

UCHWAŁA Nr 103/884/17
ZARZĄDU POWIATU W PODDĘBICACH
z dnia 08 czerwca 2017 r.

w sprawie wyrażenia woli zawarcia umowy o dofinansowanie zadania pn. „Budowa dwóch mikroinstalacji fotowoltaicznych na potrzeby Starostwa Powiatowego w Poddębicach i Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Poddębicach”.

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2016 r. poz. 814, poz. 1579, z 2017 r. poz. 730, poz. 935), Zarząd Powiatu w Poddębicach uchwala, co następuje:

§ 1. Wyraża wolę zawarcia umowy z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi o dofinansowanie zadania pn. „Budowa dwóch mikroinstalacji fotowoltaicznych na potrzeby Starostwa Powiatowego w Poddębicach i Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Poddębicach”, w treści stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Ryszard Rytter – *Przewodniczący Zarządu*

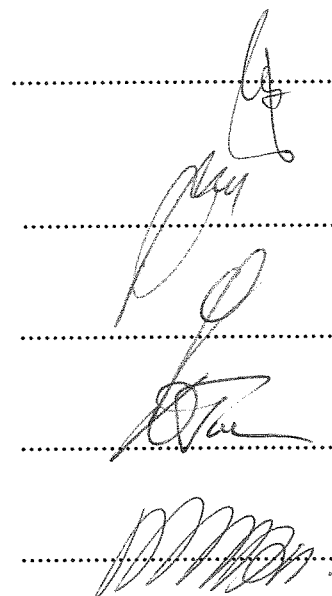
Członkowie Zarządu:

Piotr Binder

Leszek Chmielecki

Marek Długosz

Roman Morawski



UMOWA

o dofinansowanie ze środków WFOŚiGW w Łodzi nr 44/OA/D/2017 w formie dotacji

W dniu 25.05.2017 r., w Łodzi pomiędzy:

Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi, ul. Dubois 118, 93-465 Łódź, NIP: 727-27-55-012, zwanym dalej FUNDUSZEM lub WFOŚiGW w Łodzi, w imieniu którego działa Zarząd reprezentowany przez:

Bohdana Cezarego Dzierżka - Zastępcę Prezesa Zarządu,
Andrzeja Czaplę - Zastępcę Prezesa Zarządu,

a

Powiat Poddębickim, z siedzibą 99-200 Poddębice, ul. Łęczycka 16, NIP: 828-13-56-097 zwanym dalej BENEFICJENTEM, w imieniu którego działają:

Ryszard Rytter - Starosta,
Piotr Binder - Wicestarosta
z kontrasygnatą Skarbnika

została zawarta Umowa o następującej treści:

I. WYSOKOŚĆ, PRZEZNACZENIE I SPOSÓB URUCHOMIENIA DOFINANSOWANIA

§ 1

1. Działając na mocy ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. „Prawo ochrony środowiska”, w oparciu o złożony wniosek z dnia 21.12.2016 r. zarejestrowany pod nr N162415W, w związku z Uchwałą Nr 263/2017 Zarządu z dnia 03.03.2017 r., FUNDUSZ oświadcza, że udziela BENEFICJENTOWI dotację, zwaną dalej Dotacją, na dofinansowanie zadania:
„Budowa dwóch mikroinstalacji fotowoltaicznych na potrzeby Starostwa Powiatowego w Poddębicach i Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Poddębicach”,
zwanego dalej Zadaniem, do kwoty **353.880,00 zł.** (słownie złotych: trzysta pięćdziesiąt trzy tysiące osiemset osiemdziesiąt 00/100), lecz nie więcej niż **80,00 %** wartości kosztu całkowitego Zadania.
2. Koszt całkowity Zadania i jego zakres rzeczowy, określa harmonogram rzeczowo-finansowy z dnia 23.05.2017 r., zwany dalej Harmonogramem, stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
3. Termin zakończenia realizacji Zadania, rozumiany jako data sporządzenia protokołu odbioru końcowego, ustala się do dnia **30.09.2017 r.**
4. Efekty ekologiczne planowane do osiągnięcia w wyniku realizacji Zadania oraz terminy i sposób ich potwierdzenia określa Karta Efektu Ekologicznego sporządzona na podstawie danych podanych przez BENEFICJENTA, stanowiąca Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.

