

**Wójt Gminy Potworów**  
**ogłasza konkurs na wolne stanowisko urzędnicze**  
**w Urzędzie Gminy w Potworowie**

**I. Określenie stanowiska urzędniczego:**

Stanowisko: referent ds. budownictwa i planowania przestrzennego.

Wymiar czasu pracy: cały etat.

Miejsce wykonywania pracy: Urząd Gminy w Potworowie.

Rodzaj umowy: umowa o pracę na czas nieokreślony.

**II. Niezbędne wymagania w odniesieniu do kandydata:**

- 1) posiadanie obywatelstwa polskiego z zastrzeżeniem art. 11 ust. 2 i 3 ustawy o pracownikach samorządowych,
- 2) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
- 3) doświadczenie lub praktyka o charakterze zgodnym z wymaganiami na danym stanowisku pracy,
- 4) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na w/w stanowisku;
- 5) niekaranie za przestępstwo popełnione umyślnie;
- 6) wykształcenie wyższe lub średnie w zakresie jednego z kierunków:
  - planowania przestrzennego,
  - gospodarki komunalnej,
  - gospodarki lokalowej,
  - administracji,
  - ekonomii
  - prawa.

**III. Wymagania dodatkowe w odniesieniu do kandydata:**

- 1) znajomość obsługi komputera,
- 2) podstawowa znajomość ustawy o samorządzie gminnym, prawie budowlanym, planowaniu przestrzennym oraz zaopatrzeniu w wodę i odprowadzaniu ścieków,
- 3) zdolność analitycznego myślenia i umiejętność pracy w zespole;
- 4) nieposzlakowana opinia,
- 5) komunikatywność, samodzielność, dyspozycyjność.

#### **IV. Zakres podstawowych obowiązków:**

1. określanie potrzeb inwestycyjnych w zakresie budowy, rozbudowy, modernizacji, infrastruktury gminnej
2. przygotowywanie założeń do miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego
3. ustalanie warunków dla nowych przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych oraz nadzór nad ich wykonywaniem we współpracy z inspektorem nadzoru,
4. nadzór nad funkcjonowaniem sieci wodociągowej i kanalizacyjnej,
5. administrowanie, gospodarowanie i zarządzanie lokalami mieszkalnymi i użytkowymi oraz budynkami będącymi w zasobach komunalnych Gminy,
6. współdziałanie z innymi jednostkami organizacyjnymi i instytucjami w celu realizacji zadań wymagających uzgodnień,
7. podejmowanie działań w zakresie właściwego użytkowania zabytków
8. prawidłowa realizacja zadań wynikających z obowiązujących aktów prawnych,
9. wykonywanie innych zadań na polecenie Kierownika Referatu, Wójta i Sekretarza Gminy.

#### **V. Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

- 1) życiorys;
- 2) list motywacyjny;
- 3) kwestionariusz osobowy,
- 4) kserokopie, poświadczone za zgodność z oryginałem, świadectw ukończenia szkoły,
- 5) kserokopie dokumentów poświadczających staż pracy;
- 6) kserokopie dodatkowych dokumentów o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach;
- 7) podpisane własnoręcznie oświadczenie kandydata, że nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 8) oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
- 9) oświadczenie o stanie zdrowia potwierdzające brak przeciwwskazań do pracy na stanowisku urzędniczym;
- 10) oświadczenie wyrażające zgodę kandydata na przetwarzanie swoich danych osobowych do celów rekrutacyjnych, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018r., poz. 1000 z późn. zm.).



Oferty należy składać w zamkniętych kopertach opatrzonych napisem: „Oferta na konkurs na stanowisko referent ds. budownictwa i planowania przestrzennego w referacie rolnictwa i gospodarki komunalnej w Urzędzie Gminy Potworów” w siedzibie Urzędu Gminy w Potworowie, pok. nr 19 (sekretariat)

lub na adres: Urząd Gminy Potworów, 26-414 Potworów, do dnia 17 czerwca 2019 r. (decyduje data wpływu). Oferty, które wpłyną po upływie podanego terminu nie będą rozpatrywane.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. 48 6713046 wew. 100.

Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Potworów.

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie za m-c maj 2019r. wynosi 3,00.

O terminie i miejscu rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

Informacja o wynikach naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Urzędu Gminy Potworów, oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy.

Potworów, 04.06.2019r.

**WÓJT GMINY**  
  
Marek Klimek

Sporządziła: Bernadeta Firlej, kierownik referatu, tel. 48 6713046.