759, ze zm.) w związku z realizacją projektu systemowego „Aktywizacja Integracja Zatrudnienie 2012” w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Priorytet VII Promocja integracji społecznej, Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji, Poddziałanie 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez Ośrodki Pomocy Społecznej na przeprowadzenie szkoleń zawodowych dla 12 osobowej grupy Uczestników Projektu realizowanego przez GOPS w Promnie.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest: zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń zawodowych dla 12 osobowej grupy Uczestników Projektu realizowanego przez GOPS w Promnie w ramach projektu systemowego „Aktywizacja Integracja Zatrudnienie 2012”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Priorytet VII - Promocja integracji społecznej Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji Poddziałanie 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez Ośrodki Pomocy Społecznej Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

Przedmiotem zamówienia są następujące szkolenia

Nazwa kursu	Liczba godzin minimalna	Termin	Liczba osób
Kierowca wózków jezdniowych	67	listopad - grudzień	3
Telemarketer	24	listopad - grudzień	3



Projekt „Aktywizacja Integracja Zatrudnienie 2012”
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Spawacz metodą MAG	145	listopad - grudzień	1
Prawo jazdy kat. „B”	60	listopad - grudzień	1
Prawo jazdy kat. „C”	50	listopad - grudzień	6
Kurs kwalifikacji wstępnej dla kat. C prawa jazdy	280	listopad - grudzień	2
Kurs kwalifikacji wstępnej przyspieszonej dla kat. C prawa jazdy	140	listopad - grudzień	6
Napełnianie zbiorników samochodowych tankowanych gazem LPG	20	listopad - grudzień	1

Wymagania Zamawiającego w ramach usługi:

1. Szkolenia należy przeprowadzić zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, a w szczególności ustawą z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (Dz. U. z 2011 r. Nr 30 poz. 151 z późn .zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 13 lipca 2012 r. w sprawie szkolenia, osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, instruktorów i wykładowców (Dz. U. z 2012 r. poz. 1019 z późn. zm.). Na Wykonawcy będzie spoczywał obowiązek uregulowania wszystkich spraw związanych z egzaminem państwowym teoretycznym i praktycznym w zakresie kursu prawa jazdy w Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego w Radomiu dla osób, które zdały egzamin wewnętrzny. Wykonawca najpierw opłaci i skieruje osobę na egzamin państwowy z części teoretycznej, a następnie, po uzyskaniu pozytywnego wyniku z tej części opłaci i skieruje osobę na egzamin państwowy z części praktycznej. W przypadku uzyskania negatywnego wyniku z części teoretycznej egzaminu państwowego, kursantowi nie przysługuje prawo do skierowania i sfinansowania części praktycznej egzaminu państwowego. Skierowanie osoby na egzamin może się odbyć jednokrotnie. Na Wykonawcy będzie spoczywał obowiązek opłacenia i skierowania osoby na egzamin państwowy w zakresie kursów kwalifikacji wstępnej, kwalifikacji wstępnej przyspieszonej. Program kursów/szkoleń zawodowych powinien być przeprowadzony zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji i Nauki z dnia 3 lutego 2006 r. w sprawie uzyskania i uzupełniania przez osoby dorosłe wiedzy ogólnej, umiejętności i kwalifikacji zawodowych w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 31 poz. 216) i innymi przepisami określającymi uzyskanie kwalifikacji i uprawnień w ramach prowadzonych kursów/szkoleń.
2. Szkolenie osób ubiegających się o wydanie uprawnień do kierowania pojazdami prowadzone będzie w formie kursu, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (Dz. U. z 2011 r. Nr 30 poz. 151 z późn .zm.).
3. Szkolenie osób ubiegających się o wydanie uprawnień dla kierowców zawodowych prowadzone będzie w formie kursu, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2012 r. poz. 1265 z późn. zm.)
4. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu szczegółowy program – zakres tematyczny kursów z podziałem na godziny /harmonogram/, który podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego



Projekt „**Aktywizacja Integracja Zatrudnienie 2012**”
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