§ 2

1. Kwota Dotacji będzie przekazywana sukcesywnie, w terminie do dnia **30.11.2017 r.** na rachunek bankowy BENEFICJENTA, wskazany w złożonym oświadczeniu.
2. Wypłata dofinansowania następuje po:
 - 1) ustanowieniu prawnych zabezpieczeń, o których mowa w § 4 ust. 1;
 - 2) stwierdzeniu przez FUNDUSZ terminowej realizacji Zadania zgodnie z Harmonogramem;

- 3) przedstawieniu przez osoby reprezentujące BENEFICJENTA, potwierdzonych za zgodność z oryginałem, kserokopii rachunków/faktur, w terminie na co najmniej 20 dni przed datą planowanego przekazania Dotacji;
 - 4) spełnieniu przez BENEFICJENTA warunków, o których mowa w „Instrukcji rozliczania kosztów Zadania dofinansowywanego ze środków WFOŚiGW w Łodzi”, obowiązujących w dacie złożenia Wniosku;
 - 5) przedstawieniu Funduszowi umowy z wykonawcą/dostawcą wraz z oświadczeniem dotyczącym wyboru wykonawcy/dostawcy, sporządzonym według wzoru obowiązującego dla formularza wniosku o dofinansowanie.
3. W rozliczeniu środków z Dotacji uwzględnione będą rachunki/faktury wystawione od dnia 21.12.2016 r. na **Powiat Poddębicki**, ul. Łęczycka 16, 99-200 Poddębice, NIP: 828-13-56-097;
 4. Przekazanie środków na rachunek wskazany przez BENEFICJENTA, w złożonym FUNDUSZOWI oświadczeniu, traktowane będzie jako zrealizowanie wypłaty Dotacji w dacie obciążenia rachunku bankowego FUNDUSZU.

§ 3

1. BENEFICJENT zobowiązuje się dokonać zapłaty za faktury/rachunki, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 3 z otrzymanej kwoty Dotacji, w terminie do 14 dni od daty jej wpływu na rachunek bankowy BENEFICJENTA.
2. W przypadku przekroczenia terminu, o którym mowa powyżej, BENEFICJENT zapłaci FUNDUSZOWI karę umowną za przetrzymanie środków w wysokości wskazanej w Tabeli opłat i kar umownych, obowiązującej w FUNDUSZU na dzień złożenia Wniosku. Powyższe nie pozbawia FUNDUSZU uprawnień wynikających z § 6 Umowy.
3. W rozliczeniu kwoty Dotacji mogą być uwzględnione rachunki/faktury zapłacone przez BENEFICJENTA przed dniem ich złożenia w FUNDUSZU lub w trakcie ich kontroli przez FUNDUSZ. W sytuacji, o której mowa w zdaniu powyżej BENEFICJENT zobowiązany jest do niezwłocznego przedłożenia FUNDUSZOWI dowodów zapłaty wraz z potwierdzonymi za zgodność z oryginałem ich kserokopiami.
4. W przypadku rozliczenia przez BENEFICJENTA Zadania w sposób niezgodny z obowiązującymi, na dzień złożenia Wniosku, „Zasadami udzielania pomocy finansowej ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi”, Instrukcją, o której mowa w § 2 ust. 2 pkt 4 lub niniejszą Umową, FUNDUSZ zawiadamia BENEFICJENTA o występujących nieprawidłowościach, wstrzymując jednocześnie wypłatę Dotacji lub jej rozliczenie do czasu wyjaśnienia sprawy i przedłożenia kompletnych i prawidłowo sporządzonych dokumentów. Koszty wstrzymania wypłaty Dotacji lub jej rozliczenia obciążają BENEFICJENTA. Niewypełnienie przez BENEFICJENTA zobowiązań wynikających z § 2 ust. 2 pkt 3 oraz § 3 ust. 4 może skutkować koniecznością sporządzenia odpowiedniego aneksu do Umowy. Koszty aneksu obciążają BENEFICJENTA.
6. FUNDUSZ zastrzega sobie prawo odmowy wypłaty kwoty Dotacji, jeżeli stan majątkowy BENEFICJENTA zmieni się na tyle, że nie gwarantuje on realizacji Zadania i osiągnięcia planowanych efektów ekologicznych, a okoliczność ta nie była znana FUNDUSZOWI w chwili zawierania Umowy.

