

Wójt Gminy Potworów
ogłasza konkurs na wolne stanowisko urzędnicze
w Urzędzie Gminy w Potworowie

I. Określenie stanowiska urzędniczego:

Stanowisko: księgowia

Wymiar czasu pracy: **cały etat**

Miejsce wykonywania pracy: **Urząd Gminy w Potworowie**

Rodzaj umowy: **umowa o pracę** na czas nieokreślony,

II. Niezbędne wymagania w odniesieniu do kandydata:

- 1) posiadanie obywatelstwa polskiego z zastrzeżeniem art. 11 ust. 2 i 3 ustawy o pracownikach samorządowych,
- 2) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
- 3) co najmniej 5-letni staż pracy na stanowisku księgowej
- 4) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na w/w stanowisku;
- 5) niekaranie za przestępstwo popełnione umyślnie;
- 6) wykształcenie wyższe mgr ekonomiczne;

III. Wymagania dodatkowe w odniesieniu do kandydata:

- 1) znajomość obsługi komputera,
- 2) podstawowa znajomość ustawy o samorządzie gminnym, znajomość ustawy o finansach publicznych
- 3) zdolność analitycznego myślenia i umiejętność pracy w zespole;
- 4) nieposzlakowana opinia,
- 5) komunikatywność, samodzielność, dyspozycyjność;

IV. Zakres podstawowych obowiązków:

1. Opracowywanie projektu budżetu dla placówek oświatowych w gminie,
2. Analizowanie wykonania budżetu w placówkach oświatowych,
3. Sporządzanie list plac pracowników placówek oświatowych,
4. Współpraca z urzędem skarbowym, ZUS – em i innymi jednostkami,
5. Wykonywanie zadań wynikających z ustawy o systemie informacji oświatowej,
6. Prowadzenie rachunkowości placówek oświatowych,
7. Wykonywanie innych zadań na polecenie Kierownika Referatu, Wójta i Sekretarza Gminy.

V. Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- 1) życiorys;
- 2) list motywacyjny;
- 3) kwestionariusz osobowy,
- 4) kserokopie, poświadczone za zgodność z oryginałem, świadectw ukończenia szkoły,
- 5) kserokopie dokumentów poświadczających staż pracy;
- 6) kserokopie dodatkowych dokumentów o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach;
- 7) podpisane własnoręcznie oświadczenie kandydata, że nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,

- 8) oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
- 9) oświadczenie o stanie zdrowia potwierdzające brak przeciwwskazań do pracy na stanowisku urzędniczym;
- 10) oświadczenie wyrażające zgodę kandydata na przetwarzanie swoich danych osobowych do celów rekrutacyjnych, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. Z 2018r., poz. 1000 z późn. zm.);

Oferty należy składać w zamkniętych kopertach opatrzonych napisem: **„Oferta na konkurs na stanowisko księgowy w Urzędzie Gminy Potworów”** w siedzibie Urzędu Gminy w Potworowie, pok. nr 19 (sekretariat)

lub na adres: **Urząd Gminy Potworów, 26-414 Potworów, do dnia 15 lipca 2019r.** (decyduje data wpływu). Oferty, które wpłyną po upływie podanego terminu nie będą rozpatrywane.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. 48/6713046 wew. 100.

Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Potworów.

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie za m-c czerwiec 2012r. wynosi 3,00.

O terminie i miejscu rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

Informacja o wynikach naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Urzędu Gminy Potworów, oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy.

Potworów, 01.07.2019r.

WÓJT GMINY

Marek Klimek