5. Zajęcia szkoleniowe muszą odbywać się maksymalnie 8 godzin zegarowych dziennie. W trakcie zajęć należy przewidzieć przerwy w ramach których Wykonawca zapewni wyżywienie (np.: kawa, herbata, cukier, śmietanka, woda, soki, kanapki, ciastka deserowe, paluszki, wg. potrzeb).
6. Na pierwszych zajęciach Wykonawca przedstawi i wręczy każdemu uczestnikowi kursu program szkolenia i harmonogram czasowy szkolenia z uwzględnieniem przerw.
7. Wykonawca zapewnia kadre posiadającą odpowiednie kwalifikacje, miejsce prowadzenia szkolenia w odległości nie większej niż 40 km od siedziby Zamawiającego, a część teoretyczną kursu prawa jazdy zorganizuje na terenie powiatu białobrzeskiego. Miejsce prowadzenia zajęć musi być wyposażone w sprzęt i pomoce dydaktyczne umożliwiające prawidłową realizację kursu – w zależności od specyfiki kursu, sale wykładowe powinny spełniać warunki zgodne z zasadami BHP i PPOŻ.
8. Wykonawca pokrywa koszt egzaminu (jeśli dotyczy),
9. Wykonawca pokrywa koszt badań lekarskich dla uczestników (jeśli są wymagane w tym książeczka SANEPID).
10. Wykonawca zapewni ubezpieczenie uczestników od NNW na czas uczestnictwa w szkoleniu,
11. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia odpowiedniej dokumentacji: list obecności uczestników szkolenia, dziennika zajęć, imiennej listy odbioru materiałów szkoleniowych i zaświadczeń.
12. Wykonawca przekaze Zamawiającemu w terminie nie dłuższym niż siedem dni po zakończeniu kursu potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie dokumentów (list obecności uczestników szkolenia, dziennika zajęć, imiennej listy odbioru materiałów szkoleniowych i zaświadczeń).
13. Przeprowadzenie ankiet po zakończeniu szkolenia (ewaluacja dot. weryfikacji poziomu zawartości merytorycznej zajęć a także jakości prowadzonych zajęć). Wykonawca przedkłada kserokopię ankiet dla Zamawiającego.
14. Wykonawca zapewnia odzież roboczą (jeśli dotyczy).
15. Wykonawca zapewnia materiały specjalistyczne niezbędne do przeprowadzenia kursów zgodnie z jego specyfikacją (jeśli dotyczy).
16. Wykonawca ma obowiązek przestrzegać zasad oznaczania/ promocji projektu w logotypy UE, EFS, POKL zgodnie z Wytocznymi w zakresie oznaczania projektów/materiałów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
17. Określone szkolenia/kursy należy przeprowadzić w zakresie wiedzy teoretycznej i praktycznej obejmującej dany kurs/szkolenie.
18. Wykładowca przeprowadzi egzamin końcowy wewnętrzny, pozwalający ocenić nabyte przez uczestników kursu umiejętności.
19. Realizacja kursów/szkoleń powinna odbywać się w oparciu o nowoczesne metody i techniki dydaktyczno-pedagogiczne.
20. Osoby kończące kursy zawodowe otrzymają zaświadczenie o ukończeniu kursu wydane na podstawie §6 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 3 lutego 2006 r. w sprawie uzyskiwania i uzupełniania przez osoby dorosłe wiedzy ogólnej, umiejętności i kwalifikacji zawodowych w formach pozaszkolnych (Dz. U. Nr 31, poz. 216).
21. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli zajęć oraz ich rejestracji /filmowanie, nagranie audio, fotografowanie/



Projekt „**Aktywizacja Integracja Zatrudnienie 2012**”
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Kody CPV:

80411200 - 0 – Usługi szkół nauki jazdy
80530000 - 8 – Usługi szkolenia zawodowego,

4. Umowa ramowa, zamówienia uzupełniające i dodatkowe

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej oraz nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego, o którym mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 i 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. Informacja o ofercie wariantowej i zamówieniach częściowych

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania dla całości przedmiotu zamówienia nie później niż do dnia 31.12.2013 r., termin wykonania zamówienia na poszczególne zadania winien zostać uzgodniony z Zamawiającym.

7. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Spełniają warunki określone przepisami art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 i 2 ustawy Pzp.
 - * Ocena spełnienia w/w warunków udziału w postępowaniu dokonana będzie na podstawie przedłożonego do oferty oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (*wzór oświadczenia stanowi zał. Nr 4a do SIWZ oraz 4b do SIWZ*)
3. Posiadają wpis do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodek szkolenia kierowców w zakresie prawa jazdy kategorii B i C zgodnie z ustawą z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (Dz. U. z 2011 r. Nr 30, poz. 151 z późn. zm.).
4. Posiadają wpis do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodek szkolenia zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2012 r. poz. 1265 z późn. zm.).
5. W ciągu ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zorganizowali co najmniej:



Projekt „**Aktywizacja Integracja Zatrudnienie 2012**”
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- 1 szkolenie z zakresu prawa jazdy kat. B lub kat. C, kwalifikacji wstępnej lub kwalifikacji wstępnej przyśpieszonej dla grup co najmniej 5 osobowych.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Lidera do reprezentowania w postępowaniu, załączając do oferty stosowne pełnomocnictwo.

Warunek posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania- ocena będzie dokonana na podstawie:

- a) wpisu do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodek szkolenia kierowców w zakresie prawa jazdy kategorii B i C zgodnie z ustawą z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (Dz. U. z 2011 r. Nr 30, poz. 151 z późn. zm.),
- b) wpis do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodek szkolenia zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2012 r. poz. 1265 z późn. zm.)
- c) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (*zał. Nr 4a do SIWZ*)

Warunek posiadania wiedzy i doświadczenia – ocena będzie dokonana na podstawie:

- a) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (*zał. Nr 4a do SIWZ*)
- b) wykazu należycie wykonanej w okresie ostatnich 3 lat co najmniej:

1 szkolenie z zakresu prawa jazdy kat. B lub kat. C, kwalifikacji wstępnej lub kwalifikacji wstępnej przyśpieszonej dla grup co najmniej 5 osobowych (*wzór wykazu stanowi zał. Nr 2a do SIWZ*)

Warunek dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – ocena będzie dokonana na podstawie:

- a) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (*zał. Nr 4a do SIWZ*)
- b) posiadanie na czas realizacji zamówienia osób: z kwalifikacjami instruktora nauki jazdy (prawo jazdy kat. B i kat. C), z kwalifikacjami instruktora doskonalenia techniki jazdy (kwalifikacja wstępna i kwalifikacja wstępna przyśpieszona), osób z kwalifikacjami do kursu kierowcy wózków jezdniowych, spawacz, telemarketer, napełnianie zbiorników samochodowych tankowych gazem LPG (*wzór wykazu stanowi zał. Nr 2b do SIWZ*).

Warunek sytuacja ekonomiczna i finansowa – ocena będzie dokonana na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (*zał. Nr 4a do SIWZ*)

8. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

Zamawiający oceni spełnianie przez Wykonawcę w/w warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń do oferty. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu metodą warunku granicznego – spełnia/nie spełnia.

Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.



Projekt „**Aktywizacja Integracja Zatrudnienie 2012**”
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Wykonawcy zobowiązani są do przedłożenia następujących dokumentów:

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu *(zgodnie z treścią załącznik. Nr 4a do SIWZ)*

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia Zamawiający dopuszcza, aby oświadczenie zostało złożone przez pełnomocnika w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).

2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania *(zgodnie z treścią załącznika 4b do SIWZ).*

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców (konsorcjum) przedmiotowe oświadczenie musi być złożone (podpisane) przez każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną).