II. PRAWNE ZABEZPIECZENIE DOTACJI

§ 4

1. Zabezpieczenie Umowy, na wypadek żądania zwrotu udzielonej Dotacji, stanowi **weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową**.
2. BENEFICJENT oświadcza, że w przypadku pogorszenia się jego sytuacji finansowej oraz w przypadku zmniejszenia się realnej wartości już ustanowionego zabezpieczenia, na żądanie FUNDUSZU, ustanowi dodatkowe zabezpieczenie, poza wskazanym w ust. 1.

3. Koszty związane z ustanowieniem, zmianą, zwolnieniem prawnym oraz ubezpieczeniem przewidzianych umową zabezpieczeń ponosi BENEFICJENT.
4. BENEFICJENT nie ma prawa dokonywania jakichkolwiek zmian w przedmiocie zabezpieczenia bez zgody FUNDUSZU, pod rygorem wypowiedzenia niniejszej Umowy.

III. ZOBOWIĄZANIA BENEFICJENTA

§ 5

1. BENEFICJENT zobowiązuje się do:
 - 1) wykonania pełnego zakresu rzeczowego Zadania zgodnie z Harmonogramem;
 - 2) przestrzegania terminowej realizacji Zadania oraz osiągnięcia planowanych efektów zgodnie z Kartą Efektu Ekologicznego;
 - 3) przeznaczenia kwoty Dotacji wyłącznie na dofinansowanie Zadania, wskazanego w § 1 ust. 1;
 - 4) udzielania, na żądanie FUNDUSZU, wyjaśnień i udostępnienia dokumentów dotyczących realizowanego Zadania;
 - 5) umożliwiania FUNDUSZOWI przeprowadzania kontroli dotyczącej badania prawidłowości wykorzystania Dotacji, jej zabezpieczenia, terminowości realizacji Zadania oraz wszelkich dokumentów z tym związanych;
 - 6) udzielania na żądanie FUNDUSZU wszelkich informacji o sytuacji majątkowej, umożliwiających ocenę zdolności finansowych;
 - 7) zapewnienia udziału przedstawicieli FUNDUSZU w podsumowaniu Zadania;
 - 8) przedstawienia końcowego rozliczenia Zadania w terminie do dnia **31.12.2017 r.**;
 - 9) osiągnięcia efektu rzeczowego, wskazanego w Harmonogramie, co zostanie potwierdzone przez złożenie protokołu odbioru końcowego, który BENEFICJENT przedłoży FUNDUSZOWI w terminie do dnia **10.11.2017 r.**;
 - 10) informowania FUNDUSZU o:
 - a) zmianach organizacyjno-prawnych mających wpływ na realizację niniejszej Umowy;
 - b) zmianie adresu/siedziby oraz o zmianie numeru konta bankowego lub jego likwidacji;
 - c) uzyskaniu, po zawarciu niniejszej Umowy, dofinansowania Zadania lub któregośkolwiek z jego elementów ze środków Unii Europejskiej, bądź innych źródeł, w tym o ich wysokości oraz ustanowionych formach zabezpieczeń - w terminie do 30 dni od zawarcia stosownej umowy w tej sprawie;
 - d) uzyskanych kredytach lub pożyczkach w bankach lub w innych instytucjach finansowych na realizację Zadania, w tym o ich wysokości i terminach spłat oraz formach zabezpieczenia spłaty, udzielonych po zawarciu niniejszej Umowy i mających wpływ na zadłużenie BENEFICJENTA;
 - e) zmianie źródeł finansowania Zadania - w terminie 14 dni od jej zaistnienia;
 - f) zmianach, które mogą doprowadzić do finansowania Zadania z innych źródeł, w zakresie objętym dofinansowaniem ze środków FUNDUSZU - w terminie 14 dni od dnia uzyskania stosownych decyzji.
2. BENEFICJENT wyraża zgodę na zamieszczenie na stronie internetowej FUNDUSZU oraz w mediach informacji o udzielanym dofinansowaniu, z podaniem nazwy BENEFICJENTA, nazwy Zadania, kwoty dofinansowania oraz uzyskanych w wyniku jego realizacji efektach ekologicznych i rzeczowych.
3. BENEFICJENT zobowiązuje się do informowania o dofinansowaniu Zadania uzyskanym ze środków FUNDUSZU w formach, terminach i treści zgodnej z „Wytycznymi dotyczącymi znakowania zadań dofinansowywanych ze środków WFOŚiGW w Łodzi”, obowiązującymi w dacie złożenia Wniosku przez:
 - 1) stronie internetowej Beneficjenta - w terminie do dnia **30.06.2017 r.**,

