

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:

gops_promna@poczta.onet.pl

Promna: Przedmiotem zamówienia jest: zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń zawodowych dla 12 osobowej grupy Uczestników Projektu realizowanego przez GOPS w Promnie w ramach projektu systemowego Aktywizacja Integracja Zatrudnienie 2012, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Priorytet VII - Promocja integracji społecznej Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji Poddziałanie 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez Ośrodki Pomocy Społecznej Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

Numer ogłoszenia: 226123 - 2013; data zamieszczenia: 28.10.2013

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Promnie z siedzibą w Promnie-Kolonii , Promna-Kolonია 5, 26-803 Promna, woj. mazowieckie, tel. 48 6151003, faks 48 6133628.

Adres strony internetowej zamawiającego: gops_promna@poczta.onet.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Przedmiotem zamówienia jest: zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń zawodowych dla 12 osobowej grupy Uczestników Projektu realizowanego przez GOPS w Promnie w ramach projektu systemowego Aktywizacja Integracja Zatrudnienie 2012, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Priorytet VII - Promocja integracji społecznej Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji Poddziałanie 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez Ośrodki Pomocy Społecznej Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki..

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Przedmiotem zamówienia są następujące szkolenia: Kierowca wózków jezdniowych 67 godzin, termin: listopad - grudzień, 3 osoby, Telemarketer 24 godziny, termin: listopad - grudzień 3 osoby, Spawacz metodą MAG 145 godzin, termin: listopad - grudzień 1 osoba, Prawo jazdy kat. B 60 godzin, termin: listopad - grudzień 1 osoba, Prawo jazdy kat. C 50 godzin, termin: listopad - grudzień 6 osób, Kurs kwalifikacji wstępnej dla kat. C prawa jazdy 280 godzin, termin: listopad - grudzień 2 osoby, Kurs kwalifikacji wstępnej przyśpieszonej dla kat. C prawa jazdy 140 godzin, termin: listopad - grudzień 6 osób, Napelnianie zbiorników samochodowych tankowanych gazem LPG 20 godzin, termin: listopad - grudzień 1 osoba Wymagania Zamawiającego w ramach usługi: 1. Szkolenia należy przeprowadzić zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, a w szczególności ustawą z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (Dz. U. z 2011 r. Nr 30 poz. 151 z późn .zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 13 lipca 2012 r. w sprawie szkolenia, osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, instruktorów i wykładowców (Dz. U. z 2012 r. poz. 1019 z późn. zm.). Na Wykonawcy będzie spoczywał obowiązek uregulowania wszystkich spraw związanych z egzaminem państwowym teoretycznym i praktycznym w zakresie kursu prawa jazdy w Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego w Radomiu dla osób, które zdały egzamin wewnętrzny. Wykonawca najpierw opłaci i skieruje osobę na egzamin państwowy z części teoretycznej, a następnie, po uzyskaniu pozytywnego wyniku z tej części opłaci i skieruje osobę na egzamin państwowy z części praktycznej. W przypadku uzyskania negatywnego wyniku z części teoretycznej egzaminu państwowego, kursantowi nie przysługuje prawo do skierowania i sfinansowania części praktycznej egzaminu państwowego. Skierowanie osoby na egzamin może się odbyć jednokrotnie. Na Wykonawcy będzie spoczywał obowiązek opłacenia i skierowania osoby na egzamin państwowy w zakresie kursów kwalifikacji wstępnej, kwalifikacji wstępnej przyśpieszonej. Program kursów/szkoleń zawodowych powinien być przeprowadzony zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji i Nauki z dnia 3 lutego 2006 r. w sprawie uzyskania i uzupełniania przez osoby dorosłe wiedzy ogólnej, umiejętności i kwalifikacji zawodowych w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 31 poz. 216) i innymi przepisami określającymi uzyskanie