3. Wykazu należycie wykonanej w okresie ostatnich 3 lat co najmniej:

- 1 szkolenie z zakresu prawa jazdy kat. B lub C dla grupy co najmniej 5 osobowej *(wzór wykazu stanowi zał. Nr 2a do SIWZ)*

4. Wykaz posiadania na czas realizacji zamówienia osób z kwalifikacjami: instruktora nauki jazdy (prawo jazdy kat. B i C) osób z kwalifikacjami do nauki kursu spawacza, telemarketera, kierowcy wózków jezdniowych, napełnianie zbiorników samochodowych tankowych gazem LPG *(załącznik Nr 2b do SIWZ)*

5. Wpis do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodek szkolenia kierowców w zakresie prawa jazdy kategorii B i C, zgodnie z ustawą z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (Dz. U. z 2011 r. Nr 30 poz. 151 z późn. zm.).

6. Wpis do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodek szkolenia, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2011 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2012 r. poz. 1265 z późn. zm.).

7. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców (konsorcjum) przedmiotowe oświadczenie musi być złożone (podpisane) przez każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną).

W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy z członków konsorcjum jest zobowiązany złożyć oddzielnie dokumenty.

Dokumenty podmiotów zagranicznych.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium

Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

1. Dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości-wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej.



Projekt „**Aktywizacja Integracja Zatrudnienie 2012**”
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

1. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (*zał. nr 5 do SIWZ*)

8.1. Inne dokumenty

1. Oferta na wykonanie zamówienia publicznego (*Zał. Nr 1 do SIWZ*)
2. Dokumenty potwierdzające uprawnienia osób podpisujących ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych.

9. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

1. W niniejszym postępowaniu Zamawiający będzie porozumiewał się z Wykonawcami w formie pisemnej.
2. Korespondencję należy kierować na adres:
Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Promnie
Promna Kolonia 5
26 – 803 Promna
3. Godziny pracy Zamawiającego są następujące: 08:00 – 15:00.
4. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest :
Ireneusz Chochlewicz – w zakresie procedury przetargowej: 48 613 36 28 w 42
Michał Tkacz – w zakresie przedmiotu zamówienia, tel.: 48 613 36 28 w 45

10. Udzielanie wyjaśnień dotyczących SIWZ.

1. Wykonawca może złożyć wniosek do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ wyłącznie na piśmie, nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert (art. 38 ust. 1 ustawy Pzp.).
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawi wniosek bez rozpoznania.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1.
5. Treść wyjaśnień zostanie przesłana wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródeł zapytania (art. 38 ust. 2 ustawy Pzp.).
6. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania Wykonawców.
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a także zamieści na stronie internetowej pod adresem: www.promna.pl i tablicy ogłoszeń w siedzibie GOPS Promna. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu,



Projekt „**Aktywizacja Integracja Zatrudnienie 2012**”
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

9. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej pod adresem www.promna.pl.
10. Zamawiający dopuszcza możliwości porozumiewania się z Wykonawcami drogą elektroniczną. (faksem i e-mailem).

11. Wymagania dotyczące wadium: Wadium przetargowe: nie wymagane.

12. Termin związania ofertą.

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

13. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę.
2. Ofertę wraz z załącznikami stanowiącymi jej integralną część należy sporządzić w języku polskim w jednym egzemplarzu, w formie pisemnej, trwałą techniką pisarską, piśmem czytelnym (*wg. wzoru załącznik nr 1 do SIWZ*).
3. Wszelkie inne dokumenty (potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu, stanowiące załączniki do oferty), sporządzone w językach obcych muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Wykonawcy powinni przedstawić oferty zgodnie z wymaganiami niniejszej SIWZ.
5. Oferta oraz wszystkie dokumenty dołączone do oferty muszą być podpisane przez Wykonawcę lub przez osobę (osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań, zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
6. Zamawiający sugeruje aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i podpisane przez osobę upoważnioną. Oferta wraz z załącznikami powinna stanowić całość i winna być umieszczona w zamkniętej i nie prześwietlonej kopercie.
7. Wszelkie zmiany w treści oferty powinny być parafowane przez osobę upoważnioną.
8. Wszelkie oświadczenia powinny być podpisane przez składającego ofertę.
9. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów powinny być poświadczone „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę lub te podmioty.
10. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia nazywani są Partnerami.
11. Dopuszcza się złożenie oferty wspólnej zgodnie z art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych. Nazwy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia muszą zostać wskazane w ofercie.
12. Przy złożeniu oferty wspólnej (np. konsorcjum) wykonawcy ustanawiają Lidera do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pisemne