- 2) tablicy informacyjnej o min. wymiarach 1 m x 0,7 m w miejscu realizacji inwestycji - w terminie do dnia **30.06.2017 r.**;
- 3) tablicy pamiątkowej o min wymiarach 0,4 m x 0,3 m umieszczonej na budynku Beneficjenta - w terminie do dnia **10.11.2017 r.**
4. BENEFICJENT zobowiązuje się do nie zbywania środków trwałych, których zakup/ wytworzenie zostały dofinansowane przez Fundusz z Dofinansowania udzielonego na podstawie niniejszej Umowy przez okres 5 lat od dnia ich nabycia pod rygorem zwrotu przyznanego Dofinansowania wraz z odsetkami naliczonymi wg aktualnej na dzień wezwania BENEFICJENTA przez FUNDUSZ stopy odsetek od zaległości podatkowych, liczonymi od dnia wypłaty Dofinansowania do dnia faktycznego zwrotu żądanej kwoty na rachunek FUNDUSZU wskazany w wypowiedzeniu.
5. BENEFICJENT wyraża zgodę na przeprowadzenie przez FUNDUSZ, w okresie 5 lat od dnia nabycia środka trwałego, o którym mowa w ust. 4, kontroli jego posiadania pod rygorem, o którym mowa powyżej.
6. BENEFICJENT zobowiązuje się do utrzymania trwałości zadania przez okres nie krótszy niż 5 lat licząc od dnia jego zakończenia.