kwalifikacji i uprawnień w ramach prowadzonych kursów/szkoleń. 2. Szkolenie osób ubiegających się o wydanie uprawnień do kierowania pojazdami prowadzone będzie w formie kursu, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (Dz. U. z 2011 r. Nr 30 poz. 151 z późn. zm.). 3. Szkolenie osób ubiegających się o wydanie uprawnień dla kierowców zawodowych prowadzone będzie w formie kursu, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2012 r. poz. 1265 z późn. zm.) 4. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu szczegółowy program - zakres tematyczny kursów z podziałem na godziny /harmonogram/, który podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego 5. Zajęcia szkoleniowe muszą odbywać się maksymalnie 8 godzin zegarowych dziennie. W trakcie zajęć należy przewidzieć przerwy w ramach których Wykonawca zapewni wyżywienie (np.: kawa, herbata, cukier, śmietanka, woda, soki, kanapki, ciastka deserowe, paluszki, wg. potrzeb). 6. Na pierwszych zajęciach Wykonawca przedstawi i wręczy każdemu uczestnikowi kursu program szkolenia i harmonogram czasowy szkolenia z uwzględnieniem przerw. 7. Wykonawca zapewni kadrę posiadającą odpowiednie kwalifikacje, miejsce prowadzenia szkolenia w odległości nie większej niż 40 km od siedziby Zamawiającego, a część teoretyczną kursu prawa jazdy zorganizuje na terenie powiatu białobrzeskiego. Miejsce prowadzenia zajęć musi być wyposażone w sprzęt i pomoce dydaktyczne umożliwiające prawidłową realizację kursu - w zależności od specyfiki kursu, sale wykładowe powinny spełniać warunki zgodne z zasadami BHP i PPOŻ. 8. Wykonawca pokrywa koszt egzaminu (jeśli dotyczy), 9. Wykonawca pokrywa koszt badań lekarskich dla uczestników (jeśli są wymagane w tym książeczka SANEPID). 10. Wykonawca zapewni ubezpieczenie uczestników od NNW na czas uczestnictwa w szkoleniu, 11. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia odpowiedniej dokumentacji: list obecności uczestników szkolenia, dziennika zajęć, imiennej listy odbioru materiałów szkoleniowych i zaświadczeń. 12. Wykonawca przekaże Zamawiającemu w terminie nie dłuższym niż siedem dni po zakończeniu kursu potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie dokumentów (list obecności uczestników szkolenia, dziennika zajęć, imiennej listy odbioru materiałów szkoleniowych i zaświadczeń). 13. Przeprowadzenie ankiet po zakończeniu szkolenia (ewaluacja dot. weryfikacji poziomu zawartości merytorycznej zajęć a także jakości prowadzonych zajęć). Wykonawca przedkłada kserokopię ankiet dla Zamawiającego. 14. Wykonawca zapewnia odzież roboczą (jeśli dotyczy). 15. Wykonawca zapewnia materiały specjalistyczne niezbędne do przeprowadzenia kursów zgodnie z jego specyfikacją (jeśli dotyczy). 16. Wykonawca ma obowiązek przestrzegać zasad oznaczania/ promocji projektu w logotypy UE, EFS, POKL zgodnie z Wytocznymi w zakresie oznaczania projektów/materiałów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki. 17. Określone szkolenia/kursy należy przeprowadzić w zakresie wiedzy teoretycznej i praktycznej obejmującej dany kurs/ szkolenie. 18. Wykładowca przeprowadzi egzamin końcowy wewnętrzny, pozwalający ocenić nabyte przez uczestników kursu umiejętności. 19. Realizacja kursów/szkoleń powinna odbywać się w oparciu o nowoczesne metody i techniki dydaktyczno-pedagogiczne. 20. Osoby kończące kursy zawodowe otrzymują zaświadczenie o ukończeniu kursu wydane na podstawie §6 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 3 lutego 2006 r. w sprawie uzyskiwania i uzupełniania przez osoby dorosłe wiedzy ogólnej, umiejętności i kwalifikacji zawodowych w formach pozaszkolnych (Dz. U. Nr 31, poz. 216). 21. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli zajęć oraz ich rejestracji /filmowanie, nagranie audio, fotografowanie/.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80.41.12.00-0, 80.53.00.00-8.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 31.12.2013.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Wpis do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców w zakresie prawa jazdy kategorii B i C zgodnie z ustawą z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (Dz. U. z 2011 r. Nr 30, poz. 151 z późn. zm.). Wpis do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2012 r. poz. 1265 z późn. zm.).

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Wykazu należyte wykonanej w okresie ostatnich 3 lat co najmniej: 1 usługi szkoleniowej z zakresu prawa jazdy kat. B lub C, kwalifikacji wstępnej dla grupy co najmniej 5 osobowej

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

ocena będzie dokonana na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

posiadanie na czas realizacji zamówienia osób: z kwalifikacjami instruktora nauki jazdy (prawo jazdy kat. B i kat. C), z kwalifikacjami instruktora doskonalenia techniki jazdy (kwalifikacja wstępna i kwalifikacja wstępna przyspieszona), osób z kwalifikacjami do kursu kierowcy wózków jezdniowych, spawacz, telemarketer, napełnianie zbiorników samochodowych tankowych gazem LPG

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

ocena będzie dokonana na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- potwierdzenie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesje, zezwolenia lub licencje;
- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.3) ZMIANA UMOWY

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

1. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w formie aneksu, jeżeli zajdzie potrzeba w sytuacji zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego. Zmiana wymaga zgłoszenia w formie pisemnej w ciągu 14 dni od powzięcia informacji stanowiącej podstawę do wprowadzenia zmian. Zmiana ta może spowodować wydłużenie terminu wykonania prac i nie spowoduje zmiany wynagrodzenia wykonawcy. Inicjatorem tej zmiany może być Zamawiający lub Wykonawca. 2. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w formie aneksu w sytuacji, kiedy nastąpi ustawowa zmiana stawki VAT. Inicjatorem tej zmiany może być Zamawiający lub Wykonawca. Zmiana wymaga zgłoszenia w formie pisemnej w ciągu 14 dni od powzięcia informacji stanowiącej podstawę do wprowadzenia zmian. Zmiana ta nie wpłynie na termin wykonania prac i spowoduje zmianę wynagrodzenia Wykonawcy brutto. Kwota netto wynagrodzenia pozostanie bez zmian. 3. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w formie aneksu w sytuacji zdarzeń losowych, które uniemożliwiają danemu uczestnikowi udział w kursie/szkoleniu. Inicjatorem tej zmiany może być Zamawiający. Zmiana wymaga zgłoszenia w formie pisemnej w ciągu 7 dni od powzięcia informacji stanowiącej podstawę do wprowadzenia zmian. Zmiana ta nie wpłynie na termin wykonania prac i spowoduje zmianę wynagrodzenia Wykonawcy brutto.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: gops_promna@poczta.onet.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Promnie Promna Kolonia 5 26-803 Promna pokój 4.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 05.11.2013 godzina 10:00, miejsce: Urząd Gminy Promna Promna Kolonia 5 26-803 Promna sekretariat.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: Aktywizacja Integracja Zatrudnienie 2012.

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: tak