Projekt „**Aktywizacja Integracja Zatrudnienie 2012**”
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa winny być dołączone do oferty. Nie złożenie pełnomocnictwa lub pełnomocnictwo wadliwe podlega uzupełnieniu w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

UWAGA

1. Pełnomocnictwo musi wskazywać Lidera (może to być zarówno jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jak i osoba trzecia). Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi udzielić pełnomocnictwa, w tym samym zakresie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą udzielić pełnomocnictwa na jednym dokumencie, wówczas każdy z nich musi złożyć odpowiednie oświadczenie (podpisują osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy).
2. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z Liderem.
3. Wykonawca składający ofertę wspólną, nie może złożyć w jednym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego odrębnej oferty własnej lub drugiej oferty wspólnie z innymi wykonawcami. Wszystkie oferty złożone przez tego Wykonawcę Zamawiający odrzuci.
4. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy dla Zamawiającego, nie są wiążące w tym zakresie wzajemne uregulowania umowne (np. umowa konsorcjum lub spółki cywilne) pomiędzy wykonawcami. Zamawiający może żądać wykonania zamówienia w całości od któregośkolwiek z wykonawców, od kilku lub od wszystkich łącznie, niezależnie od postanowień umowy wewnętrznej (np. umowy konsorcjum) zawartej przez wykonawców.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od wykonawców składających ofertę wspólną, aby przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) złożyli Zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą co najmniej:
 - zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
6. Oferta składana w ramach działalności gospodarczej prowadzonej w oparciu o umowę spółki cywilnej stanowi ofertę wspólną. W przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty spółki cywilnej Zamawiający żąda przed podpisaniem umowy ze spółką przedłożenia umowy spółki cywilnej.
7. Każdy z podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego musi odrębnie udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Ofertę należy składać w zamkniętej opieczetowanej kopercie z opisem:

„Oferta na :Zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń zawodowych dla 12 osobowej grupy Uczestników Projektu systemowego „Aktywizacja Integracja Zatrudnienie 2012” realizowanego przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Promnie w ramach Priorytetu VII „Promocja integracji społecznej”, Działanie 7.1. „Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji”, Podziałania 7.1.1 „Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez Ośrodki Pomocy Społecznej” Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki” nie otwierać przed godziną 10:30 dn. 05.11.2013r.



Projekt „**Aktywizacja Integracja Zatrudnienie 2012**”
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

W przypadku braku tej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub drogą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

14. Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści w Urzędzie Gminy w Promnie , 26-803 Promna, **pokój nr 13 (sekretariat)** nie później niż do dnia **05.11.2013r. do godz.10:00**.

1. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom.
2. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, przed terminem składania ofert.
3. Złożenie nowej oferty w zamian za wycofaną jest możliwe tylko przed upływem terminu składania ofert, zaś wykonawca w takim przypadku zobowiązany jest oznaczyć opakowanie tak jak podano w pkt. 8, oraz dodatkowym napisem: „Oferta zamienna z wycofaniem poprzedniej”. W takim przypadku zostanie otwarta oferta zamienna, zaś oferta wycofana nie będzie otwierana.
4. Złożenie oferty zamiennej bez wycofania poprzednio złożonej zostanie uznane za złożenie dwóch ofert, co spowoduje odrzucenie ofert z mocy art. 89 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, gdyż jest to sprzeczne z art. 82 ust. 1 ustawy Pzp.
5. Wykonawca może także uzupełnić wcześniej złożoną ofertę, jednak wyłącznie przed upływem terminu składania ofert, oznaczając przy tym opakowanie tak jak podano w pkt. 8 oraz dodatkowym napisem: „Uzupełnienie oferty”.
6. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

15. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **05.11.2013 r. godz. 10:30** w siedzibie Zamawiającego w **Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Promnie 26-803 Promna-Kolonia nr 5, sala konferencyjna-Urzędu Gminy Promna**.