IV. WYPOWIEDZENIE UMOWY

§ 6

1. FUNDUSZ może wypowiedzieć Umowę Dotacji w całości lub części i żądać natychmiastowego zwrotu wypłaconych kwot wraz z naliczonymi odsetkami, w przypadku gdy:
 - 1) BENEFICJENT odstąpił od realizacji Zadania lub jego części, bądź nie realizuje go w terminie i nie wystąpił do FUNDUSZU z uzasadnionym wnioskiem o dokonanie zmiany warunków Umowy, zgodnie z § 8 ust. 3;
 - 2) BENEFICJENT nie zakończył Zadania w planowanym terminie lub nie osiągnął planowanych efektów rzeczowych, zgodnie z Harmonogramem i efektów ekologicznych, zgodnie z Kartą Efektu Ekologicznego do niniejszej Umowy;
 - 3) Dotacja lub jej część została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem;
 - 4) BENEFICJENT nie uregulował w terminie wskazanym przez FUNDUSZ opłat lub kar, o których mowa w Tabeli opłat i kar umownych wskazanej w § 3 ust. 2;
 - 5) dokumenty lub informacje, na podstawie których zawarto Umowę zawierają nierzetelne lub nieprawdziwe dane;
 - 6) sąd prawomocnie orzekł o nieważności umowy o udzieleniu zamówienia publicznego lub o nieważności jej zmiany;
 - 7) renegecje warunków Umowy, z przyczyn spowodowanych przez BENEFICJENTA, trwają dłużej niż 30 dni;
 - 8) BENEFICJENT nie spełnił innych warunków określonych w Umowie.
2. W przypadku wypowiedzenia Umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 1, kwota Dotacji (w całości lub części) podlega zwrotowi wraz z odsetkami naliczonymi według stopy odsetek od zaległości podatkowych, aktualnej na dzień wypowiedzenia, w wysokości od dnia wypłaty Dotacji, do dnia faktycznego zwrotu żądanej kwoty na rachunek FUNDUSZU wskazany w wypowiedzeniu. Za datę zwrotu uznaje się datę wpływu środków na rachunek bankowy FUNDUSZU.
3. O ile, w okresie wypowiedzenia, BENEFICJENT nie spłaci dobrowolnie należności wynikających z niniejszej Umowy, od następnego dnia od jego upływu FUNDUSZOWI przysługuje prawo do ich dochodzenia z majątku BENEFICJENTA;
4. Rozwiązanie Umowy następuje po upływie 14 dni od dnia doręczenia BENEFICJENTOWI pisma w sprawie dokonania jej wypowiedzenia.
5. Należności FUNDUSZU pokrywane są w następującej kolejności:
 - 1) koszty windykacji;

- 2) opłaty i kary;
- 3) odsetki od zadłużenia przeterminowanego;
- 4) kapitał.

V. OPLATY I KARY

§ 7

Wysokość opłat i kar związanych z realizacją niniejszej Umowy określa Tabela opłat i kar umownych, o której mowa w § 9 pkt 1 lit. d umowy.

VI. RENEGOCJACJE WARUNKÓW UMOWY

§ 8

1. Dopuszcza się możliwość renegotjacji zapisów niniejszej Umowy w razie wystąpienia okoliczności zmieniających warunki realizacji Zadania, na które Strony, pomimo zachowania należytej staranności, nie miały wpływu.
2. Wszelkie zmiany do niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, za wyjątkiem zmian w zakresie:
 - 1) kosztu całkowitego Zadania, o którym mowa w § 1 ust. 2, w wysokości $\pm 10\%$, pod warunkiem, że nie spowoduje to przekroczenia wskaźnika udziału Dotacji w koszcie całkowitym Zadania, wskazanego w § 1 ust. 1;
 - 2) zakresu rzeczowego Zadania, o ile spowoduje to utrzymanie bądź zwiększenie efektu ekologicznego wskazanego do osiągnięcia w Karcie Efektu Ekologicznego.
3. Wnioski w sprawie zmian terminów objętych Umową winny być składane do FUNDUSZU nie później niż na 7 dni przed ich upływem, pod rygorem ich nieuwzględnienia, co może skutkować możliwością wypowiedzenia przez FUNDUSZ Umowy, zgodnie z postanowieniami § 6.

VII. OŚWIADCZENIA BENEFICJENTA

§ 9

BENEFICJENT oświadcza, że:

- 1) zapoznał się z obowiązującymi na dzień złożenia Wniosku:
 - a) Zasadami udzielania pomocy finansowej ze środków WFOŚiGW w Łodzi,
 - b) Instrukcją rozliczania kosztów Zadania dofinansowywanego ze środków WFOŚiGW w Łodzi,
 - c) Wytycznymi dotyczącymi znakowania zadań dofinansowywanych ze środków WFOŚiGW w Łodzi,
 - d) Tabelą opłat i kar umownych,i zobowiązuje się do ich przestrzegania;
- 2) zapewnił wymagany wkład własny na realizację Zadania, który stanowi różnicę pomiędzy kosztem całkowitym Zadania, a wartością udzielonej Dotacji;
- 3) wszelkie dokumenty, dane, informacje lub oświadczenia przekazane do FUNDUSZU odpowiadają prawdzie i są kompletne;
- 4) zawarcie niniejszej Umowy i otrzymanie przewidzianego Umową dofinansowania w formie Dotacji nie narusza przepisów dotyczących pomocy publicznej.

VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 10

1. Wszelkie koszty związane z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy ponosi BENEFICJENT.
2. Osoby wskazane do kontaktu oraz upoważnione do udzielania informacji o przebiegu realizacji Zadania:
 - 1) ze strony FUNDUSZU – Renata Dyczak, Agnieszka Podstolska.
 - 2) ze strony BENEFICJENTA – Agnieszka Pięgot, Jadwiga Zagozda.
3. Strony ustalają jako adresy do doręczeń:
 - 1) FUNDUSZ: Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi, ul. Dubois 118, 93-465 Łódź.
 - 2) BENEFICJENT: Powiat Poddębicki, ul. Łęczyska 16, 99-200 Poddębice.
4. FUNDUSZ nie ponosi odpowiedzialności za koszty powstałe z tytułu niepoinformowania przez BENEFICJENTA o zmianie adresu lub numeru rachunku bankowego.
5. W przypadku niepoinformowania FUNDUSZU o zmianie adresu BENEFICJENTA wszelka korespondencja wysyłana na ostatnio wskazany przez BENEFICJENTA adres będzie uznawana za skutecznie doręczoną.
6. We wszystkich sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy „Zasad udzielania pomocy finansowej ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi” obowiązujących na dzień złożenia Wniosku o dofinansowanie wraz z przepisami wydanymi na ich podstawie, stanowiącymi odpowiednie załączniki do niniejszej Umowy, a w sytuacjach w nich nieuregulowanych odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
7. Wszelkie spory mogące powstać na tle realizacji niniejszej Umowy będą rozstrzygały sądy z siedzibą właściwą dla FUNDUSZU.
8. Umowa niniejsza wygasa po wypełnieniu wszystkich zobowiązań Stron w niej zapisanych i po całkowitym rozliczeniu Zadania pod względem finansowym, rzeczowym oraz z tytułu osiągniętego efektu ekologicznego.
9. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

stemple firmowe z podpisami
osób działających w imieniu
BENEFICJENTA

stemple firmowe z podpisami
osób działających w imieniu
FUNDUSZU

Adwokat

Michał Brinkowski

KARTA PLANOWANEGO EFEKTU EKOLOGICZNEGO

I. PLANOWANE DO OSIĄGNIĘCIA EFEKTY EKOLOGICZNE W RAMACH REALIZOWANEGO ZADANIA:

Planowany do uzyskania efekt ekologiczny w wyniku realizacji Zadania (opis)

Budowa mikroinstalacji fotowoltaicznej dla budynku Zespołu Szkół umożliwi produkcję energii ze źródeł odnawialnych na poziomie ok. 36.075 kWh/rok, dla budynku Starostwa Powiatowego na poziomie ok. 33.741 kWh/rok, co pozwoli na uniknięcie emisji pyłu, SO₂, NO_x, CO i CO₂ do atmosfery.

Lp.	Rodzaj efektu ekologicznego	Jednostka	Planowana wielkość
1.	Uniknięcie emisji pyłu	kg/rok	4,5
2.	Uniknięcie emisji SO ₂	kg/rok	109,7
3.	Uniknięcie emisji NO _x	kg/rok	73,3
4.	Uniknięcie emisji CO	kg/rok	16,3
5.	Uniknięcie emisji CO ₂	kg/rok	57.627,4

II. TERMIN PRZEDSTAWIENIA FUNDUSZOWI DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH OSIĄGNIĘCIE PLANOWANEGO EFEKTU EKOLOGICZNEGO: **31.10.2018 r.**

III. SPOSÓB POTWIERDZENIA OSIĄGNIĘTEGO EFEKTU EKOLOGICZNEGO:

- dostarczenie sprawozdania z osiągniętych efektów ekologicznego i rzeczowego.

stemple firmowe z podpisami

osób działających w imieniu

BENEFICJENTA

stemple firmowe z podpisami

osób działających w imieniu

FUNDUSZU