16. Informacje o trybie otwarcia ofert:

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje te



Projekt „**Aktywizacja Integracja Zatrudnienie 2012**”
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

zostaną przekazane niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

3. Koperty ofert, których dotyczy wycofanie nie będą otwierane.

4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w Prawie zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r (tekst jednolity: Dz. U. z 2010r nr 113, poz. 759, z późn zm) i w niniejszej SIWZ oraz została uznana za najkorzystniejszą.

5. Okres związania ofertą: Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

17. Opis sposobu obliczenia ceny, poprawianie błędów.

1. Wykonawca podaje cenę w PLN cyfrowo i słownie.

2. W cenie oferty należy ująć wszystkie nakłady konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia.

3. Zamawiający w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Postanowienia art. 90 ust. 2 i 3 ustawy Pzp. stosuje się odpowiednio.

4. Zamawiający poprawia w ofercie:

1/ oczywiste omyłki pisarskie,

2/ oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek; przez oczywistą omyłkę rachunkową Zamawiający będzie rozumieć taki błąd popełniony przez Wykonawcę w obliczeniu ceny, który polega na uzyskaniu nieprawidłowego wyniku działania arytmetycznego na dobrych składnikach wyjściowych i który znając reguły arytmetyczne można jednoznacznie poprawić.

3/ inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Tryb oceny ofert.

1. Oferty będą oceniane w dwóch etapach:

a) 1 Etap: Ocena pod kątem kompletności i prawidłowości dokumentów wymaganych na podstawie niniejszej SIWZ i przepisów ustawy prawo zamówień publicznych.

Oferty nie spełniające wymagań określonych ustawą Pzp i SIWZ zostaną odrzucone.

b) 2 Etap: Ocena merytoryczna wg kryteriów określonych poniżej.

W tym etapie rozpatrywane będą oferty nie podlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców nie podlegających wykluczeniu.

2. Kryteria oceny ofert.

1. Cena wykonania zamówienia– 100%

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalna ilość punktów = 100

Oferty następne będą oceniane na zasadzie proporcji w stosunku do oferty najtańszej.



Projekt „**Aktywizacja Integracja Zatrudnienie 2012**”
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Liczba punktów w kryterium cena będzie wyliczana wg. wzoru:

$$\frac{C \text{ min} \times 100,0}{C \text{ of}}$$

gdzie: C min – najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych

C of – cena oferty rozpatrywanej

Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

2. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej, ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego – ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie prawo zamówień publicznych, spełnia wszystkie wymagania określone w niniejszej SIWZ, oraz została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.

19. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli :

- 1) jest niezgodną z ustawą.
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 Prawa zamówień publicznych.
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny.
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 Prawa zamówień publicznych
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,

20. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi jednocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) Wyborze najkorzystniejszej oferty
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
 - c) Wykonawcach wykluczonych,
2. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.



Projekt „**Aktywizacja Integracja Zatrudnienie 2012**”
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

3. Umowa zawarta zostanie z wybranym Wykonawcą z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści SIWZ oraz danych zawartych w ofercie, w trybie art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych, przy uwzględnieniu zapisów art. 139 ustawy Pzp.
4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.

21. Zmiana umowy

1. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w formie aneksu, jeżeli zajdzie potrzeba w sytuacji zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego. Zmiana wymaga zgłoszenia w formie pisemnej w ciągu 14 dni od powzięcia informacji stanowiącej podstawę do wprowadzenia zmian. Zmiana ta może spowodować wydłużenie terminu wykonania prac i nie spowoduje zmiany wynagrodzenia wykonawcy. Inicjatorem tej zmiany może być Zamawiający lub Wykonawca.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w formie aneksu w sytuacji, kiedy nastąpi ustawowa zmiana stawki VAT. Inicjatorem tej zmiany może być Zamawiający lub Wykonawca. Zmiana wymaga zgłoszenia w formie pisemnej w ciągu 14 dni od powzięcia informacji stanowiącej podstawę do wprowadzenia zmian. Zmiana ta nie wpłynie na termin wykonania prac i spowoduje zmianę wynagrodzenia Wykonawcy brutto. Kwota netto wynagrodzenia pozostanie bez zmian.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w formie aneksu w sytuacji zdarzeń losowych, które uniemożliwiają danemu uczestnikowi udział w kursie/szkoleniu. Inicjatorem tej zmiany może być Zamawiający. Zmiana wymaga zgłoszenia w formie pisemnej w ciągu 7 dni od powzięcia informacji stanowiącej podstawę do wprowadzenia zmian. Zmiana ta nie wpłynie na termin wykonania prac i spowoduje zmianę wynagrodzenia Wykonawcy brutto.

22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej (odwołanie, skarga do sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują Wykonawcom, a także tym podmiotom jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia lub poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) Opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) Wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3) Odrzucenia oferty odwołującego.

W pozostałych przypadkach odwołanie nie przysługuje.

3. W przypadku:

- 1) Niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez Zamawiającego, lub
- 2) Zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje w niniejszym postępowaniu odwołanie, Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować o nich Zamawiającego. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców.



Projekt „Aktywizacja Integracja Zatrudnienie 2012”
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) **5 dni** od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane faksem lub drogą elektroniczną, lub
 - 2) **10 dni** – od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia- jeżeli zostało ono przesłane pisemnie.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, lub wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie **5 dni** od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej Zamawiającego.
7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
8. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
9. Brak przekazania Zamawiającemu kopii odwołania, w sposób oraz w terminie określonym powyżej, stanowi jedną z przesłanek odrzucenia odwołania przez Krajową Izbę Odwoławczą.
10. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert .
11. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą.
12. Kopię odwołania Zamawiający:
 - 1) Przekazuje niezwłocznie innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 2) zamieści również na stronie internetowej, jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
13. Przystąpienie do postępowania odwoławczego Wykonawca wnosi w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.
14. Przystąpienie do postępowania odwoławczego doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołania.
15. Odwołanie podlegać będzie rozpoznaniu przez Krajową Izbę Odwoławczą, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis od odwołania.
16. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
17. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej” art. od 179 do 198g Prawa zamówień publicznych.



Projekt „**Aktywizacja Integracja Zatrudnienie 2012**”
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

23. Możliwość wykonania części zamówienia przez podwykonawców

W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć (zlecić) podwykonawcom części przedmiotu zamówienia, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

24. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

1. Wykonawca może zastrzec w ofercie oświadczeniem, iż zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
2. Za tajemnicę przedsiębiorstwa nie mogą być uznane w szczególności:
 - aktualny odpis z właściwego rejestru,
 - informacje ujawnione przez Zamawiającego w trakcie otwarcia ofert.
3. Nie złożenie przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w pkt.24.1. niniejszego SIWZ nie wywołuje dla Wykonawcy żadnych negatywnych skutków związanych z jego wykluczeniem lub odrzuceniem jego oferty.
4. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity :Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do publicznej wiadomości informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Załączniki:

1. Załącznik Nr 1 do SIWZ – wzór oferty
2. Załącznik Nr 2a do SIWZ
3. Załącznik Nr 2b do SIWZ
4. Załącznik Nr 3 do SIWZ wzór umowy
5. Załącznik Nr 4a do SIWZ
6. Załącznik Nr 4b do SIWZ
8. Załącznik nr 5 do SIWZ

Specyfikację zatwierdzam dnia: 28.10.2013 rok

p. o. Kierownik
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
Jolanta Szymańska